

Tarkastuslautakunta

Aika 19.02.2026 klo 09:57 - 14:23**Paikka** Kokoushuone Näkysä, Niskalan kampus, Niskakatu 17, Joensuu**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkilä Aki	puheenjohtaja	
	Närhi Jasmin	varapuheenjohtaja	
	Hölttä Anna	jäsen	
	Rissanen Toivo	jäsen	
	Räty Esa	jäsen	poistui kokouksesta § 6 aikana klo 13.02
Muut	Törrönen Taina	pöytäkirjanpitäjä, tilintarkastaja	
		BDO Auditor Oy	
	Rajavuori Jaana	koulutusjohtaja, palvelutoiminta	§ 5 klo 9.57-11.01
	Karvinen Esa	kuntayhtymän johtaja, rehtori	§ 6 klo 11.58-13.38
	Laituri-Korhonen Merja	hallinto- ja talousjohtaja	§ 6 klo 11.58-13.38

AllekirjoituksetAki Heikkilä
puheenjohtajaTaina Törrönen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu 19.2.2026

Jasmin Närhi

Anna Hölttä

Pöytäkirjan nähtävilläpitoTämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 20.2.2026 Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian internet-sivulla www.riveria.fi.Taina Törrönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 1		Kokouksen avaus	3
§ 2		Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 3		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 4		Työjärjestyksen hyväksyminen	7
§ 5		Tutustumiskäynti Niskalan koulutusyksikköön	8
§ 6		Koulutuskuntayhtymän tilinpäätös 2025	9
§ 7	1 - 4	Ilmoitusasiat	10
§ 8		Arviointikertomuksen 2025 luonnostelu	13
§ 9		Seuraava kokous	14
§ 10		Kokouksen päättäminen	15

Tarkastuslautakunta

§ 1

19.02.2026

Kokouksen avaus

Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 1

Päätös

Tarkastuslautakunta

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.57.

Tarkastuslautakunta

§ 2

19.02.2026

Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 2**

Kuntayhtymän hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunta on 30.10.2025 (§ 40) päättänyt, että kokouksen kutsu ja esityslista julkaistaan tarkastuslautakunnan jäsenille ja varajäsenille vähintään neljä päivää ennen kokousta luottamushenkilöiden verkkopalvelun kautta osoitteessa <https://kokoukset.riveria.fi>. Tarkastuslautakunnan kokousjulkaisusta ilmoitetaan sähköpostitse tarkastuslautakunnan jäsenille ja varajäsenille sekä muille kokoukseen kutsuttaville henkilöille.

Hallintosäännön 73 §:n mukaan tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus tarkastuslautakunnan kokouksissa. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä. Yhtymähallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

Tarkastuslautakunnan päätökset tehdään ilman viranhaltijaesittelyä puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Kokousmenettelyssä noudatetaan muutoin hallintosäännön 15 luvun määräyksiä.

Hallintosäännön 124 §:n mukaan toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti tai hybridinä. Suljettuun sähköiseen kokoukseen tai hybridikokoukseen sähköisen yhteyden avulla voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisten kuultavissa ja nähtävissä. Tarkastuslautakunta on 30.10.2025 (§ 39) päättänyt, että

- tarkastuslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti läsnäolokokouksina määritellyssä kokouspaikassa
- tarkastuslautakunnan kokoukseen voi tarvittaessa osallistua sähköisesti sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisten kuultavissa tai nähtävissä
- osallistujien tulee mahdollisuuksien mukaan ilmoittaa osallistumistapa vähintään kolme päivää ennen kokousta tarkastuslautakunnan puheenjohtajalle ja pöytäkirjanpitäjälle.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan: ”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.”

Tämän kokouksen kokouskutsu on lähetetty 11.2.2026.

Tarkastuslautakunta

§ 2

19.02.2026

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Tarkastuslautakunta
Todettiin läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tarkastuslautakunta

§ 3

19.02.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta**Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 3**

Kuntayhtymän hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 30.10.2025 (§ 34), että tarkastuslautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi (2) kullakin kerralla sitä varten valittua kokoukseen osallistuvaa tarkastuslautakunnan jäsentä tai varajäsentä. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan siten, että se toimitetaan pöytäkirjan tarkastajille tarkastettavaksi sähköisesti ja sähköisesti tarkastettava tarkastuslautakunnan pöytäkirja tulee tarkastaa pöytäkirjan nähtävänä olopäivään mennessä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jasmin Närhi ja Anna Hölttä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Tarkastuslautakunta
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jasmin Närhi ja Anna Hölttä.

Tarkastuslautakunta

§ 4

19.02.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 4

Päätös

Tarkastuslautakunta
Työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 5

19.02.2026

Tutustumiskäynti Niskalan koulutusyksikköön

Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 5

192/00.03.00/2025

Tarkastuslautakunta tekee tutustumiskäynnin Niskalan koulutusyksikköön koulutusjohtaja Jaana Rajavuoren johdolla.

Valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen

Lisätietoja

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Aki Heikkilä

Päätösehdotus

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Merkittää tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta
Merkittiin tiedoksi.

Jaana Rajavuori saapui kokoukseen ennen asian käsittelyä klo 9.57 ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen ennen päätöksentekoa klo 11.01.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 11.01-11.58.

Tarkastuslautakunta

§ 6

19.02.2026

Koulutuskuntayhtymän tilinpäätös 2025**Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 6**

236/00.03.00/2025

Yhtymähallitus käsittelee Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän tilinpäätöksen 2025 kokouksessaan 26.2.2026.

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen ja hallinto- ja talousjohtaja Merja Laituri-Korhonen ovat kokouksessa kertomassa koulutuskuntayhtymän tilinpäätöksestä 2025.

Valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen

Lisätietoja

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Aki Heikkilä

Päätösehdotus

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Merkittää tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta
Merkittiin tiedoksi.

Esa Karvinen ja Merja Laituri-Korhonen saapuivat kokoukseen ennen asian käsittelyä klo 11.58 ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen ennen päätöksentekoa klo 13.38.

Esa Rätty poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13.02.

Tarkastuslautakunta

§ 7

19.02.2026

Ilmoitusasiat

Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 7

1. Yhtymähallitus päätti 18.12.2025 § 250 Riverian oppilaitoksen järjestyssäännöistä 1.1.2026 alkaen. Edellisen kerran sääntöjä päivitettiin vuonna 2023. Järjestyssäännöissä on huomioitu tupakkalain muutokset sekä oppilaitoksen mahdollisuus rajoittaa opiskelijoiden puhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttöä opetuksen aikana.
2. Yhtymähallitus päätti 18.12.2025 § 251 hyväksyä henkilöstön uuden osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämisohjelman 2026 - 2029. Kehittämisohjelma on yleissuunnitelma, joka kuvaa tulevien vuosien osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämistoimenpiteet ja niiden yleiset tavoitteet. Uuden osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämisohjelman päätavoitteina on:
 1. Tukea Riverian strategian 2026–2029 ja toiminnanohjauksen kokeilun 2026–2029 tavoitteiden saavuttamista
 2. Kehittää Riverian opetus- ja ohjaushenkilöstön sekä muun henkilöstön osaamista tavoitteellisesti
 3. Lisätä henkilöstön valmiuksia kohdata toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia
 4. Vahvistaa Riverian henkilöstön hyvinvointia työssä.
3. Yhtymähallitus päätti 18.12.2025 § 252 ottaa käyttöön henkilöstön tulospalkkiojärjestelmän 1.1.2026 alkaen. Tulospalkkiolla tavoitellaan tuloksellisuuden parantumista ja se perustuu asetettujen tavoitteiden todettuun saavuttamiseen tai ylittämiseen.

Riverian tulospalkkiojärjestelmäksi esitetään mallia, jossa tulospalkkio perustuu koko Riverian tulokseen ja tavoitteiden saavuttamisesta palkitaan koko henkilöstöä. Tulospalkkiota tarkastellaan koko Riverian tasolla – ei yksittäisen tiimin tai tulosalueen tasolla.

Riverian tulospalkkiokriteereinä ovat kaikkien opiskelijoiden suorittamat osaamispisteet sekä Riverian vuosikate. Tavoitteet määritellään toimintavuoden talousarviossa ja tulospalkkion maksaminen henkilöstölle edellyttää molempien tavoitteiden täyttymistä.

Tulospalkkion seurantajakso on 1.1.–31.12. eli Riverian toimintavuosi. Tulospalkkio maksetaan työntekijöille ja viranhaltijoille, joiden palvelussuhde on ollut voimassa koko toimintavuoden ja joiden palvelussuhde jatkuu vähintään seurantajaksoa seuraavan vuoden tammikuun viimeiseen päivään saakka. Uusien työntekijöiden ja viranhaltijoiden on tullut aloittaa työnsä seurantajakson tammikuun aikana. Sivutoimiset tuntiopettajat eivät ole oikeutettuja tulospalkkioon. Osa-aikaiselle työntekijälle tulospalkkio maksetaan työaikaprocentin mukaisesti. Tulospalkkion seurantajaksolle kohdistuva virantoimituksen/työnteon keskeytysaika vähentää vastaavassa suhteessa tulospalkkion määrää. Keskeytysaikoina ei huomioida vuosilomaa, opetushenkilöstön vapaajaksoja eikä raskaus- ja vanhempainvapaan yhteensä 105 ensimmäistä raskaus- ja vanhempainvapaapäivää sekä muun vanhempainvapaaseen oikeutetun työntekijän/viranhaltijan 105 ensimmäistä vanhempainvapaapäivää (KVTES II luku, 15 § 2. mom).

Tarkastuslautakunta

§ 7

19.02.2026

Tulospalkkion suuruus on 500 euroa/henkilö riippumatta henkilön varsinaisen palkan suuruudesta. Tulospalkkio maksetaan maaliskuun palkanmaksun yhteydessä sen jälkeen, kun yhtymähallitus on käsitellyt tilinpäätöksen. Ensimmäisen kerran tulospalkkiota henkilöstölle voidaan maksaa vuoden 2026 tuloksen perusteella maaliskuussa 2027.

4. Yhtymähallitus päätti 18.12.2025 § 255 sisäisen tarkastuksen kohteiksi vuodelle 2026 oppivelvollisuuskoulutuksessa olevien ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden lähiopetuksen ja työpaikkaohjauksen määrän sekä oppimisen tuen tarpeen.
5. Yhtymähallitus on 18.12.2025 § 257 käsitellyt toiminnalliset ja taloudelliset tulokset marraskuulta 2025. Riverian toiminnallisista tuloksista opiskelijavuosien määrä marraskuun lopussa on tasaisen kertymän mukaisella tavoitekäyrällä. Opiskelijoita valmistuu joulukuun aikana paljon. Opiskelijavuositavoitteen ennakoidaan toteutuvan.

Marraskuun lopussa perustutkintojen jatkuvan haun aloituspaikoista täyttämättä on 43 %. Mikäli oppisopimuskoulutuksessa (108) ja työvoimakoulutuksessa (71) aloittaneet sekä sisäisellä siirtymällä tutkintokoulutuksissa aloittaneet huomioidaan, on paikkoja täyttämättä 30 %. Laskennassa eivät ole mukana osatutkintotavoitteiset opiskelijat.

Ammattitutkintojen 975 aloituspaikasta täyttämättä on 710 paikkaa, eli yli 70 %. Mikäli oppisopimukset huomioitaisiin aloituspaikkalaskennassa, paikoista täyttämättä olisi puolet. Erikoisammattitutkintojen aloituspaikkoja oli 345 ja niistä on täytetty 79 jatkuvassa haussa. Lisäksi EAT-koulutuksessa on aloittanut 143 oppisopimusopiskelijaa. Paikkoja on kaikki aloittaneet opiskelijat huomioiden täyttämättä 123 eli 36 %.

Koko tutkinnoissa jäädään vuoden 2025 yhtymävaltuustoon nähden sitovasta tavoitteesta (2100 tutkintoa) noin sadalla tutkinnolla. Vuoden 2024 koko tutkintojen määrä ylitetään kuitenkin noin sadalla tutkinnolla.

Tutkinnonosien ja kokonaisten tutkintojen suorituksista kertyvät osaamispisteet ovat koko vuoden ajan ja edelleen marraskuun loppuun mennessä kertyneet lähes vuoden 2024 tahtiin. 380 000 osaamispisteen tavoite on saavutettavissa.

Riverian toiminta- ja vuosikate sekä marraskuun lopun tulos ovat edelleen yli 2 miljoonaa euroa tavoitteen edellä. Yhtymävaltuustoon nähden sitova vuosikatetavoite tullaan saavuttamaan ja ylittämään huolimatta joulukuulle kertyvistä suurista mm. lukio-opintojen laskuista.

6,5 miljoonan euron investointimäärärahasta on käytetty 2,4 miljoonaa eli 36 %. Investointeihin myönnetty nettomääräraha riittää toimintavuoden investointeihin.

6. Yhtymähallitus on 18.12.2025 § 258 päättänyt myydä omistamansa Business Joensuu Oy:n osakkeet (260 kpl) hintaan 560 euroa/kpl Business Joensuu Oy:lle, yhteensä 145.600 euroa. Yhtiö on päättänyt hankkia pienosakkaiden osakkeet (3.082 kpl) itselleen. Itä-Suomen yliopistolla osakkeita on hallussaan 1 996 kpl, Joensuun yliopiston tukisäätiöllä 566 kpl, Karelia ammattikorkeakoulu Oy:llä 260 kpl ja Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialla 260 kpl.

Tarkastuslautakunta

§ 7

19.02.2026

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän taseeseen on kirjattu Business Joensuun osakkaiden arvoksi alkuperäinen 21.4.1998 hankintahinta 56 847,52 euroa.

7. Yhtymähallitus käsitteli ja hyväksyi 5.2.2026 § 10 OKM:n ammatillisen koulutuksen varsinaisen suoritepäätöksen vuodelle 2026. Päätös on kokonaissummaltaan -0,4 miljoonaa euroa Riverian talousarviossa 2026 ennakoitua pienempi. Erotus syyskuussa laadittuun ennusteeseen aiheutuu suurimmalta osin siitä, että työllistymisen ja jatko-opintoihin korkea-asteelle sijoittumisen osalta jälkimmäisen seurantakauden (1.7.2024 – 30.6.2025) tulokset heikensivät keskiarvoa merkittävästi ja eroa myönnetyn ja ennakoidun rahoituksen välille syntyi jopa -0,5 miljoonaa euroa.

Ero ennakoidun ja myönnetyn rahoituksen välillä aiheuttaa sen, että Riverian yhteisten palveluiden vastuualueelle varattua puskuria ei tällä valtionosuusrahoituksella ole jäämässä lainkaan vaan saadun rahoituksen turvin voimme toteuttaa koulutuksen tulosalueella suunnitellun toiminnan ennakoidut menot.

Laskennallisen perusrahoituksen lisäksi OKM jakoi 14,6 miljoonaa euroa harkinnanvaraisia korotuksia vankilaopetuksen järjestäjille, urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseen, oppivelvollisten matka- ja majoituskorvauksiin, kalliille koulutusaloille sekä ammattitaitokilpailujen järjestämiseen. Ammatillisen koulutuksen kehysrahoituksesta vuodelle 2026 on jakamatta ainakin 20 miljoonan euron osuus, joka on tarkoitettu ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauskokeiluun valittujen koulutuksen järjestäjien sopimuksen mukaiseen strategiseen kehittämiseen. Riveria tulee hakemaan tätä rahoitusta sopimusneuvotteluissaan ja esittämään rahoitettavat toimenpiteet sopimusehdotuksessaan.

Talousarvion menoarvioiden mukainen toiminta edellyttää valtionosuusrahoituksen lisärahoitustavoitteen täyttymisen lisäksi myös muiden tuloarvioiden toteutumista sekä lisärahoituksen saamista ilman budjettia ylittäviä kustannusvaikutuksia.

Lisätietoja

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Aki Heikkilä

Päätösehdotustarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Merkitään tiedoksi.**Päätös**Tarkastuslautakunta
Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 1 Toiminnalliset ja taloudelliset tulokset -yh 18.12.2025
- 2 Riverian henkilöstön tulospalkkio 1.1.2026 alkaen
- 3 Uuden osaamisen ja työhyvinvoinni kehittämisohjelma 2025-2029
- 4 Riverian järjestyssäännöt 1.1.2026 alkaen

Tarkastuslautakunta	§ 60	08.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 8	19.02.2026

Arviointikertomuksen 2025 luonnostelu

Tarkastuslautakunta 08.12.2025 § 60

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet koulutuskuntayhtymässä ja kuntayhtymäkonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunta raportoi arviointityönsä tulokset yhtymävaltuustolle tilikausittain laadittavassa arviointikertomuksessa.

Kokouksessa käydään läpi arviointikertomuksen sisältö, valmistelun aikataulu ja toteutustavat.

Valmistelija	tilintarkastaja Taina Törrönen
Lisätietoja	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Aki Heikkilä

Päätösehdotus tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen 2025 sisällöstä, valmistelun aikataulusta sekä toteutustavasta.

Päätös Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta päätti arviointikertomuksen 2025 sisällöstä, valmistelun aikataulusta sekä toteutustavasta. Ensimmäinen luonnos arviointikertomuksesta valmistuu 19.2.2026 kokoukseen.

Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 8

236/00.03.00/2025

Tarkastuslautakunta jatkaa Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän arviointikertomuksen 2025 valmistelua kokouksessaan.

Valmistelija	tilintarkastaja Taina Törrönen
Lisätietoja	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Aki Heikkilä

Päätösehdotus tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2025 valmistelua kokouksessaan ja päättää jatkaa sen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2025 valmistelua kokouksessaan ja päätti jatkaa sen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Tarkastuslautakunta

§ 9

19.02.2026

Seuraava kokous

Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 9

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous on suunniteltu pidettäväksi keskiviikkona 11.3.2026 kello 12 Peltolan Päätalon kokoushuoneessa E239, Peltolankatu 4, Joensuu.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään keskiviikkona 11.3.2026 kello 12 Peltolan Päätalon kokoushuoneessa E239.

Päätös

Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään keskiviikkona 11.3.2026 kello 12 Peltolan Päätalon kokoushuoneessa E239.

Tarkastuslautakunta

§ 10

19.02.2026

Kokouksen päättäminen

Tarkastuslautakunta 19.02.2026 § 10

Päätös

Tarkastuslautakunta

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.23.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.