

Hyvä tatti - Työ- ja toimintakyvyn tukea alle 30-vuotiaille -hankkeen ohjausryhmän jäsenen nimeäminen

Asianosainen/asianosaiset

Anu Häikiö, Siun Sote Terveyspalvelut / Kehityshankkeet

Selostus asiasta

Siun sotessa on käynnistynyt Hyvä tatti – Työ- ja toimintakyvyn tukea alle 30-vuotiaille -hanke, jonka toiminta-aika on 1.8.2026–31.7.2028. Hanke toimii yhteistyöhankkeena Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian Ammattiin ja työelämään -hankkeelle.

Hyvä tatti – Työ- ja toimintakyvyn tukea alle 30-vuotiaille -hankkeen ideana on tarjota työn ja opintojen ulkopuolella oleville nuorille aikuisille kokonaisvaltainen tilannearvio ja "ensiapu" tilanteeseen, jotta nuori saadaan ohjattua hänen tarpeensa mukaisiin palveluihin, tarjottua monialaista apua eri haasteisiin ja pidettyä huolta siitä, että hän saa sellaiset tukitoimet, joiden turvin hänen on mahdollista päästä polulla kohti kuntoutumista/opintoja/työtä eteenpäin.

Hankkeen tavoitteena on:

- 1) 18–29-vuotiaat työelämän ja opintojen ulkopuolella olevat nuoret aikuiset löytävät ennaltaehkäisevän terveydenhuollon palvelut nykyistä kattavammin ja saavat tarvittaessa monialaisen jatkosuunnitelman työkykyä tukevien palveluiden piiriin aina tarvitessaan.
- 2) Hankkeeseen osallistuvien nuorten työkyky, pystyvyyden ja jaksamisen kokemus paranevat ja työkykyyn liittyvät ongelmat eivät pääse pitkittymään, syrjäytymisriski pienenee.
- 3) Palvelut vastaavat paremmin kohderyhmän tarpeita.

Riveriaa on pyydetty nimeämään jäsen Hyvä tatti – Työ- ja toimintakyvyn tukea alle 30-vuotiaille -hankkeen ohjausryhmään.

Päätös Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria nimeää Hyvä tatti – Työ- ja toimintakyvyn tukea alle 30-vuotiaille -hankkeen ohjausryhmän jäseneksi opiskeluhoollon asiantuntija Anu Häikiön (p. 050 3101 820, anu.haikio(at)riveria.fi)

Perustelut Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2025

Toimivalta ja sovelletut lait

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2025

Lisätietoja Prosessi- ja koulutusjohtaja Jatta Herranen, puh. 0500 755 305, jatta.herranen(at)riveria.fi

Allekirjoitus

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria

Esa Karvinen
Kuntayhtymän johtaja, rehtori

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Nähtävilläpito

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa päätöspäivää seuraavana arkipäivänä.

Jakelu

Asianosaiset
Yhtymähallitus
Jatta Herranen

Kristiina Sallinen
Sari Porkka

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle, os. PL 70, 80101 Joensuu, (käyntios. Peltolankatu 4, Päätal, 80220 Joensuu), kirjaamo@riveria.fi, vaihde 013 244 200.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kuntayhtymän kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan toimittaa myös postitse tai sähköpostilla. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Lähetettäessä oikaisuvaatimus sähköpostilla on sen oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, jouluku- ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Annettaessa päätös tiedoksi asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä (tavallinen sähköinen tiedoksianto) katsotaan hänen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Mikäli päätös on asianomaisen suostumuksella annettu hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle osoitetussa oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos puhevaltaa käyttää asianomaisen laillinen edustaja tai asiamies tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.