

Kiinteistönhoitajan valinta 9.2.2026 alkaen, työavain 690968

Asianosainen/asianosaiset

Tehtävää hakeneet

Selostus asiasta

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian Yhteisissä palveluissa on ollut haettavana 16.12.2025–11.1.2026 kiinteistönhoitajan tehtävä 1.2.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan. Tehtävää haki määräaikaan mennessä 53 hakijaa, joista kelpoisuusvaatimukset täytti 47 hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin neljä henkilöä.

Päätös

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian Yhteisten palveluiden kiinteistönhoitajan työsuhteeseen valitaan Juha Halonen 9.2.2026 alkaen. Tehtävän sijoituspaikka palvelussuhteen alussa on Joensuu.

Valinta on ehdollinen siihen asti, kunnes työsuhteeseen valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja on toimittanut nähtäväksi lain 504/2002 tarkoittaman rikosrekisteriotteen.

Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaika.

Juha Halosen kieltäytymisen varalle valitaan Tuomo Pyykkinen samoin ehdoin.

Perustelut Hakemusten ja haastattelujen perusteella tehtävään soveltuvimmiksi katsotaan Juha Halonen, Tuomo Pyykkinen ja Terho Tieranta. Kärkihakijat omaavat monipuolisen työkokemuksen kiinteistönhoitajan työtehtävistä sekä hyvät yhteistyö- ja asiakaspalvelutaidot. Halosella ja Pyykkisellä on vahvemmat tietotekniset taidot ja heillä oli selkein kuva haetusta tehtävästä ja työn vaatimuksista.

Haastattelujen perusteella on arvioitu, että Juha Halosella on parhaat edellytykset toimia täytettävän tehtävän erilaisissa teknisten järjestelmien huolto- ja korjaustehtävissä. Halosen valmius käyttää kiinteistönhoidon koneita ja laitteita arvioidaan hakijoista vahvimmaksiksi. Tämän lisäksi Halosella oli selkein käsitys kiinteistönhoidon tehtävistä oppilaitosympäristössä.

Toimivalta ja sovelletut lait

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2025, luku 6
TSL 1 luku, KVTES 1 luku § 9, Laki 504/2002.

Lisätietoja Hallinto- ja talousjohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi tai tilapalvelupäällikkö Petteri Elonen, p. 050 349 7558, petteri.elonen(at)riveria.fi.

Allekirjoitus

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria

Merja Laituri-Korhonen
hallinto- ja talousjohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Nähtävilläpito

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa päätöspäivää seuraavana arkipäivänä.

Jakelu Asianosaiset
Yhtymähallitus
Tilapalvelupäällikkö

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle, os. PL 70, 80101 Joensuu, (käyntios. Peltolankatu 4, Päätal, 80220 Joensuu), kirjaamo@riveria.fi, vaihde 013 244 200.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kuntayhtymän kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan toimittaa myös postitse tai sähköpostilla. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Lähetettäessä oikaisuvaatimus sähköpostilla on sen oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, jouluku- ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Annettaessa päätös tiedoksi asianosaisen suostumuksella sähköisenä viestinä (tavallinen sähköinen tiedoksianto) katsotaan hänen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Mikäli päätös on asianomaisen suostumuksella annettu hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle osoitetussa oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos puhevaltaa käyttää asianosaisen laillinen edustaja tai asiamies tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.