

Tapahtumakoordinaattorin valinta 1.8.2025 alkaen, työavain 658702

Asianosainen/asianosaiset

Tehtävää hakeneet

Selostus asiasta

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian Yhteisissä palveluissa on ollut haettavana 16.5.–1.6.2025 tapahtumakoordinaattorin tehtävä 1.8.2025 alkaen. Tehtävää haki määräaikaan mennessä 55 hakijaa, joista 21 hakijaa täytti kelpoisuusvaatimukset niin edellytetyn koulutuksen kuin tehtävään edellytetyn aikaisemman työkokemuksen (suurten tapahtumien suunnittelu ja koordinointi) osalta. Haastatteluun kutsuttiin neljä henkilöä.

Päätös

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian Yhteisten palveluiden tapahtumakoordinaattorin työsuhteeseen valitaan Sanna Heinonen 1.8.2025 alkaen. Tehtävän sijoituspaikka palvelussuhteen alussa on Joensuu.

Työsuhteeseen valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja on toimittanut nähtäväksi lain 504/2002 tarkoittaman rikosrekisteriotteen, joten näitä häneltä ei enää vaadita.

Tehtävässä ei ole koeaikaa.

Perustelut Kaikki neljä haastateltua täyttävät tehtävän edellyttämät erityiset kelpoisuusehdot koulutuksen ja aikaisemman kokemuksen osalta. He kaikki osoittivat haastattelun ja hakemuksen perusteella yhteistyö- ja organisointikykyä sekä oma-aloitteisuutta. Haastatelluista vain Heinosella ja Riikosella on aikaisempaa kokemusta työskentelystä ammatillisen koulutuksen kentällä sekä sen eri tapahtumien järjestämisestä. Haastatelluista Heinonen ja Riikonen ovat tehtävän kannalta ansioituneimmat hakijat.

Kärkihakijoista Riikosen kokemus ammatillisen koulutuksen toimintakentän tapahtumien järjestämisestä keskittyy erityisesti opiskelijakuntatapahtumien järjestämiseen, Heinosella on aikaisemman työkokemuksen perusteella todennettua laajaa kokemusta toimintakentän henkilöstö-, sidosryhmä- ja kumppanuustapahtumien järjestämisestä, mitä on pidettävä tehtävän kannalta merkityksellisimpänä kokemuksena.

Edellä mainittuun perustuen tehtävään soveltuvimmaksi arvioidaan Sanna Heinonen.

Toimivalta ja sovelletut lait

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2025, luku 6.
TSL 1 luku, KVTES 1 luku § 9, Laki 504/2002.

Lisätietoja Henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokko, p. 050 342 2523, teemu.kokko(at)riveria.fi

Allekirjoitus

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria

Teemu Kokko
henkilöstö- ja viestintäjohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Nähtävilläpito

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa päätöspäivää seuraavana arkipäivänä.

Jakelu Asianosaiset
Yhtymähallitus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle, os. PL 70, 80101 Joensuu, (käyntios. Peltolankatu 4, Päätalokatu, 80220 Joensuu), kirjaamo@riveria.fi, vaihde 013 244 200.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kuntayhtymän kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan toimittaa myös postitse tai sähköpostilla. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Lähetettäessä oikaisuvaatimus sähköpostilla on sen oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, joulukuun ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Annettaessa päätös tiedoksi asianosaisen suostumuksella sähköisenä viestinä (tavallinen sähköinen tiedoksianto) katsotaan hänen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Mikäli päätös on asianomaisen suostumuksella annettu hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle osoitetussa oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos puhevaltaa käyttää asianosaisen laillinen edustaja tai asiamies tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.