



POHJOIS-KARJALAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ RIVERIA

TILINPÄÄTÖS 31.12.2025

SISÄLTÖ

1. TOIMINTAKERTOMUS	3
Kuntayhtymän johtajan, rehtorin katsaus	3
Koulutuskuntayhtymän hallinto	4
Toimielimet, valtuustokausi 2021–2025	6
Organisaatio	12
Opiskelijat	13
Henkilöstökertomus	16
Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen	21
Talousarviossa vahvistettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen	23
Muut ei-taloudelliset asiat	25
Arvio tulevasta kehityksestä, tulossa olevista olennaisista muutoksista sekä merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	26
Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	28
Konsernin toiminta ja talous	35
Yhtymähallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelyä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi	41
Strategiset tavoitteet ja koulutuskuntayhtymän toiminnan tuloksellisuus	42
2. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILUT	50
Käyttötalouden toteutumisvertailu tulosalueittain	50
Yhteiset palvelut	50
Rakentaminen-tulosalue	55
Teollisuus ja biotalous -tulosalue	62
Palvelutoiminta-tulosalue	69
Hyvinvointi ja terveys -tulosalue	75
Riveria yhteensä	82
Tuloslaskelman toteutumisvertailu	84
Investointiosan toteutumisvertailu	85
Rahoituslaskelman toteutumisvertailu	86
3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	88
Tuloslaskelma	88
Rahoituslaskelma	89
Tase	90
Konsernituloslaskelma	92
Konsernirahoituslaskelma	93
Konsernitase	94

4. LIITETIEDOT.....	97
Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	97
Tilinpäätöksen liitetiedot	97
Tuloslaskelman liitetiedot.....	99
Taseen liitetiedot.....	107
5. LIIKETOIMINNAN ERIYTETYT TULOSLASKELMAT.....	115
6. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ.....	119
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	119
Tilinpäätösmerkintä	119
7. HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITTEET.....	122
8. MUUT LIITTEET.....	127
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän työsuojelutoimikunta 2022–2025	127
Koulutuskuntayhtymän yhteistyötoimintakunta 1.1–31.12.2025	129
Opiskelijakunnan hallituksen toimintakertomus vuodelta 2025.....	131
Kiinteistöluettelo 31.12.2025.....	134
Riveria koulutuspalvelut oy:n toimintakertomus vuodelta 2025	136
Tuloslaskelma Riveria koulutuspalvelut oy.....	138
Tase Riveria koulutuspalvelut oy.....	139

1. TOIMINTAKERTOMUS

Kuntayhtymän johtajan, rehtorin katsaus

Katse tulevaisuudessa

Vuosi 2025 oli Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialle vahvasti tulevaisuuteen katsova ja uudistumista edellyttävä toimintavuosi.

Valmistelimme Riverian strategian vuosille 2026–2029, joka perustui laajaan sidosryhmäyhteistyöhön ja tulevaisuuskuvaamme 2035. Strategialuonnos valmistui keväällä ja syksyllä aloittanut uusi yhtymävaltuusto hyväksyi sen marraskuussa. Strategian tavoitteina korostuvat vaikuttava koulutus, edelläkävijyys, oppiminen ja hyvinvointi sekä rohkea palvelukyvyn uudistaminen.

Kevään aikana valmistelimme yhteistyössä alueemme työ- ja elinkeinoelämän sekä omistajakuntien kanssa monialaisen ja työelämälähtöisen koulutustarjonnan vuodelle 2026. Yhteistyöllä pyrimme varmistamaan, että koulutuksemme vastaavat oppijoiden ja alueemme työelämän tarpeisiin.

Vuoden 2025 keskeisiin saavutuksiimme kuului Riverian valinta valtakunnan kärkipisteillä opetus- ja kulttuuriministeriön ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeiluun vuosille 2026–2033. Kokeilu tarjoaa laajennetut tutkintojen järjestämisoikeudet ja mahdollisuudet kehittää uusia toimintamalleja, jotka vahvistavat koulutustemme vaikuttavuutta, laatua ja saavutettavuutta.

Vahvistimme henkilöstön osaamista ja työhyvinvointia useilla kehittämistoimilla. Syksyllä yhtymähallitus päätti henkilöstön uuden osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämisohjelmasta sekä tulospalkkiojärjestelmästä. Korotimme myös henkilöstön Epassi-etuutta.

Riverian keväällä järjestämä ammatillisen koulutuksen kansallinen kulttuurikilpailu SAKUstars2025 oli menestys. Yhtymähallitus teki merkittävän päätöksen Taitaja2028 järjestäjävastuun hakemisesta Skills Finland ry:ltä. Palkitsimme opiskelijoitamme opintomenestyksestä Riverian juhluvuoden rahastosta.

Toimintavuoden aikana uudistimme lisäksi useita yhteistyösopimuksia, mm. Itä-Suomen ammatillisten koulutuksen ISAKOn ja Japanin Hokkaidon metsäalan koulutuksen kanssa.

Tilinpäätös vuodelta 2025 osoittaa, että Riverian taloudellinen asema on vahva ja tase velaton. Yhtymävaltuustoon nähden molemmat sitovat taloudelliset tavoitteet toteutuivat, eli vuosikate ja investointien määrärahat. Toiminnallisista sitovista tavoitteista saavutimme opiskelijavuodet, mutta tutkintojen määrässä jäimme tavoitteesta. Opiskelija- ja työelämäpalautteet olivat kiitettäviä ja henkilöstön työhyvinvointi on parantunut.

Toimintavuoden aikana suunniteltu ammatillisen koulutuksen uusi rahoitusmalli astuu voimaan vuoden 2026 alusta. Rahoituksen painopiste siirtyy opiskelijavuosista opintosuorituksiin, työllistymiseen sekä jatko-opintoihin. Riverian osalta painopisteiden siirtymät voidaan laskea miljoonissa euroissa. Mallin muutos asettaa koulutuksen järjestäjät valtakunnalliseen kilpailuasetelmaan, jossa parhaat tuloksen-tekijät saavat suurimman osan rahoituksesta. Pohjois-Karjalan työllisyyskehitys ja väestömuutokset tekevät tästä meille ison haasteen.

Vuosi 2025 oli Riverialle kehittämisen ja strategisten ratkaisujen vuosi. Taloutemme on vakaalla pohjalla, toimintamme uudistukset etenevät, henkilöstömme ja yhteistyökumppanimme sitoutuvat pitkäjänteiseen kehittämiseen. Riverialla on hyvät edellytykset jatkossakin toimia alueemme elinvoiman keskeisenä rakentajana.



Esa Karvinen
kuntayhtymän johtaja, rehtori
ammattikasvatusneuvos

Koulutuskuntayhtymän hallinto

Vuonna 2025 koulutuskuntayhtymän toimielimiä olivat yhtymävaltuusto, yhtymähallitus, tarkastuslautakunta, opiskeluasioiden toimikunta ja opiskeluhuollon ohjausryhmä. Vuosi 2025 oli kuntavaalivuosi ja sen myötä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian luottamushenkilöissä tapahtui muutoksia.

Toimielinten lisäksi Pohjois-Karjalan työ- ja elinkeinoelämän ja Riverian välistä vaikuttavaa yhteistyötä edistävät työelämäfoorumit. Työelämäfoorumeita on neljä (rakentaminen, teollisuus ja biotalous, hyvinvointi ja terveys, palvelutoiminta) eli yksi jokaisella tulosalueella. Kuhunkin työelämäfoorumiin yhtymävaltuusto on nimennyt valtuustokaudelle yhden jäsenen ja varajäsenen yhtymävaltuuston tai yhtymähallituksen jäsenistä tai varajäsenistä.

Luottamushenkilöjohto toteuttaa omistajaohjausta. Sillä on päätöksenteon ja kokonaisvastuun lisäksi valvonta- ja seurantatehtäviä koko koulutuskuntayhtymän toiminnan tuloksellisuudesta. Luottamushenkilöjohto tekee strategiset valinnat toiminnan kehittämisestä ja toimii yhdyssiteenä koulutuskuntayhtymän ja jäsenkuntien välillä.

Yhtymävaltuusto vastaa koulutuskuntayhtymän toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää koulutuskuntayhtymän päätösvaltaa kuten siitä kuntalaissa, muussa lainsäädännössä ja koulutuskuntayhtymän perussopimuksessa on määrätty. Koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustossa on 52 jäsentä sekä valtuustokaudella 2021–2025 että valtuustokaudella 2025–2029. Valtuustokaudelle 2025–2029 Joensuun kaupungin edustajien määrä kasvoi yhdellä jäsenellä ja Lieksan edustajien määrä pieneni yhdellä jäsenellä.

Yhtymävaltuuston, jonka valtuustokausi päättyi 31.5.2025, jäsenten poliittiset voimasuhteet olivat: Suomen Keskusta 16, Suomen Sosialidemokraattinen puolue 13, Perussuomalaiset 8, Kansallinen Kokoomus 6, Vihreä liitto 3, Vasemmistoliitto 3, Suomen Kristillisdemokraatit 2 ja Liike Nyt 1 jäsentä. Yhtymävaltuuston puheenjohtajana toimi Ville Toivanen, ensimmäisenä varapuheenjohtajana Marko Koskinen ja toisena varapuheenjohtajana Mika Kärkkäinen. Yhtymävaltuusto kokoontui 20.5.2025.

Yhtymävaltuuston, jonka valtuustokausi alkoi 1.6.2025 jäsenten poliittiset voimasuhteet ovat: Suomen Keskusta 17, Suomen Sosialidemokraattinen puolue 15, Kansallinen Kokoomus 7, Vasemmistoliitto 4, Perussuomalaiset 4, Vihreä liitto 3 ja Suomen Kristillisdemokraatit 2 jäsentä. Yhtymävaltuusto valitsi ensimmäisessä kokouksessaan 16.9.2025 yhtymävaltuuston puheenjohtajaksi Hannu Mikkilän, ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi Leena Nyyssösen ja toiseksi varapuheenjohtajaksi Hannu Hämäläisen. Yhtymävaltuusto kokoontui 16.9.2025 ja 27.11.2025.

Koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus johtaa koulutuskuntayhtymän toimintaa ja sen hallintoa siten kuin siitä on kuntalaissa, muussa lainsäädännössä, koulutuskuntayhtymän perussopimuksessa ja hallintosäännössä määrätty. Yhtymähallituksessa on 11 jäsentä ja sen esittelijänä toimii kuntayhtymän johtaja, rehtori. Yhtymähallituksen puheenjohtajana toimi 1.1. – 15.9.2025 Sanna Rissanen, ensimmäisenä varapuheenjohtajana Reeta Rönkkö ja toisena varapuheenjohtajana Mika Purmonen. Väistynyt yhtymähallitus kokoontui toimintavuonna seitsemän kertaa. Yhtymävaltuusto valitsi kokouksessaan 16.9.2025 yhtymähallituksen valtuustokaudelle 2025–2029. Yhtymähallituksen puheenjohtajaksi yhtymävaltuusto nimesi Sanna Rissanen, ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi Mika Kärkkäisen ja toiseksi varapuheenjohtajaksi Aulikki Sihvosen. Uusi yhtymähallitus kokoontui toimintavuonna viisi kertaa.

Kuntayhtymän johtaja johtaa yhtymähallituksen alaisena kuntayhtymän hallintoa, taloutta ja muuta toimintaa. Kuntayhtymän johtajana, rehtorina toimi ammattikasvatusneuvos Esa Karvinen.

Hallinnon ja talouden tarkastamista varten koulutuskuntayhtymässä on tarkastuslautakunta, johon kuuluu viisi jäsentä. Tarkastuslautakunnan tehtävät on määritelty kuntalaissa. Tarkastuslautakunnan puheenjohtajana toimi 15.9.2025 saakka Anna Hölttä ja varapuheenjohtajana Olli Puhakka. Väistynyt tarkastuslautakunta kokoontui toimintavuonna kolme kertaa. Yhtymävaltuusto valitsi kokouksessaan 16.9.2025 tarkastuslautakunnan valtuustokaudelle 2025–2029 ja nimesi tarkastuslautakunnan puheenjohtajaksi Aki Heikkilän ja varapuheenjohtajaksi Jasmin Närhen. Uusi tarkastuslautakunta kokoontui kaksi kertaa vuonna 2025.

Opiskeluasioiden toimikunnan tehtävänä on päättää ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa monijäseniselle toimielimelle säädetyistä opiskeluun soveltumattomuuteen ja turvallisuuteen liittyvistä asioista. Opiskeluasioiden toimikunta päättää mm. opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä. Opiskeluasioiden toimikunnassa on viisi jäsentä ja sen toimikausi on kolme vuotta. Opiskeluasioiden toimikunnassa on lainsäädännön mukaisesti koulutuksenjärjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Toimikunnan esittelijänä toimii prosessi- ja koulutusjohtaja. Opiskeluasioiden toimikunnan puheenjohtajana vuonna 2025 toimi Anu Häikiö ja varapuheenjohtajana Anne Tolvanen. Toimintavuonna 2025 opiskeluasioiden toimikunta kokoontui 17 kertaa.

Opiskeluhuollon ohjausryhmän tehtävänä on päättää järjestäjäkohtaisesta opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista. Jäseniksi opiskeluhuollon ohjausryhmään toimikaudelle 2024–2026 on nimetty yksitoista jäsentä, jotka edustavat koulutuskuntayhtymän yksiköiden sijaintikuntia, koulutuksen järjestäjää, opiskelijahuoltoa, opettajia ja opiskelijoita. Opiskeluhuollon ohjausryhmän puheenjohtajana toimikaudella 2024–2026 toimii Jatta Herranen ja varapuheenjohtajana Katja Pussinen sekä esittelijänä Anu Häikiö. Toimintavuonna opiskelijahuollon ohjausryhmä kokoontui kaksi kertaa.

Toimielimet, valtuustokausi 2021–2025

Yhtymävaltuusto 1.1.-31.5.2025

<i>Kotikunta</i>	<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Varajäsen</i>
Ilomantsi	Hurskainen Marika	Puhakka Ville
	Puhakka Olli	Purmonen Minna
Joensuu	Armila Päivi	Marttinen Hannu
	Heikkilä Aki	Mukkala Kati
	Kainulainen Antti-Samuli	Kokko Elina
	Kupiainen Laura	Tarnanen Teppo
	Kärkäs Joakim	Leppänen Marko
	Lampen Timo	Lampi Aino
	Martikainen Kari	Huldén Alf
	Minkkinen Jaana	Nuutinen Tarmo
	Peltonen Anniina	Räisänen Tiina
	Pulkinen Hilka	Seppänen Tapio
	Räty Marjatta	Härkönen Esa
	Surakka Kari	Hyökki Sirpa
	Sutinen Anton	Hiltunen Reeta
	Tanskanen Sami	Huovinen Anette
	Tielinen Ari	Koistinen Olli
	Tiittanen Hanna	Nissinen Jaana
	Toivanen Ville, puheenjohtaja	Puhakka Paula
	Uusi-Ilkainen Heleena	Törrönen Merja
	Vainikainen Timo	Kolu Kaisa
	Voutilainen Hannu	Huovinen Sari
	Vatanen Lahja-Elina	Volotinen Jorma
	Väistö Matti	Kuivalainen Tuija
Juuka	Karttunen Aira	Hyttinen Jukka
	Wickström Pertti	Nevalainen Johanna
Kitee	Koskinen Marko, 1. varapuheenjohtaja	Pennanen Hanna
	Törrönen Erja	Parviainen Vesa
	Väkeväinen Unto	Hukka Aki
Kontiolahti	Eronen Jyry	Pakarinen Minna
	Huttunen Satu	Turunen Joona
	Kiiskinen Jenni	Väyrynen Pekka
	Kontturi Juha	Nyyssönen Leena
	Romppanen Keijo	Jolkkonen Jouni
Lieksa	Kärkkäinen Mika, 2. varapuheenjohtaja	Riikonen Maija
	Martikainen Milla	Könttä Jaakko
	Pyykkö Arttu	Nygren Sari
	Törnqvist Solja	Liiten Mervi

Liperi	Hyttinen Jouni	Päivinen Pentti
	Kangaskolkka Emilia	Karkkonen Esko
	Sammalisto Elina	Eronen Eveliina
	Verkasalo Erkki	Sormunen Piia
Nurmes	Hölttä Anna	Saatsi Esko
	Lipponen Mirva	Meriläinen Jaana
	Piirainen Jari	Meriläinen Juha
Outokumpu	Kontkanen Annika	Pakarinen Jarmo
	Laurikainen Tomi	Hyttinen Riitta-Liisa
Polvijärvi	Parikka Voitto	Kuronen Riitta
	Walling Päivi	Tanskanen Jorma
Rääkkylä	Laitinen Kaisa	Laasonen Pasi
Tohmajärvi	Hiltunen Suvi	Mikkonen Vilho
	Hämäläinen Hannu	Luukkainen Soile

Vaalilautakunta 1.1.–31.5.2025

<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Väistö Matti, puheenjohtaja	Koskelo Kirsi
Törönen Erja, varapuheenjohtaja	Törnqvist Solja
Räty Marjatta	Romppanen Keijo
Sammalisto Elina	Huovinen Anu Emilia
Sutinen Anton	Uusi-Ilkainen Heleena

Yhtymähallitus 1.1.–15.9.2025

<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Rissanen Sanna, puheenjohtaja	Ainasto Päivi
Rönkkö Reeta, 1. varapuheenjohtaja	Hukka Aki
Purmonen Mika, 2. varapuheenjohtaja	Tikka Tiina
Autti Hannele	Väisänen Akseli
Hoppa Jorma	Sinkkonen Riitta
Hurskainen Veli-Matti	Törnqvist Solja
Koppinen Kirsi	Pakarinen Jarmo
Mustonen Heidi	Härkönen Esa
Parviainen Vesa	Laakko Marjo
Pesonen Anna	Wickström Pertti
Pöppönen Jukka	Rassokha Oxana

Tarkastuslautakunta 1.1.–15.9.2025

<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Hölttä Anna, puheenjohtaja	Penttinen Pekka
Puhakka Olli, varapuheenjohtaja	Niiranen Sanna
Hämäläinen Hannu	Mukkala Kati
Rissanen Toivo	Hyttinen Jukka
Tiainen Arja-Irene	Karttunen Aira

Vastuullinen tilintarkastaja Taina Törrönen, BDO Audiator Oy

Opiskeluasioiden toimikunta 2024–2026 (1.1.–31.12.2025)

<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Varajäsen</i>
Häikiö Anu, puheenjohtaja	Saari-Järvelin Tuula
Tolvanen Anne, varapuheenjohtaja	Yletyinen Hanna 21.2.2025 alkaen
	Hiltunen Pasi 20.2.2025 saakka
Lilja Janne	Utriainen Sirpa
Turpeinen Jenni	Pirhonen Johanna
Kiiski Siiri 21.2.2025 alkaen	Niemi Ossi 21.2.2025 alkaen
Soliano Viktor 20.2.2025 saakka	Bäckman Ida 20.2.2025 saakka
Herranen Jatta, esittelijä	

Opiskeluhuollon ohjausryhmä 2024–2026 (1.1.–31.12.2025)

<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Varajäsen</i>
Herranen Jatta, puheenjohtaja	
Häikiö Anu, esittelijä	
Karppinen Timo	Saarelainen Riitta
Kostamo Sirpa	Holopainen Mervi
Kuivalainen Helena	Kononen Eveliina
Lindevall Anita	Hartikainen Sonja
Puittinen Marjaliisa	Hiltunen Reetta-Leena
Pussinen Katja, varapuheenjohtaja	Taavetti Mirka
Räsänen Juhani	Orenius Jukka
Kiiski Siiri 21.2.2025 alkaen	Niemi Ossi 21.2.2025 alkaen
Soliano Viktor 20.2.2025 saakka	Tikka Suvi 20.2.2025 saakka
Vipuveräjä Erja	

Toimielimet, valtuustokausi 2025–2029

Yhtymävaltuusto 1.6.2025–31.12.2025

<i>Kotikunta</i>	<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Varajäsen</i>
Ilomantsi	Hurskainen Marika	Potkonen Joonas
	Hämäläinen Kari	Puruskainen-Saarelainen Anna
Joensuu	Agranova Olga	Tiittanen Hanna
	Ainasto Päivi	Karttunen Jenni
	Eteläpää Päivi	Väkeväinen Riku
	Haataja Kalle	Martikkala Vesa
	Heikkilä Aki	Kolehmainen Katja
	Hyökki Jouni	Koistinen Olli
	Jumppanen Anssi	Armanto Irene
	Juvonen Jarmo	Ruotsalainen Riitta 30.9.2025 alkaen Elisacci Päivi 29.9.2025 asti
	Kinnunen Kyösti	Kainulainen Sari
	Korkeakoski Hanna	Mäkikallio Juhani
	Kujansuu Ville-Petteri	Jolkkonen Meri
	Kupiainen Laura	Miinalainen Mikko
	Majuri Krista	Karlsson Lydia
	Mäki Anne	Ratilainen Seppo
	Närhi Jasmin	Malinen Hilma
	Pippola Jarmo 30.9.2025 alkaen Kämäräinen Jari 29.9.2025 asti	Hakulinen Riitta
	Pitko Jarno	Ylikoski Eeva
	Puhakka Antero	Pellikka Jade
	Ratilainen Janne	Hirvonen Jukka
	Saarinen Ninni	Sillanpää Pekka
	Sinkkonen Riitta	Seutu Ilmari
	Tielinen Ari	Pippola Arto
	Timonen Henna	Jämsén Julius
Juuka	Hyttinen Jukka	Kortelainen Liisa
	Pääskyvuori Jetta	Halonen Matti
Kitee	Heickell Mikko	Timonen Tarja
	Holopainen Mervi	Parviainen Vesa
	Salmelainen Olli	Väistö Anu
Kontiolahti	Hyvärinen Kristiina	Eronen Jyry
	Kontkanen Mika	Karjunen Mervi
	Kontturi Juha	Kähkönen Jonna
	Nyyssönen Leena, 1. varapuheenjohtaja	Karppanen Pertti
	Räty Esa	Kiiskinen Jenni
Lieksa	Eronen Miia	Hilkkonen Mika

	Lihavainen Hannele	Lodders Ville
	Ulgren Esa	Gröhn Anneli
Liperi	Asikainen Lauri	Sormunen Piia
	Eskelinen Veera	Rummukainen Arttu
	Mustonen Tapio	Pakarinen Tuula
	Toivanen Satu	Juutinen Aleksi
Nurmes	Mikkilä Hannu, puheenjohtaja	Hölttä Anna
	Mikkola Teemu	Mehtonen Pirjo
	Sirkkiä Sari	Korhonen Paavo
Outokumpu	Räsänen Jenni	Sandman Kasimir
	Räsänen Juhani	Surakka Lilja
Polvijärvi	Laukkanen Hinni-Mari	Saukkonen Antti
	Parikka Voitto	Hallikainen Katariina
Rääkkylä	Harinen Kati	Harinen Tatu
Tohmajärvi	Hämäläinen Hannu, 2. varapuheenjohtaja	Väistö Elina
	Mikkonen Petra	Mikkonen Vilho

Vaalilautakunta 16.9.2025–31.12.2025

<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Hyvärinen Kristiina, puheenjohtaja	Heickell Mikko
Hyttinen Jukka, varapuheenjohtaja	Holopainen Mervi
Jumppanen Anssi	Mäki Anne
Majuri Krista	Juvonen Jarmo
Timonen Henna	Pitko Jarno

Yhtymähallitus 16.9.2025–31.12.2025

<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Rissanen Sanna, puheenjohtaja	Mikkonen Vilho
Kärkkäinen Mika, 1. varapuheenjohtaja	Jaakkola Kirsi
Sihvonen Aulikki, 2. varapuheenjohtaja	Salo Kauko
Eskelinen Jari	Nissinen Jonna
Hurskainen Veli-Matti	Pajarinen Laura
Korhonen Paavo	Vauhkonen Anna
Kuivalainen Maija	Timonen Ville-Pekka
Oinonen Kristiina	Hartikainen Pasi
Purmonen Mika	Meriläinen Jaana
Stenberg-Louko Irmeli	Parviainen Vesa
Turunen Susanna	Heickell Mikko

Tarkastuslautakunta 16.9.2025–31.12.2025

<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Heikkilä Aki, puheenjohtaja	Kolehmainen Katja
Närhi Jasmin, varapuheenjohtaja	Pippola Arto
Hölttä Anna	Kauppinen Kari
Rissanen Toivo	Kolehmainen Sirkka-Liisa
Räty Esa	Mölsä Marja

Vastuullinen tilintarkastaja Taina Törrönen, BDO Audiator Oy



Organisaatio

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän ylläpitämän oppilaitoksen nimi on Riveria. Sillä on neljä maakunnallisesti toimivaa tulosaluetta:

- 1) hyvinvointi ja terveys
- 2) teollisuus ja biotalous
- 3) palvelutoiminta
- 4) rakentaminen.

Tulosalueet koostuvat maakunnallisesti toimivista alakohtaisista tiimeistä, joita on yhteensä 18. Lisäksi hyvinvointi ja terveys -tulosalue vastaa kansanopistotoiminnasta ja palvelutoiminnan tulosalue kesäyliopiston toiminnasta. Opetus- ja ohjaushenkilöstö sijoittuu kokonaisuudessaan tulosalueille.

Riveria järjestää tutkintoja ja koulutuksia Pohjois-Karjalassa jokaisessa jäsenkunnassa ja niiden alueilla sijaitsevilla yrityksissä ja työpaikoilla. Omat fyysiset koulutusyksiköt Riverialla on Joensuussa, Kiteellä, Lieksassa, Nurmeksessa, Outokummussa ja Valtimolla.

Riverian yhteiset palvelut vastaavat yhdenmukaisista hallinto- ja talouspalveluista, henkilöstö- ja viestintäpalveluista sekä tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön prosesseista.

Konsernin muodostavat Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä ja tämän 100 %:sti omistama tytäryhtiö Riveria koulutuspalvelut oy. Osakeyhtiö on perustettu vuonna 2015 hoitamaan Riverian kilpailuilla koulutusmarkkinoilla tapahtuvaa koulutusmyyntiä ja muuta liiketoimintaa kuntalain yhtiöittämisvelvoitteen mukaisesti. Konsernin tavoitteena on palvella koulutuskuntayhtymän perussopimuksen tavoitteita, vastata erityisesti Pohjois-Karjalan maakunnan osaamis- ja koulutustarpeisiin sekä vahvistaa samalla Riverian henkilöstön työllisyyttä ja taloutta.

Muita tytäryhtiöitä ei ole. Riverian omistusosuus Meidän IT ja Talous Oy:stä Meitasta on 6,2 %.

Kuntayhtymän johtaja, rehtori on muodostanut Riverian johtoryhmän tulosalueiden ja yhteisten palveluiden johtajista. Johtoryhmän kokouksissa pääluottamusmiehillä on mahdollisuus esittää näkemyksiään käsiteltävistä ja ajankohtaisista asioista. Laajennettuun johtoryhmään eli pomofoorumiin kuuluvat lisäksi koulutusyksiköiden päälliköt, tiimipäälliköt, yhteisten palveluiden päälliköt ja asian- tuntijat sekä pääluottamusmiehet ja kaksi opiskelijakunnan edustajaa. Tulosalueilla ja yhteisillä palveluilla on johtavien viranhaltijoiden nimeämät johtotiimit. Lisäksi yhteisillä palveluilla on vastuukokonaisuuksittain kuntayhtymän johtajan, rehtorin nimeämät kehitysryhmät.



Opiskelijat

Tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijoiden kotikunnat (kaikki rahoitukset)	Yhteensä	Joensuun koulutusyksikkö	Kiteen koulutusyksikkö	Lieksan koulutusyksikkö	Nurmesen koulutusyksikkö	Outokummun koulutusyksikkö	Valtimon koulutusyksikkö	Laajennettu oppisopimus
Heinävesi	65	62				2	1	
Ilomantsi	138	126	1	1		1	6	3
Joensuu	3997	3690	31	34	11	165	43	23
Juuka	141	80	1	7	30	4	18	1
Kitee	406	143	253	2	1	2	3	2
Kontiolahti	702	653	5	3	1	19	16	5
Lieksa	481	122	1	325	19	5	8	1
Liperi	601	535	3		1	44	13	5
Nurmes	415	89		18	239	3	65	1
Outokumpu	441	185	3	1	3	244	4	1
Polvijärvi	148	113	2		1	16	16	
Rääkkylä	66	44	15			3	3	1
Tohmajärvi	147	82	57			1	6	1
Ulkomaat	13	8	1	1	2	1		
Muut kunnat	1116	762	39	19	32	153	106	5
Kaikki yhteensä	8877	6694	412	411	340	663	308	49

Tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijat	Määrä	Osuus
Pohjois-Karjala	7748	87 %
Ulkomaat	13	0 %
Muut kunnat	1116	13 %
Yhteensä	8877	100 %

Tutk. johtavan koulutuksen opiskelijat seutukunnittain	Määrä	Osuus
Joensuun seutukunta	6233	70 %
Pielisen-Karjala	896	10 %
Keski-Karjalan seutukunta	619	7 %
Ulkomaat	13	0 %
Muut kunnat	1116	13 %
Yhteensä	8877	100 %

Riverian tutkintokoulutuksiin osallistuttiin yhteensä 177 kunnasta. Opiskelijat edustavat 69 eri kansallisuutta siten, että 85 % on Suomen ja 15 % muiden maiden kansalaisia. Suomen kieli on äidinkieli 83 % opiskelijoista. Eniten Riveriaan tullaan EU/ETA-alueen ulkopuolisista maista; Venäjältä (478), Ukrainasta (191), Myanmarista (133), Filippiineiltä (121), Nigeriasta (66), Albaniasta (29), Thaimaasta (25) ja Bangladeshista (25).

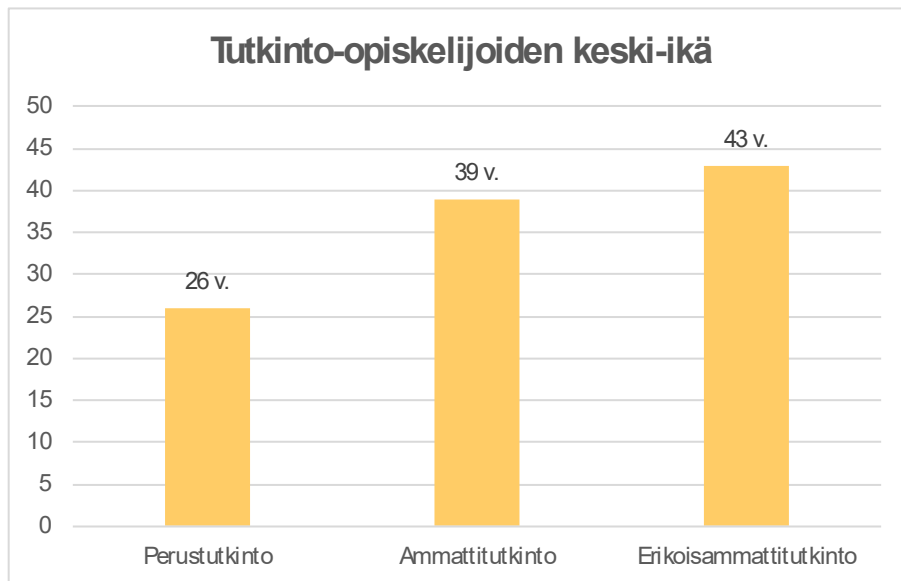
Opiskelijamäärä Riveria	Määrä	Osuus
Riveria	9508	52 %
Perustutkinnot	6566	36 %
Ammatti- ja erikoisammattitutkinnot	2309	13 %
Ei tutkintotavoitetta	633	3 %
Koulutuspalvelu Oy	1808	10 %
Kansanopisto	31	0 %
Kesäyliopisto	7092	38 %
Kaikki yhteensä	18 439	100 %

Suoritetut tutkinnot	Perustutkinto	Ammatti-tutkinto	Erikoisammatti-tutkinto	Yhteensä	%
Humanistiset ja taidealat	89	24		113	6 %
Kasvatusalat	55	42		97	5 %
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet	116	93	51	260	13 %
Luonnontieteet		34		34	2 %
Maa- ja metsätalousalat	83	88	2	173	9 %
Palvelualat	225	122	12	359	18 %
Tekniikan alat	473	93	7	573	28 %
Terveys- ja hyvinvointialat	302	15	38	355	18 %
Tietojenkäsittely ja tietoliikenne (ICT)	34	14		48	2 %
Kaikki yhteensä	1377	525	110	2012	100 %

Suoritetut osatutkinnot	Perustutkinto	Ammatti-tutkinto	Erikoisammatti-tutkinto	Yhteensä	%
Humanistiset ja taidealat	32	12		44	6 %
Kasvatusalat	15	29		44	6 %
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet	32	74	4	110	14 %
Luonnontieteet	2			2	0 %
Maa- ja metsätalousalat	57	35	1	93	12 %
Palvelualat	156	16		172	22 %
Tekniikan alat	147	50		197	25 %
Terveys- ja hyvinvointialat	87	2	37	126	16 %
Tietojenkäsittely ja tietoliikenne (ICT)	5	1		6	1 %
Kaikki yhteensä	533	219	42	794	100 %

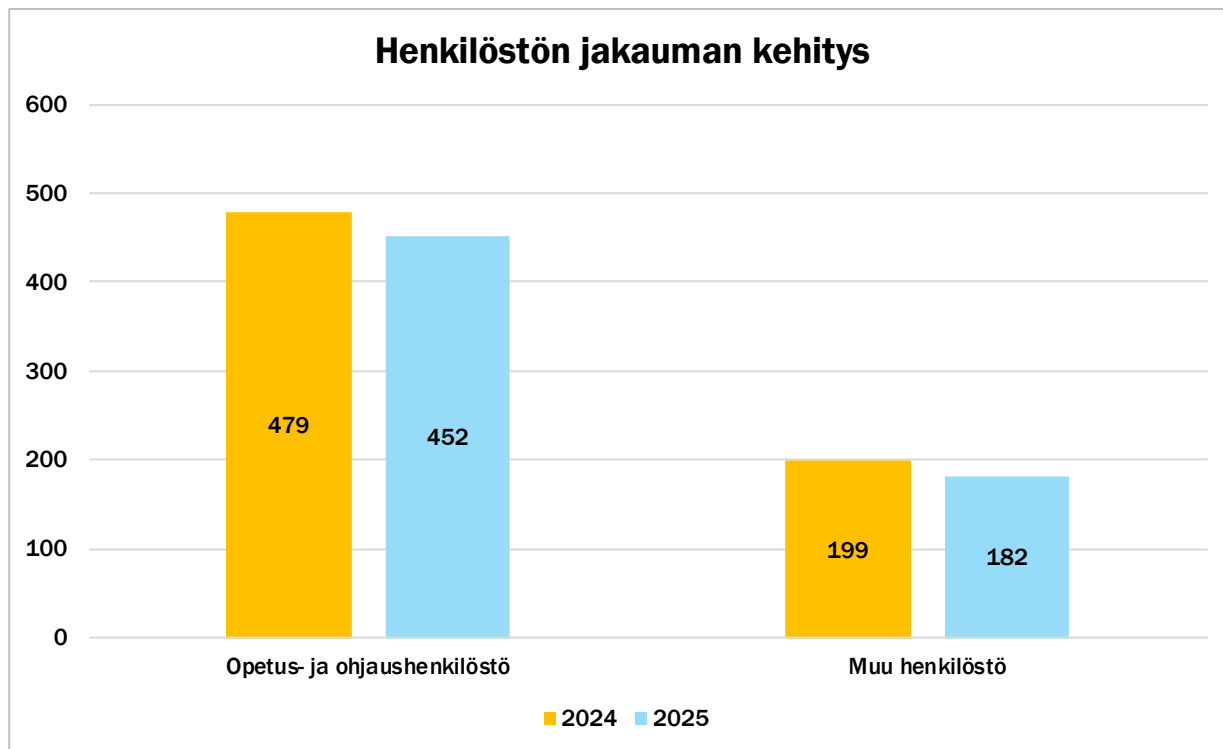
Kaksoistutkinto-opiskelijoiden määrä oli 218. Riveriassa suoritettiin ammatillisen tutkinnon ohella ylioppilastutkinnon yhteensä 40 opiskelijaa vuonna 2025. Heistä 35 suoritti tutkintonsa Joensuussa ja kaksi Kiteellä, yksi Lieksassa ja kaksi Outokummussa.

Opiskelijoiden määrä tutkintoon johtavassa koulutuksessa ikäryhmittäin	15-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-	Yhteensä
Perustutkinto	2897	1637	982	706	294	52	6568
Ammattitutkinto	14	383	561	489	278	71	1796
Erikoisammattitutkinto		50	126	198	122	17	513
Kaikki yhteensä	2911	2070	1669	1393	694	140	8877



Henkilöstökertomus

Vuoden 2025 lopussa Riveriassa työskenteli yhteensä 634 henkilöä, joista 55 % naisia ja 45 % miehiä. Henkilöstöstä opetus- ja ohjaushenkilöstöä oli 71 % (452) ja muun henkilöstön osuus on 29 % (182). Opetus- ja ohjaushenkilöstön määrä on vähentynyt 27 henkilöllä, muun henkilöstön määrä on vähentynyt 17 henkilöllä.



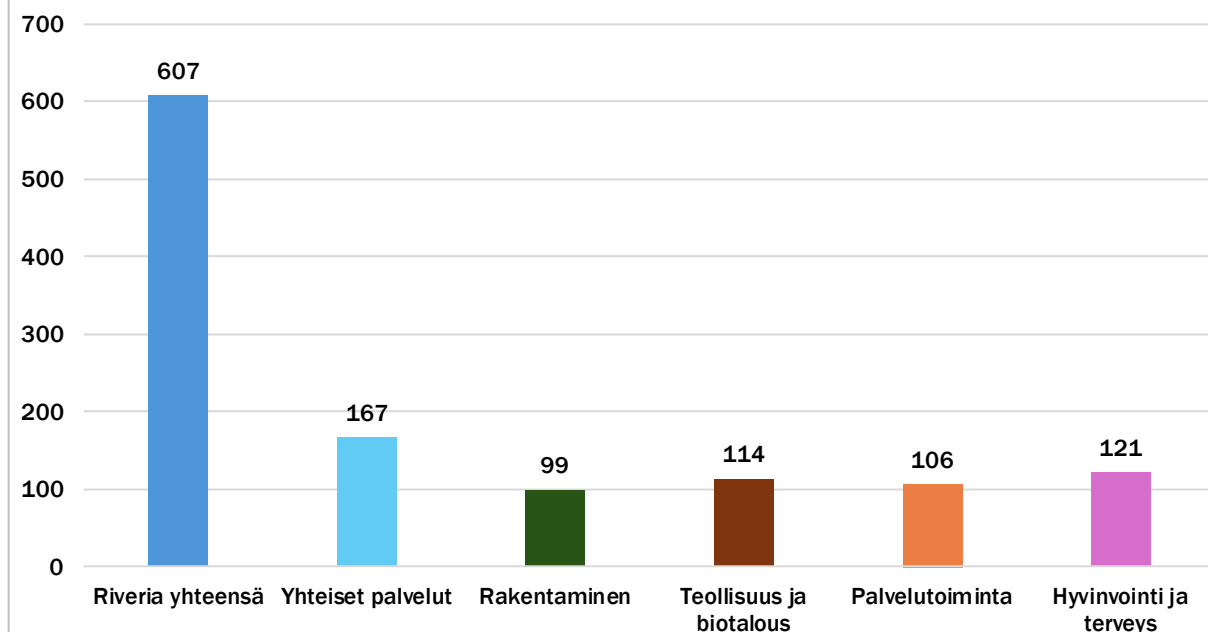
Henkilöstön keski-ikä oli 51 vuotta. Henkilöstöstä 26 % (165) työskenteli yhteisissä palveluissa, 21 % (133) hyvinvointi ja terveys -tulosalueella, 18 % (115) palvelutoiminnan tulosalueella, 16 % (100) rakentamisen tulosalueella ja 19 % (121) teollisuus ja biotalous -tulosalueella. Riverian henkilöstön määrä vähentyi 44 henkilöllä vuodesta 2024 vuoteen 2025.

Vakituisen henkilöstön määrä on vähentynyt 15 henkilöllä vuodesta 2024 (586) vuoteen 2025 (571). Määräaikaisen henkilöstön määrä on vähentynyt 29 henkilöllä, ollen nyt 63 henkilöä.

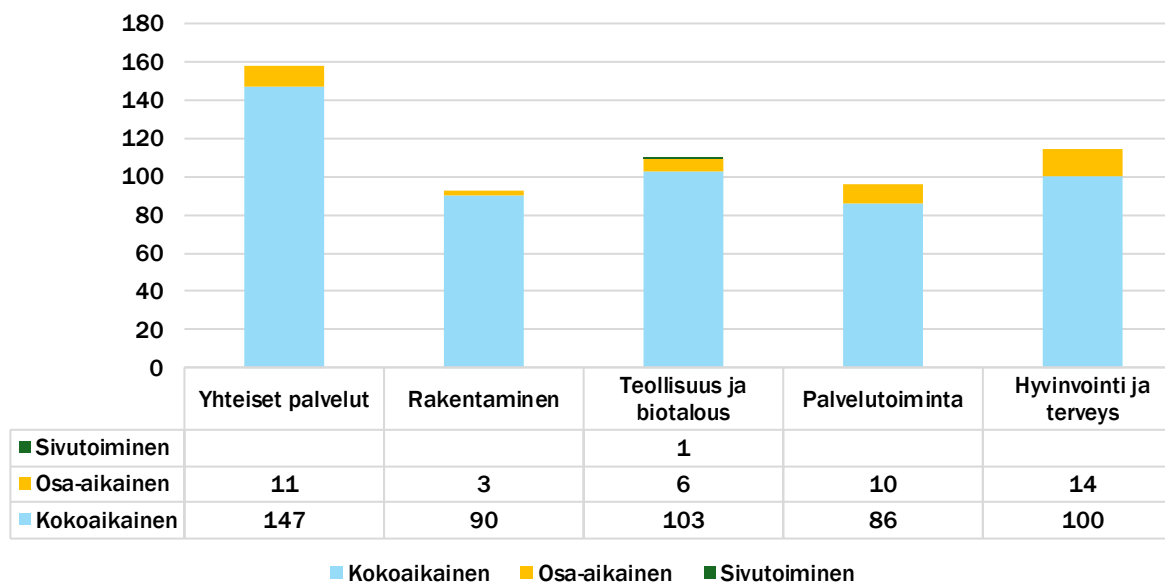
Henkilöstön lukumäärää paremman kuvan henkilöstöresurssista ja sen kehittymisestä antavat henkilötyövuodet. Henkilötyövuosia Riveriassa toteutui vuonna 2025 yhteensä 607 ja vastaavasti vuonna 2024 yhteensä 648.

Määräaikaisesta henkilöstöstä (63) työskentelee osa-aikaisesti 8 henkilöä ja sivutoimisesti 13. Sivutoimisesti työskentelevien henkilöiden määrä on vähentynyt vuodesta 2024 (18) vuoteen 2025 viidellä henkilöllä (13). Osa-aikaisen määräaikaisen henkilöstön määrä on kasvanut vuodesta 2024 vuoteen 2025 yhdellä henkilöllä (8).

Riveria toteutunut HTV



Vakituinen henkilöstö työaikamuodoittain 31.12.2025

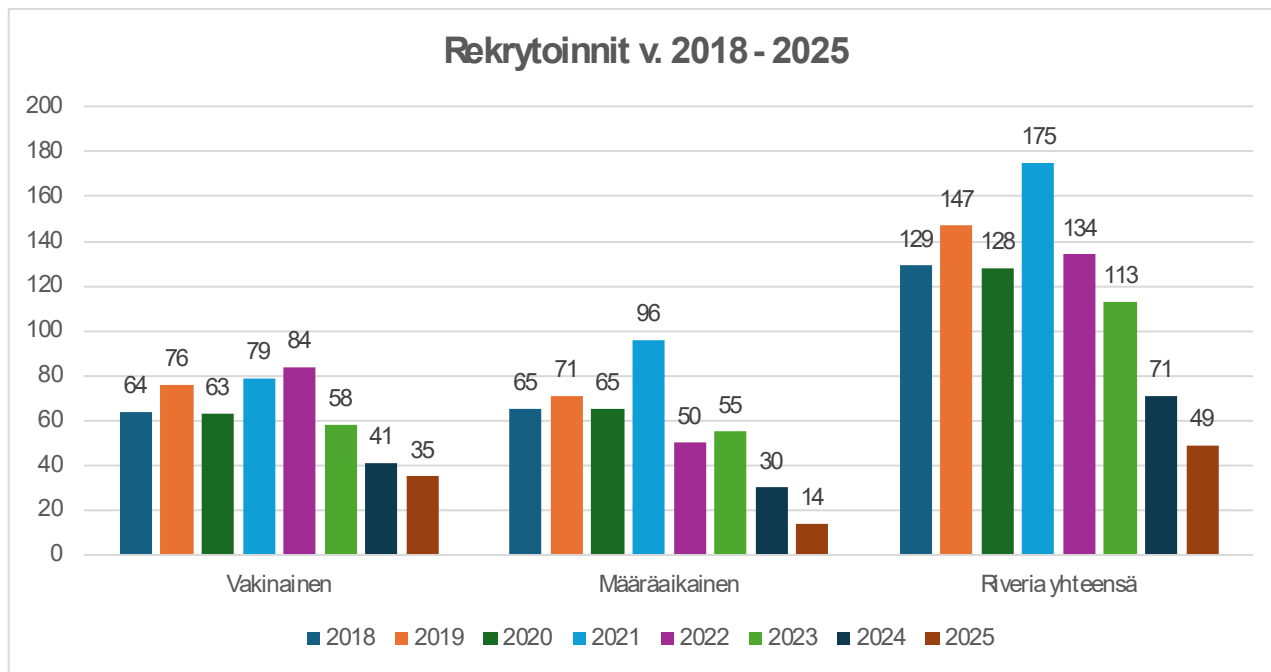


Riverian henkilöstöstä eläköityi 22 henkilöä vuonna 2025. Eläköityviä oli yksi henkilö enemmän kuin vuonna 2024. Eläköityvistä opettajia oli 8, muuta henkilöstöä eläköityi 14 henkilöä.

Rekrytoinnit

Rekrytointien määrä väheni 31 % vuonna 2025 verrattuna vuoteen 2024.

Kuntarekryssä oli haettavana vuonna 2025 yhteensä 49 työpaikkaa, joista toistaiseksi voimassa olevia palvelussuhteita oli 35 ja määräaikaista 14. Lisäksi täyttölupia ilman hakumenettelyä myönnettiin 140. Työsopimuksia tai virkamääräyksiä tehtiin 321 henkilölle. Luku sisältää ammatillisten ohjaajien opettajien sijaisina toimimiseksi tehdyt virkamääräykset.



Henkilöstökulut

Henkilöstökulut olivat vuonna 2025 yhteensä 39,8 miljoonaa euroa (vuonna 2024 yhteensä 41,9 miljoonaa euroa). Maksettuja sekä tilinpäätöksessä jakotettuja palkkoja ja palkkioita oli 33,3 miljoonaa euroa (vuonna 2024 35,2 miljoonaa euroa). Henkilöstökulujen erittely on tilinpäätöksen liitetiedoissa sivulla 105.

Talousarvioon nähden henkilöstökulut alittivat budjetoidun tason lähes 1,5 miljoonalla eurolla. Alitus johtui osittain siitä, että talousarviota laadittaessa ei ollut tiedossa, mihin aikaan työehtosopimus-neuvotteluissa sovittavat palkankorotukset tulisivat voimaan. Budjetoitu palkankorotusvara oli alle toteutuneiden korotusten, mutta koska se budjetoitiin koko vuodelle, riitti varaus korotuksiin. Palkankorotuksiin varautumista enemmän vaikutusta henkilöstökulujen budjettialitukseen oli kuitenkin sillä, että toimintavuoden aikana toteutuneet henkilötyövuodet alittivat budjetoidun opetus- ja ohjaushenkilöstön osalta 23 henkilötyövuotta ja muun henkilöstön osalta 3 henkilötyövuotta. Vuoden 2025 henkilöstöresurssin tarve siis alitti ennakoidun heijastaen vähentynyttä opiskelijamäärää.

Toimintavuoden 2025 aikana pantiin toimeen yhteistoimintaneuvotteluissa sovittuja toimenpiteitä, jotka tarkoittivat tarkempaa rekrytointitarpeen arviointia tulosalueilla ja tiimeissä.

Henkilöstöä koskevat toimenpiteet vuonna 2025

Vuoden 2025 aikana henkilöstön kehittämisen ja työhyvinvoinnin edistämisen painopistealueet johdettiin Riverian strategian 2022–2025 mukaisesti.

Vuoden 2025 aikana valmisteltiin tulospalkkiomalli Riverian henkilöstölle, jonka käyttöönotosta teki yhtymähallitus päätöksen. Ensimmäisen kerran tulospalkkio voidaan maksaa henkilöstölle vuonna 2027 vuoden 2026 tuloksen perusteella. Samoin yhtymähallituksessa vahvistettiin laajasti henkilöstön kanssa muun muassa Riveria-päivässä työstetty Henkilöstön uuden osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämisohjelma 2026–2029, joka ylätasoon suunnitelmalla ohjaa vuosittain määriteltäviä henkilöstön osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämiseen liittyviä toimenpiteitä.

KVTES:n soveltamisalalla palkkausjärjestelmä uudistui valtakunnallisesti. Riveriassa KVTES:n soveltamisalalla otettiin käyttöön tasopalkkajärjestelmä 1.10.2025 alkaen. Riveriassa tasopalkkajärjestelmään siirtyminen aiheutti jonkin verran tarvetta palkkaharmonisointiin. Harmonisointi saatiin tehtyä tasopalkkajärjestelmään siirtymisen yhteydessä eikä harmonisointitarvetta tuleville vuosille enää jäänyt.

Riveria tarjoaa henkilöstölleen liikunta-, kulttuuri ja hyvinvointipalveluita Epassi-etuudella. Epassiin oikeutetuille kohdennettiin ylimääräinen 100 € syyskuussa, jolloin vuonna 2025 Epassi-etuutta oli henkilöstöllä käytössä yhteensä 200 euroa / hlö. Etu jatkuu samalla tasolla myös vuonna 2026.

Työterveyshuollon palvelusisältö on lakisääteistä ennaltaehkäisevää työterveyshuoltoa laajempi sisältäen yleislääkäritasoisien sairaanhoidon palvelut sekä muita terveydenhoidon palveluita. Riverian työterveyshuoltopalveluita on tuottanut neljä eri palveluntuottajaa: Joensuussa PK Terveys, Lieksassa Terveystalo, Outokummussa ja Nurmeksessa Pihlajalinna sekä Kiteellä Resetti.

Riverian koko henkilöstöllä on mahdollisuus hyödyntää työnohjausta yksilötyönohjauksena, ryhmätyönohjauksena, työyhteisön työnohjauksena sekä esihenkilöiden/johdon työnohjauksena. Tuemme työhyvinvointia ja työssä jaksamista myös toimivalla varhaisen tuen mallilla, jonka mukaiseen toimintaan tarjoamme esihenkilöille tukea. Vuoden 2025 lopussa polkupyöräedun aktiivisia sopimuksia oli 73 riverialaisella. Polkupyöräedun käyttäjien määrä on pienentynyt 21 henkilöllä vuoden 2024 loppuun verrattuna.

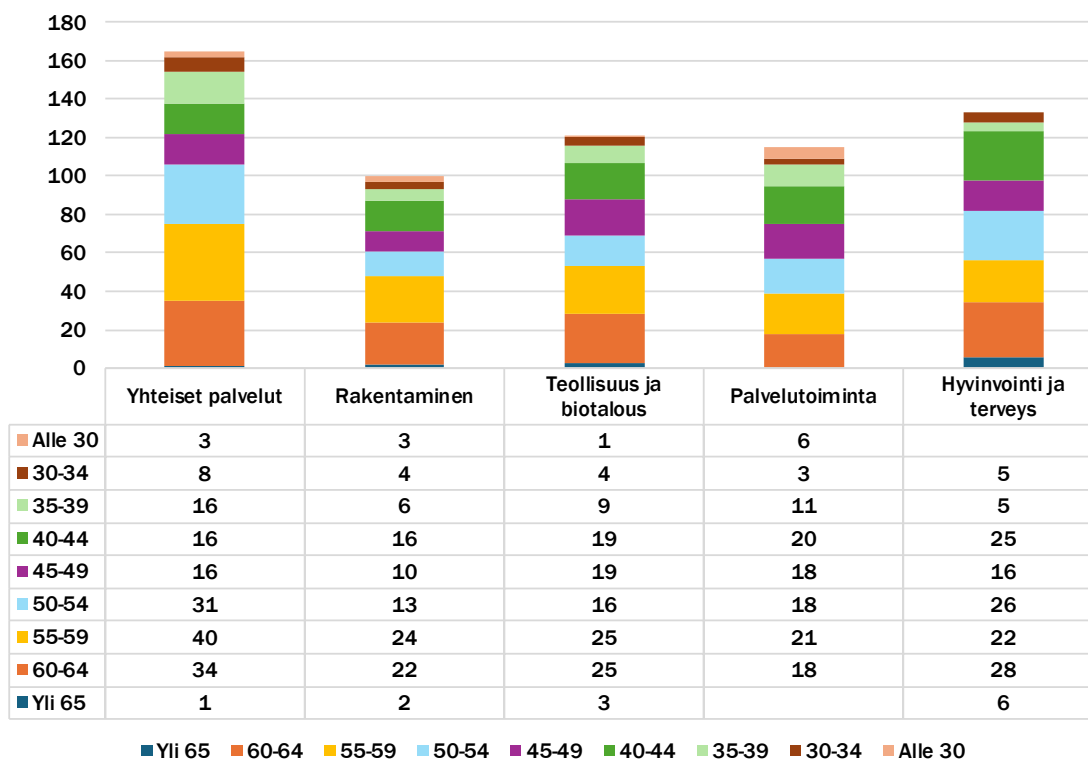
Kehityskeskustelut pidettiin joko ryhmä- tai henkilökohtaisina kehitys-, osaamis-, palaute- tai onnistumiskeskusteluina pääsääntöisesti kevään 2025 aikana.

Riveriassa hallinnollista ja toimistotyötä tekevillä henkilöillä on joustavat työaikaikäytännöt mm. liukuvan työajan, joustotyöajan sekä moniympäristötyön muodossa. Opetushenkilöstöllä on virka- ja työehtosopimukseen perustuen aikaan ja paikkaan sitomatonta työaika.

Opetushenkilöstön ja ammatillisten ohjaajien oman osaamisen päivittämiseen ja kehittämiseen tarkoitettuja pääsääntöisesti viiden (5) työpäivän mittaisia jaksoja työelämässä hyödynsi 52 henkilöä. Vähintään viiden (5) päivän yhtäjaksoinen työelämäjakso toteutui 38 henkilöllä. Työelämäjaksopäiviä kertyi yhteensä 254 päivää.

KVTES:n ja TS:n sopimukseen kuuluvalla henkilöstöllä oli mahdollisuus vaihtaa lomarahoja vapaaksi lomanmääräytymisvuoden 2024–2025 lomarahojen vaihtamista vapaaksi hyödynsi 44 henkilöä vuonna 2025. Lukumäärä kasvoi yhdellä henkilöllä verrattuna vuoteen 2024. Lomarahojen vapaaksi vaihtopäiviä kertyi yhteensä 411, kun vuonna 2024 päiviä oli yhteensä 405.

Henkilöstön ikärakenne 31.12.2025

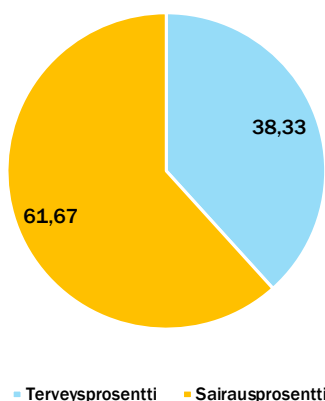


Työhyvinvointikyselyn tulokset 2025

Työhyvinvointikysely toteutettiin Kevan tarjoamalla verkkopalvelulla. Syksyllä toteutettuun kyselyyn vastasi 510 henkilöstön jäsentä ja kyselyn vastausprosentti oli 80,2 % (76,5 % v.2024). Kaikkien vastausten keskiarvo Riverian tasolla oli 3,6 (v.2024 tulos 3,4).

Riverian henkilöstön terveysprosentti oli 38,3 (v.2024 40,56 %). Sairauspoissaoloja oli 10,5 kalenteripäivää/henkilötyövuosi vuonna 2025, vastaavasti vuonna 2024 sairauspoissaoloja oli 10,8 kalenteripäivää/HTV. Riveriassa 243 henkilöllä ei ole ollut yhtään sairauspoissaolopäivää vuoden 2025 aikana. Sairauspoissaolopäivissä suurin diagnoosiryhmä on mielenterveyden häiriöt. Toiseksi eniten on tuki- ja liikuntaelinsairauksista johtuvia sairauspoissaoloja.

Riverian henkilöstön terveysprosentti



Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Yhtymähallitus antaa vuosittain yhtymävaltuustolle tilinpäätökseen kuuluvassa toimintakertomuksessa arviointitietoon pohjautuvia tietoja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, keskeisistä johtopäätöksistä ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämisestä taloussuunnittelukaudella.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Vuonna 2025 uudistettiin koulutuskuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Vuonna 2012 laaditun riskienhallintapolitiikan sisältö yhdistettiin uudistettuun asiakirjaan ja se kumottiin. Yhtymävaltuusto hyväksyi perusteet 20.5.2025 (§10). Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanoa ohjeistetaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeessa, joka käsitellään yhtymähallituksen maaliskuun 2026 kokouksessa. Voimassa oleva yleisohje on vuodelta 2014. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuita käsitellään lisäksi hallintosäännössä 1.1.2025 sekä Riskienhallinnan vuosisuunnitelma ja työsuojelun toimintaohjelmassa 2022–2025. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukainen ja tuloksellinen järjestäminen ja toiminta koskevat kaikkia Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian ja sen tytäryhteisöjen toimielimiä, johtavia viranhaltijoita ja esihenkilöitä.

Sisäinen valvonta ja siihen olennaisena osana sisältyvä kokonaisvaltainen riskienhallinta ovat osa kuntayhtymän strategista ja operatiivista toiminnan ja talouden suunnittelua, päätöksentekoa, poikkeamiin reagoimista sekä seurantaa ja arviointia.

Sisäinen valvonta on osa kuntayhtymän johtamista ja hallintaa, joilla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista sekä toimintaprosesseja uhkaavia riskejä. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta jakaantuu yhtymähallitukselle kuuluvaan järjestämisvastuuseen ja seurantaan sekä viranhaltijoille kuuluvaan toimeenpanoon ja tuloksellisuuden varmistamiseen. Sisäiseen valvontaan kuuluu myös sisäinen tarkastus, jonka tehtävänä on varmentaa sisäisen valvonnan toimivuus.

Yhtymähallitus vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kuntayhtymän johtaja, rehtori vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta koulutuskuntayhtymän tasolla. Kuntayhtymän johtaja, rehtori voi antaa tarkempia määräyksiä ja ohjeita sisäisen tarkastuksen käytännön toteuttamisesta. Konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Johtavat viranhaltijat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta tulosalueellaan, ohjeistavat alaisiaan vastuualueita sekä raportoivat yhtymähallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta perustuu järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Johtavat viranhaltijat ja esihenkilöt ovat seuranneet ja arvioineet säännöllisesti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilaa ja tuloksellisuutta talousarviovuoden aikana. Jos sisäisen valvonnan järjestämisessä tai toteuttamisessa on havaittu puutteita, on niistä tehtävä selkoa ja esitys niiden korjaamisesta.

Yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja, rehtori käyttävät sisäistä tarkastusta tukena valvonta-tehtävässään. Sisäisen tarkastuksen toimenpiteillä ohjataan ja tuetaan koko kuntayhtymän kehittämistä ja toimintaa osana jatkuvaa toiminta- ja taloussuunnittelun prosessia. Vuonna 2025 olemme tarkastuttaneet 1.8.2024 käyttöön otetun tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön yhteisten toimintamallien käytännön oppaan mukaista toimintaa. Yhtymähallitus hyväksyy sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen sekä päättää vuosittain tarkastuskohteista. Vuonna 2025 tarkastuksen kohteena olivat: oppivelvollisten täysien työviikkojen ja opiskelupäivien toteutuminen, opiskelijoiden työjärjestysten laadinta ja niiden ajanmukaisuus, koulutustarjonnan suuntaamispäätöksen toteutuminen ja opiskelijavalinta tutkintoon johtavassa koulutuksessa. Tarkastuksesta on raportoitu kuntayhtymän johtaja, rehtorille.

Riverian talouspalveluissa on säännönmukaisesti tarkastettu talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeen mukaista toimintaa hankinnoissa ja ostolaskujen käsittelyssä. Tarkastuksen kohteena ovat olleet toimivaltuuksien mukaiset hankintakäytänteet, hankintapäätökset ja -sopimukset sekä ostolaskujen asiataarkastaminen ja hyväksyntä. Lisäksi säännönmukaisesti tarkastetaan työmatkustamiseen sekä matka- ja kululaskujen tekoon ja hyväksyntään liittyviä käytänteitä. Havaittujen puutteiden perusteella on huomautettu hankintojen tekijöitä sekä laskujen tarkastajia ja hyväksyjä. Matkustusohje uudistettiin 1.3.2025 alkaen.

Arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan nykytilasta ja kehittämiskohteista

Keskeiset arvioinnit ja johtopäätökset:

- Sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta tuottavat pääosin kohtuullisen varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta, lainmukaisuudesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä.
- Tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön yhteisten toimintamallien käytännön oppaan mukaisesta toiminnasta tehdyn tarkastuksen pohjalta on noussut tarve parantaa monimutkaista sekä osin hajautunutta ja epäyhtenäistä työjärjestysten laadintaprosessia. Työjärjestysten laadinnan keskittämiseen tähtäävä projekti on käynnistetty.
- Jatkuvan haun opiskelijavalintamenettelyssä tulisi tasalaatuisuuden ja yhdenvertaisuuden varmistamiseksi selvittää mahdollisuus keskittää soveltuvuuden arviointi pienelle, nimetylle tekijäjoukolle. Jatkuvan haun valintaperusteet on uudistettu joulukuussa 2025.
- Jatkuvan haun opiskelijavalintaa koskeissa hallintopäätöksissä havaittiin Riveriassa käytänteitä, joissa kaikista myönteisistä valintapäätöksistä ei tehty hallintopäätöksiä vaan lähetettiin kirje opiskelijaksi valinnasta ja annettiin mahdollisuus pyytää hallintopäätöksiä. Pyyntöjä ei tullut. Hylättäessä puutteellisia hakemuksia ei niin ikään tehty erikseen hallintopäätöstä vaan ilmoitettiin hakemuksen hylkäämisestä. Vuoden 2025 lopulla on alettu tehdä hallintopäätökset säännönmukaisesti jokaisesta opiskelijavalinnasta. Puutteellisista hakemuksista lähtee automaattinen täydennyspyyntö. Mikäli hakemusta ei täydennetä, tehdään kielteinen opiskelijavalintapäätös. Päätöksien määrän moninkertaistuessa entisestä ollaan opiskelijahallinnossa käynnistetty päätösten valmistelun ja tekemisen tehostamiseen sekä järjestelmäkehittämiseen tähtäävä työ.
- Tiedolla johtamisen työkalujen käytettävyyttä on parannettu vuonna 2025. Kehitystyöhön panostetaan toiminta- ja taloussuunnittelukaudella 2025-2027 osana tietoon pohjautuvan toiminnanohjausjärjestelmän kehittämistä.
- Tietoturvariskien yleistymisen on tunnistettu Riveriassa. Tietoturvaan ja tietosuojaan ja niiden varmistamiseen liittyvistä toimenpiteistä on raportoitu yhtymähallitukselle tammikuussa 2025.

Talousarviossa vahvistettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Taloudelliset ja toiminnalliset tulokset

Taloudellisista tavoitteista yhtymävaltuustoon nähden sitovia tavoitteita kuntayhtymän tasolla ovat vuosikate ja investointeihin myönnetyn määrärahan nettosumma.

Sitovat tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vuosikate	8 741 687	5 973 164	8 292 686
Investointien nettosumma	-4 739 092	-6 531 500	-2 326 092
Opiskelijavuodet	5 692	5 100	5 197
Suoritetut tutkimukset	1 871	2 100	2 012

Talousarviossa yhtymävaltuusto asetti kuntayhtymän yhtymävaltuustoon nähden sitovaksi vuosikate-tavoitteeksi 5 973 164 euroa. Yhtymävaltuuston talousarviossa investointeihin myöntämä määräraha oli -6 531 500 euroa jakautuen -4 080 000 euroa oppimisympäristöinvestointeihin ja -2 783 500 euroa käyttöomaisuuden hankintoihin. Rahoitusosuuksia odotettiin saatavan 332 000 euroa.

Koko koulutuskuntayhtymän tuloslaskelma osoittaa vuoden 2025 vuosikatteen 8 292 685,59 euroa. Nettoinvestoinnit ovat -2 326 092 euroa. Toteutunut vuosikate ylittää sitovan tavoitteen 2 319 521,31 eurolla. Vuosikatteen ylitys on kertynyt pitkälti henkilöstökuluissa syntyneistä säästöistä, kun ensinnäkin talousarviossa asetettu henkilötövuosimäärä oli 26 henkilötövuotta suurempi kuin toteutuneet henkilötövuodet. Toinen henkilöstökulualitusta selittävä tekijä ovat vasta lokakuusta 2025 voimaan tulleet prosentuaaliset palkankorotukset, joiden korotusprosentti arvioitiin toteutunutta pienemmäksi, mutta voimaantuloajankohta arvioitiin aikaisemmaksi. Pienempiä säästöjä syntyi lähes kaikissa kuluerissä. Vaikeasta pörssivuodesta huolimatta sijoitusvarallisuuden arvo säilyi ja kasvoi vuoden aikana.

Valtionosuusrahoitusta saatiin toimintavuoden aikana 1 miljoonaa euroa ennakoitua vähemmän. Työvoima- ja henkilöstökoulutuksen myynti jäi -140 000 euroa tavoitteesta, kun taas muiden tuotteiden ja palveluiden myynti ylitti tavoitteen 310 000 eurolla. Muut myyntituotot (n. 1,8 miljoonaa euroa) koostuvat yhteisten palveluiden sekä opiskelija- ja henkilöstöravintoloiden myyntituotoista sekä tulosalueiden ja tiimien muusta kuin työvoima- tai henkilöstökoulutuspalveluiden myynnistä, työtoiminnan tuotteiden ja palveluiden myyntituotoista sekä tilapalveluiden muusta kuin vuokratulosta. Rakennusten ja huoneistojen vuokratuotot (2,6 miljoonaa euroa) näkyvät tuloslaskelmalla kohdassa Muut toimintatuotot.

97 % Riverian myyntituotoista on yleiskatteellista opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) myöntämää valtionosuutta, joka on tarkoitettu ammatillisen koulutuksen sekä vapaan sivistystyön järjestämislupien mukaisen toiminnan järjestämisen aiheuttamien kulujen kattamiseen myöntövuonna. Oheisessa taulukossa on kuvattuna valtionosuusrahoituksen muodostuminen ammatillisen koulutuksen osalta. Taulukko osoittaa kuinka OKM:n vuoden 2025 rahoitusta ennakointiin ja millaisena se toteutui.

Valtionosuusrahoitus yhteensä	TA2025	TP2025	Erotus TP-TA
Varsinainen rahoitus	60 139 000	59 254 943	-884 057
- perusrahoitus	41 898 000	40 905 605	-992 395
- suoritusrahoitus	11 704 000	11 762 476	58 476
- vaikuttavuusrahoitus	6 537 000	6 586 862	49 862
Erillishaussa myönnettävä perus/strategiarahoitus	265 991	146 363	-119 628
OKM:n myöntämä rahoitus yhteensä TA/TP	60 404 991	59 401 306	-1 003 685

Vuosi 2025 oli viimeinen vuonna 2018 voimaan tulleen rahoitusmallin sekä Riverian osalta perinteisen järjestämislupasääntelyn sekä tavoitteellisten opiskelijavuosien vuosi. Riverian tutkintojen ja koulutusten järjestämislupa oli vuonna 2025 yhteensä 4 815 opiskelijavuotta. Rahoituksen perusteena toimivat tavoitteelliset opiskelijavuodet olivat lisäsuoritepäätöksineen yhteensä 5 041 vuonna 2025. Vuodesta 2026 Riveria on mukana kahdeksanvuotisessa ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauskokeilussa eikä tavoitteellisia opiskelijavuotia enää myönnetä. Vuoden 2026 rahoituksen perusteena ovat maksuttomassa (oppivelvollisten) koulutuksessa olevien 2 012 opiskelijavuotta ja jatkuvan haun enimmäismäärän mukaiset 2 835 opiskelijavuotta eli yhteensä 4 847 opiskelijavuotta. Vuoden 2026 rahoitusmalliuudistusta on käsitelty talous- ja toimintasuunnitelmassa 2026–2028 sekä talousarviossa 2026.

Talousarviossa 2025 yhtymävaltuusto asetti sitovaksi opiskelijavuositavoitteeksi tulostavoite-neuvotteluissa määritellyn 5 100 opiskelijavuotta. Ylitimme tavoitteen 97 opiskelijavuodella. Tutkintotavoite oli varsin kunnianhimoinen 2 100 ja suoritettuja tutkintoja kertyi 2 012, joten tavoitteesta jäätii 88 tutkintoa.

Yhtymävaltuuston asettamista sitovista tavoitteista saavutettiin siis vuosikate, investoinnit ja opiskelijavuodet. Tutkintotavoitetta ei saavutettu.

Muut ei-taloudelliset asiat

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria edellyttää lakien ja säädösten noudattamista kaikilta sidosryhmiltään. Kaikessa toiminnassa on noudatettava laista tulevien toiminnan lähtökohtien, kuten korruption ja lahjonnan vastaisen toiminnan ja menettelytapojen omaksumista sekä ihmisoikeuksien kunnioittamista. Riveriassa on noudatettava hyvää hallinto- ja johtamistapaa, mihin kuuluu, että organisaatio ja sen jäsenet sekä keskeiset yhteistyökumppanit ovat tietoisia niistä eettisistä periaatteista, joita koulutuskuntayhtymän toiminnassa noudatetaan. Luottamushenkilöiden, esihenkilöiden ja työntekijöiden tulee kaikissa tilanteissa toimia lakien, säädösten ja johdon määräysten mukaisesti, rehellisesti ja vilpittömästi.

Riveria otti ilmoittajansuojalainsäädännön (Whistleblowing) mukaisen ilmoituskanavan käyttöön maaliskuussa 2023. Vuoden 2025 loppuun mennessä ilmoituksia on tullut koko ilmoituskanavan aikana kolme. Vuonna 2025 ilmoitettiin kaksi tapausta, joista toista tutkittiin ja palaute annettiin ilmoittajalle. Toista ilmoitusta ei voitu käsitellä puutteellisten tietojen vuoksi.

Hyvän hallintotavan ja hallintosäännön sekä lakien, säädösten ja johdon määräysten mukaista toimintaa valvotaan monipuolisin sisäisen valvonnan käytäntein. Havaitut rikkomukset tai laiminlyönnit johtavat tarvittavien selvitysten tekoon sekä toimenpiteiden käynnistämiseen. Toimenpiteet koostuvat toimintaohjeiden ja -sääntöjen tarkastamisesta ja tarvittaessa uudistamisesta tai täsmentämisestä sekä toiminnan kehittämisestä. Joissain tilanteissa toimenpiteet voivat lisäksi sisältää huomautuksia tai varoituksia viranhaltijoille ja työntekijöille.



Arvio tulevasta kehityksestä, tulossa olevista olennaisista muutoksista sekä merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Talouden johtamisessa lähtökohtana ovat strategiassa Riverian toiminnalle asetetut pitkän aikavälin tavoitteet, ennakoitujen talouden kehitysnäkymät, Pohjois-Karjalan arvioitu väestön ja elinkeinon kehitys sekä muut toimintaympäristön muutokset. Tilinpäätöksen ja talousarvion laadinnan yhteydessä analysoidaan toimintaympäristön muutoksia, tunnistetaan Riverian ja sen tytäryhtiön tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioidaan niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä.

Riveriassa on käytössä PRO24-riskienhallintaohjelmisto, jonka avulla on tehty kokonaisvaltaisia riskiarvioita vuosittain. Kokonaisvaltainen riskienarviointi sisältää riskien ja mahdollisuuksien tunnistamisen, arvioinnin ja toimenpiteiden suunnittelun ja toteuttamisesta sopimisen seuraavissa strategiatason kokonaisuuksissa: Riverian strategisten tavoitteiden toteutumista uhkaavat riskit, toimintaympäristöriskit, palveluiden järjestämistapaan liittyvät riskit, lainsäädäntömuutosten aiheuttamat riskit, ympäristöriskit ja muut terveyteen kohdistuvat uhat.

Vuonna 2025 toimintaympäristömuutoksia, Riverian vahvuuksia ja heikkouksia sekä mahdollisuuksia ja uhkia kartoitettiin perusteellisesti rakentaessa Riverian tulevaisuuskuvaa aina vuoteen 2035 saakka sekä laadittaessa strategiaa vuosille 2026–2029. Lisäksi toimintaympäristöä muutoksineen sekä Riverian valmiuksia vastata muutoksiin sekä kehittää omaa toimintaansa muutosten edellyttämällä tavalla kuvattiin kahdeksanvuotiseen ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauskokeiluun haettaessa. Tämän vuoksi erillistä riskiarviointia ei tehty vaan seuraavan kerran PRO24 järjestelmää hyödynnetään riskiarvioinnissa vuonna 2026.

Toiminnallisista riskeistä Riverian johto arvioi seuraavia asioita: toiminnallisten tavoitteiden saavuttamista uhkaavat riskit, johtamis- ja muut henkilöriskit, tieto- ja tiedonkulun riskit, palveluiden saatavuuteen ja laatuun liittyvät riskit, infran toimivuuteen liittyvät riskit, hankintojen riskit, toiminnan lainmukaisuuteen liittyvät riskit, sopimus- ja vastuuriskit sekä hyvän hallintotavan noudattamatta jättämisen aiheuttamat riskit.

Taloudellisia riskejä arvioidaan ennen kaikkea valtionosuusrahoituksen muutoksen osalta jatkuvasti. Riverian tulorahoituksen arvioidaan riittäväksi toiminta- ja taloussuunnittelukaudella 2026–2028, mikäli valtion ammatillisen koulutuksen kehysrahoituksen taso säilyy. Mikäli rahoituksen taso laskee, on Riverialla edessään toiminnan sopeuttaminen ja säästöt. Johto arvioi rahoitus- ja investointiriskejä jokaisen investoinnin osalta. Tulevaisuuden suunnitteilla olevat oppimisympäristö- ja muut investoinnit rahoitetaan tulorahoituksella.

Arvopaperisijoitusten arvonkehitystä sekä salkunhoitajien toimintaa arvioidaan jatkuvasti seuraten. Vahinkoriskeihin on varauduttu kattavalla vakuutusturvalla.

Vuonna 2025 Riveria saavutti opiskelijavuositavoitteensa, mutta jäi tutkintotavoitteestaan. Vuodelle 2026 talousarviossa yhtymävaltuustoon nähden sitovaksi tavoitteeksi asetettu 5 100 opiskelijavuotta on realistinen, mutta ylittää opetus- ja kulttuuriministeriön varsinaisella suorituspäätöksellä rahoitettujen opiskelijavuosien määrän, joka oppivelvollisten osalta kattaa kaikki toteutuneet reilun 2000 opiskelijavuotta, mutta rajoittuu jatkuvan oppimisen opiskelijoiden osalta 2835 opiskelijavuoden enimmäismäärään. Oppivelvollisten ikäluokan pientyminen jopa neljänneksellä vuoteen 2045 mennessä Pohjois-Karjalassa asettaa Riverialle todellisen toimintojen järjestelyn tarpeen.

Riverian taloudellinen tilanne on riippuvainen valtiovallan kohdentamasta kokonaisrahoituksesta ammatilliseen koulutukseen sekä Riverian omasta kyvystä saada aikaan koulutusten avulla riittävää vaikuttavuutta (opintosuorituksia, työllistymistä tai siirtymistä jatko-opintoihin). Valtiontalouden säästöpainotukset sekä rahoituksen kohdistamisen painopisteen muuttuminen sosiaali- ja terveys- sekä puolustusmenoihin tullee johtamaan myös ammatillisen koulutuksen kehysrahoituksen pienentymiseen. Kehysrahoituksen pienentyminen sekä Pohjois-Karjalan väestökehitys aiheuttavat sen, että Riverian valtionosuusrahoitus tulee pienentymään suhteellisesti kehysrahoituksen alenemaa enemmän. Opetus- ja kulttuuriministeriön linjauksen mukainen rahoituspohjan laajentaminen on tarpeen, jotta ammatillista koulutusta pystytään jatkossakin järjestämään koko Pohjois-Karjalan alueella. Maakunnallisen koulutuksen järjestäminen tulee lisäksi edellyttämään palveluverkoston tarkastelua lähitulevaisuudessa.

Pohjois-Karjalan työ- ja elinkeinoelämä tarvitsee jatkossakin ulkomaalaista työvoimaa ja osaajia. 1.8.2026 jälkeen opintonsa aloittavilta kolmansien maiden kansalaisilta tulee periä koulutuksen järjestämisen kustannuksia vastaavat täysikatteelliset lukuvuosimaksut. Riveriassa ulkomaalaisia opiskelijoita on ollut vuosittain yli 1000, joista valtaosa venäläisiä. Vuodesta 2022 vuoteen 2025 on venäläisten hakijoiden lukumäärä laskenut kymmenyksen ja opiskelijoiden määrä puoleen.

Toiminnanohjauskokeilun järjestämislupa antaa kokeilussa mukana oleville koulutuksen järjestäjille laajat mahdollisuudet järjestää tutkintokoulutusta englannin kielellä. Näihin englanninkielisiin koulutuksiin ja tutkintoihin ollaan tyypillisesti tultu juuri ns. kolmansista maista. Riverian koulutustarjonnan suuntaaminen työelämätarpeen mukaisesti tukee vastuullista opiskelijahankintaa Suomen rajojen ulkopuolelta myös tulevaisuudessa. Lukuvuosimaksut maksavista opiskelijoista saattaa syntyä kilpailu koulutuksen järjestäjien keskuudessa.

Riverian mahdollisuus on tutkintoa pienempien kokonaisuuksien tuotteistaminen erityisesti aikuisväestön tarpeisiin sekä jatkuvan haun kehittäminen joustavaksi aikuisväestölle että rahoitusmallin mukaisen rahoituksen turvaavat opiskelijoiden valintaperusteet. Sekä jatkuvan haun että yhteishaun kautta hakeutuville opiskelijoille tulee ohjauksellisesti löytää entistä osuvammin oikea tutkinto, koulutus sekä opiskelupaikka ja oppimisympäristö.

Työllisyyspalvelujen järjestämisessä kuntayhtymän asema on vuodesta 2025 lähtien poikennut muista työvoimapalveluiden markkinatoimijoista, sillä se voi Pohjois-Karjalan kuntien omistamana järjestää työllisyysalueelle ja omistajakunnilleen perussopimuksensa mukaisia palveluja ilman kilpailutusta. Tämä nähdään edelleen mahdollisuutena Riverialle ja sen omistajakunnille. Yhteistyön työllisyysalueen ja Riverian välillä odotetaan tiivistyvän vuonna 2026.

Kaikki edellä kuvatut asiat on huomioitu Riverian syksyllä 2025 valmistuneessa strategiassa 2026–2029. Tilinpäätöksen laadinnan aikaan tehdään strategian toimenpidesuunnitelmaa sekä toiminnan-ohjauskokeilun sopimusehdotusta, missä huomioidaan sekä valtakunnalliset ammatillisen koulutuksen linjaukset että Riverian oma strategia. Toiminnanohjauskokeiluun pääseminen nähdään Riveriassa ennen kaikkea mahdollisuutena kehittää omaa toimintaa sekä tiivistää yhteistyötä keskeisten sidosryhmien kanssa. Toiminnanohjauskokeilun tavoitteena on parantaa ammatillisen koulutuksen laatua, vaikuttavuutta ja saavutettavuutta. Kaikki maakunnan keskeiset työ- ja elinkeinotoimijat, korkeakoulut sekä maakuntaliitto ovat sitoutuneet toimimaan näiden tavoitteiden saavuttamiseksi yhteistyössä Riverian kanssa.

Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut (1000 euroa)

TULOSLASKELMA	2025 1 000€	2024 1 000€
Toimintatuotot	66 550	70 049
Myyntituotot	61 354	64 917
Maksutuotot	350	291
Tuet ja avustukset	1 964	1 899
Muut toimintatuotot	2 880	2 942
Toimintakulut	-58 860	-63 627
Henkilöstökulut	-39 814	-41 907
Palvelujen ostot	-9 079	-10 660
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 480	-7 241
Avustukset	- 298	- 472
Muut toimintakulut	-3 189	-3 348
TOIMINTAKATE	7 689	6 421
Rahoitustuotot ja kulut	603	2 320
Korkotuotot	239	363
Muut rahoitustuotot	1 175	2 351
Muut rahoituskulut	- 810	- 393
VUOSIKATE	8 293	8 742
Poistot ja arvonalentumiset	-5 935	-5 932
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 935	-5 932
TILIKAUDEN TULOS	2 358	2 810
Varausten ja rahastojen muutos	1 040	1 127
Poistoeron muutos lisäys(-)/vähennys(+)	1 059	1 122
Rahastojen muutos lisäys(-)/vähennys(+)	-20	5
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	3 398	3 937
Toimintatuotot/toimintakulut %	-113,1 %	-110,1 %
Vuosikate/poistot %	-139,7 %	-147,4 %
Vuosikate, euroa/opiskelijavuosi	1 596	1 536
Opiskelijavuosimäärä	5 197	5 692

Menojen ja tulojen kirjaamisen perusteena on suoriteperuste. Kaikki vuodelle 2025 myönnettyt valtionosuusrahoitustulot on kirjattu vuoden 2025 tuloksi. Erillisrahoituksena myönnettyjä valtion- ja muita avustuksia on tuloutettu käyttöaikanaan rahoitusehtojen mukaisesti toteutuneita menoja vastaan.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, tulorahoitus on riittävä. Vuosikatteen ja poistojen vertailussa käytetään tunnuslukua Vuosikate/poistot. Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan tulorahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä.

Tilikauden 2025 poistot perustuvat tarkastetun käyttöomaisuuskirjanpidon poistopohjaan.

Pitkällä tähtäyksellä Riverian vuosikatetta voidaan pitää tulorahoituksen kannalta riittävän suuruisena, mikäli se yltää poistojen tasolle. Heikosti ennakoitavan valtionosuus- ja avustusrahoituksen riittävyys toimintakuluihin ja välttämättömiin investointeihin tulee olemaan Riverian haaste jatkossakin.

Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa rahavarojen muutoksen tilikaudella.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

Rahoituslaskelman välitulokseksi Toiminnan ja investointien rahavirta (5,9 miljoonaa euroa) itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että tilikauden toiminnasta ja investoinneista kertyvä rahavirta riittää tilikauden kaikkien menojen kattamiseen.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvoiton ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoittona olisi positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saa muodostua pysyvästi negatiiviseksi. Riverian toiminta ja investoinnit ovat kasvattaneet kassavaroja yhteensä 13 miljoonaa euroa viimeisen viiden vuoden aikana.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025 1 000 €	2024 1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	8 293	8 742
Tulorahoituksen korjauserät	-89	-21
Toiminnan rahavirta	8 204	8 721
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 809	-5 099
Rahoitusosuudet investointei	337	5
Pys.vast.hyödykk.luovutustulot	146	355
Investointien rahavirta	-2 326	-4 739
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 878	3 982
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant.var.ja po:n muutokset	-2	-4
Vaihto-omaisuuden muutos	-4	4
Saamisten muutos	15	640
Korottomien velkojen muutos	-1 487	-72
Rahoituksen rahavirta	-1 478	568
Rahavarojen muutos	4 400	4 550
Rahavarojen muutos		
Rahavara 31.12.	40 284	35 884
Rahavara 1.1.	35 884	31 334
	4 400	4 550
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000€	13 003	7 863
Investointien tulorahoitus, %	336	172
Laskennallinen lainanhoitokate	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Kassan riittävyys, pv	235	189

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen.

Investointien tulorahoitus, % = $100 \times \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Laskennallinen lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Kassan riittävyys = $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Investoinnit

Käytimme vuonna 2025 oppimisympäristöinvestointeihin -1 miljoonaa euroa ja tulosalueiden investointeihin -1,8 miljoonaa euroa. Talousarviossa varatusta määrärahasta jäi käyttämättä 3 miljoonaa euroa. Suurin toteuttamatta jätetty kiinteistöinvestointi olisi ollut Valtimon uuden asuntolan rakentaminen. Asuntolatarve ratkaistiin vuokraamalla asuntoja, joten määräraha jäi käyttämättä. Muiden investointien osalta toteuttamatta jäivät investointihankerahoituksen turvin hankittavaksi suunnitellut kuljetusvälinehankinnat. Yhteensä talousarvion määrärahasta jätettiin käyttämättä 4,1 miljoonaa euroa.



TASE

	2025 1 000 €	2024 1 000 €
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	2	0
Muut pitkävaikutteiset menot	66	47
	68	47
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 465	2 465
Rakennukset	49 634	52 907
Kiinteät rakenteet ja laitteet	883	994
Koneet ja kalusto	4 362	4 735
Muut aineelliset hyödykkeet	8	8
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	378	104
	57 730	61 214
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	452	509
Muut saamiset	118	118
	570	627
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	58 369	61 889
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	22	18
	22	18
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	9	42
	9	42
Lyhytaikaiset saamiset		
Siirtosaamiset	633	515
Myyntisaamiset	255	203
Muut saamiset	229	380
	1 117	1 099
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	12 287	12 111
Sijoitukset rahanmarkkinainstrumentteihin	14 910	14 724
Joukkovelkakirjalainasaamiset	100	100
Muut arvopaperit	200	200
	27 497	27 135
Rahat ja pankkisaamiset		
	12 787	8 749
	12 787	8 749
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	41 432	37 043
VASTAAVAA	99 801	98 932

	2025 1 000 €	2024 1 000 €
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	12 338	12 338
Arvonkorotusrahasto	3 350	3 350
Muut omat rahastot	7 810	7 790
Edellisten tilikausien ylijäämä	55 077	51 140
Ylijäämä, kuluva tilikausi	3 398	3 937
	81 973	78 556
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	9 851	10 910
	9 851	10 910
PAKOLLISET VARAUKSET		
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	227	229
	227	229
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	0	1
Ostovelat	1 374	1 928
Muut velat	1 062	1 093
Siirtovelat	5 314	6 216
	7 751	9 237
VASTATTAVAA	99 801	98 932

TASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	92	91
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	12	13
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	58 475	55 077
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/opiskelijavuosi	11 252	9 676
Lainakanta 31.12. 1000 €	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Lainakanta 31.12. €/opiskelijavuosi	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Lainat ja vastuut, 31.12., 1000 €	4 692	5 575
Lainat ja vastuut, 31.12., €/opiskelijavuosi	903	979
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	0	0
Opiskelijavuosimäärä	5 197	5 692

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste % = $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt yli-/alijäämä = Edellisten tilikausien yli-/alijäämä + Tilikauden yli-/alijäämä

Kertynyt yli-/alijäämä, eur/opiskelijavuosi = Edellisten tilikausien yli-/alijäämä + Tilikauden yli-/alijäämä / opiskelijavuosimäärä

Lainakanta 31.12. = Vieraspääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Lainat 31.12. eur/opiskelijavuosi = (Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) / opiskelijavuosimäärä

Lainat ja vuokravastuut = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut, euroa/opiskelijavuosi

Lainasaamiset 31.12. = sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Kokonaistulot ja -menot

TULOT	1 000 €	MENOT	1 000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	66 549	Toimintakulut	58 860
Verotulot	-	- Valmistus omaan käyttöön	-
Valtionosuudet	-	Korkokulut	-
Korkotuotot	239	Muut rahoituskulut	810
Muut rahoitustuotot	1 175	Satunnaiset kulut	-
Satunnaiset tuotot	-	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		Pakollisten varausten muutos	
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden	- 89	- Pakollisten varausten lis.	
luovutusvoitot		(+), väh. (-)	-
		- Pysyvien vastaavien	
		hyödykkeiden luovutustappiot	-
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	337	Investointimenot	2 809
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	146	Rahoitustoiminta	
Rahoitustoiminta		Antolainasaamisten lisäykset	-
Antolainasaamisten vähennykset	-	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	-
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	-	Oman pääoman vähennykset	-
Oman pääoman lisäykset	-	Kokonaismenot yhteensä	62 479
Kokonaistulot yhteensä	68 357		
Täsmäytys			
Kokonaistulot - Kokonaismenot=	5 878		
Rahavarojen muutos - Muut	5 878		
maksuvalmiuden muutokset=			

Konsernin toiminta ja talous

Konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhteisöt

Konsernitilinpäätöksessä on yhdistetty Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä ja Riveria koulutuspalvelut oy, joka on koulutuskuntayhtymän 100 % omistama tytäryhtiö. Muita konsernitilinpäätöksessä yhdistettäviä tytär-, osakkuus- tai muita osakkuusyhteisöjä ei ole. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä ei ole jäsenenä muissa kuntayhtymissä.

Konserniin kuuluvissa yhteisöissä noudatetaan kuntalain ja kirjanpitolain mukaisia kirjanpito- ja tilinpäätösperiaatteita sekä määräyksiä. Konsernitilinpäätökseen kuuluvat konsernituloslaskelma, konsernitase ja konsernin rahoituslaskelma sekä tarvittavat liitteet. Tytäryhteisöillä on oltava kalenterivuotta vastaava tilikausi. Erityisestä syystä konsernijohto voi hyväksyä poikkeavan tilikauden.

	Yhdistelty konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisö Riveria koulutuspalvelut Oy	1	

Konsernin toiminnan ohjaus

Yhtymävaltuusto on hyväksynyt koulutuskuntayhtymän konserniohjeen 17.5.2022. Konserniohjeessa määritellään, mitä tavoitteita koulutuskuntayhtymä omistajana on asettanut tytäryhteisölleen ja miten toiminnan seuranta ja raportointi on vastuutettu kunnan viranhaltijoille. Konsernijohto määritellään koulutuskuntayhtymän hallintosäännössä siten, että konsernijohtoon kuuluu yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja, rehtori.

Koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisölle toiminnan ja talouden tavoitteita, joista konsernijohto neuvottelee tytäryhteisön kanssa ennen niiden hyväksymistä. Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on konsernin kokonaisedun mukaista.

Koulutuskuntayhtymän tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava konsernijohdolle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (KuntaL 116 §). Tytäryhteisön on annettava konsernijohtoon pyynnöstä selvityksiä toiminnastaan ja taloudestaan. Tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittava kirjanpitolain ja osakeyhtiölain säädösten mukaisesti. Merkittävät poikkeamat tytäryhteisön hallituksen hyväksymästä taloussuunnitelmasta on raportoitava välittömästi konsernijohdolle.

Konserniohjeen mukaisesti talousarviossa asetetaan tytäryhteisön toiminnalle ja taloudelle tavoitteita. Tytäryhtiö raportoi toiminta- ja taloussuunnitelmakauden 2024–2026 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta konsernijohdolle puolivuositain. Puolivuoskatsaus laaditaan kesäkuun tilanteesta elokuussa.

Yhtymävaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutuminen

Riveria koulutuspalvelut oy toimii kotimaisilla ja tarvittaessa kansainvälisillä kilpailuilla koulutusmarkkinoilla, jotka eivät edellytä opetus- ja kulttuuriministeriön järjestämislupaa, ja joita ei rahoiteta valtionosuudella. Yhtiö ostaa valtaosan koulutuspalveluista Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialta. Toiminnan tarkoituksena on vastata erityisesti Pohjois-Karjalan maakunnan osaavan työvoiman tarpeisiin.

**Riveria koulutuspalvelut oy:n toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen
31.12.2025**

	TP2024	TA2025	TP2025
Yritys ja muu koulutus (opiskelijamäärä)	3 449	1 500	1 808
Liikevaihto, euroa	1 581 224	444 000	557 074
Tilikauden tulos, euroa	547 287	4 000	- 4 193
Tilikauden tuloksesta jaettava osinko %	-	80 %	-

Yhtiön liikevaihto tilikautena 2025 oli 557 074 euroa. Edellisestä vuodesta liikevaihto siis laski 1 024 150 eurolla. Liikevaihdon lasku johtui työvoimakoulutuksen myynnin loppumisesta lähes kokonaan edelliseen vuoteen verrattuna. Pohjois-Karjalan työllisyysalue siirtyi pääosin sidosyksikkö-hankintaan. Yhtiön kautta järjestetyt työvoimakoulutukset toteutettiin kaivos-, maanrakennus- ja infrarakentamisalalla.

Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Liikevaihdon tason ennakkoidaan hieman laskevan edellisen vuoden tasolta ja kannattavuuden pysyvän ennallaan. Yhtiön kulurakenne ja henkilöstökulut pysyvät ennallaan 2026.

Jatkossa yhtiö toimii aktiivisesti erityisesti työllisyysalueiden yhteishankintakoulutuksissa, yritysten ja julkisyhteisöjen henkilöstökoulutuksissa, jatkuvan oppimisen koulutuksissa (JOTPA) ja osaamis-palveluissa sekä erilaisissa lyhytkestoisissa pätevyys-, lupa-, ja korttikoulutuksissa.

Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Yhtymävaltuusto on hyväksynyt koulutuskuntayhtymän konserniohjeen 17.5.2022. Kuntayhtymän konsernijohtoon kuuluvat yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja, rehtori. Sisäisen valvonnan järjestämisestä koulutuskuntayhtymässä vastaa yhtymähallitus ja sen valvontavastuu on kuntayhtymän johtajalla, rehtorilla ja toteuttamisvastuu tilivelvollisilla johtavilla viranhaltijoilla. Konserniohjeen noudattamista valvoo konsernijohto. Konsernijohtoon edustaja voi tarvittaessa osallistua yhteisön hallituksen kokouksiin.

Konsernissa noudatetaan koulutuskuntayhtymän ja tytäryhteisön kesken yhtenäistä riskienhallinta-politiikkaa. Tytäryhteisön on neuvoteltava riittävän ajoissa konsernijohtoon kanssa riskianalyysiin ja riskien vakuuttamiseen liittyvistä asioista.

Tytäryhteisön tulee raportoida konsernijohtolle tytäryhteisön merkittävimmistä riskeistä sekä riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävydestä yhteisön toimintakertomuksessa vuosittain ja tarvittaessa myös tilikauden aikaisessa raportoinnissa. Mikäli tytäryhteisössä havaitaan tilikaudella uusia ja merkittäviä riskejä, tulee niistä raportoida viipymättä konsernijohtolle. Lisäksi tulee varmistaa, että raportoinnin perusteella ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin.

Konserniin kuuluvan tytäryhteisön on jo asian valmisteluvaiheessa hankittava konsernijohtoon kanta asiaan silloin, kun päätettävä asia merkittävästi vaikuttaa yhteisön tai koulutuskuntayhtymän toimintaan ja taloudelliseen vastuuseen. Kannanotto hankitaan vapaamuotoisesti ja kirjallisesti.

Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025 1 000 €	2024 1 000 €
Toimintatuotot	66 960	71 201
Toimintakulut	-59 275	-64 154
TOIMINTAKATE	7 685	7 048
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	239	363
Muut rahoitustuotot	1 175	2 351
Muut rahoituskulut	-810	-393
	604	2 321
VUOSIKATE	8 289	9 368
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 935	-5 932
	-5 935	-5 932
TILIKAUDEN TULOS	2 354	3 436
Tilinpäätössiirrot	-20	5
Tilikauden verot	0	-79
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	2 334	3 362
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	113,0	111,0
Vuosikate/Poistot, %	139,7	157,9
Vuosikate, euroa/opiskelijavuosi	1 595	1 646
Opiskelijavuosimäärä	5 197	5 692

Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja. Vuosikate osoittaa konsernin tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, konsernin tulorahoitus on riittävä.

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista = $100 \cdot \text{Toimintatuotot} / \text{Toimintakulut}$

Vuosikate prosenttia poistoista = $100 \cdot \text{Vuosikate} / (\text{Suunnitelman mukaiset poistot} + \text{Arvonalentumiset})$

Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025 1 000 €	2024 1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	8 289	9 368
Tilikauden verot	0	-79
Tulorahoituksen korjauserät	-89	-21
Toiminnan rahavirta	8 200	9 269
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 809	-5 199
Rahoitusosuudet investointeihin	337	5
Pys.vast.hyödykk.luovutustulot	146	355
Investointien rahavirta	-2 326	-4 839
Toiminnan ja invest. rahavirta	5 874	4 429
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2	-4
Vaihto-omaisuuden muutos	-4	4
Saamisten muutos	124	642
Korottomien velkojen muutos	-1 570	-27
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 452	616
Rahavarojen muutos	4 422	5 045
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	40 964	36 542
Rahavarat 1.1.	36 542	31 496
	4 422	5 045

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	13 609	8 469
Investointien tulorahoitus, %	335,35	180,37
Laskennallinen lainanhoitokate		
Kassan riittävyys	238	191

Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Investointien tulorahoitus, % = $100 \times \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Kassan riittävyys = $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Konsernitase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	2	0
Muut pitkävaikutteiset menot	66	47
	68	47
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 465	2 465
Rakennukset	49 634	52 907
Kiinteät rakenteet ja lait	883	994
Koneet ja kalusto	4 363	4 736
Muut aineelliset hyödykkeet	8	8
Ennakkomaksut ja keskener.hankinnat.	378	104
	57 731	61 216
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	142	199
Muut saamiset	118	118
	260	317
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	22	18
	22	18
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	9	42
Lyhytaikaiset saamiset	1 107	1 198
	1 116	1 240
Rahoitusarvopaperit	27 497	27 135
	27 497	27 135
Rahat ja pankkisaamiset	13 467	9 406
	13 467	9 406
VASTAAVAA YHTEENSÄ	100 163	99 381

VASTATTAVAA
OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	12 338	12 338
Arvonkorotusraho	3 350	3 350
Muut omat rahastot	7 810	7 790
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	66 318	62 956
Tilikauden yli-/alijäämä	2 334	3 362
	92 150	89 797

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

227	229
227	229

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen koroton vieras pääoma

Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	7 785	9 355
-------------------------------------	-------	-------

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

100 163	99 381
----------------	---------------

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	92,0	90,4
Suhteellinen velkaneisuus, %	11,6	13,1
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1 000 €	68 652	66 318
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/opiskelijavuosi	13 210	11 651
Konsernin lainat, €/opiskelija	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 €	4 692	5 575
Lainat ja vuokravastuut, €/opiskelijavuosi	903	979
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1 000 €	Ei lainasaamia	Ei lainasaamia
Opiskelijavuosimäärä	5 197	5 692

Konsernitaseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat konsernin omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

$$\text{Omavaraisuusaste, \%} = 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$$

$$\text{Suhteellinen velkaneisuus, \%} = 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$$

$$\text{Kertynyt yli-/alijäämä} = \text{Edellisten tilikausien yli-/alijäämä} + \text{Tilikauden yli-/alijäämä}$$

$$\text{Kertynyt yli-/alijäämä, eur/opiskelijavuosi} = (\text{Edellisten tilikausien yli-/alijäämä} + \text{Tilikauden yli-/alijäämä}) / \text{opiskelijavuosimäärä}$$

$$\text{Konsernin lainat 31.12., eur/opiskelijavuosi} = (\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})) / \text{opiskelijamäärä}$$

$$\text{Konsernin lainakanta 31.12.} = \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$$

$$\text{Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12.} = \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$$

$$\text{Konsernin lainat ja vuokravastuut, euroa/opiskelijavuosi lasketaan jakamalla em. määrä opiskelijavuosilla}$$

$$\text{Konsernin lainasaamiset 31.12.} = \text{sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset}$$

Leasingvastuut esitetään verottomina.

Yhtymähallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelyä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

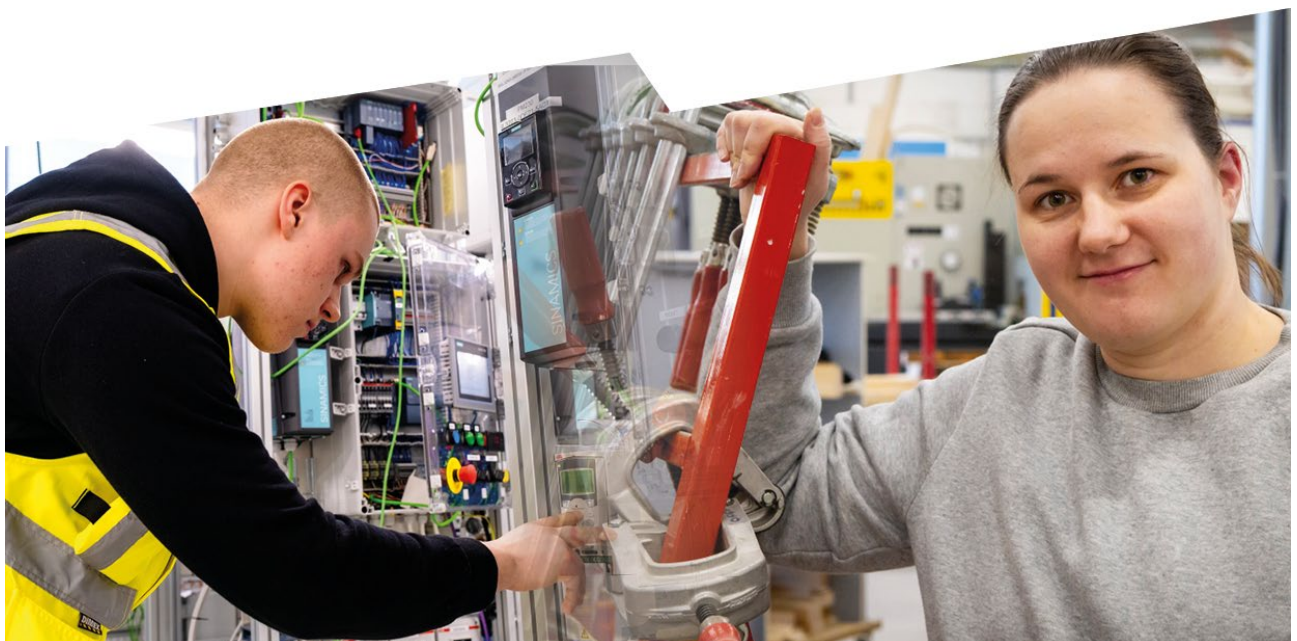
Yhtymähallitus esittää tilikauden 2 357 817,41 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 1 059 456,96 euroa.
2. Kirjataan Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän juhlarahaston pääoman lisäykseksi 52 113,00 euron korkotuotto sekä vähennykseksi opiskelijoille vuoden 2025 aikana maksetut avustukset 32 500,00 euroa.
3. Kirjataan tilikauden ylijäämä 3 397 661,37 euroa taseen tilikauden yli-/alijäämätilille.

Yhteenveto:

Tilikauden tulos	2 357 817,41 euroa
Poistoeron tuloutus	1 059 456,96 euroa

Rahastojen muutos	-19 613,00 euroa
Tilikauden ylijäämä	3 397 661,34 euroa



Strategiset tavoitteet ja koulutuskuntayhtymän toiminnan tuloksellisuus

Strategia 2022–2025 ”Osaavan työvoiman ja elinvoiman tekijä”

Tilikauden 1.1.–31.12.2025 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet on asetettu talousarviossa ja raportoidaan tässä tilinpäätöksessä talousarvion mukaisesti.

Toimintaympäristö

Suomessa toisen asteen koulutusta kehitetään koulutuspoliittisen selonteon perusteella luomalla myös uusia mahdollisuuksia koulutuksen järjestämiselle.

Riverian merkittävää roolia osaavan työvoiman ja elinvoiman tekijänä Pohjois-Karjalassa vahvistaa vaikuttava työelämäyhteistyö. Koulutus- ja työperäisen maahanmuuton tarve Pohjois-Karjalassa kasvaa väestörakenteen muuttuessa.

Koulutuksessa on huomioitava opiskelijan elämäntilanne ja valmiudet oppia. Tarve ajasta ja paikasta riippumattomalle koulutukselle lisääntyy. Kestävä kehitys ja kansainvälistyminen ovat osana koulutusta ja kehittämistoimintaa.

Riveria voi lisätä ammatillisen koulutuksen valtionrahoituksen osuuttaan kokonaisrahoituksesta parantamalla toiminnallisia tuloksia. Oppivelvollisuutta ja jatkuvaa oppimista tarkastellaan jatkossa erikseen rahoituksen perusteena.

Hyvinvoivat opiskelijat ja työntekijät luovat vaikuttavan oppimisympäristön. Maailmantilanteen ja työelämän nopeat muutokset edellyttävät riverialaisilta jatkuvaa osaamisen uudistamista ja reagointia.

ARVOT

Asiakaslähtöisyys, vaikuttavuus, vastuullisuus

PERUSTEHTÄVÄ

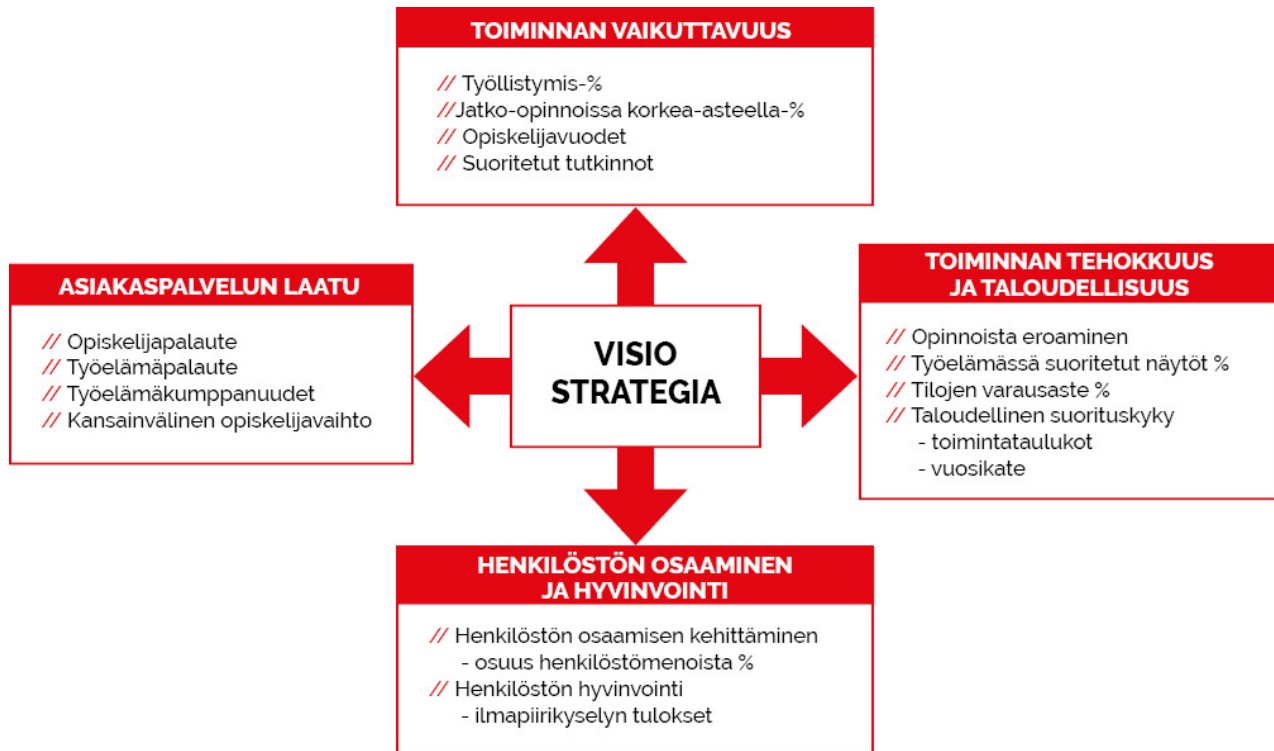
Valmennamme työelämään tulevaisuuden osaajia yhteistyössä kumppaneittemme kanssa.

VISIO

Aina läsnä oppijalle ja avoinna työelämälle.

MENESTYSTEKIJÄT

- Arvoihimme perustuva johtaminen ja arjen toiminta
- Osaamistaan uudistava ja hyvinvoiva henkilöstö
- Oppimisesta innostuneet ja hyvinvoivat opiskelijat
- Maakunnan työelämätarpeisiin vastaava koulutus ja tutkinnot
- Opiskelijan elämäntilanteen ja oppimisvalmiudet huomioiva koulutus
- Vaikuttava työelämäyhteistyö
- Monipuoliset oppimisympäristöt
- Kestävää kehitystä edistävä toiminta
- Tavoittava viestintä
- Mahdollistava talous



Vaikutavuus

Strategiakaudella 2022–2025 toteutettavat toimenpiteet:

- tutkintojen ja koulutuksen suuntaamisessa sekä järjestämisessä ensisijaisena tavoitteenamme on opiskelijoiden työllistyminen Pohjois-Karjalaan
- vahvistamme työelämäyhteistyötä ja sen prosessin johtamista
- maakunnalliset tiimit vastaavat tutkintojen ja koulutusten järjestämisestä asiakaslähtöisesti Pohjois-Karjalassa
- vahvistamme tytäryhtiön toiminnalla perussopimuksen tehtäviä

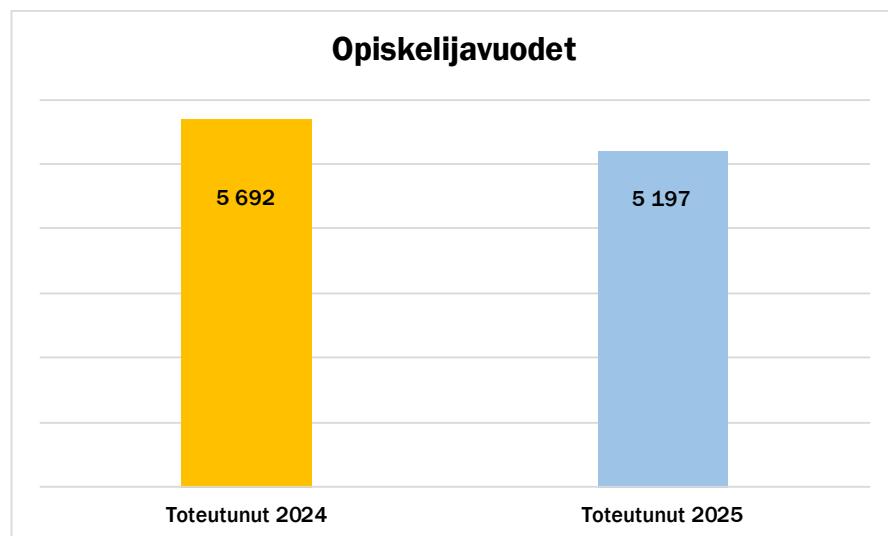
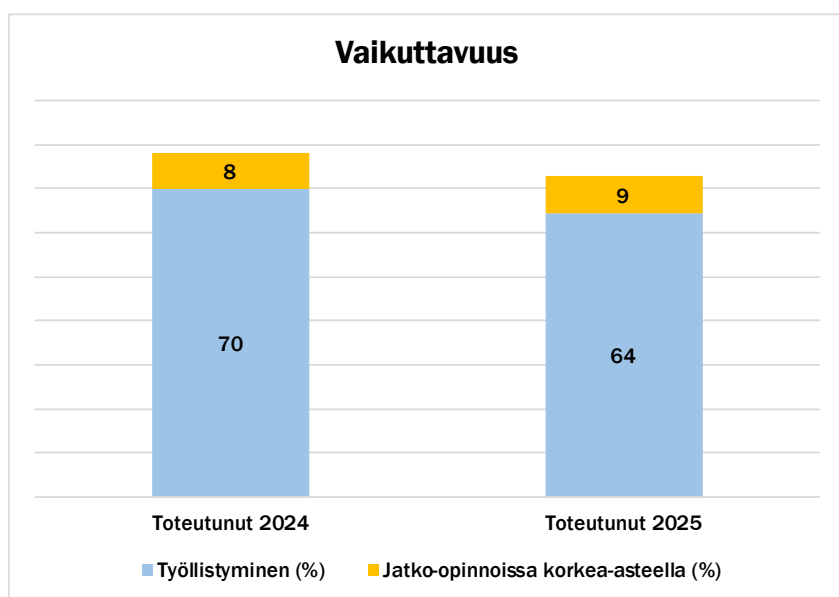
Mittarit: työllistymis-%, jatko-opinnoissa korkea-asteella-%, opiskelijavuodet, suoritettut tutkinnot

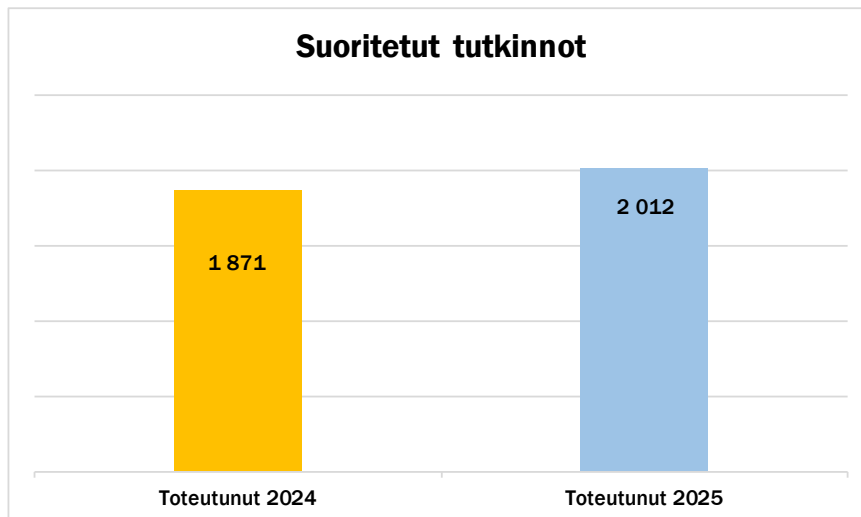
Työllistymisaste (%) ja jatko-opiskelu (%) -mittarit perustuvat Tilastokeskuksen sijoittumispalvelun tietoihin, joissa tarkastellaan 1.1.2020–31.7.2023 valmistuneiden pääasiallista toimintaa. Jatko-opintomittari sisältää vain korkea-asteen koulutuksessa jatkavat opiskelijat. Tilastokeskuksen tietojen mukaan Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymästä valmistuneista opiskelijoista oli työllistynyt 64 prosenttia, mikä on 9 prosenttiyksikköä alle tavoitteen ja 6 prosenttiyksikköä heikompi kuin vuoden 2024 tulos. Valmistuneista opiskelijoista oli jatko-opinnoissa 9 prosenttia.

Vuonna 2025 valtionosuusrahoitteisessa koulutuksessa kertyi yhteensä 5 197 opiskelijavuotta, joista suurin osa (75 %) perustutkinnoista, yhteensä 3 900 opiskelijavuotta. Ei tutkintoon johtavan ammatillisen koulutuksen osuus opiskelijavuosista oli 2 % (95 opv) ja työvoimakoulutuksen osuus vastaavasti 1,0 % (54 opv).

Vuonna 2025 valmistui 2012 opiskelijaa tutkintoon johtavasta koulutuksesta. Valmistuneista 69 % suoritti ammatillisen perustutkinnon, 26 % suoritti ammattitutkinnon ja 5 % erikoisammattitutkinnon.

Vaikuttavuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opiskelijavuodet	5 692	5 100	5 197
Suoritetut osaamispisteet	378 965	380 000	369 541
Suoritetut tutkinnot	1 871	2 100	2 012
Työllistyminen (%)	70	75	64
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	8	10	9
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	97	90	97
Oppisopimukset (%)	29	22	28
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	46	60	40
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	83	86	85
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	36	35	42
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	30	46	23





Asiakaslähtöisyys

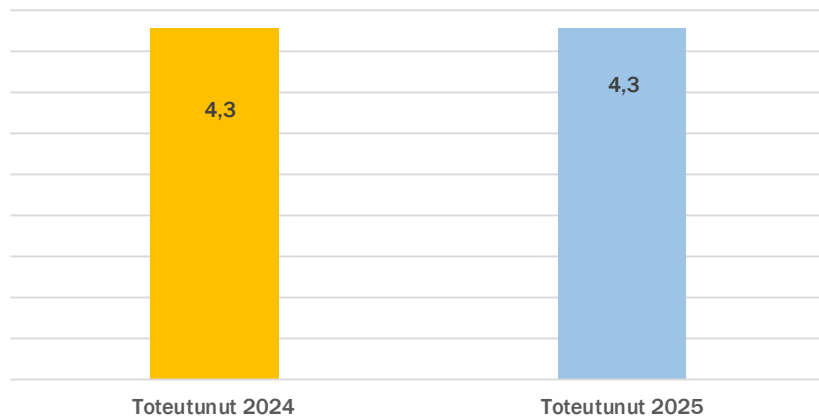
Strategiakaudella 2022–2025 toteutettavat toimenpiteet:

- huomioimme oppivelvollisten ja jatkuvan haun opiskelijoiden erilaiset tarpeet toiminnassamme
- kehitämme opiskelija- ja työelämäasiakkaille ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut hakeutumisesta työllistymiseen
- vahvistamme henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) tavoitteellista ohjausta
- vahvistamme opiskelijoiden hyvinvointia
- kehitämme työelämäyhteistyötä työelämän tiimиаuditoinneilla ja kumppanuuspalveluilla
- kehitämme opiskelija- ja työelämäpalautteilla koulutustamme ja työelämässä oppimista
- käynnistämme ajasta ja paikasta riippumattoman tutkintokoulutuksen
- laajennamme vieraskielisen koulutuksen tarjontaa
- mahdollistamme kaikilla aloilla vaikuttavan kansainvälisen opiskelija- ja opettajavaihdon
- osallistumme kaikilta aloilta ammattitaitokilpailuihin
- syvennämme lukio- ja korkeakouluysteistyötä sekä yhteistyötä ammatillisten erityisoppilaitosten kanssa
- vahvistamme asiakaslähtöistä ulkoista viestintää
- toteutamme koko henkilöstön jalkautumisen työpaikoille

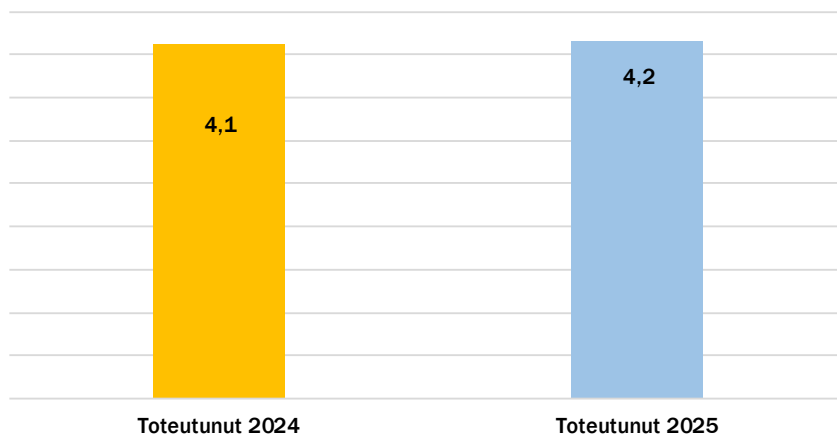
Mittarit: opiskelijapalaute, työelämäpalaute, työelämäkumppanuudet, kansainvälinen opiskelijavaihto
Opiskelija- ja työelämäpalautteiden keskiarvot (4,1–4,4) olivat aikaisempien vuosien tapaan erinomaisella tasolla, kun palautetta annetaan asteikolla 1–5.

Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opinnoista eroaminen (%)	6,7	7,0	7,0
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	103	200	68
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	100	200	94
Kansainvälisyys / suoritettavat osaamispisteet	1 128	1 500	526
Opiskelijahyvinvointikyselyn keskiarvo	3,8	4,3	4,0
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,4	4,2	4,4
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,3	4,2	4,3
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	4,1	4,0	4,2
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,2	4,0	4,2
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet	71	100	88

Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo



Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo



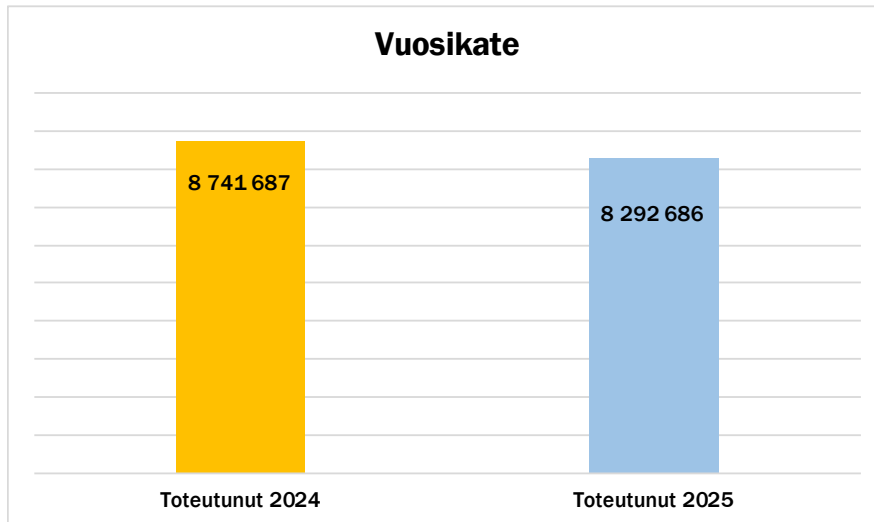
Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus

Strategiakaudella 2022–2025 toteutettavat toimenpiteet:

- huomioimme oppivelvollisten ja jatkuvan haun opiskelijoiden erilaiset tarpeet toiminnassamme
- vahvistamme osaamiskokonaisuuksien johtamista ja niiden vastuuta tutkinnoista ja koulutuksista
- varmistamme tarkoituksenmukaiset tilat sekä niiden tehokkaan käytön ja taloudellisen ylläpidon
- pidämme talouden tasapainossa
- edistämme investoinneilla ja hankkeilla Riverian perustehtävää

Mittarit: keskeyttäneiden määrä, työelämässä suoritettavat näytöt-%, tilojen varausaste-%, taloudellinen suorituskkyky (toimintatuotot ja vuosikate)

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Investoinnit	4 739 092	6 531 500	2 326 092
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	16	13	14
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	1 055	980	997
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	65	75	71
Suoritetut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	5	5	5
Toimintatuotot/Toimintamenot	110	109	110
Vuosikate	8 741 687	5 973 164	8 292 686



Henkilöstö

Strategiakaudella 2022–2025 toteutettavat toimenpiteet:

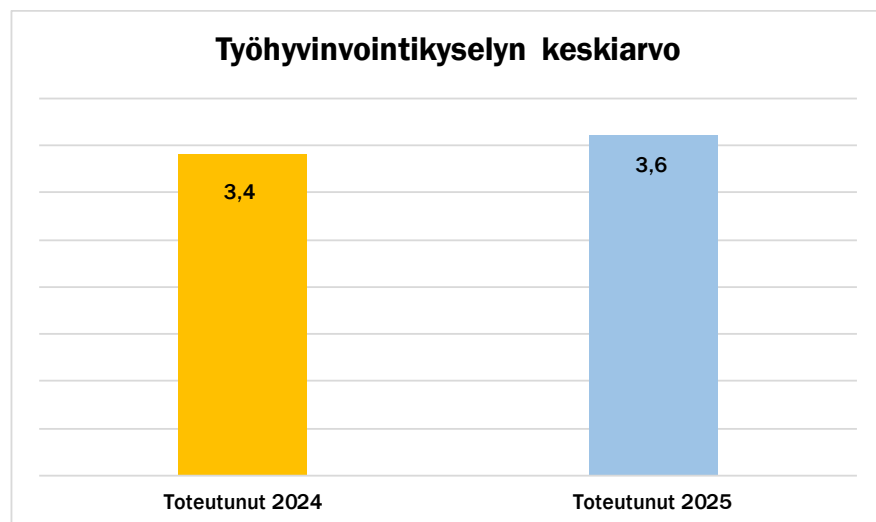
- mahdollistamme sujuvan arjen yksinkertaistamalla prosesseja ja selkeyttämällä työnjakoa
- vahvistamme henkilöstö- ja työhyvinvoinnin johtamisen osaamista
- tunnistamme oman vastuamme viestinnässä ja tiedonhaussa
- kehitämme osaamistamme Riverian tavoitteiden mukaisesti
- syvennämme opetushenkilöstön työelämäosaamista toteuttamalla työelämäjaksot
- palkitsemme henkilöstöä tuloksellisesta toiminnasta

Mittarit: henkilöstön osaamisen kehittäminen (osuus henkilöstömenoista-% ja työelämäjaksot), henkilöstön hyvinvointi (ilmapiirikyselyn tulokset)

Riveriassa käytettiin henkilöstömenoista 2,2 prosenttia henkilöstön kehittämiseen sekä virkistys-toimintaan ja hyvinvointiin.

Henkilöstöilmapiiriä mittaava Kevan avainasiakkailleen tarjoama työhyvinvointikysely toteutettiin syksyllä 2025. Kyselyn keskiarvo oli 3,6 eli tavoitteesta jäätin 0,2 pistettä. Parannusta vuoteen 2024 oli sama 0,2 pistettä.

Henkilöstö	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	1,6	2,0	1,1
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	194	184	181
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	454	449	426
Rekrytoinnit	71	60	49
Terveys %	41	62	38
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)	10	1720	254
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,4	3,8	3,6



2. TOTEUTUMISVERTAILUT

Käyttötalouden toteutuminen

Tuloslaskelman toteutuminen

Investointiosan toteutuminen

Rahoituslaskelman toteutuminen

2. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILUT

Käyttötalouden toteutumisvertailu tulosalueittain

TULOSALUEET

Yhteiset palvelut

Yhteisten palvelujen yleiskuvaus

Yhteiset palvelut vastaavat Riveriassa ydinprosesseista, hallinto- ja talouspalveluista sekä henkilöstö- ja viestintäpalveluista.

Toiminnalliset tavoitteet ja suunnitelmat

Vaikuttavuus

Koulutustarjonnan suunnittelussa ja suuntaamisessa lisäsimme vuorovaikutusta omistajakuntien, alueen elinkeinoelämän ja työllisyysalueen kanssa osana vuosittaisia tutkintojen ja koulutustarjonnan suuntaamisen prosessia ja sen uudistamista.

Suuntasimme aiempaa vahvemmin koulutustarjontaamme työelämän tarpeiden mukaisesti ja päivitimme jatkuvan haun valintaperusteet mahdollistaaksemme työllisyshyödyn tuottavan tutkinto-koulutuksen ensimmäistä ammatillista tutkintoaan suorittaville henkilöille ikään katsomatta.

Toiminnassa on huomioitu kestävän tulevaisuuden periaatteet huolehtimalla energiatehokkuudesta, ympäristöystävällisyydestä, suosimalla paikallisia toimittajia ja lähiruokaa, sähköistämällä palveluita sekä noudattamalla kestävän taloudenpidon periaatteita.

Asiakaslähtöisyys

Olemme tukeneet alueen elinkeinoelämän kehittämistä järjestämällä tutkinnon osien koulutusta työelämän tarpeiden mukaisesti työssäkäyville ja työelämän ulkopuolella oleville jo yhden toisen asteen ammatillisen tai korkeakoulututkinnon suorittaneille ja käynnistäneet myös tutkinnon osien tuotteistamisen.

Opiskelijoiden ja oppilaitoksen välistä vuorovaikutusta on ylläpidetty ja vahvistettu muun muassa säännöllisesti järjestetyin oppilaitoksen johdon ja opiskelijoiden välisten keskustelutilaisuuksien, opiskelijafoorumien avulla. Opiskelijakunta Overian hallitus ja Riverian johto tekevät aktiivisesti yhteistyötä. Vuorovaikutusta Riverian johdon ja kansainvälisten opiskelijoiden kanssa on ylläpidetty kansainvälisille opiskelijoille suunnatuilla keskustelutilaisuuksilla, johon on osallistunut opiskelijoita kaikista koulutusyksiköistä.

Olemme laatineet toimenpideohjelman opiskelijoiden opintoihin sitoutumisen edistämiseksi ja poissaolojen vähentämiseksi. Lisäksi olemme tehneet esityksen ja päätökset 1.8.2026 uudistuvasta oppimisen tuen toteuttamisen linjauksista Riveriassa yhteistyössä henkilöstömme ja opiskelijoiden kanssa.

Olemme toteuttaneet toimenpiteitä opiskelijoiden fyysisen ja psyykkisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä yhteisöllisyyden tukemiseksi osana yhteisöllistä opiskeluhuoltoa, esimerkiksi järjestimme Amisfest -tapahtuman kaikille Riverian opiskelijoille teemalla hyvinvoiva keho ja mieli yhteistyössä opiskelijakunta Overian ja alueen muiden toimijoiden kanssa.

Olemme selkiyttäneet tutkintokoulutuksia ja kehittäneet työelämäyhteistyön toteuttamisen yhteisiä toimintamalleja päivittämällä tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön toteuttamista koskevan käytännön oppaan ja uudistamalla tiimiauditointeja, joihin osallistui yhteensä 129 työnantajan ja yritysten edustajaa vuonna 2025. Lisäksi olemme kehittäneet hallinnollisia palveluitamme huomioimalla sisäiset asiakkaamme. Hanketoiminnalla olemme tukeneet tutkintokoulutuksen toteuttamista lisäämällä Riverian koulutusalojen ja eri ammattien näkyvyyden ja osaamisvaatimusten tunnettuutta, kehittämällä fyysisiä, digitaalisia ja virtuaalisia oppimisympäristöjä turvallisuus-, sähkö- ja automaatio-, kone- ja metalli-, metsä-, sote- ja maatalousaloilla sekä edistämällä kansainvälisten opiskelijoiden suomen kielen oppimisen ja kotoutumisen sekä kaikkien opiskelijoiden työllistymistä, yrittäjyyttä ja kiertotalousosaamista.

Olemme pyrkineet myös viestimään tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön asioista säännöllisesti, selkeästi ja ymmärrettävästi.

Riverialla on ensisijaisesti muualla kuin kotipaikkakunnallaan opiskeleville oppivelvollisille tarkoitettuja maksuttomia asuntolapaikkoja Joensuussa (264), Lieksassa (30), Nurmeksessa (38), Kiteellä (22) sekä Valtimolla (96). Yhteensä asuntolapaikkoja on 450. Asuntoloiden täyttöaste on yleisesti hyvä erityisesti maakunnan yksiköissä asuntolapaikkoja on ollut tarjolla myös täysi-ikäisille kaukana opiskelupaikkakunnasta asuville opiskelijoille.

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus

Syksyllä 2024 yhteistoimintaneuvotteluissa sovittujen säästötoimien toteuttamiseksi olemme vähentäneet kokouksia ja niiden osallistujamääriä. Matkustusohje on uudistettu ja Riverian omien ajoneuvojen käyttöä tehostettu ottamalla käyttöön omien ajoneuvojen hallintajärjestelmä. Samalla vuokra-autojen käyttöä on rajoitettu vain pidempiin matkoihin. Asiantuntijapalveluiden käyttöä on onnistuttu alkuvuonna vähentämään sovitun mukaisesti.

Tekoälyn, automatisaation ja robotisaation mahdollisuuksia on kartoitettu laajasti lainsäädännön mahdollistamissa puitteissa. Tekoälyn käytön linjaukset Riveriassa on päivitetty. Henkilöstölle on tuotettu ajantasainen, kuratoitu ja jatkuvasti täydentyvä materiaali, jonka tarkoitus on tukea opetus- ja ohjaushenkilöstömme tekoälyn turvallisessa, vastuullisessa ja tarkoituksenmukaisessa käytössä sekä opiskelijoiden tekoälylukutaidon kehittämisessä. Lisäksi olemme hyödyntäneet omassa työssämme tekoälyn mahdollisuuksia.

Käynnistimme toiminnanohjausjärjestelmän kehittämistyön toimintamme tuottavuuden, tehokkuuden ja taloudellisuuden lisäämiseksi.

Hallinnon jatkuva määrätietoinen tehostaminen sekä kestävä taloudenpito tähtäävät opetuksen ja ohjauksen riittävien resurssien turvaamiseen.

Toimintamme tehokkuuden ja taloudellisuuden lisäämiseksi olemme vähentäneet omassa käytössä olevien tilojen määrää purkamalla Valtimolla suunnitelman mukaisesti kaksi vanhaa asuntolarakennusta. Lisäksi olemme uudistaneet oppimisympäristöjämme ennalta sovitun aikataulun mukaisesti. Omien ja vuokrakiinteistöjemme ylläpitokustannukset olivat yhteensä 7,093 miljoonaa euroa eli noin 6,61 euroa/hyöty-m²/kk.

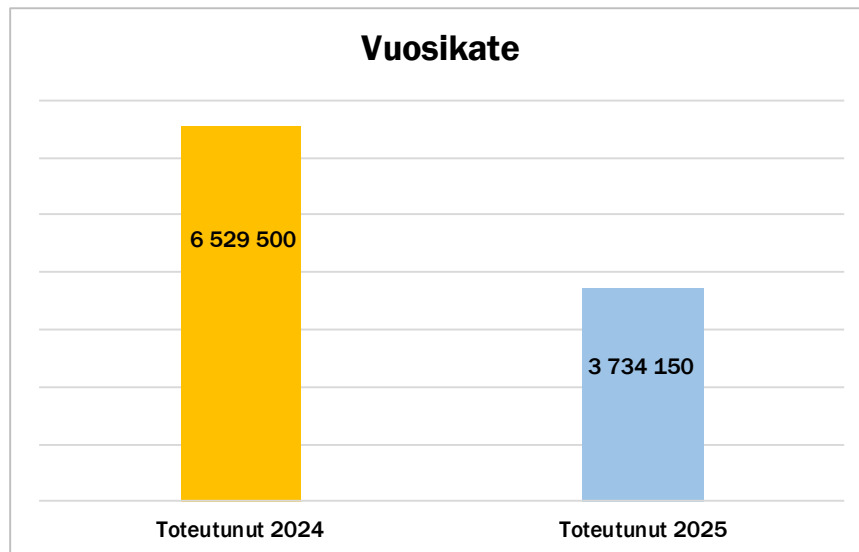
Vuoden 2025 lopussa Riverialla on 64 omaa rakennusta 20 eri kiinteistöllä yhteensä 84 255 hyöty-m². Omassa käytössä olevia tiloja oli yhteensä 70 661 m².

Omien kiinteistöjen lisäksi Riverian käytössä oli vuokralle otettuja opetus- ja asuntolatiloja vuoden 2025 lopussa 5 179 m² seuraavasti:

- Joensuussa Jukolankadulla logistiikan, maarakennuksen, metsäalan, maamittauksen ja talorakennuksen sekä talotekniikan tiloja
- Kiteellä Koivikolla maatalousalan koulutuksen tilat (opetustyöpaja)
- Outokummussa kulttuurialan tiloja Kummunkadulla sekä Kaivosmiehenpolulla
- Lieksassa Brahea-kampuksen tilat
- Nurmeksessa Yhteisöpiha 2 asuntolatilat
- Asuntolatiloja Valtimolla.

Omasta käytöstä poistuneista tiloista oli 31.12.2025 vuokrattuna yhteensä 11 190 m² Joensuun, Lieksan ja Nurmeksien kaupungeille, Joensuun steinerkoulun kannatusyhdistys ry:lle, Joensuun englanninkielisen leikkikoulun kannatusyhdistys ry:lle, Itä-Suomen koulun säätiölle, Eezy Työllisyyspalvelut Oyj:lle sekä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle Joensuussa, Nurmeksessa ja Lieksassa. Tiloja on käyttämättöminä Niittylahdessa 1141 m². Joensuun englanninkielisen leikkikoulun kannatusyhdistyksen vuokrasopimus Linnunniemen osaamiskartanon alakerran tiloista päättyi 31.1.2026. Tilojen uuden käytön suunnittelu on käynnistynyt vuonna 2025.

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Investoinnit	2 822 648	4 193 000	924 051
Toimintatuotot/Toimintamenot	119	108	115
Vuosikate	6 529 500	2 245 914	3 734 150



Henkilöstö

Toimintavuoden 2025 aikana olemme laatineet Henkilöstön uuden osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämisohjelman, joka muun muassa määrittelee henkilöstön osaamisen kehittämisen yleiset tavoitteet ja toimintatavat Riveriassa. Lisäksi vuoden 2025 aikana laadittiin koko Riverian henkilöstöä koskeva tulospalkkiojärjestelmä. Ensimmäisen kerran tulospalkkiota voidaan maksaa vuonna 2027, mikäli vuodelle 2026 asetetut tavoitteet saavutetaan.

Vuonna 2025 henkilöstön koulutusmenojen osuus henkilöstömenoista oli 1,2 prosenttia. Yhteisten palveluiden henkilöstön hyvinvointia kuvaavan työhyvinvointikyselyn keskiarvo oli 3,9.

Henkilöstö	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	1,9	2,0	1,2
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	176	166	166
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö			1
Rekrytoinnit	16	4	7
Terveys %	28	60	33
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,8	4,2	3,9



Yhteiset palvelut

	TA 2025	1.1.-31.12.2025	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2024
TOIMINTATUOTOT	24 437 295	24 718 796	281 501	25 920 703
Myyntituotot	2 145 130	2 610 592	465 462	3 025 812
Maksutuotot	20 750	17 855	-2 895	26 778
Tuet ja avustukset	1 866 414	1 680 111	- 186 303	1 649 073
Muut toimintatuotot	20 405 001	20 410 239	5 238	21 219 040
TOIMINTAKULUT	-22 541 381	-21 588 108	953 273	-21 713 322
Henkilöstökulut	-9 799 581	-9 597 586	201 995	-9 862 695
Palvelujen ostot	-5 171 369	-4 801 651	369 717	-4 303 192
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 350 499	-3 183 863	166 636	-3 328 438
Avustukset	- 223 000	-60 259	162 741	- 171 340
Muut toimintakulut	-3 996 933	-3 944 749	52 184	-4 047 657
TOIMINTAKATE	1 895 914	3 130 688	1 234 774	4 207 381
Rahoitustuotot ja -kulut	350 000	603 462	253 462	2 322 119
VUOSIKATE	2 245 914	3 734 150	1 488 236	6 529 500
Poistot ja arvonalentumiset	-4 213 755	-4 303 317	-89 562	-4 305 174
TILIKAUDEN TULOS	-1 967 841	- 569 167	1 398 675	2 224 326

Rakentaminen-tulosalue

Riverian rakentaminen-tulosalueella henkilöstöä oli noin 100 ja toimintatuottoja 14 miljoonaa euroa. Tutkintoja ja koulutusta toteutetaan Joensuun, Kiteen, Lieksan, Nurmeksen ja Outokummun koulutusyksiköissä ja tarvittaessa kaikkien jäsenkuntien alueella seuraavissa maakunnallisissa tiimeissä:

- Kaivos-, maanrakennus- ja infrarakentamisala
- Talotekniikka-ala
- Talonrakennus-, puu- ja pintakäsittelyala
- Sähkö-, prosessi- ja automaatioala
- Tieto- ja viestintätekniikka-ala
- Turvallisuus- ja kiinteistöpalveluala

Tiimeillä oli käytössä siirrettäviä oppimisympäristöjä, joiden avulla myös teoriakoulutusta voitiin järjestää paikasta riippumatta. Henkilöstömme liikkuvuus työelämän ja opiskelijoiden tarpeiden mukaan tuki nykyaikaista, joustavaa oppimista ja mahdollisti opiskelijoiden osallistumisen koulutukseen erilaiset elämäntilanteet huomioiden. Koulutus yrityksen toimitiloissa tai työmaalla tuki työelämälähtöistä koulutusta, jossa yhteistyö yritysten kanssa on keskeistä.

Rakennusalan suhdannevaihtelut asettivat haasteita työllistymis- ja yrittäjäystävöitteiden saavuttamiselle. Jatkuva kehittäminen ja työelämäyhteistyön vahvistaminen olivat tärkeässä roolissa haasteiden ratkaisemisessa. Koulutukset pyrittiin järjestämään mahdollisimman joustavasti ja opiskelijalähtöisesti, jotta jokaisella opiskelijalla oli mahdollisuus saavuttaa omat ammatilliset tavoitteensa.

Tarjosimme rakentaminen-tulosalueella laaja-alaisen ja monipuolisen koulutuksen, jossa hyödynnettiin turvallisia ja ajantasaisia oppimisympäristöjä ja tiivistä työelämäyhteistyötä.

Tulosalueen vahvuutena on tiivis yhteistyö työelämän kanssa, mikä varmistaa koulutuksen ajantasaisuuden ja vastaa alueellisiin työvoimatarpeisiin. Vaikuttavuutta lisäävät myös oppisopimusmahdollisuudet, jotka tukevat opiskelijoiden työllistymistä ja osaamisen kehittymistä käytännön työtehtävissä.

Toiminnalliset tavoitteet ja suunnitelmat

Vaikuttavuus

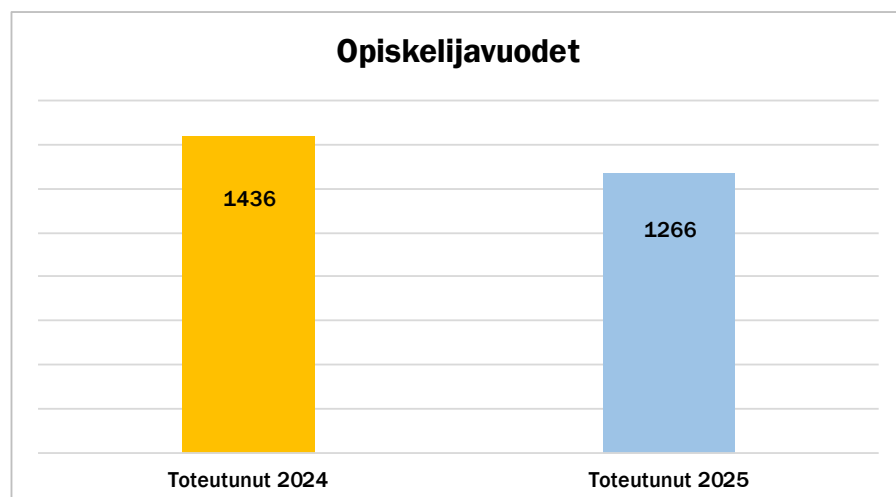
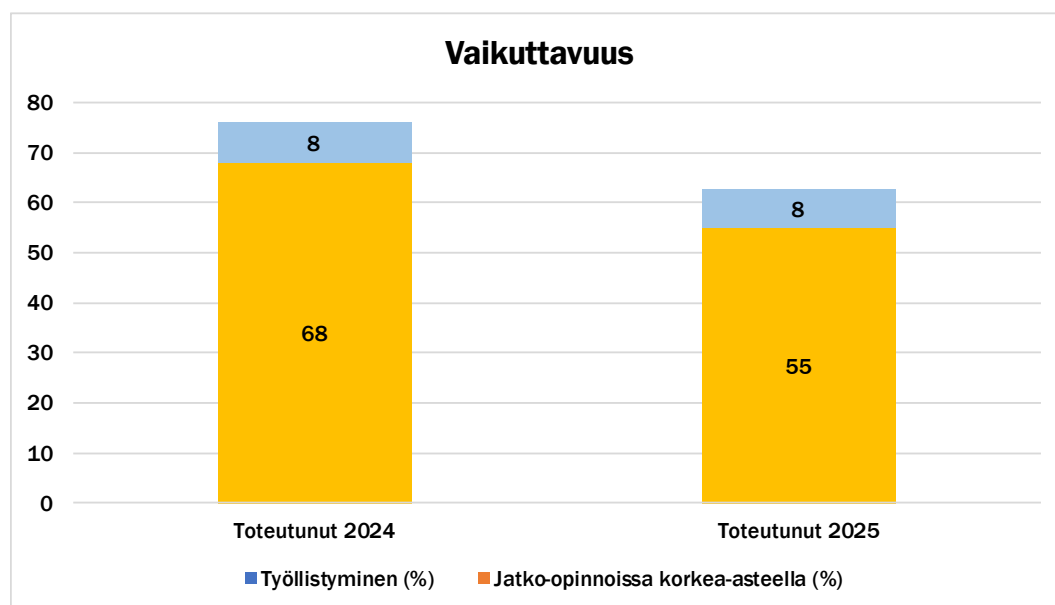
Toteuma

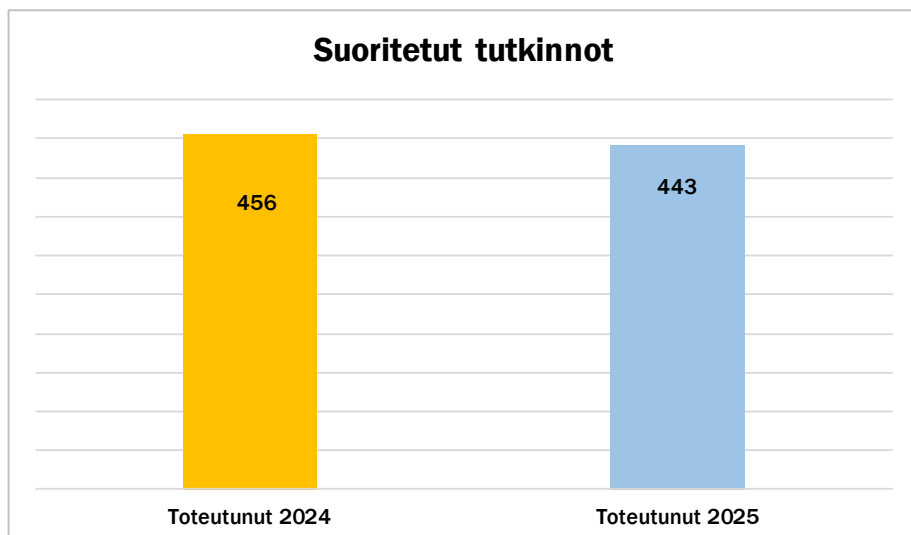
Rakentaminen-tulosalueen koulutuksen ensisijaisena tavoitteena oli edistää opiskelijoiden työllistymistä Pohjois-Karjalan alueelle. Työllistymisvaikutuksia vahvistettiin lisäämällä yhteistyötä työelämän kanssa, tällä toimenpiteellä saavutimme paremman vastaavuuden työelämälle. Kasvavalla yhteistyöllä työelämän kanssa opiskelijat pääsivät osallistumaan työelämälähtöisiin projekteihin ja harjoitteluihin, jotka tukivat heidän ammatillista kasvuaan ja vahvistivat heidän siirtymistään työmarkkinoille.

Rakentamisen perustutkinnot muodostivat merkittävimmän osuuden suoritetuista tutkinnoista. Vuonna 2025 opiskelijavuosien määrä pysyi tavoitteen mukaisena, mutta valmistuneiden tutkintojen lukumäärä jäi tavoitteesta ja pysyi edellisen vuoden tasolla. Tutkintojen määrä suhteessa opiskelijavuosiin parani, mikä osoittaa tehokkaamman koulutuksen ja opiskelijoiden suoriutumisen opintoista.

Ammatti- ja erikoisammattitutkintojen oppisopimusten määrä kasvoi erityisesti erikoisammattitutkinnoissa, mikä osoittaa koulutuksemme joustavuuden ja työelämälähtöisyyden lisääntymisen.

Vaikuttavuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opiskelijavuodet	1 436	1 301	1 266
Suoritetut osaamispisteet	88 370	107 244	82 130
Suoritetut tutkinnot	456	508	443
Työllistyminen (%)	68	75	55
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	8	7	8
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	98	79	96
Oppisopimukset (%)	30	23	29
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	44	67	46
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	86	70	86
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	34	60	40
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	30	59	25



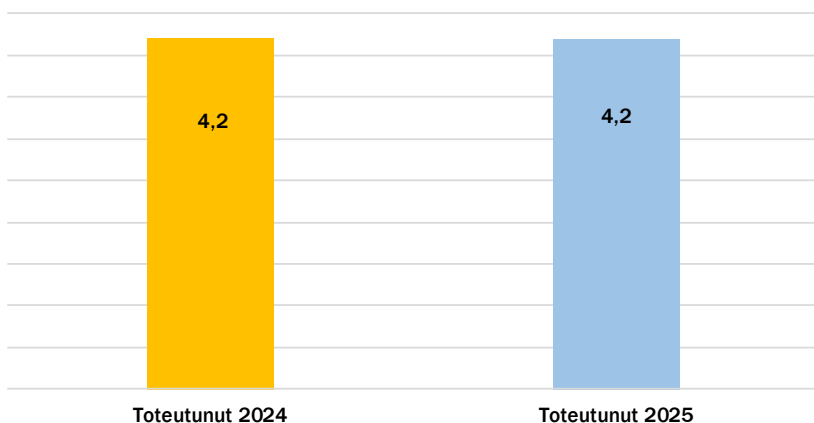
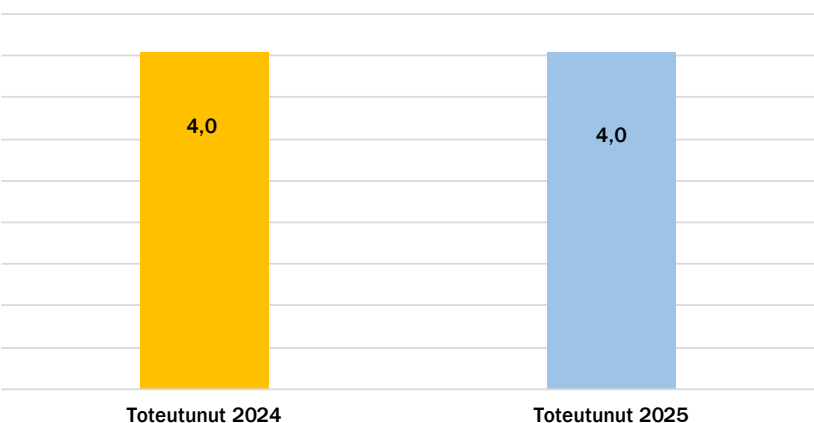


Asiakaslähtöisyys

Toteuma

Opintopolut suunniteltiin kattamaan koko opiskeluajan ja yhteisten tutkinnon osia integroitiin ammatillisiin opintoihin. Työelämäyhteistyötä vahvistettiin palautteen keräämisellä sekä opiskelijoilta että työpaikkaohjaajilta. Palautteiden käsittely tiimeissä mahdollisti koulutusprosessien jatkuvan parantamisen. Toimenpiteillä varmistimme koulutuksemme vastaamaan opiskelijoiden ja työelämän odotuksia. Osallistuimme Taitaja-kilpailujen semifinaaleihin kaikista tiimeistä.

Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opinnoista eroaminen (%)	5,5	4,1	6,2
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	3	34	9
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	4	29	0
Kansainvälisyys / suoritettavat osaamispisteet	19	264	142
Opiskelijahyvintokyselyn keskiarvo	3,9	4,7	4,0
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,3	4,0	4,3
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,2	4,1	4,2
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	4,0	4,0	4,0
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,2	4,0	4,1
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet	28	37	18

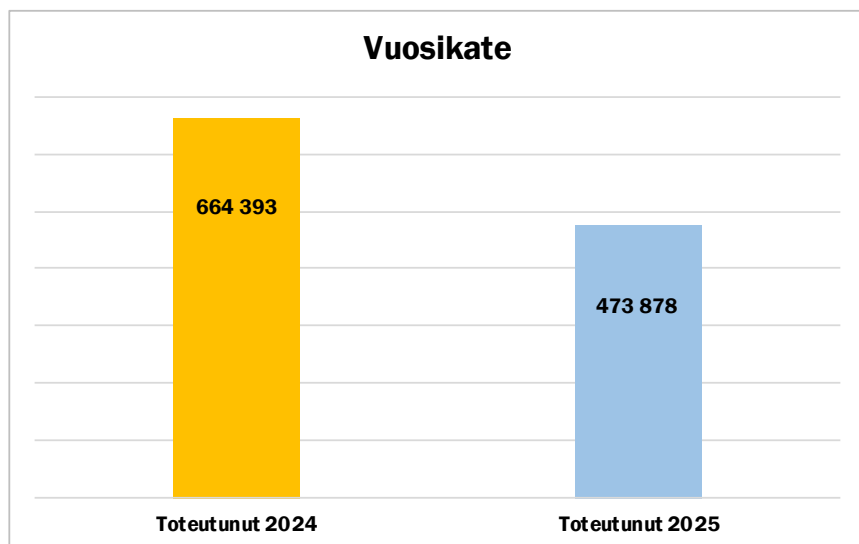
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo**Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo****Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus*****Toteuma***

Riverian talouden tasapaino varmistettiin johdonmukaisella ja tavoitteellisella toiminnanohjauksella, joka pohjautui asetettuihin tavoitteisiin. Investoinnit suunnattiin tukemaan perustehtäväämme huomioiden työelämän vaatimukset ja tarpeet. Tällä varmistimme vaikuttavuuden alueemme työelämälle.

Opetuksen, ohjauksen ja erityisen tuen resurssit kohdennettiin opiskelijoiden yksilöllisten tarpeiden mukaisesti, perustuen henkilökohtaiseen osaamisen kehittämissuunnitelmaan (HOKS). Tämän ansiosta opiskelijat saavuttivat tutkinnon osien ja koko tutkinnon tavoitteet suunnitelluissa aikatauluissa. Opiskelijoille tarjottiin monipuolisia tukipalveluita, joiden avulla edistettiin opintojen loppuunsaattamista ja työelämään siirtymistä.

Riverian toiminnallisten ja taloudellisten tulosten toteutumista seurattiin asetettuja mittareita hyödyntäen. Toiminnassamme korostui jatkuva kehittäminen, avoin vuorovaikutus henkilöstön ja opiskelijoiden kanssa sekä yhteistyö alueen työelämän ja sidosryhmien kanssa.

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Investoinnit	132 437	914 500	485 123
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	18	14	13
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	1 057	1 154	854
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	59	82	64
Suoritetut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	6	5	5
Toimintatuotot/Toimintamenot	105	108	104
Vuosikate	664 393	1 060 039	473 878

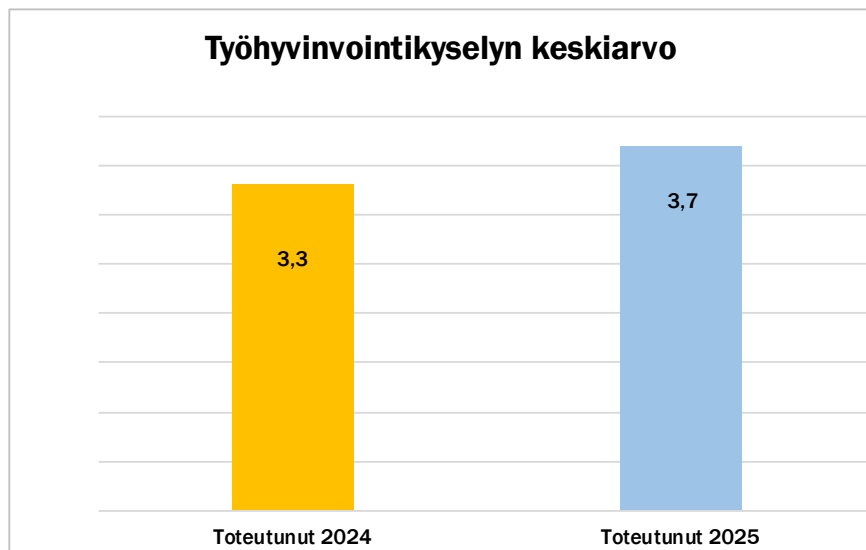


Henkilöstö

Riveriassa panostettiin henkilöstön työhyvinvointiin ja jaksamiseen kokonaisvaltaisesti. Toimintavuosi suunniteltiin ja toteutettiin siten, että työelämän tarpeisiin pystyttiin vastaamaan ympäri vuoden, samalla huomioiden henkilöstön osaaminen, työtehtävät ja käytettävissä olevat resurssit. Toteutimme opetusryhmien yhdistämistä ja opettajien yhteisopettajuutta sekä jatkoimme työtehtävien selkeyttämistä. Kokonaisvaltaisesti toimenpiteillä on ollut suuri positiivinen vaikutus henkilöstön työhyvinvointiin, joka on huomattavissa työhyvinvointikyselyn keskiarvossa.

Organisaation toimintaa kehitettiin lisäämällä tiimien vastuuta ja itseohjautuvuutta. Tämä mahdollistettiin prosessien yksinkertaistamisella ja työnjaon selkeyttämisellä, mikä vahvisti tehokkuutta ja paransi työskentelyn sujuvuutta. Henkilöstöä tuettiin työhyvinvointisuunnitelman mukaisilla toimenpiteillä, joilla edistettiin työssä jaksamista ja hyvinvoinnin ylläpitämistä.

Henkilöstö	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	0,9	2,0	0,8
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	4	3	3
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	105	106	96
Rekrytoinnit	12	8	5
Terveys %	45	74	39
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)	0	450	49
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,3	3,9	3,7



Rakentaminen-tulosalue

	TA 2025	1.1.-31.12.2025	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2024
TOIMINTATUOTOT	15 026 361	13 646 724	-1 379 637	14 784 783
Myyntituotot	15 022 361	13 568 508	-1 453 853	14 645 272
Maksutuotot	1 000	3 204	2 204	7 954
Tuet ja avustukset	0	0	0	8 166
Muut toimintatuotot	3 000	75 012	72 012	123 391
TOIMINTAKULUT	-13 966 322	-13 172 816	793 506	-14 119 728
Henkilöstökulut	-7 386 798	-6 782 691	604 107	-7 370 300
Palvelujen ostot	-3 411 548	-3 382 954	28 594	-4 040 006
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 114 300	- 925 150	189 150	-1 065 787
Avustukset	-36 600	-29 691	6 909	-48 734
Muut toimintakulut	-2 017 076	-2 052 330	-35 254	-1 594 900
TOIMINTAKATE	1 060 039	473 907	- 586 131	665 055
Rahoitustuotot ja -kulut	0	-29	-29	- 662
VUOSIKATE	1 060 039	473 878	- 586 161	664 393
Poistot ja arvonalentumiset	- 344 106	- 267 367	76 739	- 269 589
TILIKAUDEN TULOS	715 933	206 511	- 509 421	394 804



Teollisuus ja biotalous -tulosalue

Riverian teollisuus ja biotalous -tulosalueella valmennamme osajia Pohjois-Karjalan työ- ja elinkeinoelämän tarpeisiin. Tulosalueella koulutetaan uusia osajia, vahvistetaan työssä jo olevien osaamista ja kehitetään alueen työelämän osaamista. Järjestämme tutkintoja ja koulutuksia sekä oppivelvollisille että jatkuvan oppimisen opiskelijoille teollisuuden ja biotalouden eri aloilla.

Henkilöstöä koko tulosalueella on 121 henkilöä ja toimintatuottoja noin 17 miljoonaa euroa.

Koulutuksia toteutetaan Joensuun, Kiteen, Lieksan, Nurmeksen ja Outokummun ja Valtimon koulutusyksiköissä ja tarvittaessa kaikkien jäsenkuntien alueella maakunnallisissa tiimeissä:

- Metsäala
- Kone-, metalli- ja muoviala
- Ajoneuvoala
- Maatalousala
- Logistiikka-ala

Lisäksi tiimeillä on siirrettäviä oppimisympäristöjä, joten koulutusta voidaan toteuttaa joustavasti eri paikoissa.

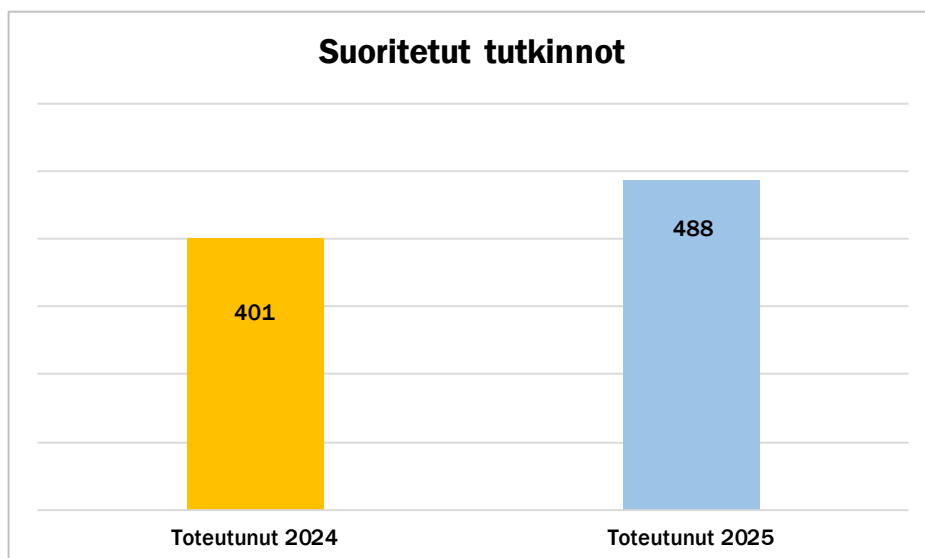
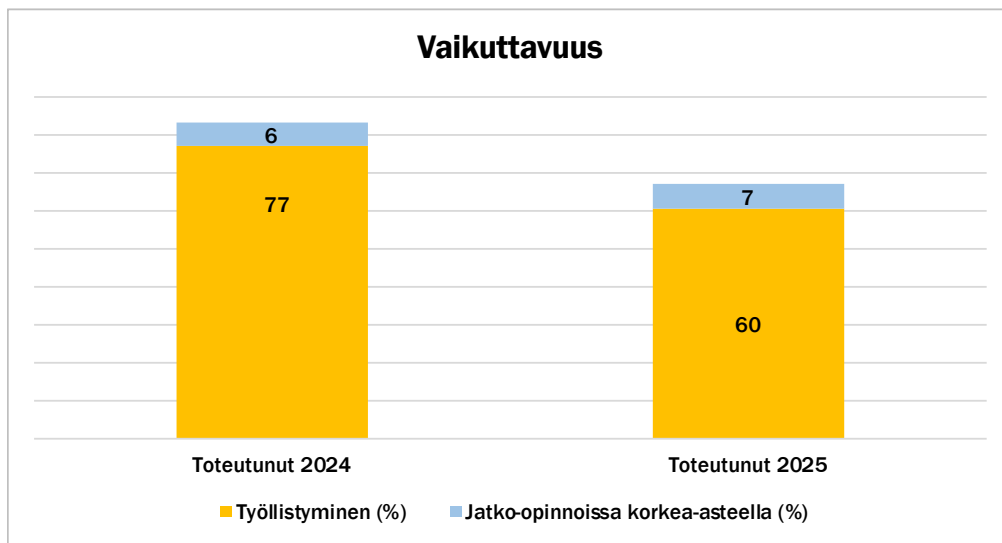
Vaikuttavuus

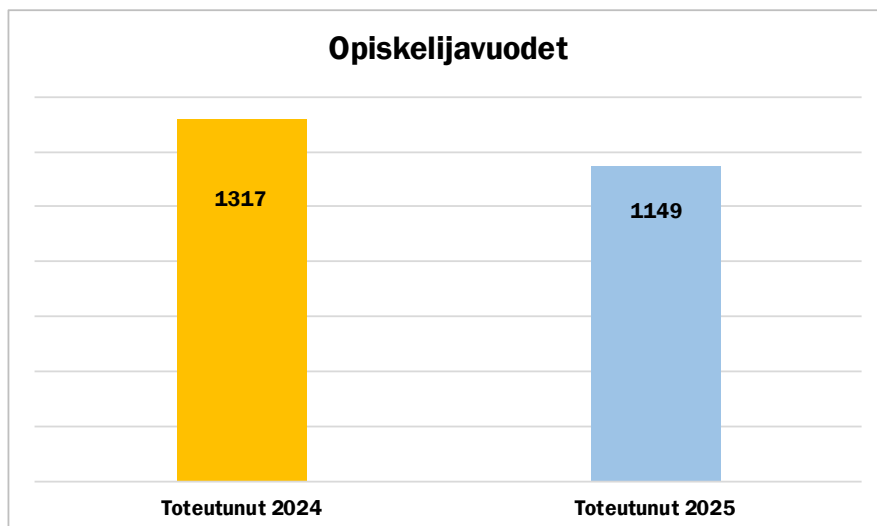
Teollisuus ja biotalous -tulosalueella perustutkinnot ovat lukumäärältään suurin tutkintotyyppi. Sekä perustutkintojen että ammatti- ja erikoisammattitutkintojen opiskelijavuodet ovat vähentyneet, yhteensä 13 prosenttiyksikköä vuodesta 2024. Vastaavasti suoritettujen tutkintojen määrä kasvoi reilulla viidenneksellä edellisestä vuodesta. Koulutustemme vetovoima vahvistui.

Vuonna 2025 pyrimme vaikuttamaan myönteisesti tutkinnon suorittaneiden työllistymiseen keskittymällä perustehtävään – opiskelijoiden oppimisen varmistamiseen, tukemalla opetushenkilöstöä muutoksissa ja myös kartoittamalla tulosalueemme henkilöstön näkemyksiä tulevista keinoista vaikuttavuutemme lisäämiseksi. Työllistymisen kannalta oppisopimuksilla on merkittävä rooli, ja positiivista on, että tulosalueemme oppisopimusten osuus on säilynyt lähes vuoden 2024 tasolla, vaikka oppisopimusten määrä väheni.

Tutkinnon suorittaneiden työllistyminen ei ole vuosina 2021–2023 parantunut vaan päinvastoin heikentynyt johtuen osin koronavuosista sekä vuoden 2023 heikosta suhdannetilanteesta. Opiskelijoiden työllistymistä ja opiskelijoiden mahdollisuuksia jatkaa opintojaan korkea-asteella on kyettävä tukemaan nykyistä tuloksellisemmin. Toimintatapojen on oltava ensisijaisesti alakohtaisia, koska opiskelijoiden työllistyminen ja jatko-opintoihin sijoittuminen on hyvin erilaista eri aloilla. Koulutustemme vetovoiman vahvistuminen luo edellytyksiä myös rakentaa toimivia väyliä opiskelijoillemme korkea-asteen opintoihin. Työllistymisen ja jatko-opintoihin sijoittumisen lisäksi parannettavaa on opiskelija- ja työelämäpalautteiden vastausprosentissa, etenkin opiskelijoiden aloituskyselyssä ja työpaikkaohjaajakyselyssä.

Vaikuttavuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opiskelijavuodet	1 317	1 151	1 149
Suoritetut osaamispisteet	86 640	87 389	84 621
Suoritetut tutkinnot	401	330	488
Työllistyminen (%)	77	76	60
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	6	9	7
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	92	80	92
Oppisopimukset (%)	29	23	28
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	42	67	41
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	79	92	83
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	24	34	38
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	34	37	26





Asiakaslähtöisyys

Tulosalueemme opiskelijoille on tarjottu joustavia, yksilöllisiä opintopolkuja ja ohjausta. Jokaiselle opiskelijalle on laadittu henkilökohtainen opintojen kehittämissuunnitelma (HOKS), joka on jatkuva prosessi ja jota on päivitetty säännöllisesti opintojen aikana. Opiskelijapalaute henkilökohtaistamisesta onkin parantunut hieman vuodesta 2024. Opiskelijoiden aktiivisuutta ja osallisuutta oman opintopolkunsuunnitteluun on pyritty lisäämään. Opiskelijamme ovat suhteellisen hyvin sitoutuneet opintoihinsa.

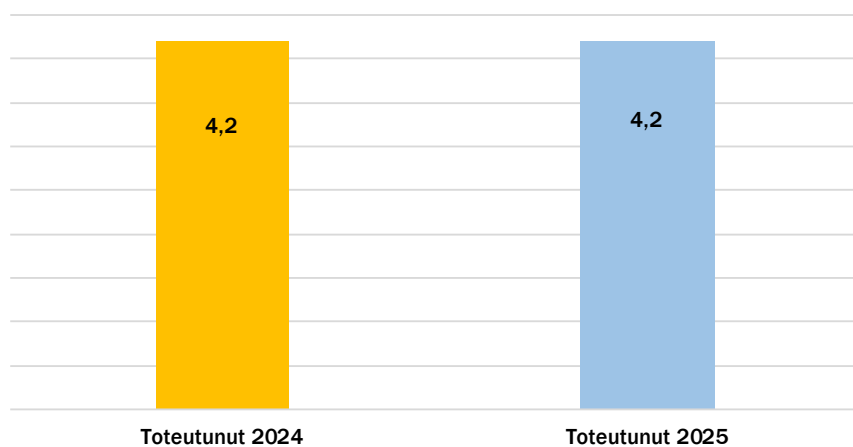
Asiakaspalvelumme laatu on opiskelijoiden ja työelämän antaman palautteen perusteella erinomaisella tasolla. Laadusta kertoo myös se, että opiskelijamme menestyivät hyvin ammattitaitokilpailussa mm. ajoneuvoalalla sekä kone- ja tuotantotekniikassa. Entistä useampi opiskelija osallistui ammattitaitokilpailuihin. Olemme tulosalueella suunnanneet katseemme vahvasti tulevaan aloittamalla alakohtaisen tulevaisuustyön 2035 yhdessä työelämäkumppaneidemme kanssa.

Opiskelijavaihdossa jäimme selvästi asetetuista tavoitteista, joten kansainvälisyydessä meillä riittää kehitettävää, etenkin opiskelijoidemme innostamisessa kansainväliseen vaihtoon.

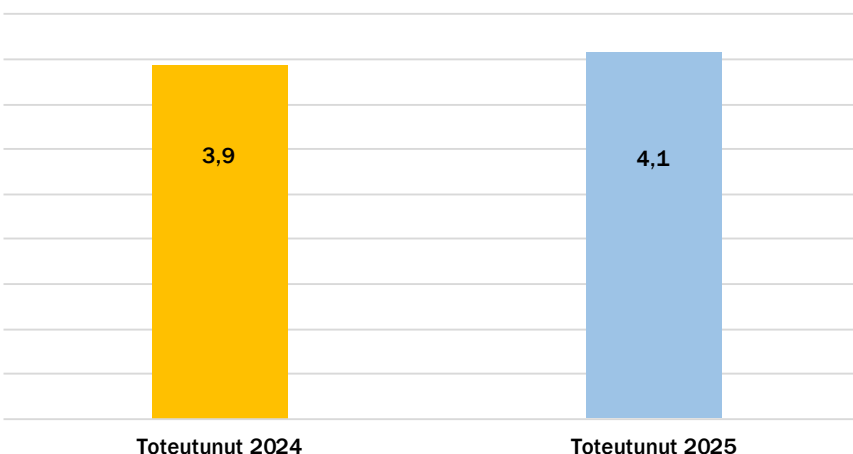
Vuonna 2025 olemme tulosalueen tiimeissä keskittyneet perustehtäväämme ja sen laadukkaaseen toteuttamiseen tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön yhteisten toimintamallien (käytännön oppaan) mukaisesti. Puuttuvan osaamisen hankkimisessa olemme tarjonneet opiskelijoille riittävästi lähiopetusta ja -ohjausta, lisänneet työelämässä oppimista ja mahdollisuuksia ajasta ja paikasta riippumattomaan opiskeluun. Lisäksi olemme pyrkineet varmistamaan oppivelvollisille opiskelijoille täydet työviikot ja opiskelupäivät sekä etukäteen laaditut työjärjestykset.

Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opinnoista eroaminen (%)	7,8	8,3	8,1
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	35	57	6
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	67	88	51
Kansainvälisyys / suoritettut osaamispisteet	414	325	90
Opiskelijahyvinvointikyselyn keskiarvo	3,8	4,6	4,1
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,4	4,3	4,4
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,2	4,1	4,2
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	3,9	4,0	4,1
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,1	4,1	4,2
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet	18	37	35

Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo



Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo



Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus

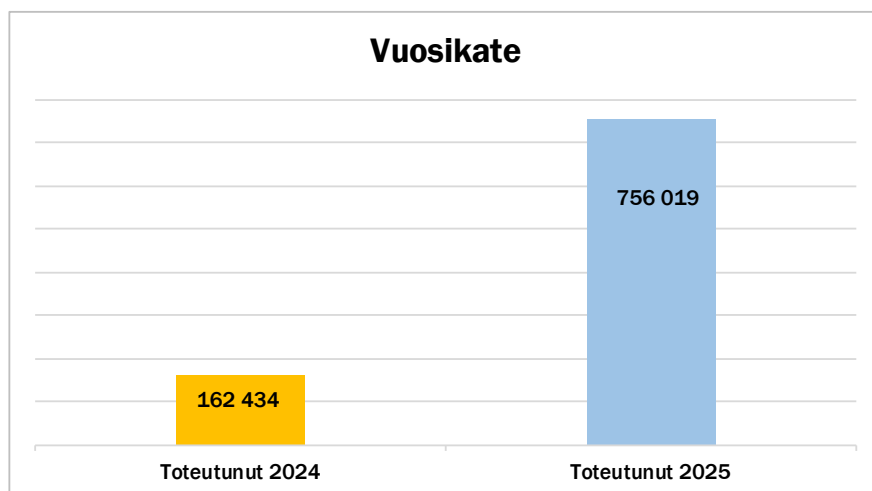
Olemme selkiyttäneet opetus- ja ohjaushenkilöstön rooleja ja pyrkineet mahdollistamaan henkilöstömme välisen saumattoman yhteistyön sekä keskittymisen perustehtävään. Olemme kohdentaneet opetusta, ohjausta ja erityistä tukea siten, että opiskelijat saavuttavat HOKS-prosessissa sovitut tavoitteet ja tutkinnon osat ja tutkinnot tulevat suoritetuiksi suunnitellussa aikataulussa. Suoritettujen tutkintojen määrän kasvu suhteessa opetushenkilöstön henkilötyövuosiin ja osaamispisteiden määrän kasvu suhteessa opiskelijavuosiin kertoo siitä, että olemme tässä onnistuneet.

Olemme toteuttaneet suunniteltuja investointeja, jotta tulosalueemme oppimisympäristöt koneineen ja laitteineen ovat työelämän vaatimusten mukaisella tasolla.

Olemme seuranneet aktiivisesti talouden kehittymistä suhteessa tavoitteisiin ja toimintaympäristön muuttuviin vaatimuksiin.

Olemme edistäneet myös investoinneilla ja hankkeilla perustehtävän toteuttamista erityisesti kone- ja tuotantotekniikassa (COBOT - Robotiikkaosaamista teollisuudelle sekä Digitalisaatio teollisuustyössä) sekä metsä- ja maatalosalalla (Kasvitaito 2.0).

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Investoinnit	1 711 597	1 246 500	741 709
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	16	11	10
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	1 025	870	763
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	65	76	74
Suoritettut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	5	3	4
Toimintatuotot/Toimintamenot	101	94	105
Vuosikate	162 434	-1 037 115	756 019



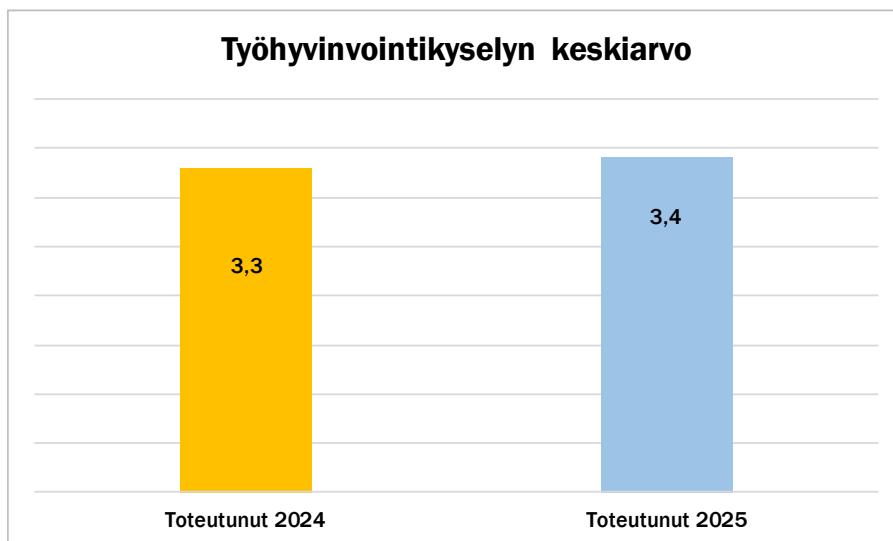
Henkilöstö

Olemme yhdessä esihenkilöiden kanssa mahdollistaneet henkilöstömme keskittymisen perustehtävään. Kokouksia on vähennetty. Olemme myös lisänneet sisäistä viestintää tulosalueella.

Koettu työhyvinvointi on hieman vahvistunut edellisestä vuodesta. Tavoitteena on ollut, että kukin henkilöstömme jäsen voi keskittyä oman roolinsa mukaisiin ydintehtäviinsä, kuten johtamiseen, opiskelijoiden osaamisen kehittämiseen ja oppimisen varmistamiseen sekä vaikuttavaan työelämäyhteistyöhön.

Kone- ja tuotantotekniikassa on tiimipäällikön johdolla kokeiltu menestyksellisesti henkilöstön osaamiskartoituksia ja kokemukset toimintamalleineen on tulosalueemme muidenkin tiimien käytössä. Lisäksi olemme yhdessä henkilöstömme kanssa käynnistäneet alakohtaisen tulevaisuustyön 2035 muodostaaksemme yhteisen tahtotilan ja näkemyksen alojemme suunnasta ja tulevaisuuden osaamisesta kullakin alalla.

Henkilöstö	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	1,3	2,0	0,8
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	4	4	2
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	120	125	112
Rekrytoinnit	21	16	12
Terveys %	51	60	48
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)	0	470	48
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,3	3,80	3,4



Teollisuus ja biotalous -tulosalue

	TA 2025	1.1.-31.12.2025	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2024
TOIMINTATUOTOT	16 106 555	16 908 508	801 953	18 590 942
Myyntituotot	16 034 355	16 711 905	677 550	18 226 573
Maksutuotot	7 200	8 386	1 186	9 200
Tuet ja avustukset	55 000	55 968	968	3 492
Muut toimintatuotot	10 000	132 249	122 249	351 676
TOIMINTAKULUT	-17 143 670	-16 152 479	991 191	-18 428 424
Henkilöstökulut	-8 328 254	-7 606 307	721 947	-8 186 876
Palvelujen ostot	-4 830 755	-4 271 047	559 708	-5 812 185
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 229 500	-1 427 911	-198 411	-1 622 017
Avustukset	-34 600	-34 122	478	-35 451
Muut toimintakulut	-2 720 561	-2 813 092	-92 531	-2 771 895
TOIMINTAKATE	-1 037 115	756 029	1 793 144	162 517
Rahoitustuotot ja -kulut	0	-10	-10	-83
VUOSIKATE	-1 037 115	756 019	1 793 134	162 434
Poistot ja arvonalentumiset	-1 273 720	-1 216 520	57 200	-1 145 516
TILIKAUDEN TULOS	-2 310 835	-460 501	1 850 334	-983 082



Palvelutoiminta-tulosalue

Riverian palvelutoiminta-tulosalueella työskentelee 115 henkilöä, ja toimintatuotot olivat tilikaudella noin 13 miljoonaa euroa. Tulosalue tuottaa ammatillista koulutusta Pohjois-Karjalan alueen tarpeisiin tarjoten sekä nuorille että aikuisille osaamisen kehittämisen palveluita. Lisäksi tulosalue vastaa Riverian kesäyliopiston toiminnasta.

Koulutusta toteutetaan Joensuun, Kiteen, Lieksan ja Nurmeksien yksiköissä sekä tarvittaessa muissa jäsenkunnissa.

Maakunnallisia tiimejä ovat

- Liiketoiminta- ja yrittäjyysala
- Elintarvike-, ravintola- ja catering-ala
- Hius- ja kauneudenhoitoala
- Matkailuala
- Kesäyliopisto.

Vuodesta 2025 alkaen tulosalue on vastannut myös ammatillisen perustutkinnon yhteisten aineiden toteutuksesta Riveriassa, mikä on yhtenäistänyt toimintatapoja ja vahvistanut opetuksen laatua.

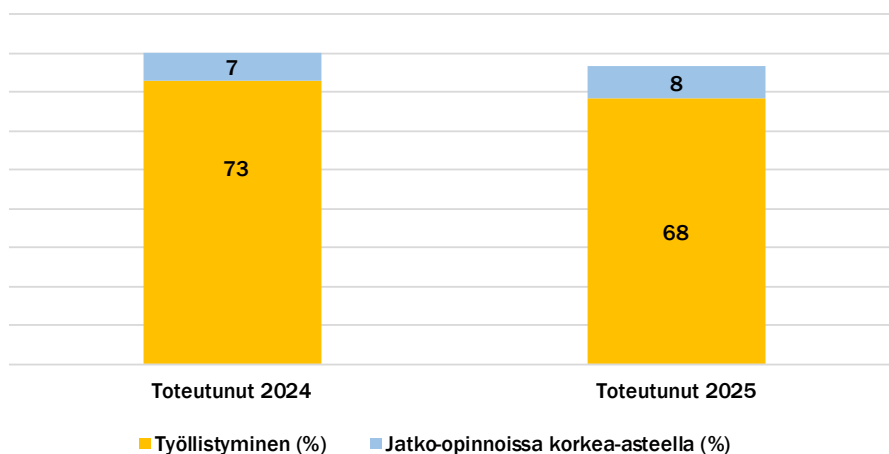
Osaamista hankitaan oppilaitoksen koulutusyksiköissä, työpaikoilla ja verkossa.

Vaikuttavuus

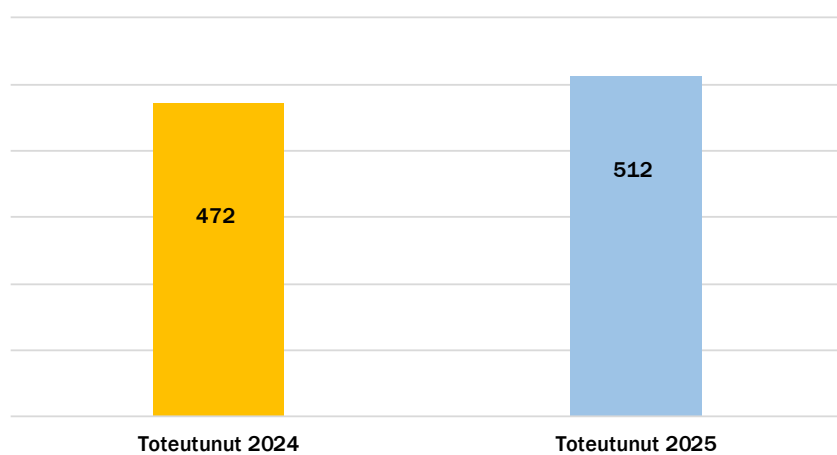
Tulosalue on varmistanut toiminnan vaikuttavuutta seuraamalla opiskelijavuositavoitteita, vahvistamalla työelämäyhteistyötä ja lisäämällä työelämäpalautteen määrää. Työelämäjaksoihin liittyvää valmentautumista ja ohjausta on tehostettu. Tulosalueen ja muiden Riverian tiimien välistä yhteistyötä on lisätty koulutussisältöjen yhdenmukaistamiseksi. Työpaikkaohjaajien koulutuksella on tuettu työpaikalla tapahtuvan oppimisen laatua.

Vaikuttavuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opiskelijavuodet	1 270	1 095	1 108
Suoritetut osaamispisteet	89 424	78 037	90 444
Suoritetut tutkinnot	472	527	512
Työllistyminen (%)	73	77	68
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	7	12	8
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	98	99	99
Oppisopimukset (%)	27	27	28
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	54	66	46
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	83	94	88
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	35	31	48
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	27	40	22

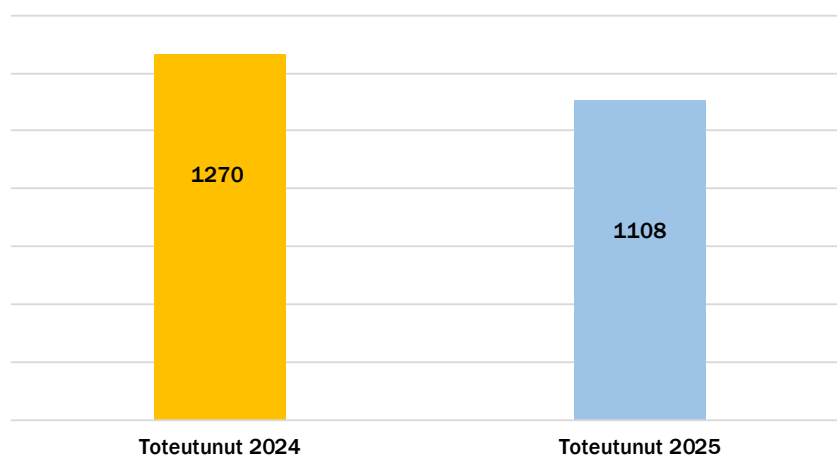
Vaikuttavuus



Suoritetut tutkinnot



Opiskelijavuodet



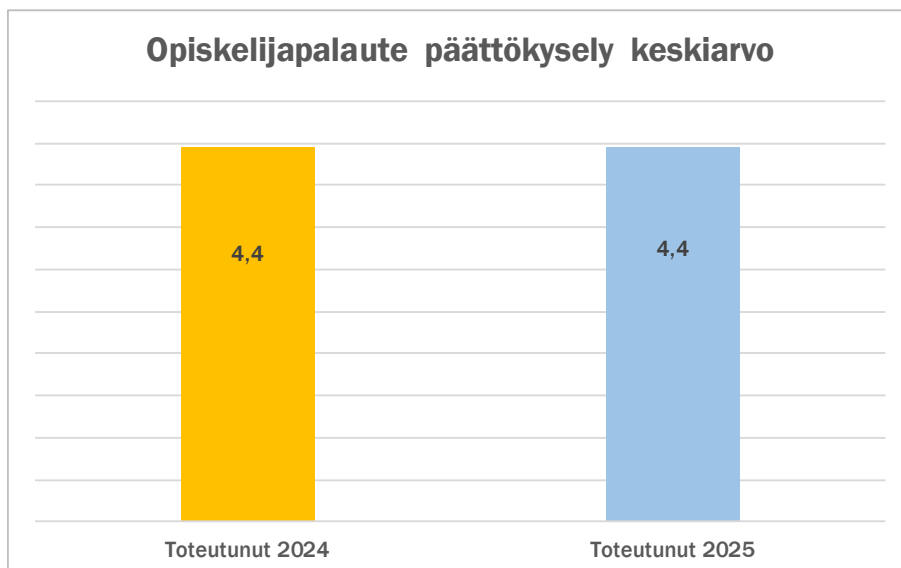
Asiakaslähtöisyys

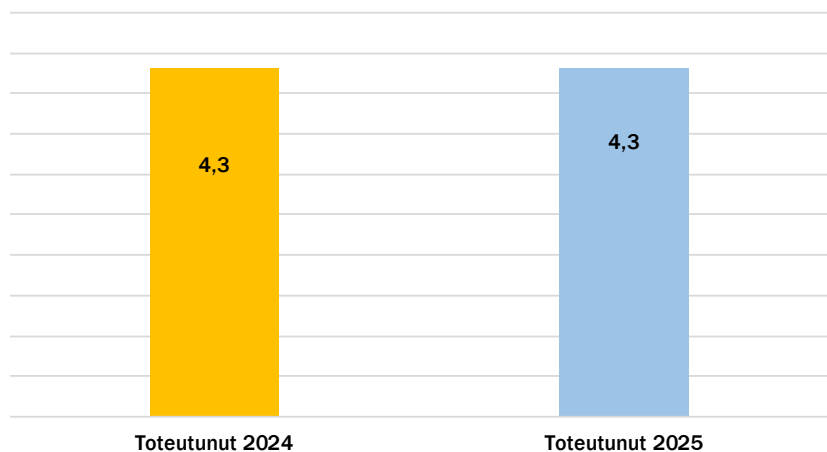
Tulosalue on huomionut oppivelvollisten ja jatkuvan haun opiskelijoiden erilaiset tarpeet ja tarjonnut riittävää lähiopetusta ja ohjausta. Henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) ohjausta on vahvistettu keskitetyllä omavalmentajatoiminnalla. Opiskelijoiden eroamisten määrä on edelleen ollut laskusuunnassa

Kansainvälisyyden edistäminen on jatkunut, vaikka lähtijöiden määrä ei ole noussut. Opiskelijoiden eri oppimisympäristöjen (lähiopetus, pajaoppiminen, verkko-oppiminen, työelämä) käyttöä on selkeytetty. Oppivelvolliset opiskelijat opiskelevat pääosin oppilaitoksessa lähiopinnoissa ja työelämässä. Jatkuvan haun opiskelijoille on tarjolla edellisten lisäksi verkko-opinnot.

Pohjois-Karjalan alueen työ- ja elinkeinoelämälle olemme tuottaneet heidän tarvitsemiaan koulutuspalveluita mm. keittiömestarikoulutuksen, kesäyliopiston tarjoaman laajan tarjonnan sekä oppisopimusten kautta. Oppisopimusten määrä tulosalueella on hieman kasvanut, vaikka alueen työllisyystilanne on ollut haastava. Työllisyysalueelle tarjonnassamme ovat edelleen olleet korttikoulutukset sekä uutena yhteistyönä työllisyysalueen yrittäjyyskoulutukset. Kilpailutoimintaan tulosalueella on osallistuttu aktiivisesti.

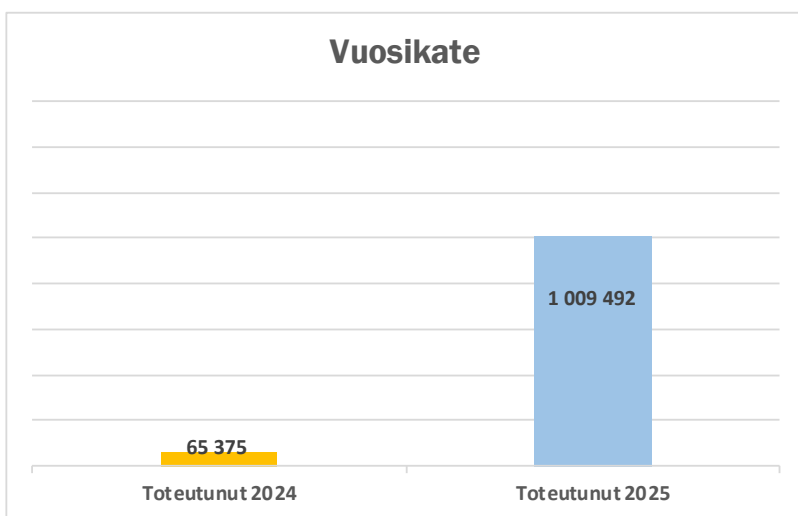
Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opinnoista eroaminen (%)	6,4	7,2	5,9
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	48	58	21
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	18	67	27
Kansainvälisyys / suoritettujen osaamispisteet	623	660	144
Opiskelijahyvinvointikyselyn keskiarvo	3,8	4,0	4,0
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,5	4,4	4,4
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,4	4,3	4,4
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	4,3	4,1	4,3
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,4	4,1	4,6
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet	22	17	31



Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo**Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus**

Tulosalue on seurannut toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita säännöllisesti. Tilikauden vuosikate oli hieman yli miljoona euroa, mikä jäi alle lähes kahden miljoonan euron tavoitteesta. Toiminnallisissa tavoitteissa mm. opiskelijavuodet ja osaamispisteet saavutettiin. Investoinnit olivat maltillisia ja tukivat Riverian perustehtävää (mm. hius- ja kauneusalan tilojen remontointi sekä ajoneuvohankinta).

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Investoinnit	14 385	60 000	59 911
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	16	15	11
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	1 182	1 039	883
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	75	71	79
Suoritetut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	6	7	5
Toimintatuotot/Toimintamenot	101	117	108
Vuosikate	65 375	1 987 566	1 009 492

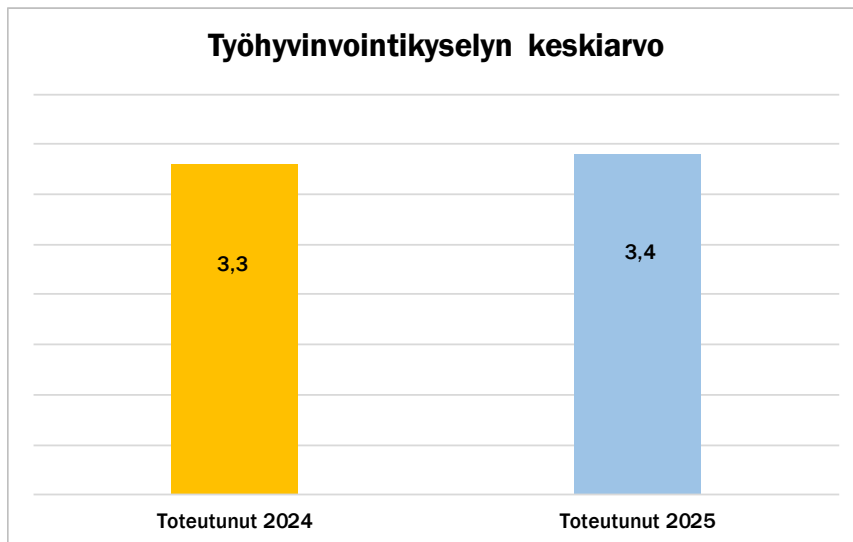
Vuosikate

Henkilöstö

Henkilöstön osaamista ja työhyvinvointia on kehitetty Riverian linjausten mukaisesti. Prosesseja on yksinkertaistettu ja työnjakoa selkeytetty, ja viestintää on vahvistettu sekä sisäisesti että sidosryhmille.

Tulosalue on valmistautunut tulevaan strategiaan ja toiminnanohjauskokeiluun sekä osallistunut käytännön oppaan jalkauttamiseen liittyvään työhön.

Henkilöstö	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	2,0	2,0	1,8
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	5	6	5
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	101	91	101
Rekrytoinnit	9	15	20
Terveys %	37	63	33
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)	0	400	73
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,3	3,8	3,4



Palvelutoiminta-tulosalue

	TA 2025	1.1.-31.12.2025	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2024
TOIMINTATUOTOT	13 642 453	13 032 426	- 610 026	13 067 790
Myyntituotot	13 294 603	12 585 522	- 709 081	12 674 986
Maksutuotot	272 000	354 750	82 750	310 309
Tuet ja avustukset	75 000	88 854	13 854	80 314
Muut toimintatuotot	850	3 300	2 450	2 180
TOIMINTAKULUT	-11 654 887	-12 022 931	- 368 044	-13 001 401
Henkilöstökulut	-6 675 020	-7 155 949	- 480 929	-7 360 370
Palvelujen ostot	-2 634 756	-2 706 792	-72 035	-3 081 347
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 781 585	- 621 506	160 078	- 813 945
Avustukset	-25 200	-10 508	14 692	-25 132
Muut toimintakulut	-1 538 326	-1 528 176	10 150	-1 720 607
TOIMINTAKATE	1 987 566	1 009 495	- 978 070	66 389
Rahoitustuotot ja -kulut	0	-4	-4	-1 014
VUOSIKATE	1 987 566	1 009 492	- 978 074	65 375
Poistot ja arvonalentumiset	-48 324	-41 568	6 756	- 100 247
TILIKAUDEN TULOS	1 939 242	967 924	- 971 318	-34 872



Hyvinvointi ja terveys -tulosalue

Riverian hyvinvointi- ja terveys -tulosalue valmentaa opiskelijoista tulevaisuuden osaajia maakunnan työelämän tarpeisiin. Tulosalueella työskentelee yhteensä 133 henkilöä. Toimintatuotot olivat 17,5 miljoonaa euroa. Tulosalueen henkilöstö toimii päivittäin opiskelijoiden tukena ja mahdollistaa henkilökohtaiset sekä joustavat opiskelupolut. Tulosalue muodostuu seuraavista maakunnallisista tiimeistä:

- Kasvatus- ja ohjausala
- Kulttuuriala
- Sosiaali- ja terveysala

Lisäksi tulosalue vastaa muun muassa TUVA-koulutuksesta, valmentavista koulutuksista, vankilakoulutuksesta sekä kansanopistokoulutuksista.

Vaikuttavuus

Vaikuttavuuden kehittämisen keskeiset toimenpiteet on määritelty tulosalueen strategisissa tavoitteissa. Ensisijaisena tavoitteena on ollut varmistaa opiskelijoiden työllistyminen tai jatko-opintoihin siirtyminen sekä saavuttaa opiskelijavuosille ja tutkintojen suorittamiselle asetetut määrälliset tavoitteet.

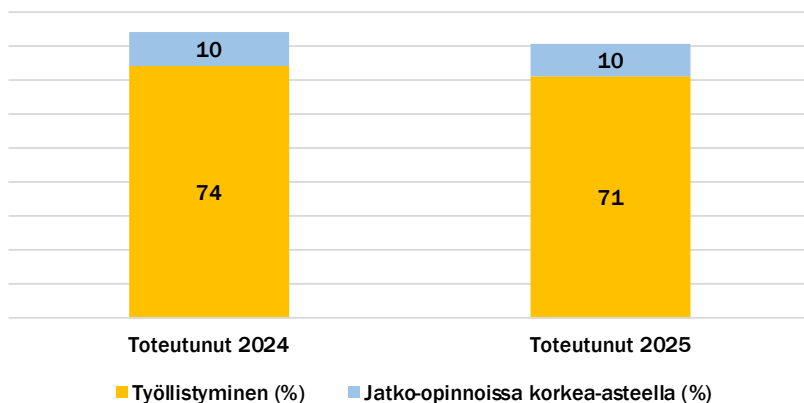
Hyvinvointi- ja terveys -tulosalueella opiskelijavuosien määrä pysyi lähes edellisvuoden tasolla. Suurin osa opiskelijavuosista kertyi perustutkinto-opiskelijoilta. Lisäksi tutkinnon osia suorittaneiden määrä kasvoi hieman vuoteen 2024 verrattuna. Myös koko tutkintojen määrä nousi lievästi, pääosin perustutkintojen kautta.

Vaikuttavuuden näkökulmasta huolestuttavaa oli työllistymisen lasku edellisvuoteen verrattuna. Myös oppisopimusten suhteellinen osuus pieneni, mikä on haastavaa, sillä lähes kaikki oppisopimus-koulutuksen suorittaneet työllistyvät. Jatko-opintoihin siirtyminen säilyi vuoden 2024 tasolla, mutta asetettua tavoitetta ei saavutettu.

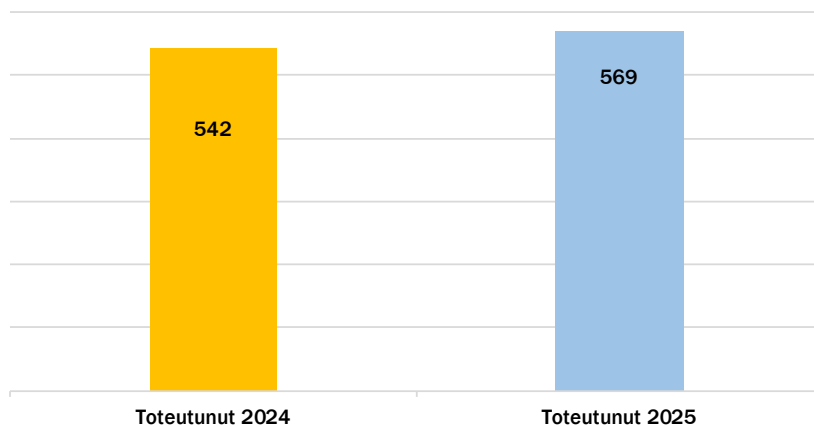
Tulevina vuosina tulee kiinnittää erityistä huomiota sujuviin jatko-opintopolut mahdollistaviin väyliin sekä yrittäjyyspainotteisten opintopolkujen vahvistamiseen. Näiden toimenpiteiden arvioidaan tukevan sekä työllistymisen kasvua että opiskelijoiden opintojen etenemistä.

Vaikuttavuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opiskelijavuodet	1 670	1 553	1 674
Suoritetut osaamispisteet	114 467	107 331	112 346
Suoritetut tutkinnot	542	735	569
Työllistyminen (%)	74	73	71
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	10	12	10
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	100	99	100
Oppisopimukset (%)	30	18	26
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	45	44	35
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	83	90	84
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	47	17	51
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	30	46	22

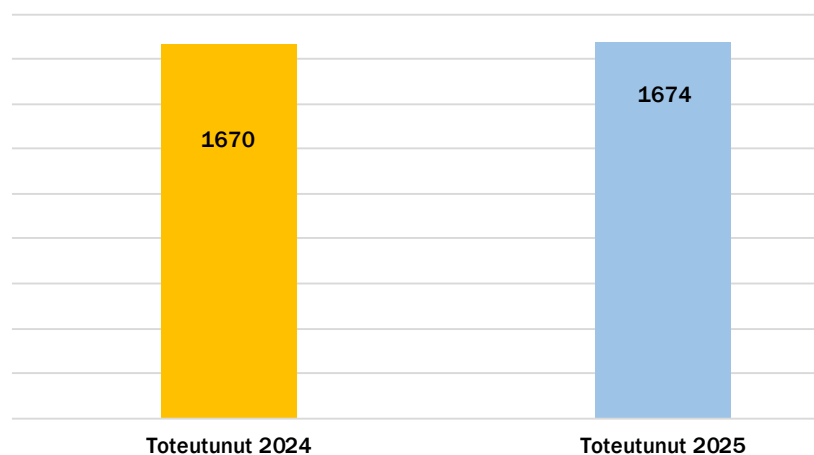
Vaikuttavuus



Suoritetut tutkinnot



Opiskelijavuodet



Asiakaslähtöisyys

Toteuma

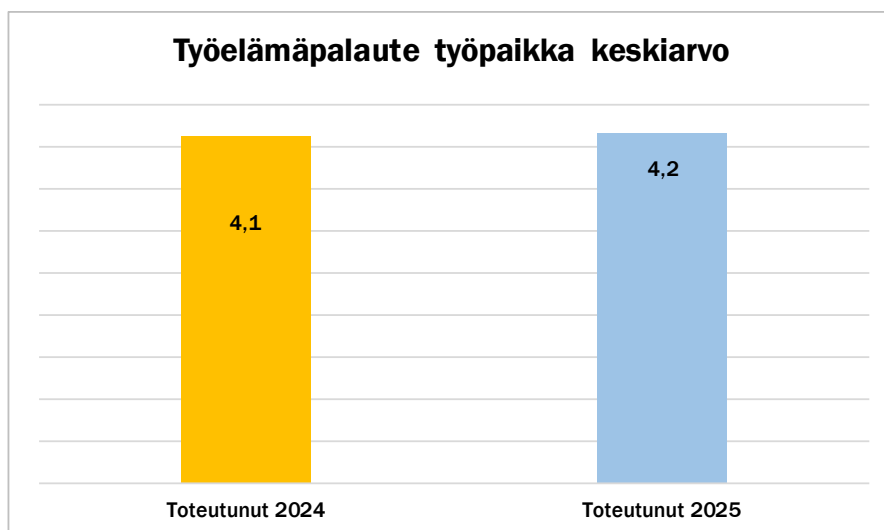
Olemme tulosalueellamme määrätietoisesti edistäneet visiota "Aina läsnä oppijalle ja avoinna työelämälle". Olemme tarjonneet opiskelijoille yksilöllisiä ja joustavia opiskelupolkuja sekä lisänneet ajasta ja paikasta riippumatonta koulutustarjontaa. Samalla olemme huolehtineet siitä, että oppivelvolliset saavat riittävän määrän lähiopetusta ja ohjausta.

Lisäksi olemme ottaneet kaikissa tiimeissämme käyttöön keskitetyn omavalmentajamallin, joka on parantanut opiskelijoiden HOKS-prosessien sujuvuutta ja lisännyt opiskelijatytytyvääisyyttä.

Asiakaspalvelumme laatu on opiskelijoiden ja työelämän palautteen perusteella erinomaisella tasolla. Erityisesti opiskelijoiden hyvinvointitulokset ovat nousseet merkittävästi, mikä on erittäin tärkeää sekä opiskelijoiden hyvinvoinnin että opintojen mielekkyyden kannalta.

Kansainvälisessä toiminnassa ja vaihdoissa olemme saavuttaneet hienoista kehitystä edellisvuoteen verrattuna, vaikka edelleen on kehitettävää. Ammattitaitokilpailuihin osallistumista olisi tärkeää lisätä, vaikka kaikilla tiimeillämme ei ole Taitaja-kilpailuissa omaa lajia.

Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Opinnoista eroaminen (%)	6,9	8,3	7,5
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	17	52	32
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	11	16	16
Kansainvälisyys / suoritettut osaamispisteet	172	251	150
Opiskelijahyvinvointikyselyn keskiarvo	3,7	4,0	4,1
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,4	4,2	4,4
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,3	4,1	4,3
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	4,1	4,0	4,2
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,1	3,9	4,1
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet	3	10	4



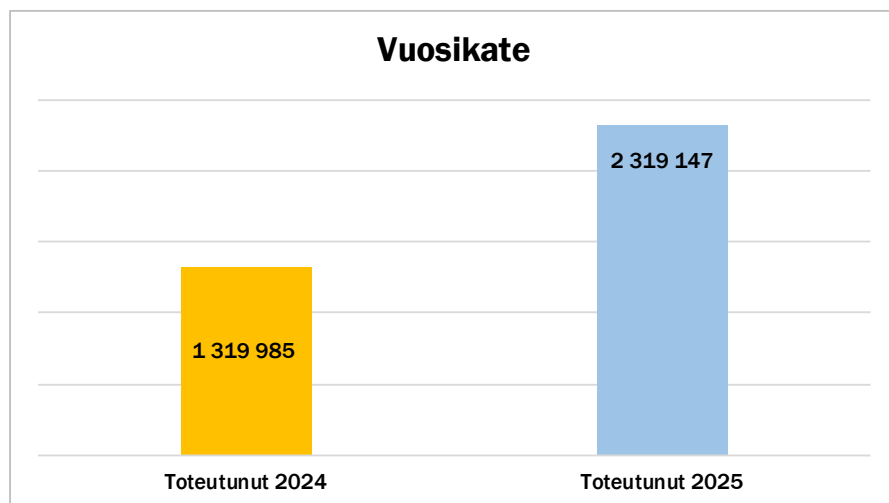
Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus

Tulosalueen toiminnassa keskeiset peruspilarit tuottavuuden, tehokkuuden ja taloudellisuuden ylläpitämisessä ja kehittämisessä olivat talouden ennakointi, huolellinen suunnittelu sekä opiskelijoiden HOKS-prosessiin panostaminen. Näiden toimenpiteiden avulla olemme varmistaneet, että opiskelijoiden suoritusten määrä on kasvanut aiempiin vuosiin verrattuna.

Talouden suunnittelu toteutui suunnitellusti, ja saavutimme asetetut taloudelliset tavoitteet. Tehokkuuden osalta onnistuimme osittain: osaamispisteiden määrä kasvoi suhteessa opiskelijavuosiin ja opettajien henkilötyövuosiin, mutta kehittämistarpeita on edelleen. Tehokkuuden ja tuottavuuden edelleen parantamiseksi tulosalueella on jo valmisteltu uusia toimintamalleja, joita tullaan hyödyntämään tulevana vuosina. Riverian uuden strategian ja toiminnanohjauskokeilun myötä odotamme löytävämme entistä vaikuttavampia ratkaisuja, jotka tukevat opiskelijoiden etenemistä opinnoissaan sekä työllistymistä tai jatko-opintoihin hakeutumista.

Investointien osalta keskityimme erityisesti kulttuurialan välineistön ja oppimisympäristöjen uudistamiseen, jotta ne vastaavat nykyisiä työelämän vaatimuksia ja oppimisen tarpeita. Hanketoiminta tulosalueella oli kuluneena vuonna vähäistä, ja sen kehittäminen on jatkossa yksi toimintamme painopisteistä.

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Investoinnit	58 024	117500	115 297
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	16	14	14
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	1 000	952	968
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	63	69	69
Suoritetut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	5	7	5
Toimintatuotot/Toimintamenot	108	111	115
Vuosikate	1 319 985	1 716 761	2 319 147



Henkilöstö

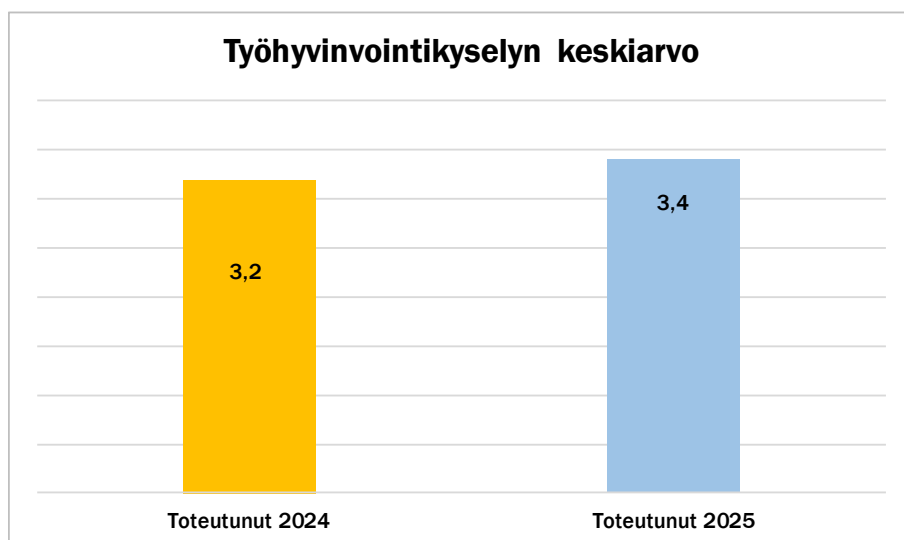
Henkilöstö on tulosalueemme keskeisin voimavara sekä tuottavuuden ja taloudellisuuden perusta. Riveriassa panostettiin kuluneena vuonna henkilöstön työhyvinvointiin ja jaksamiseen. Henkilöstöltä kerättiin runsaasti palautetta, ja heitä osallistettiin aktiivisesti erilaisten kyselyjen ja tilaisuuksien kautta. Lisäksi käynnistettiin uuden osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämisohjelman suunnittelu ja toteutus. Ohjelman tavoitteena on vastata tulevien vuosien opettajien osaamistarpeisiin sekä tukea työhyvinvoinnin vahvistamista.

Tulosalueellamme henkilöstön osaamisen kehittäminen jäi kuitenkin aiempia vuosia vähäisemmäksi. Työhyvinvoinnin osalta henkilöstö koki tilanteen hieman parantuneen vuoteen 2024 verrattuna. Vaikka suunta on myönteinen, kehittämistarpeita on edelleen sekä tulosalueen että tiimien tasolla.

Henkilöstömäärä tulosalueella laski hieman, ja uusia rekrytointeja tehtiin poikkeuksellisen vähän. Sisäisesti toteutettiin kuitenkin merkittäviä rakenteellisia muutoksia. Sosiaali- ja terveysalan tiimissä otettiin käyttöön tiimivastaavamalli, jonka tavoitteena on vahvistaa tiimimäistä toimintatapaa ja lisätä opettajien osallistumista yhteiseen suunnitteluun ja kehittämiseen. Malli keventää tiimipäälliköiden operatiivista työkuormaa ja mahdollistaa heidän panostamisensa entistä enemmän henkilöstöön, työelämäyhteistyöhön ja opiskelijoiden tukemiseen. Tiimivastaavamalli otettiin käyttöön myös kasvatus- ja ohjausallalla.

Tulevina vuosina tärkeää on panostaa sekä opettajien substanssiosaamiseen että pedagogiseen osaamiseen. Lisäksi tulee systemaattisesti kartoittaa tulosalueen henkilöstön osaaminen ja muodostaa yhdessä tiimien kanssa tulevaisuuden suuntaviivat – tunnistaen ne osa-alueet, joissa voisimme olla valtakunnallisestikin edelläkävijöitä. Yhteinen kehittäminen ja yhdessä tekeminen ovat keskeisiä teemoja vuonna 2026.

Henkilöstö	Toteutunut 2024	Tavoite 2025	Toteutunut 2025
Henkilöstön osaamisen kehittäminen	2,1	2,0	1,0
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	6	6	5
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	127	120	116
Rekrytoinnit	13	17	5
Terveys %	46	65	40
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)	10	400	84
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,2	3,8	3,4



Hyvinvointi ja terveys -tulosalue

	TA 2025	1.1.-31.12.2025	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2024
TOIMINTATUOTOT	17 207 224	17 479 406	272 182	18 030 175
Myyntituotot	17 041 724	17 289 187	247 463	17 827 046
Maksutuotot	30 500	44 749	14 249	39 680
Tuet ja avustukset	135 000	139 437	4 437	157 596
Muut toimintatuotot	0	6 033	6 033	5 853
TOIMINTAKULUT	-15 490 463	-15 160 254	330 209	-16 710 128
Henkilöstökulut	-9 078 413	-8 671 196	407 217	-9 126 264
Palvelujen ostot	-3 612 259	-3 713 773	- 101 514	-4 552 979
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 336 100	- 356 616	-20 516	- 411 126
Avustukset	- 180 300	- 163 533	16 767	- 191 023
Muut toimintakulut	-2 283 391	-2 255 135	28 256	-2 428 736
TOIMINTAKATE	1 716 761	2 319 152	602 391	1 320 046
Rahoitustuotot ja -kulut	0	-5	-5	-62
VUOSIKATE	1 716 761	2 319 147	602 386	1 319 985
Poistot ja arvonalentumiset	-93 259	- 106 097	-12 838	- 111 402
TILIKAUDEN TULOS	1 623 502	2 213 050	589 548	1 208 583



Riveria yhteensä

Koulutuskuntayhtymän toiminnalliset tulokset on esitetty toimintakertomuksen Strategiset tavoitteet ja koulutuskuntayhtymän toiminnan tuloksellisuus -osassa. Talousarvion 2025 rakenteen mukaisesti tässä esitetään koulutuskuntayhtymän sisäiset ja ulkoiset tulot ja menot sisältävän tuloslaskelman toteutumisvertailu.

	TA 2025	1.1.-31.12.2025	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2024
TOIMINTATUOTOT	86 419 888	85 785 860	- 634 027	90 394 392
Myyntituotot	63 538 173	62 765 713	- 772 460	66 399 690
Maksutuotot	331 450	428 944	97 494	393 921
Tuet ja avustukset	2 131 414	1 964 370	- 167 044	1 898 640
Muut toimintatuotot	20 418 851	20 626 834	207 983	21 702 141
TOIMINTAKULUT	-80 796 723	-78 096 589	2 700 135	-83 973 004
Henkilöstökulut	-41 268 066	-39 813 728	1 454 337	-41 906 506
Palvelujen ostot	-19 660 687	-18 876 217	784 469	-21 789 710
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 811 984	-6 515 047	296 937	-7 241 314
Avustukset	- 499 700	- 298 114	201 586	- 471 679
Muut toimintakulut	-12 556 287	-12 593 482	-37 195	-12 563 794
TOIMINTAKATE	5 623 164	7 689 272	2 066 108	6 421 388
Rahoitustuotot ja -kulut	350 000	603 414	253 414	2 320 299
VUOSIKATE	5 973 164	8 292 686	2 319 521	8 741 687
Poistot ja arvonalentumiset	-5 973 164	-5 934 868	38 296	-5 931 927
TILIKAUDEN TULOS	0	2 357 817	2 357 817	2 809 759

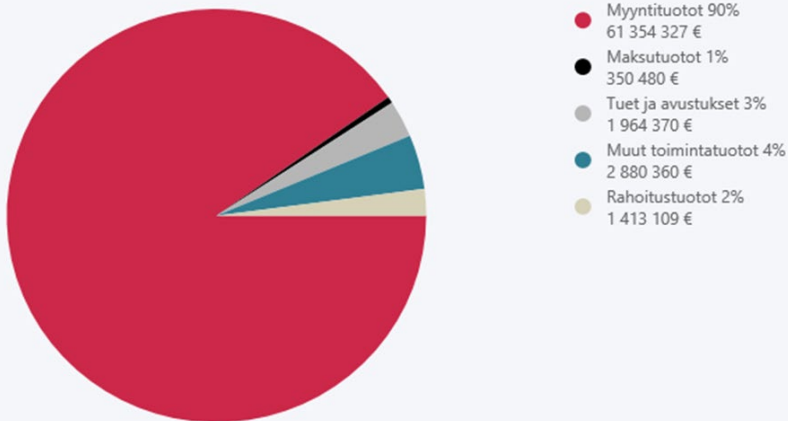
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot (66,5 miljoonaa euroa) koostuvat valtionosuusrahoituksesta (89 %), muista myyntituotoista (3 %), tuista ja avustuksista (3 %), vuokra-tuotoista (4 %) sekä maksu- ja muista tuotoista (1 %).

Toimintamenojen kaikki erät alittavat budjetin lukuun ottamatta muiden toimintakulujen erää, jossa ylitystä kertyi lähes 40 000 euroa. Talousarvion menoarvioiden alittuminen oli suurinta henkilöstö-menoissa sekä palveluiden ostoissa.

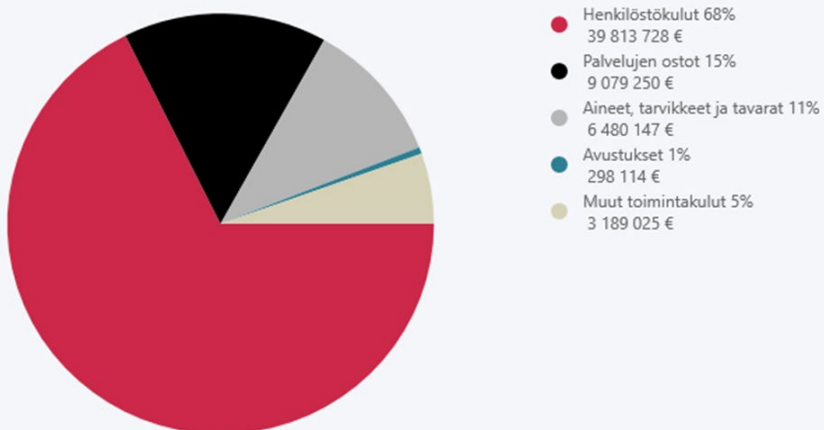
Rahoitustoiminnan tuotot sisältävät vuodelta 2024 yhden kokonaisen sijoitussalkun myyntivoiton 2.2 miljoonaa euroa. Vuonna 2025 sijoitustoiminta tuotti noin 600 000 euroa. Täyden valtakirjan sijoitussalkkujen tuotteiden arvot kirjataan kuukausittain tuotteittain joko hankintahintaan tai sitä alempaan markkinahintaan. Realisoitumattomia arvonnousuja ei kirjata.

Johtuen ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoituksen leikkauksista, Riverian valtionosuus-rahoitus pieneni ennakoitua enemmän verrattuna vuoteen 2024. Valtionosuus pieneni 3,2 miljoonaa euroa. Laskuun varauduttiin toteuttamalla säästötoimenpiteitä toiminta- ja taloussuunnitelman 2025–2027 laadinnan yhteydessä. Täydellisyysperiaatteen mukaisesti Riverian tuloslaskelma sisältää kaikki tilikauden tulot ja menot myös sisäiset erät huomioiden.

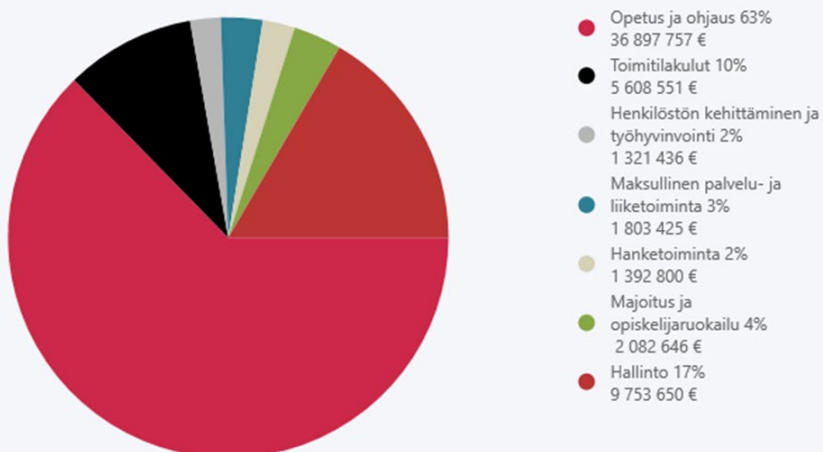
ULKOISET TOIMINTATUOTOT 2025 Riveria yhteensä



ULKOISET TOIMINTAKULUT KULURYHMITÄIN 2025 Riveria yhteensä



ULKOISET TOIMINTAKULUT TOIMINNOITTAIN 2025 Riveria yhteensä



Tuloslaskelman toteutumisvertailu

(ulkoiset ja sisäiset)

	TA 2025	TOT 2025	Erotus TOT-TA	TOT 2024
TOIMINTATUOTOT	86 419 888	85 785 860	- 634 027	90 394 392
Myyntituotot	63 538 173	62 765 713	- 772 460	66 399 690
Maksutuotot	331 450	428 944	97 494	393 921
Tuet ja avustukset	2 131 414	1 964 370	- 167 044	1 898 640
Muut toimintatuotot	20 418 851	20 626 834	207 983	21 702 141
TOIMINTAKULUT	-80 796 723	-78 096 589	2 700 135	-83 973 004
Henkilöstökulut	-41 268 066	-39 813 728	1 454 337	-41 906 506
Palvelujen ostot	-19 660 687	-18 876 217	784 469	-21 789 710
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 811 984	-6 515 047	296 937	-7 241 314
Avustukset	- 499 700	- 298 114	201 586	- 471 679
Muut toimintakulut	-12 556 287	-12 593 482	-37 195	-12 563 794
TOIMINTAKATE	5 623 164	7 689 272	2 066 108	6 421 388
Rahoitustuotot ja -kulut	350 000	603 414	253 414	2 320 299
Korkotuotot	250 000	238 573	-11 427	362 897
Muut rahoitustuotot	150 000	1 174 537	1 024 537	2 350 753
Muut rahoituskulut	-50 000	- 809 696	- 759 696	- 393 351
VUOSIKATE	5 973 164	8 292 686	2 319 521	8 741 687
Poistot ja arvonalentumiset	-5 973 164	-5 934 868	38 296	-5 931 927
TILIKAUDEN TULOS	0	2 357 817	2 357 817	2 809 759
Varausten ja rahastojen muutos	1 045 767	1 039 844	-5 923	1 126 992
Poistoeron muutos lisäys(-)/vähennys(+)	1 045 767	1 059 457	13 690	1 122 105
Rahastojen muutos lisäys(-)/vähennys(+)	0	-19 613	-19 613	4 887
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	1 045 767	3 397 661	2 351 894	3 936 751

Investointiosan toteutumisvertailu

Investointien toteutuminen

	TA 2025	TOT 2025	Erotus TOT-TA
INVESTOINTIMENOT			
Muut investoinnit	- 2 783 500	- 1 791 060	992 440
Oppimisympäristöt	- 4 080 000	- 1 017 681	3 062 319
INVESTOINTIMENOT YHTEENSÄ	- 6 863 500	- 2 808 741	4 054 759
INVESTOINTITULOT			
Rahoitusosuudet	332 000	337 049	5 049
Luovutustulot	-	145 600	145 600
INVESTOINTITULOT YHTEENSÄ	332 000	482 649	150 649
NETTOMENOT	- 6 531 500	- 2 326 092	4 205 408

Oppimisympäristöinvestoinnit kohdistuvat peruskorjauksiin ja rakennusten käyttötarkoituksen muutoksiin. Käytimme vuonna 2025 oppimisympäristöinvestointeihin 1 miljoonaa euroa. Talousarviossa varatusta määrärahasta jäi käyttämättä 3,06 miljoonaa euroa. Osa hankkeista jatkuu vielä vuonna 2026.

Muut investoinnit ovat eri koulusalojen koneiden ja laitteiden hankintoja sekä uudistettujen tilojen käyttöönottamiseen liittyvää ensikertaista kalustamista ja varustamista.

Valmistuneita oppimisympäristöinvestointeja vuonna 2025:

- Peltolan Metallitalon työkahvio valmistui 17.4.2025
- Peltolan Päätalon hius- ja kauneusalan tilojen saneeraus valmistui 31.7.2025.
- Peltolan Metallitalon vesikatto- ja yläikkunat valmistui 4.8.2025
- Niskalan auditorion saneeraus valmistui 6.8.2025
- Peltolan valaisimien uusiminen valmistui 31.12.2025

Rahoituslaskelman toteutumisvertailu

	TA 2025	TOT 2025	Erotus TOT-TA
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	5 973 164	8 292 686	2 319 522
Pys.vast.hyödykk.luovutustusvoitot		- 88 752	- 88 752
Toiminnan rahavirta	5 973 164	8 203 933	2 230 769
Investointien rahavirta			
Investointimenot	- 6 863 500	- 2 808 741	4 054 759
Rahoitusosuudet investointeihin	332 000	337 049	5 049
Pys.vast.hyödykk.luovutustulot		145 600	145 600
Investointien rahavirta	- 6 531 500	- 2 326 092	4 205 408
Toiminnan ja investointien rahavirta	- 558 336	5 877 841	6 436 177
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Lainakannan muutokset			
Oman pääoman muutokset			
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiant.var.ja po:n muut		- 2 072	- 2 072
Vaihto-omaisuuden muutos		- 4 030	- 4 030
Saamisten muutos		14 628	14 628
Korottomien velkojen muutos		- 1 486 702	- 1 486 702
Muut maksuvalmiuden muutokset		- 1 478 177	- 1 478 177
Rahavarojen muutos	- 558 336	4 399 665	4 958 001
Rahavarojen muutos			
Rahavara 31.12.	35 884 279	40 283 943	4 399 664
Rahavara 1.1.	35 325 943	35 884 279	558 336
	558 336	4 399 665	3 841 329

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Tuloslaskelma

Rahoituslaskelma

Tase

Konsernituloslaskelma

Konsernirahoituslaskelma

Konsernitaselaskelma

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Tuloslaskelma

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	61 354 326,71	64 917 494,67
Maksutuotot	350 479,74	290 701,82
Tuet ja avustukset	1 964 369,92	1 898 639,90
Muut toimintatuotot	2 880 359,62	2 941 872,94
	66 549 535,99	70 048 709,33
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-33 062 889,76	-34 925 561,85
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-5 256 792,47	-5 580 462,57
Muut henkilösivukulut	-1 494 046,24	-1 400 482,01
Palvelujen ostot	-9 079 249,86	-10 660 489,96
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 480 147,03	-7 241 094,32
Avustukset	- 298 113,60	- 471 679,24
Muut toimintakulut	-3 189 025,12	-3 347 551,13
	-58 860 264,08	-63 627 321,08
TOIMINTAKATE	7 689 271,91	6 421 388,25
Rahoitustuotot ja kulut		
Korkotuotot	238 572,91	362 897,36
Muut rahoitustuotot	1 174 536,57	2 350 752,56
Muut rahoituskulut	- 809 695,80	- 393 351,34
	603 413,68	2 320 298,58
VUOSIKATE	8 292 685,59	8 741 686,83
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 934 868,18	-5 931 927,39
	-5 934 868,18	-5 931 927,39
TILIKAUDEN TULOS	2 357 817,41	2 809 759,44
Varausten ja rahastojen muutos		
Poistoeron muutos lisäys(-)/vähennys(+)	1 059 456,96	1 122 104,54
Rahastojen muutos lisäys(-)/vähennys(+)	-19 613,00	4 886,99
	1 039 843,96	1 126 991,53
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	3 397 661,37	3 936 750,97

Rahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	8 292 685,59	8 741 686,83
Tulorahoituksen korjauserät	-88 752,48	-20 880,85
Toiminnan rahavirta	8 203 933,11	8 720 805,98
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 808 741,18	-5 099 161,48
Rahoitusosuudet investointeihin	337 049,41	5 109,20
Pys.vast.hyödykk.luovutustulot	145 600,00	354 960,16
Investointien rahavirta	-2 326 091,77	-4 739 092,12
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 877 841,34	3 981 713,86
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant.var.ja po:n muut	-2 072,19	-3 831,74
Vaihto-omaisuuden muutos	-4029,72	4355,37
Saamisten muutos	14 627,53	639 692,05
Korottomien velkojen muutos	-1 486 702,20	-72 134,92
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 478 176,58	568 080,76
Rahavarojen muutos	4 399 664,76	4 549 794,62
Rahavarojen muutos		
Rahavara 31.12.	40 283 943,49	35 884 278,73
Rahavara 1.1.	35 884 278,73	31 334 484,11
	4 399 664,76	4 549 794,62

Tase

	2025	2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	1 570,39	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	66 497,82	47 184,92
	68 068,21	47 184,92
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 465 426,76	2 465 426,76
Rakennukset	49 633 775,45	52 907 267,78
Kiinteät rakenteet ja laitteet	882 509,86	994 381,34
Koneet ja kalusto	4 362 380,64	4 734 921,06
Muut aineelliset hyödykkeet	8 307,65	8 307,65
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	377 890,59	104 046,06
	57 730 290,95	61 214 350,65
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	452 287,99	509 135,51
Muut saamiset	117 969,07	117 969,07
	570 257,06	627 104,58
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	58 368 616,22	61 888 640,15
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	257,33	257,33
	257,33	257,33
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	22 352,33	18 322,61
	22 352,33	18 322,61
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	9 193,50	42 033,66
	9 193,50	42 033,66
Lyhytaikaiset saamiset		
Siirtosaamiset	632 547,28	515 410,08
Myyntisaamiset	255 219,83	203 466,72
Muut saamiset	229 119,15	379 796,83
	1 116 886,26	1 098 673,63
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	12 287 120,26	12 111 354,84
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	14 910 002,18	14 724 021,65
Joukkovelkakirjalainasaamiset	100 000,00	100 000,00
Muut arvopaperit	200 000,00	200 000,00
	27 497 122,44	27 135 376,49
Rahat ja pankkisaamiset	12 786 821,05	8 748 902,24
	12 786 821,05	8 748 902,24
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	41 432 375,58	37 043 308,63
VASTAAVAA	99 801 249,13	98 932 206,11

	2025	2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	12 337 919,04	12 337 919,04
Arvonkorotusraho	3 350 039,36	3 350 039,36
Muut omat rahastot	7 810 091,27	7 790 478,27
Edellisten tilikausien ylijäämä	55 077 100,48	51 140 349,51
Ylijäämä, kuluva tilikausi	3 397 661,37	3 936 750,97
	81 972 811,52	78 555 537,15
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	9 850 684,40	10 910 141,36
	9 850 684,40	10 910 141,36
PAKOLLISET VARAUKSET		
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	227 102,41	229 174,60
	227 102,41	229 174,60
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	0,00	540,00
Ostovelat	1 374 021,58	1 927 780,27
Muut velat	1 062 133,58	1 093 140,62
Siirtovelat	5 314 495,64	6 215 892,11
	7 750 650,80	9 237 353,00
VASTATTAVAA	99 801 249,13	98 932 206,11

Konsernituloslaskelma

	2025	2024
Toimintatuotot ja -kulut		
Toimintatuotot	66 960 389,37	71 201 247,94
Toimintakulut	-59 275 133,16	-64 153 636,40
TOIMINTAKATE	7 685 256,21	7 047 611,54
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	238 572,91	362 897,36
Muut rahoitustuotot	1 174 807,28	2 351 154,04
Muut rahoituskulut	-809 695,83	-393 351,34
	603 684,36	2 320 700,06
VUOSIKATE	8 288 940,57	9 368 311,60
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 935 316,63	-5 932 420,21
	-5 935 316,63	-5 932 420,21
TILIKAUDEN TULOS	2 353 623,94	3 435 891,39
Tilinpäätössiirrot	-19 613,00	4 886,99
Tilikauden verot	0,00	-78 845,27
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	2 334 010,94	3 361 933,11

Konsernirahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	8 288 940,57	9 368 311,60
Tilikauden verot	0,00	-78 845,27
Tulorahoituksen korjauserät	-88 752,48	-20 880,85
Toiminnan rahavirta	8 200 188,09	9 268 585,48
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 808 741,18	-5 199 161,48
Rahoitusosuudet investointeihin	337 049,41	5 109,20
Pys.vast.hyödykk.luovutustulot	145 600,00	354 960,16
Investointien rahavirta	-2 326 091,77	-4 839 092,12
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 874 096,32	4 429 493,36
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 072,19	-3 831,74
Vaihto-omaisuuden muutos	-4 029,72	4 355,37
Saamisten muutos	124 044,51	642 114,57
Korottomien velkojen muutos	-1 569 659,62	-26 734,43
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 451 717,02	615 903,77
Rahavarojen muutos	4 422 379,30	5 045 397,13
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	40 964 201,23	36 541 821,93
Rahavarat 1.1.	36 541 821,93	31 496 424,80
	4 422 379,30	5 045 397,13

Konsernitase

VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	1 570,39	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	66 497,82	47 184,92
	68 068,21	47 184,92
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 465 426,76	2 465 426,76
Rakennukset	49 633 775,45	52 907 267,78
Kiinteät rakenteet ja laitteet	882 509,86	994 381,34
Koneet ja kalusto	4 363 410,70	4 736 399,57
Muut aineelliset hyödykkeet	8 307,65	8 307,65
Ennakkomaksut ja kesk.eräiset hank.	377 890,59	104 046,06
	57 731 321,01	61 215 829,16
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	142 287,99	199 135,51
Muut saamiset	117 969,07	117 969,07
	260 257,06	317 104,58
PYSYVÄT VASTAAVAT YHT.	58 059 646,28	61 580 118,66
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahj.rahastojen erityiskatteet	257,33	257,33
	257,33	257,33
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	22 352,33	18 322,61
	22 352,33	18 322,61
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	9 193,50	42 033,66
Lyhytaikaiset saamiset	1 106 980,57	1 198 184,92
	1 116 174,07	1 240 218,58
Rahoitusarvopaperit		
	27 497 122,44	27 135 376,49
	27 497 122,44	27 135 376,49
Rahat ja pankkisaamiset		
	13 467 078,79	9 406 445,44
	13 467 078,79	9 406 445,44
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHT.	42 102 727,63	37 800 363,12
VASTAAVAA YHTEENSÄ	100 162 631,24	99 380 739,11

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	12 337 919,04	12 337 919,04
Arvonkorotusrahasto	3 350 039,36	3 350 039,36
Muut omat rahastot	7 810 091,27	7 790 478,27
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	66 318 294,04	62 956 360,93
Tilikauden yli-/alijäämä	2 334 010,94	3 361 933,11
	92 150 354,65	89 796 730,71

VÄHEMMISTÖOSUUDET

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Lahjoitusrahastojen pääomat	227 102,41	229 174,60
	227 102,41	229 174,60

Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	7 785 174,18	9 354 833,80
-------------------------------------	--------------	--------------

Vieras pääoma yhteensä	7 785 174,18	9 354 833,80
------------------------	--------------	--------------

VASTATTAVAA YHTEENSÄ	100 162 631,24	99 380 739,11
-----------------------------	-----------------------	----------------------



4. LIITETIEDOT

4. LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot koulutuskuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. (KuntaL 113 §). Tietojen oikeellisuus ja riittävyys, joka koskee tilikauden tuloksen muodostumista ja tilinpäätöspäivän rahoitusasemaa, toteutetaan noudattamalla kuntalain sekä kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä sekä kuntajaoston ohjeita tilinpäätöslaskelmien ja liitetietojen laatimisesta.

Tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan olennaisuuden periaatetta. Tilinpäätöksessä esitettävä seikka on olennainen silloin, kun sen pois jättämisen tai väärin ilmoittamisen voidaan kohtuullisesti odottaa vaikuttavan päätöksiin, joita tiedon käyttäjät tekevät tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen perusteella.

Jatkuvuuden periaatetta sovelletaan erityisesti pysyvien vastaavien arvostuksessa. Pysyviin vastaaviin kuuluva hyödyke arvostetaan sillä perusteella, miten se myötävaikuttaa tulon tai palvelun tuottamisessa. Todennäköinen luovutushinta, joka hyödykkeestä saataisiin, mikäli se luovutettaisiin ulkopuoliselle, tulee kysymykseen arvostusperusteena vain poikkeustapauksessa.

Jatkuvuuden periaatetta ei sovelleta vaihtuviin vastaaviin eli rahoitus- ja vaihto-omaisuuteen; rahoitusomaisuudessa sovelletaan hankintamenon tai alemman todennäköisen arvon periaatetta ja vaihto-omaisuudessa alimman arvon periaatetta.

Tilinpäätöstä laadittaessa kulut on kirjattava riittävän suurina ja vastaavasti aktivoinnit tehtävä riittävää harkintaa käyttäen. Erityistä varovaisuutta tulee noudattaa aktivoitaessa kehittämismenoja tai lainamenoja. Pitkävaikutteiset menot voidaan aina kirjata kuluiksi. Niiden aktivoiminen on mahdollista ainoastaan aktivointiedellytysten täytyessä.

Tilinpäätöksen liitetiedot

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Pysyvien vastaavien arvoihin ei ole sisällytetty kiinteitä menoja eikä korkomenoja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

Pysyvien vastaavien osakkeet ja osuudet on merkitty taseessa hankintamenoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintamenon määräisenä. Vaihto-omaisuuden arvoihin ei ole sisällytetty kiinteitä menoja.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai jälleenhankintahintaa kuvaavaan markkina-arvoon 31.12., mikäli se on hankintamenoa alhaisempi. Täyden valtakirjan arvopaperisalkkujen tuotteet on arvostettu erikseen hankintamenoon tai sitä alhaisempaan markkina-arvoon.

Lomapalkkavarauus

Henkilöstön lomapalkkavarauus on jaksotettu vuosilomaoikeuden mukaan.

Jaksotusmenetelmät

Tilinpäätöksessä on liiketapahtumat kirjattu suoriteperusteen mukaisesti joitakin merkitykseltään vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Konsernin arvostus- ja jaksotusperusteet sekä -menetelmät

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän omistama tytäryhtiö Riveria koulutuspalvelut oy.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kuntayhtymän ja tytäryhtiön keskinäinen omistus on eliminoitu.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Tytäryhtiön suunnitelmapoistot on eliminoitu toimintakulujen kautta.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Konsernitilinpäätöksessä on Poistoeron ja Varausten muutos -tuloslaskelmaerät eliminoitu taseen oman pääoman Tilikauden yli-/alijäämä -tilin välillä. Taseen Poistoero ja Vapaaehtoiset varaukset -tiliryhmät on eliminoitu oman pääoman Edellis-ten tilikausien yli-/alijäämätilin välillä.

Edellisten vuosien vertailukelpoisuus

Tilinpäätös 2024 sisältää 2,2 miljoonan euron sijoitussalkun myyntivoiton, mikä liittyy yhden täyden valtakirjan sijoitussalkun myymiseen. Muilta osin tilinpäätös ja liitetiedot ovat vertailukelpoisia edellisvuosiin verrattuna.

Tuloslaskelman liitetiedot

Toimintatuotot (ulkoiset)

TULOSLASKELMAN LIITETIETO
KPA 2:3 § 1-kohta

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2025	2024	2025	2024
Valtionosuusrahoitus	59 401 306,00	62 624 805,00	59 401 306,00	62 624 805,00
Muut myyntituotot	2 363 874,09	3 445 228,28	1 953 020,71	2 292 689,67
Maksutuotot	350 479,74	290 701,82	350 479,74	290 701,82
EU-tuet	42 572,68	31 289,93	42 572,68	31 289,93
Muut tuet ja avustukset	1 921 797,24	1 867 349,97	1 921 797,24	1 867 349,97
Muut toimintatuotot	2 880 359,62	2 941 872,94	2 880 359,62	2 941 872,94
Toimintatuotot yhteensä	66 960 389,37	71 201 247,94	66 549 535,99	70 048 709,33



Tilikohtainen tuloslaskelma

Tuloslaskelma, ulkoiset

	TA 2025	1.1. - 31.12.2025	Erutus TOT-TA	1.1. - 31.12.2024
TOIMINTATUOTOT	67 257 471,67	66 549 535,99	-707 935,68	70 048 709,33
3005 Amm.koul.rahoitus valtiolta	60 404 991,00	59 401 306,00	-1 003 685,00	62 624 805,00
3010 Työvoimakoulutus	170 666,67	97 034,18	-73 632,49	206 535,58
3015 Henkilöstökoulutus	107 000,00	42 982,78	-64 017,22	98 745,84
3140 Muut myyntituotot muilta	1 499 300,00	1 813 003,75	313 703,75	1 987 408,25
Myyntituotot	62 181 957,67	61 354 326,71	-827 630,96	64 917 494,67
3210 Lukukausimaksutuotot	26 500,00	42 377,50	15 877,50	36 447,50
3230 Autopaikka-/pysäköintimaksutuo	21 150,00	15 466,53	-5 683,47	17 511,64
3240 Perintämaksutuotot	0,00	536,28	536,28	564,48
3250 Muut palvelumaksutuotot	283 800,00	292 099,43	8 299,43	236 178,20
Maksutuotot	331 450,00	350 479,74	19 029,74	290 701,82
3310 Työllistämistuki	0,00	0,00	0,00	8 165,52
3320 Tuet ja avustukset valtiolta	1 685 708,00	1 451 717,38	-233 990,62	1 470 604,58
3330 Tuet ja avustukset kunnilta ja	158 658,00	206 765,81	48 107,81	100 171,74
3340 Tuet ja avustukset Kelalta ym.	200 000,00	185 218,12	-14 781,88	173 465,13
3350 Tuet ja avustukset Euroopan Un	37 920,00	42 572,68	4 652,68	31 289,93
3360 Muut tuet ja avustukset muilta	49 128,00	78 095,93	28 967,93	114 943,00
Tuet ja avustukset	2 131 414,00	1 964 369,92	-167 044,08	1 898 639,90
3410 Rakennusten ja huoneistojen vu	2 582 250,00	2 595 049,84	12 799,84	2 447 754,75
3420 Maa- ja vesial.vuokratuotot	17 300,00	3 545,65	-13 754,35	18 233,72
3430 Muut vuokratuotot	100,00	22 585,38	22 485,38	22 851,30
3510 Pysyvien vastaavien luov.voito	0,00	88 752,48	88 752,48	102 294,28
3520 Vakuutusyht. vahinkovak.korv.	0,00	0,00	0,00	375,00
3530 Muut tuotot	13 000,00	170 426,27	157 426,27	350 363,89
Muut toimintatuotot	2 612 650,00	2 880 359,62	267 709,62	2 941 872,94
TOIMINTAKULUT	-61 634 307,39	-58 860 264,08	2 774 043,31	-63 627 321,08
4000 Kokouspalkkiot ja ansionmenety	-123 000,00	-111 402,98	11 597,02	-98 953,76
4002 Opettajien palkat	-22 754 680,03	-21 670 171,03	1 084 509,00	-22 694 355,08
4004 Muun henkilöstön palkat	-10 963 652,56	-8 994 382,04	1 969 270,52	-9 419 114,78
4010 Kertapalkkio, KVTEL (kokouspal	0,00	-8 440,00	-8 440,00	-76 355,18
4020 Asiantuntijapalkat	-5 500,00	-2 855,69	2 644,31	-2 634,75
4025 Lomapalkat ja -rahat välitili	0,00	-2 624 955,81	-2 624 955,81	-2 853 337,97
4054 Luontaisedun verollinen	0,00	-37 930,84	-37 930,84	-43 332,56
4055 Luontoisetu veroton	0,00	-103 333,44	-103 333,44	-103 500,00
4056 Luontaisedun vastatili	0,00	141 264,28	141 264,28	146 832,56
4061 Jaksotetut palkat ja palkkiot	0,00	107 865,65	107 865,65	-65 454,64
4110 KuEL-maksut	-6 406 483,19	-5 251 425,19	1 155 058,00	-5 577 281,14
4131 Jaksotetut eläkekulut	0,00	-5 367,28	-5 367,28	-3 181,43
4150 Kansaneläke- ja sairausvak.mak	-1 011 549,98	-571 278,04	440 271,94	-371 240,03
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	0,00	-280 911,61	-280 911,61	-382 192,31
4170 Tapaturmavakuutusmaksut	0,00	-103 573,95	-103 573,95	-65 798,59
4180 Muut sosiaalivakuutusmaksut	0,00	-8 573,43	-8 573,43	-8 983,70
4181 Jaksotetut savamaksut	0,00	889,00	889,00	-21 547,70

4182 Jaksot.työttömyysvak.maksut	0,00	-11 263,55	-11 263,55	7 777,74
4183 Jaksotetut tapaturmavak.maksut	0,00	-1 691,87	-1 691,87	486,92
4184 Jaks.ryhmähenkivak.taloud.tuki	0,00	32,38	32,38	95,04
4220 Lomapalkkojen sivuk. välitili	0,00	-517 675,17	-517 675,17	-559 079,38
4265 Sairausvakuutuskorvaukset	-3 200,00	182 214,37	185 414,37	226 449,22
4270 Perhevapaiden sv-korvaukset	0,00	0,00	0,00	5 000,00
4275 Tapaturmakorvaukset	0,00	7 416,10	7 416,10	2 113,77
4280 Muut Kansaneläkelaitoksen korv	0,00	33 113,82	33 113,82	51 303,20
4285 Muut henkilöstömenojen korjaus	0,00	18 707,85	18 707,85	-221,88
Henkilöstökulut	-41 268 065,75	-39 813 728,47	1 454 337,28	-41 906 506,43
4340 Asiantuntijapalvelut	-1 006 717,52	-979 586,00	27 131,52	-990 041,83
4341 Atk-ohjelmat ja ylläpitomaksut	-1 016 779,88	-928 633,70	88 146,18	-852 915,12
4342 Puh.- ja tietoliik.verkkomaksu	-163 651,00	-116 071,36	47 579,64	-130 967,41
4343 Muut ICT-palvelut	-16 000,00	-10 084,14	5 915,86	-37 166,21
4344 Rahoitus- ja pankkipalvelut	-40 500,00	-37 823,92	2 676,08	-39 651,41
4345 Toimistopalvelut	-328 150,00	-236 405,14	91 744,86	-232 554,32
4346 Työvoiman vuokraus	-12 000,00	-65 839,97	-53 839,97	-26 712,08
4348 Perintäpalvelut	-3 500,00	-4 936,54	-1 436,54	-2 253,06
4350 Painatukset, ilmoitukset ja ma	-290 900,00	-285 985,64	4 914,36	-285 427,62
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-74 600,00	-85 450,59	-10 850,59	-119 116,78
4370 Vakuutukset	-170 400,00	-156 963,12	13 436,88	-153 798,71
4380 Puhtaanapito- ja pesulapalvelu	-448 219,55	-395 464,63	52 754,92	-379 403,81
4390 Rakenn. ja alueiden rakent. ja	-853 500,00	-936 762,81	-83 262,81	-659 830,03
4400 Koneiden, kaluston ja laitt. r	-354 900,00	-456 080,65	-101 180,65	-480 750,64
4410 Majoitus- ja ravitsemispalvelu	-761 100,00	-772 711,24	-11 611,24	-882 423,53
4420 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-496 800,00	-427 614,74	69 185,26	-561 667,19
4430 Sosiaali- ja terveystyöpalvelut	-496 500,00	-462 610,14	33 889,86	-369 988,51
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-1 678 150,00	-1 355 405,56	322 744,44	-2 607 462,46
4445 Koulutuskorvaukset työnantajil	-1 055 200,00	-974 733,87	80 466,13	-1 369 261,64
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	-25 000,00	-7 441,00	17 559,00	-7 389,70
4470 Muut palvelut	-610 160,00	-382 645,10	227 514,90	-471 707,90
Palvelujen ostot	-9 902 727,95	-9 079 249,86	823 478,09	-10 660 489,96
4500 Toimisto- ja koulutarvikkeet	-64 550,00	-61 288,75	3 261,25	-67 557,99
4510 Kirjallisuus	-121 950,00	-132 723,41	-10 773,41	-170 079,97
4520 Elintarvikkeet	-1 123 884,68	-1 084 513,46	39 371,22	-1 227 235,41
4530 Vaatteisto	-454 450,00	-415 785,29	38 664,71	-504 216,89
4533 Lääkkeet	-200,00	-561,94	-361,94	-119,94
4534 Hoitotarvikkeet	-38 100,00	-63 214,64	-25 114,64	-52 095,15
4550 Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	-120 800,00	-95 196,84	25 603,16	-104 541,32
4560 Poltto- ja voiteluaineet	-469 850,00	-454 041,62	15 808,38	-446 283,97
4568 Lämmitys	-1 390 200,00	-1 101 140,57	289 059,43	-1 157 778,02
4569 Sähkö	-686 299,02	-643 801,91	42 497,11	-652 489,66
4570 Vesi	-54 400,00	-53 264,33	1 135,67	-48 404,93
4580 Kalusto	-807 900,00	-846 810,45	-38 910,45	-1 182 672,44
4590 Rakennusmateriaalit	-312 600,00	-345 751,80	-33 151,80	-300 195,37
4600 Muu materiaali	-1 166 800,00	-1 186 081,74	-19 281,74	-1 323 067,89
4670 Varastojen lisäys/vähennys	0,00	4 029,72	4 029,72	-4 355,37
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 811 983,69	-6 480 147,03	331 836,66	-7 241 094,32
4727 Opintososiaaliset etuudet	-260 200,00	-232 870,97	27 329,03	-265 446,00

4739 Muut avustukset kotitalouksi	-222 500,00	-64 362,63	158 137,37	-165 531,24
4742 Avustukset yhteisöille	-17 000,00	-880,00	16 120,00	-40 702,00
Avustukset	-499 700,00	-298 113,60	201 586,40	-471 679,24
4800 Maa- ja vesialueiden vuokramen	-118 000,00	-117 129,66	870,34	-118 502,25
4820 Rak. ja huoneist. vuokramenot	-837 600,00	-783 148,48	54 451,52	-791 996,76
4840 Koneiden ja laitt. vuokramenot	-1 364 400,00	-1 216 360,21	148 039,79	-1 277 358,08
4860 Muut vuokramenot	-101 000,00	-202 311,97	-101 311,97	-213 860,90
4910 Muut välilliset ja välittömät	-711 950,00	-799 402,31	-87 452,31	-777 867,79
4920 Pysyvien vastaavien luov.tappi	0,00	0,00	0,00	-81 413,43
4921 Luottotappiot toimintatuotoista	0,00	-2 227,25	-2 227,25	4 053,26
4940 Muut toimintakulut	-18 880,00	-68 445,24	-49 565,24	-90 605,18
Muut toimintakulut	-3 151 830,00	-3 189 025,12	-37 195,12	-3 347 551,13
TOIMINTAKATE	5 623 164,28	7 689 271,91	2 066 107,63	6 421 388,25
6045 Korkotuotot sijoituksista ja t	250 000,00	235 618,65	-14 381,35	358 422,50
6050 Muut korkotuotot	0,00	2 954,26	2 954,26	4 474,86
Korkotuotot	250 000,00	238 572,91	-11 427,09	362 897,36
6100 Osinkotuotot ja osuuspääomien	0,00	3 377,22	3 377,22	0,00
6120 Verotilitysten korot+korotukse	0,00	1 281,98	1 281,98	1 531,24
6130 Viivästyskorkotuotot	0,00	6 343,88	6 343,88	9 868,44
6160 Arvopapereiden luovutusvoitot	150 000,00	720 541,13	570 541,13	2 315 541,01
6170 Muut rahoitustuotot	0,00	33 640,63	33 640,63	0,00
6180 Arvon alentumisten palautumiset	0,00	409 351,73	409 351,73	23 811,87
Muut rahoitustuotot	150 000,00	1 174 536,57	1 024 536,57	2 350 752,56
6320 Viivästyskorkokulut ja korotuk	0,00	-6 878,34	-6 878,34	-8 970,95
6335 Arvopapereiden luovutustappiot	0,00	-396 107,73	-396 107,73	-235 155,20
6360 Arvon alentum. vaihtuvien vast.	0,00	-406 709,73	-406 709,73	-148 172,69
6380 Muut rahoituskulut	-50 000,00	0,00	50 000,00	-1 052,50
Muut rahoituskulut	-50 000,00	-809 695,80	-759 695,80	-393 351,34
VUOSIKATE	5 973 164,28	8 292 685,59	2 319 521,31	8 741 686,83
7110 Poistot tietokoneohjelmista	-1 667,00	-7 165,94	-5 498,94	-21 795,92
7120 Poistot muista pitkävaik.menoi	-5 624,00	-4 881,24	742,76	-1 627,08
7130 Poistot rakennuksista	-3 958 618,00	-4 036 943,29	-78 325,29	-3 905 508,13
7140 Poistot kiinteistä rakent. ja	-112 705,00	-111 871,48	833,52	-111 871,09
7150 Poistot koneista ja kalustosta	-1 894 550,00	-1 774 006,23	120 543,77	-1 891 125,17
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 973 164,00	-5 934 868,18	38 295,82	-5 931 927,39
TILIKAUDEN TULOS	0,00	2 357 817,41	2 357 817,13	2 809 759,44

Poistosuunnitelma

KPA 2:3.1 § 3-kohta
Muutettu yh 27.1.2010

PYSYVÄT VASTAAVAT	POISTOAIKA	POISTOMENETELMÄ
Aineettomat hyödykkeet Aineettomat oikeudet	5	T (=tasapoisto)
Muut pitkävaikutteiset menot Perustamis- ja järjestelymenot Tutkimus- ja kehittämismenot ATK-ohjelmistot Muut (poistoaika määritellään tapauskohtaisesti)	3 3 3 3-10	T T T T
Aineelliset hyödykkeet Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa	
Rakennukset ja rakennelmat Hallinto- ja laitosrakennukset Talousrakennukset Asuinrakennukset	30 20 30	T T T
Kiinteät rakenteet ja laitteet Maa- ja vesirakenteet Kiinteät koneet, laitteet, rakenteet Tietoverkko	15 10 5	T T T
Koneet ja kalusto Kuljetusvälineet Liikkuvat työkoneet Raskaat koneet Kevyet koneet ATK-laitteet Laitteet ja kalusteet	5 5 10 5 3 3	T T T T T T
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat Soranottoaikat Malmiesiintymät Kivilouhokset Turvesuot	käytön mukainen poisto (vuotuista käyttöä vastaava poisto)	
Kasvatettavat luonnonvarat Hevoset Jalostuseläimet Lypsykarja Työeläimet	5	T
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	
Keskeneräiset hankinnat TULOSLASKELMAN LIITETIETO	ei poistoa	
Sijoitukset Osakkeet ja osuudet	ei poistoa	

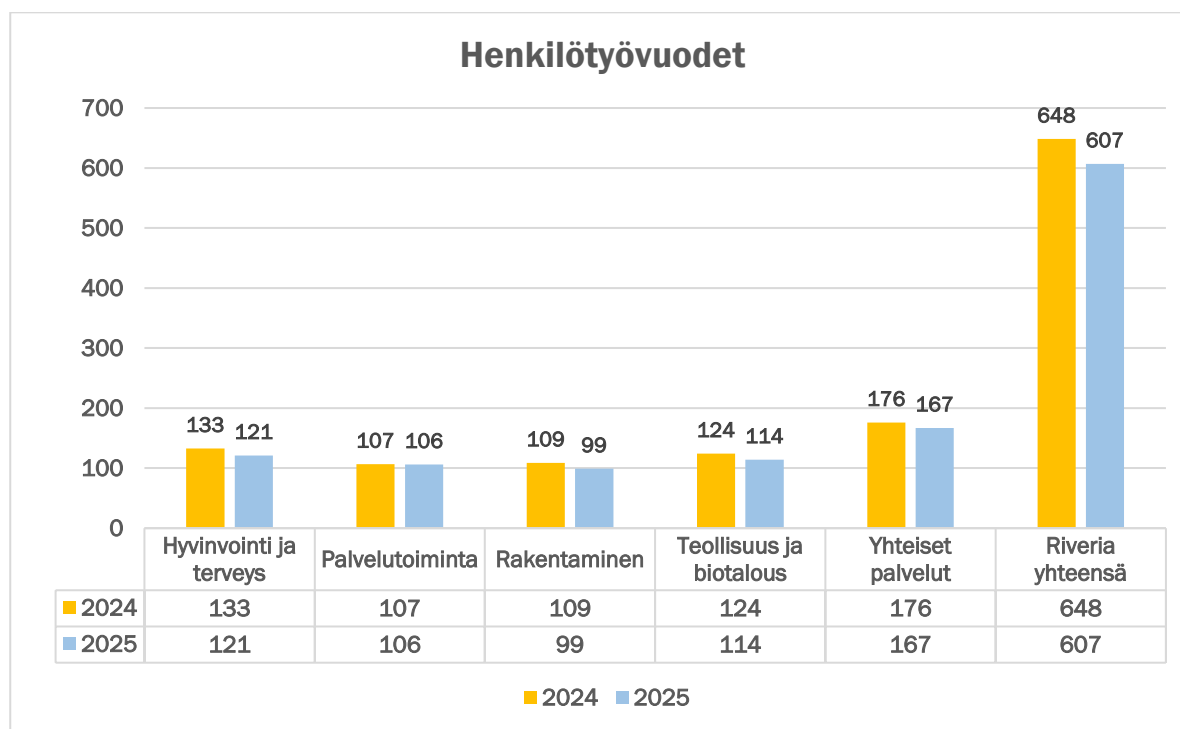
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja -tappiot

TULOSLASKELMAN LIITETIETO

Kuntajaoston tuloslaskelman ohje luku 2.3 ja 4.5

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot				
Rakennusten luovutusvoitot				
Muut luovutusvoitot	88 752,48	102 294,28	88 752,48	102 294,28
Luovutusvoitot yhteensä	88 752,48	102 294,28	88 752,48	102 294,28
Muut toimintakulut				
Muut luovutustappiot	0,00	81 413,43	0,00	81 413,43
Luovutustappiot yhteensä	0,00	81 413,43	0,00	81 413,43

Henkilötyövuodet



Henkilöstökulut

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVA LIITETIETO
KPA 2:8 §

	2025	2024
PALKAT JA PALKKIOT		
Maksetut palkat ja palkkiot	-30 787 251,74	-32 291 413,55
Jaksotetut palkat ja palkkiot	-2 517 090,16	-2 918 792,61
	-33 304 341,90	-35 210 206,16
HENKILÖSIVUKULUT		
ELÄKEKULUT		
KuEL-maksu	-5 251 425,19	-5 577 281,14
Jaksotetut eläkekulut	-5 367,28	-3 181,43
	-5 256 792,47	-5 580 462,57
MUUT HENKILÖSIVUKULUT		
Kansaneläke- ja sair.vak.maks	-571 278,04	-371 240,03
Työttömyysvakuutusmaksut	-280 911,61	-382 192,31
Tapaturmavakuutusmaksut	-103 573,95	-65 798,59
Muut sosiaalivakuutusmaksut	-8 573,43	-8 983,70
Jaksotetut sosiaalivakuutusm	-529 709,21	-572 267,38
	-1 494 046,24	-1 400 482,01
HENKILÖSTÖKULUJEN KORVAUKSET		
Sairausvakuutuskorvaukset	182 214,37	226 449,22
Perhevapaiden sv-korvaukset	0,00	5 000,00
Tapaturmakorvaukset	7 416,10	2 113,77
Muut Kansaneläkelait. korv.	33 113,82	51 303,20
Muut henk.menojen korj.erät	18 707,85	-221,88
	241 452,14	284 644,31
YHTEENSÄ TULOSLASKELMAN MUKAAN	-39 813 728,47	-41 906 506,43
Henkilöstökuluja aktivoitu pysyviin vastaaviin		
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ	-39 813 728,47	-41 906 506,43

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

Yhdistys	2025	2024
Keskustan Pohjois-Karjalan Piiri	5 155,00	4 238,00
Liike nyt Joensuun paikallisyhdistys	26,00	78,00
Perussuomalaisten Pohjois-Karjalan Piiri	820,00	1 046,50
Pohjois-Karjalan sos.dem.	3 811,00	3 068,00
Savo-Karjalan kokoomus ry	1 198,00	806,00
Savo-Karjalan vasemmisto ry	650,00	227,50
Savo-Karjalan vihreät	572,00	650,00
Suomen kristillisdemokraatit	156,00	58,50
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	12 388,00	10 172,50

Liitetieto tilintarkastajan palkkioista

TILINTARKASTAJAN PALKKIOTA KOSKEVA LIITETIETO
KPA 2:7a §

Tilintarkastajan palkkiot

	2025	2024
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	17 723,91	21 530,73
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	5 696,54	7 824,52
Tilintarkastuspalkkiot yhteensä	23 420,45	29 355,25

Kuntayhtymän intressitahojen kanssa toteutetut toimet

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

Kuntayhtymän johtajan kanssa on 7.9.2016 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu irtisanoutumistilanteessa maksettavasta erokorvauksesta seuraavasti: ”Mikäli kuntayhtymän johtajan virkasuhde on kestänyt 5 vuotta tai alle, erokorvaus vastaa 6 kuukauden palkkaa. Mikäli kuntayhtymän johtajan virkasuhde on kestänyt yli 5 vuotta, erokorvaus vastaa 12 kuukauden palkkaa. Erokorvaus sisältää irtisanomisajan palkan.”



Taseen liitetiedot

Arvonkorotusten periaatteet ja arvonnääritysmenetelmä

Valtiolta lahjoituksena saadut maa- ja vesialueet sekä rakennukset on merkitty taseeseen vastaavaa puolella arvonkorotuksiin ja vastattavaa puolella arvonkorotusrahastoon. Arvonnääritysmenetelmänä on käytetty vuoden 1996 verotusarvoja.

TASEEN LIITETIETO
KPA 2:4.1 § 6-kohta

Arvonkorotukset	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Arvo 1.1.	1 282 820,63	1 282 820,63	1 282 820,63	1 282 820,63
Arvonkorotukset				
Arvonkorotusten purku				
Arvo 31.12.	1 282 820,63	1 282 820,63	1 282 820,63	1 282 820,63
Rakennukset				
Arvo 1.1.	2 067 218,73	2 067 218,73	2 067 218,73	2 067 218,73
Arvonkorotukset				
Arvonkorotusten purku				
Arvo 31.12.	2 067 218,73	2 067 218,73	2 067 218,73	2 067 218,73
Arvonkorotukset yhteensä	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36

Pysyvien vastaavien tase-eräkohtainen liitetieto

TASEEN LIITETIETO

PYSYVIEN VASTAAVIEN MUUTOKSET	Poistamaton hankintameno 1.1.2025	Lisäystilikauden aikana	Rahoitusosuus tilikauden aikana	Vähennys tilikauden aikana	Siirrot erien välillä	Tilikauden poisto	Arvon- alennus ja -palautus	Poistamaton hank. meno 31.12.2025	Arvon- koro- tukset	Kirjanpito-arvo 31.12.2025	Olellai- set lisä- poistot
Tietokoneohjelmistot	0,00	113 749,44	-80 818,97			-7 165,94		25 764,53		25 764,53	
Muut pitkävaikutteiset menot	47 184,92					-4 881,24		42 303,68		42 303,68	
Maa- ja vesialueet	1 182 606,13							1 182 606,13		1 182 606,13	
Maa-alueiden arvonkorotus	1 282 820,63							1 282 820,63		1 282 820,63	
Rakennukset	50 840 049,05	763 450,96				-4 036 943,29		47 566 556,72		47 566 556,72	
Rakennusten arvonkorotus	2 067 218,73							2 067 218,73		2 067 218,73	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	994 381,34					-111 871,48		882 509,86		882 509,86	
Koneet ja kalusto	4 734 921,06	1 655 614,45	-256 230,44		2 081,80	-1 774 006,23		4 362 380,64		4 362 380,64	
Muut aineelliset hyödykkeet	8 307,65							8 307,65		8 307,65	
Osakkeet ja osuudet	509 135,51			-56 847,52				452 287,99		452 287,99	
Muut saamiset	117 969,07							117 969,07		117 969,07	
Keskeneräiset hankinnat	104 046,06	275 926,33			-2 081,80			377 890,59		377 890,59	
YHTEENSÄ	61 888 640,15	2 808 741,18	-337 049,41	-56 847,52	0,00	-5 934 868,18	0,00	58 368 616,22	0,00	58 368 616,22	0,00

Kehittämismenojen poistomenetelmä on tasapoisto ja poistoajat ovat viidestä vuodesta kymmeneen vuoteen. Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 10.000,00 €, on kirjattu vuosikuluksi.

Maa- ja vesialueiden erittely

TASEEN LIITETIETO

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	116 057,01	116 057,01	116 057,01	116 057,01
Muut maa- ja vesialueet	2 349 369,75	2 349 369,75	2 349 369,75	2 349 369,75
Maa- ja vesialueet yhteensä	2 465 426,76	2 465 426,76	2 465 426,76	2 465 426,76

Tytäryhteisöt ja osakkuusyhteisöt

TASEEN LIITETIETO

Nimi	Kotipaikka	Omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus (1 000 €)		
				Omasta pää- omasta	Vieraasta pää- omasta	Tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Riveria koulutuspalvelut oy	Joensuu	100 %	100 %	637	53	-4
			Yhteensä	637	53	-4

Pysyvien vastaavien sijoitukset

TASEEN LIITETIETO

Osakkeet ja osuudet						Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- laina- saamiset	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset kunta- yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintahinta 1.1.	310 000,00			199 135,51	509 135,51				117 969,07	117 969,07
Lisäykset										
Vähennykset				-56 847,52	-56 847,52					
Siirrot erien välillä										
Hankintameno 31.12.	310 000,00			142 287,99	452 287,99				117 969,07	117 969,07
Arvonlennukset										
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	310 000,00	0,00	0,00	142 287,99	452 287,99				117 969,07	117 969,07

Lahjoitusrahastojen (stipendit) erityiskatteet

2025		2024	
Rahana	Kirjanpito-arvo	Rahana	Kirjanpito-arvo
223,69	223,69	223,69	223,69
33,64	33,64	33,64	33,64
257,33	257,33	257,33	257,33

P-K:n kirjapaino Oy
Kesko Oy

Siirtosaamiset

TASEEN LIITETIETO
KPA 2:4 1 § 11-kohta
Kuntajaoston taseohje 4.3.1.2

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	182 942,13	167 934,33	182 942,13	167 934,33
EU-tuet ja avustukset	405 968,34	300 060,33	405 968,34	300 060,33
Muut tulojäämät	43 636,81	48 408,15	43 636,81	47 415,42
Tulojäämät yhteensä	632 547,28	516 402,81	632 547,28	515 410,08
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	632 547,28	516 402,81	632 547,28	515 410,08

Saamisten erittely

TASEEN LIITETIETO
KPA 2:4.3 § 3-kohta

	2025		2024	
	Pitkä-aikaiset	Lyhyt-aikaiset	Pitkä-aikaiset	Lyhyt-aikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		18 716,72		57 924,07
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä		18 716,72		57 924,07
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Saamiset yhteensä		18 716,72		57 924,07

Oman pääoman erittely

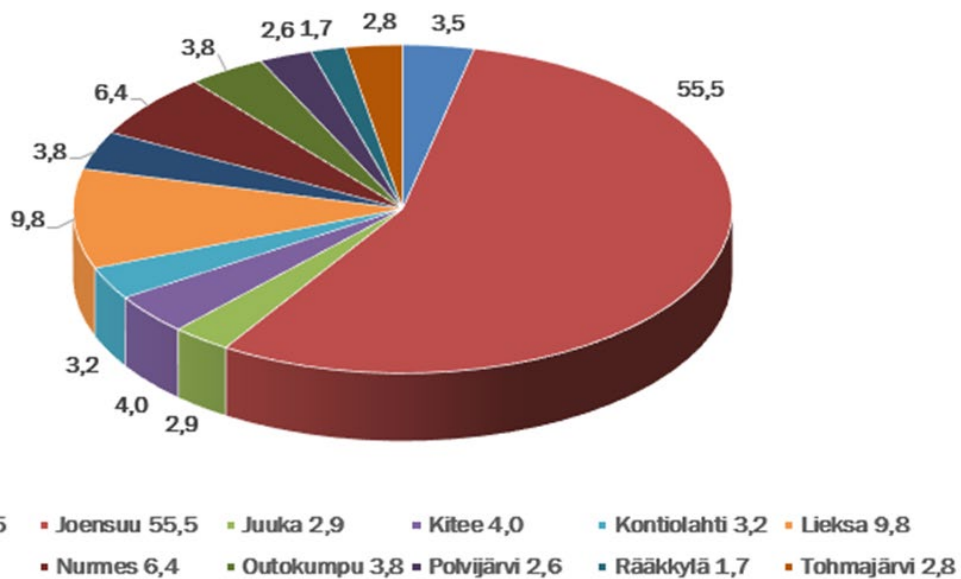
TASEEN LIITETIETO
KPA 2:5.1 § 1-kohta

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2025	2024	2025	2024
PERUSPÄÄOMA 1.1. Lisäykset tilikaudella Vähennykset tilikaudella	12 337 919,04	12 337 919,04	12 337 919,04	12 337 919,04
PERUSPÄÄOMA 31.12.	12 337 919,04	12 337 919,04	12 337 919,04	12 337 919,04
ARVONKOROTUSRAHASTO 1.1. Arvonkorotusten lisäykset tilikaudella Arvonkorotusten vähennykset tilikaudella	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36
ARVONKOROTUSRAHASTO 31.12.	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36
Riverian investointi- ja kehittämisrahaston pääoma 1.1. - Siirrot rahastoon tilikaudella - Siirrot rahastosta tilikaudella	6 295 365,26	6 295 365,26	6 295 365,26	6 295 365,26
Riverian investointi- ja kehittämisrahaston pääoma 31.12.	6 295 365,26	6 295 365,26	6 295 365,26	6 295 365,26
Riverian vahinkorahaston pääoma 1.1. - Siirto rahastoon tilikaudella - Siirto rahastosta tilikaudella	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Riverian vahinkorahaston pääoma 31.12.	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Riverian juhluvuodenrahaston pääoma 1.1. - Siirto rahastoon tilikaudella - Siirto rahastosta tilikaudella	995 113,01 52 113,00	0,00 1 010 113,01	995 113,01 52 113,00	0,00 1 010 113,01
Riverian vahinkorahaston pääoma 31.12.	-32 500,00 1 014 726,01	-15 000,00 995 113,01	-32 500,00 1 014 726,01	-15 000,00 995 113,01
EDELLISTEN TILIKAUSIEN YLIJÄÄMÄ 1.1. - Ed.tilikauden yli-/alijäämä - Siirto juhlarahastoon - Siirto tilikauden yli-/alijäämätililtä	62 956 360,93 0,00 3 361 933,11	61 038 008,27 -1 000 000,00 2 918 352,66	51 140 349,51 0,00 3 936 750,97	47 864 797,15 -1 000 000,00 4 275 552,36
EDELLISTEN TILIKAUSIEN YLIJÄÄMÄ 31.12.	66 318 294,04	62 956 360,93	55 077 100,48	51 140 349,51
TILIKAUDEN YLI- /ALIJÄÄMÄT	2 334 010,94	3 361 933,11	3 397 661,37	3 936 750,97
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	92 150 354,65	89 796 730,71	81 972 811,52	78 555 537,15

Jäsenkuntien peruspääomaosuudet

Käyttöpääoma taseen 31.12.1996 mukaan	11 367 939,37
Käyttöpääoman lisäys 1.1.1997-31.12.1998	969 979,67
PERUSPÄÄOMA YHTEENSÄ 31.12.1998	12 337 919,04

JÄSENKUNTA	%-osuus		Osuus / €
Ilomantsi	3,5	3,50 %	431 827,17
Joensuu	55,5	55,50 %	6 847 545,07
Juuka	2,9	2,90 %	357 799,65
Kitee	4	4,00 %	493 516,76
Kontiolahti	3,2	3,20 %	394 813,41
Lieksa	9,8	9,80 %	1 209 116,07
Liperi	3,8	3,80 %	468 840,92
Nurmes	6,4	6,40 %	789 626,82
Outokumpu	3,8	3,80 %	468 840,92
Polvijärvi	2,6	2,60 %	320 785,89
Rääkkylä	1,7	1,70 %	209 744,62
Tohmajärvi	2,8	2,80 %	345 461,73
PERUSPÄÄOMA YHTEENSÄ	100	1	12 337 919,04



Siirtovelat

TASEEN LIITETIETO
KPA 2:5.1 § 4-kohta

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	323 237,15	494 396,67	323 237,15	494 396,67
Menojäämät				
Palkkojen ja henk.sivukulujen jaksotukset	4 093 938,44	4 525 023,03	4 082 237,91	4 504 205,07
Muut menojäämät	668 260,08	668 260,08	668 260,08	668 260,08
Menojäämät yhteensä	5 085 435,67	5 687 679,78	5 073 735,14	5 666 861,82
Muut kuin olennaiset siirtovelat	241 385,09	627 875,56	240 760,50	549 030,29
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	5 326 820,76	6 315 555,34	5 314 495,64	6 215 892,11
Siirtovelat yhteensä	5 326 820,76	6 315 555,34	5 314 495,64	6 215 892,11

Taseeseen sisällyttömät vastuusitoumukset ja vastuut

TASEEN LIITETIETO
VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVA LIITETIETO
KPA 2:7.2 § 2-kohta
KPA 2:7.2 § 5-kohta

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2025	2024	2025	2024
Vuokravastuut (alv 0%)				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	728 911,37	760 001,44	728 911,37	760 001,44
Myöhemmin maksettavat	2 522 154,60	3 044 654,60	2 522 154,60	3 044 654,60
Vuokravastuut yhteensä	3 251 065,97	3 804 656,04	3 251 065,97	3 804 656,04
Leasingvastuut (alv 0%)				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	735 706,11	847 753,13	735 706,11	847 753,13
Myöhemmin maksettavat	704 799,63	922 298,89	704 799,63	922 298,89
Leasingvastuut yhteensä	1 440 505,74	1 770 052,02	1 440 505,74	1 770 052,02
Sopimusvastuut (alv 0%)				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00
Myöhemmin maksettavat	750 000,00	900 000,00	750 000,00	900 000,00
Sopimusvastuut yhteensä (alv 0%)	900 000,00	1 050 000,00	900 000,00	1 050 000,00
Perustamishankkeiden valtionosuuksien palautusvastuu				
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä on saanut opetus- ja kulttuuritoimen lain mukaisia perustamishankkeisiin tarkoitettuja valtionosuuksia, joista voi seurata valtionosuuksien palautusvastuita. Mahdollisen palautusvastuun rahamäärää ei pystytä määrittämään.				
Vastuut yhteensä (alv 0%)	5 591 571,71	6 624 708,06	5 591 571,71	6 624 708,06
Arvonlisäveron palautusvastuu	3,772 milj. e	4,514 milj. e	3,772 milj. e	4,514 milj. e

Pysyvien vastaavien sijoitukset, ei taseessa

	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk-laina- saamiset	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset kunta- yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintahinta 1.1.				4 815,13	4 815,13					
Lisäykset										
Vähennykset										
Siirrot erien välillä										
Hankintameno 31.12.				4 815,13	4 815,13					
Arvonlennukset										
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.				4 815,13	4 815,13					



5. LIIKETOIMINNAN ERIYTETYT TULOSLASKELMAT

5. LIIKETOIMINNAN ERIYTETTY TULOSLASKELMAT

Koulutus- ja palveluliiketoiminta
(ulkoiset ja sisäiset)

	2025	2024
TOIMINTATUOTOT	143 671,04	428 728,77
Myyntituotot	143 671,04	424 628,77
Muut toimintatuotot	0,00	4 100,00
TOIMINTAKULUT	-127 249,78	-128 819,40
Henkilöstökulut	-96 679,92	-93 431,53
Palvelujen ostot	-29 910,22	-32 960,21
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-567,46	-2 184,39
Muut toimintakulut	-92,18	-243,27
TOIMINTAKATE	16 421,26	299 909,37
VUOSIKATE	16 421,26	299 909,37
Poistot ja arvonalentumiset	-6 012,96	-17 832,15
TILIKAUDEN TULOS	10 408,30	282 077,22
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	10 408,30	282 077,22

Ravitsemispalveluiden liiketoiminta
 (ulkoiset ja sisäiset)

	2025	2024
TOIMINTATUOTOT	545 293,72	601 765,24
Myyntituotot	545 293,72	601 765,24
TOIMINTAKULUT	-587 897,91	-640 201,21
Henkilöstökulut	-278 877,25	-355 471,82
Palvelujen ostot	-16 438,33	-13 975,86
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-289 136,22	-267 066,99
Muut toimintakulut	-3 446,11	-3 686,54
TOIMINTAKATE	-42 604,19	-38 435,97
Rahoitustuotot ja -kulut	-1,96	0,00
VUOSIKATE	-42 606,15	-38 435,97
Poistot ja arvonalentumiset	-4 865,35	-9 507,33
TILIKAUDEN TULOS	-47 471,50	-47 943,30
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-47 471,50	-47 943,30

Tilavuokrauspalvelut
(ulkoiset+sisäiset)

	2025	2024
TOIMINTATUOTOT	1 643 161,67	1 879 079,53
Myyntituotot	2 208,00	104 008,34
Muut toimintatuotot	1 640 953,67	1 775 071,19
TOIMINTAKULUT	-962 508,66	-802 816,48
Henkilöstökulut	-200 743,04	-237 257,22
Palvelujen ostot	-277 028,42	-172 000,85
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-387 975,78	-326 197,27
Muut toimintakulut	-96 761,42	-67 361,14
TOIMINTAKATE	680 653,01	1 076 263,05
VUOSIKATE	680 653,01	1 076 263,05
Poistot ja arvonalentumiset	-630 063,13	-617 670,90
TILIKAUDEN TULOS	50 589,88	458 592,15
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	50 589,88	458 592,15

6. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

6. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Joensuussa 26.2.2026

Sähköisesti allekirjoitettu

Eskelinen Jari	yhtymähallituksen jäsen
Hurskainen Veli-Matti	yhtymähallituksen jäsen
Korhonen Paavo	yhtymähallituksen jäsen
Kuivalainen Maija	yhtymähallituksen jäsen
Kärkkäinen Mika	yhtymähallituksen I varapuheenjohtaja
Oinonen Kristiina	yhtymähallituksen jäsen
Purmonen Mika	yhtymähallituksen jäsen
Rissanen Sanna	yhtymähallituksen puheenjohtaja
Sihvonen Aulikki	yhtymähallituksen II varapuheenjohtaja
Stenberg-Louko Irmeli	yhtymähallituksen jäsen
Turunen Susanna	yhtymähallituksen jäsen
Karvinen Esa	kuntayhtymän johtaja, rehtori

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus
Joensuussa sähköisen allekirjoituksen tekopäivänä

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö
Taina Törrönen
JHT, HT

Luettelo käytetyistä kirjanpito- ja tositelajeista

Kirjanpito- kirjat	Päiväkirja	Arkistointimuoto
	Pääkirja	sähköinen muoto
	Tase-erittelyt	sähköinen muoto
	Tilinpäätöskirja	sähköinen muoto paperi- ja sähkömuoto
Osakirjanpidot:	Ostoreskontra	sähköinen muoto
	Primus - opso	sähköinen muoto
	Expense	sähköinen muoto
	Myyntireskontra	sähköinen muoto
	Palkkalaskenta	sähköinen muoto
	Ceepos-kassa	sähköinen muoto
	Käyttöomaisuuskirjanpito	sähköinen muoto paperi- ja sähkömuoto
Tositelajit	1 Pankkitositteet	Arkistointimuoto
	10 Muistiotositteet, kp	sähköinen muoto
	11 Muistiotositteet Basware	paperimuoto
	12 Excel-tositteet	sähköinen muoto
	2 Ceepos-kassa	paperimuoto
	20 Ostolaskujen maksut	sähköinen muoto
	21 Ostolaskut Basware	sähköinen muoto
	24 Matkalaskut Expense	sähköinen muoto
	27 Opsomaksut Primus	sähköinen muoto
	30 Myyntireskontrasuoritukset	sähköinen muoto
	31 Myyntilaskut hallinto	sähköinen muoto
	32 Myyntilaskut kv + kyo	sähköinen muoto
	33 Myyntilaskut pedagogiikka	sähköinen muoto
	35 Myyntilaskut teknologia	sähköinen muoto
	37 Myyntilaskut palvelut+hyvinv.	sähköinen muoto
	40 Luottotappiot	sähköinen muoto
	48 Hyvitysten kohdistus OSRE	sähköinen muoto
	49 Hyvitysten kohdistus MYRE	sähköinen muoto
	6 Palkkatositteet	sähköinen muoto
	65 Lomapalkkatositteet	sähköinen muoto
	7 Palkat, Repo	sähköinen muoto
	87 Sumu-poistot	sähköinen muoto paperi- ja sähkömuoto

7. HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITTEET

7. HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITTEET

Eläkkeelle jääneet 2025

	Muu henkilöstö	Opetushenkilöstö	2025	2024	2023
Toimiala	Eläköityneet hlöt	Eläköityneet hlöt	Kaikki yhteensä	Kaikki yhteensä	Kaikki yhteensä
Hyvinvointi ja terveys	0	5	5	4	6
Palvelutoiminta	1	1	2	3	
Rakentaminen	1	1	2	4	10
Teollisuus ja biotalous	6	1	7	4	
Yhteiset palvelut	6	0	6	6	6
Riveria yhteensä	14	8	22	21	22

Henkilöstömäärätilasto 2025

	Pysyväisluonteinen henkilöstö			Määräaikainen henkilöstö			Henkilöstömäärä		
Toimiala	Koko-aikainen	Osa-aikainen	Sivu-toiminen	Koko-aikainen	Osa-aikainen	Sivu-toiminen	2025	2024	2023
Hyvinvointi ja terveys	100	14	0	10	2	7	133	143	232
Palvelutoiminta	86	10	0	14	4	1	115	114	
Rakentaminen	90	3	0	7	0	0	100	110	213
Teollisuus ja biotalous	103	6	1	6	0	5	121	131	
Yhteiset palvelut	147	11	0	5	2	0	165	180	271
Riveria yhteensä	526	44	1	42	8	13	634	678	716

Henkilöstötilinpäätös 31.12.2025

Henkilömäärä-tilasto kaikki 31.12.2025	Hyvinvointi ja terveys			Palvelutoiminta			Rakentaminen			Teollisuus ja biotalous			Yhteiset palvelut			Riveria yht. 2025	Riveria yht. 2024
	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	yht.	yht.
Alle 30	0	0	0	1	5	6	1	2	3	1	0	1	3	0	3	13	16
30 - 34	1	4	5	2	1	3	2	2	4	1	3	4	8	0	8	12	29
35 - 39	1	4	5	5	6	11	0	6	6	2	7	9	16	0	16	24	56
40 - 44	5	20	25	7	13	20	2	14	16	7	12	19	16	0	16	47	99
45 - 49	2	14	16	3	15	18	2	8	10	3	16	19	16	0	16	96	85
50 - 54	3	23	26	2	16	18	3	10	13	5	11	16	29	2	31	79	112
55 - 59	1	21	22	3	18	21	2	22	24	7	18	25	40	0	40	104	138
60 - 64	1	27	28	0	18	18	2	20	22	4	21	25	34	0	34	132	130
Yli 65	0	6	6	0	0	0	0	2	2	1	2	3	1	0	1	127	13
Kaikki yhteensä	14	119	133	23	92	115	14	86	100	31	90	121	163	2	165	634	678

Tilasto on laadittu kuntayhtymän vakituisesta henkilöstöstä.

Vakituinen henkilöstö 31.12.2025	Hyvinvointi ja terveys			Palvelutoiminta			Rakentaminen			Teollisuus ja biotalous			Yhteiset palvelut			Riveria yht. 2025	Riveria yht. 2024
	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	yht.	yht.
Alle 30	0	0	0	0	0	0	1	1	2	1	0	1	3	0	3	6	8
30 - 34	1	2	3	2	1	3	2	2	4	1	3	4	8	0	8	22	26
35 - 39	1	3	4	4	3	7	0	5	5	2	6	8	15	0	15	39	42
40 - 44	3	17	20	7	11	18	2	10	12	5	10	15	15	0	15	80	78
45 - 49	2	11	13	2	14	16	2	8	10	3	14	17	14	0	14	70	74
50 - 54	2	20	22	1	14	15	3	10	13	4	11	15	29	2	31	96	97
55 - 59	1	20	21	3	18	21	2	21	23	6	18	24	39	0	39	128	129
60 - 64	1	27	28	0	16	16	2	20	22	4	19	23	32	0	32	121	121
Yli 65	0	3	3	0	0	0	0	2	2	1	2	3	1	0	1	9	11
Kaikki yhteensä	11	103	114	19	77	96	14	79	93	27	83	110	156	2	158	571	586

Tilasto on laadittu kuntayhtymän määräaikaisesta henkilöstöstä.

Määräaikainen henkilöstö 31.12.2025	Hyvinvointi ja terveys			Palvelutoiminta			Rakentaminen			Teollisuus ja biotalous			Yhteiset palvelut			Riveria yht. 2025	Riveria yht. 2024
	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	Muu hiö- kunta	Opettaja	yht.	yht.	yht.
Alle 30	0	0	0	1	5	6	0	1	1	0	0	0	0	0	0	7	8
30 - 34	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3
35 - 39	0	1	1	1	3	4	0	1	1	0	1	1	1	0	1	8	14
40 - 44	2	3	5	0	2	2	0	4	4	2	2	4	1	0	1	16	21
45 - 49	0	3	3	1	1	2	0	0	0	0	2	2	2	0	2	9	11
50 - 54	1	3	4	1	2	3	0	0	0	1	0	1	0	0	0	8	15
55 - 59	0	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	4	9
60 - 64	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	2	2	2	0	2	6	9
Yli 65	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2
Kaikki yhteensä	3	16	19	4	15	19	0	7	7	4	7	11	7	0	7	63	92

Koulutusrakenne 31.12.2025

Koulutusrakenne	Riveria 31.12.2025 vakituinen ja määräaikainen henkilöstö yhteensä			Riveria yht. 2024	Riveria yht. 2023	Riveria yht. 2022
	Muu henkilökunta	Opettaja	yht.	yht.	yht.	yht.
Tutkintotieto puuttuu	15	8	23	46	45	31
Ei perusast. jälk. tutkintoa	4	0	4	4	8	9
Keskiaste	115	47	162	176	184	187
Alin korkea-aste	37	25	62	66	91	91
Alempi korkeakouluaste	34	95	129	135	142	151
Ylempi korkeakouluaste	36	213	249	245	238	257
Tutkijakoulutusaste	3	2	5	6	8	6
Yhteensä	244	390	634	678	716	732

Keski-ikä virka- ja työehtosopimuksen mukaan

	Hyvinvointi ja terveys			Palvelutoiminta			Rakentaminen			Teollisuus ja biotalous			Yhteiset palvelut				Riveria
	KVTES	OVTES	Keski-ikä	KVTES	OVTES	Keski-ikä	KVTES	OVTES	Keski-ikä	KVTES	OVTES	Keski-ikä	KVTES	OVTES	TS	Keski-ikä	Keski-ikä
Mies	45	51	50	40	52	50	49	53	52	50	51	51	47	53	51	47	50
Nainen	48	53	52	44	50	49	42	49	48	43	52	50	53	53		53	51
Keski-ikä	47	52	52	43	50	49	47	52	51	49	51	51	51	53	51	51	51

Henkilöstön vaihtuvuus 2025

Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus 2025	Palvelukseen tulleet Opetushenkilöstö	Palveluksesta lähteneet Opetushenkilöstö	Palvelukseen tulleet Muu henkilöstö	Palveluksesta lähteneet Muu henkilöstö
Hyvinvointi ja terveys	5	10	1	1
Palvelutoiminta	3	6	1	1
Rakentaminen	2	5	1	2
Teollisuus ja biotalous	2	6	4	5
Yhteiset palvelut	0	0	6	10
Riveria yhteensä	12	27	13	19

Sairauspoissaolot 2025

	2025	2025	2025	2024
Poissaolojen luokittelu	Palkalliset päivät	Palkattomat päivät	Yhteensä	Yhteensä
A Lyhyet poissaolot alle 4 pv	998		998	1039
B 4 - 29 pv	2025		2025	1830
C 30 - 60 pv	1198		1198	1075
D 61 - 90 pv	355		355	1040
E 91 - 180 pv	1462		1462	1216
K Palkaton, Lyhyet poissaolot alle 4 pv		6	6	14
L Palkaton, 4 - 29 pv		45	45	26
M Palkaton, 30 - 60 pv		65	65	0
N Palkaton, 61 - 90 pv		0	0	129
O Palkaton, 91 - 180 pv		217	217	244
P Palkaton, Yli 180 pv		0	0	399
Kaikki yhteensä	6038	333	6371	7012
Sairauspoissaolot kalenteripäivinä/ HTV			10.5	10.8
Sairauspoissaoloprosentti	SPO-päivät	Teoreettinen työaika(pv)	SPO-prosentti	SPO-prosentti
	6371	115 574,90	5,51	4,07
0 päivää sairastaneet (%-osuus henkilöstöstä)		Hlömäärä, jolla ei ole poissaoloja	Terveenä olleet	Terveenä olleet
		243	38,33 %	40,56 %

Työterveyshuollon kustannukset 2020–2025

Työterveyshuollon kustannukset	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Työterveyshuollon kustannukset Kela-korvauksien jälkeen	267 884	185 958	256 358	206 637	173 345	119 825

8. MUUT LIITTEET

8. Muut liitteet

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän työsuojelutoimikunta 2022–2025

Työnantajan edustajat:

Työsuojelupäällikkö Teemu Kokko
 Palvelussuhdeasiantuntija Jaana Homanen
 Turvallisuuspäällikkö Tapani Temisevä (31.1.2024 saakka) ja Joona Kokkonen (13.8.2024 alkaen)
 Koulutusjohtaja Jaana Rajavuori

Henkilöstön edustajat (työsuojeluvaltuutetut):

Joensuu, Peltola ja Jukola
 Työsuojeluvaltuutettu Niina Laukkanen
 varavaltuutettu Tenho Raatikainen (5.12.2024 saakka) varavaltuutettu Kirsi Vartiainen

Joensuu, Niittylahti
 Työsuojeluvaltuutettu Jarkko Timoskainen
 varavaltuutettu Lauri Kuhmonen varavaltuutettu Niina Laukkanen

Joensuu, Niskala
 Työsuojeluvaltuutettu Jukka Kuosmanen
 varavaltuutettu Heli Kurki varavaltuutettu Niina Laukkanen

Kiteen koulutusyksikkö
 Työsuojeluvaltuutettu Timo Kolehmainen
 varavaltuutettu Mikko Stranden varavaltuutettu Niina Laukkanen

Lieksan koulutusyksikkö
 Työsuojeluvaltuutettu Pasi Pulkkinen
 varavaltuutettu Pertti Kortelainen varavaltuutettu Niina Laukkanen

Nurmeksien koulutusyksikkö
 Työsuojeluvaltuutettu Anumari Suhonen (30.9. saakka) ja Heidi Wilska (1.10.2024 alkaen)
 varavaltuutettu Heidi Wilska (30.9. saakka) varavaltuutettu Niina Laukkanen

Outokummun koulutusyksikkö
 Työsuojeluvaltuutettu Marko Salimäki
 varavaltuutettu Satu Kärkkäinen varavaltuutettu Niina Laukkanen

Valtimon koulutusyksikkö
 Työsuojeluvaltuutettu Petri Tolvanen
 varavaltuutettu Kirsi Pyykönen varavaltuutettu Niina Laukkanen

Muut kutsutut asiantuntijat:

Pääluottamusmies JUKO, Toni Niemeläinen
 Pääluottamusmies JHL, Aki Kondratjev
 Pääluottamusmies JYTY, Katja Soininen

Työsuojelutoimikunnan toimintakertomus 2025

Työsuojelutoimikunta käsitteli kokouksissaan (4 kpl) seuraavia asioita:

Muutos työsuojelutoimikunnan kokoonpanossa (Niittylahti)

- Työsuojelutoimikunnan toimintakertomus 2024
- Tapaturmatilastot 2024
- Työterveyshuollon tilastot 2024
- Kelakorvaukset työterveyshuollon kustannuksista 2024
- Työsuojeluvaltuutettujen työajan käyttö 2024
- Työsuojeluvaltuutettujen ajankohtaiset kuulumiset kampuksittain sekä tehdyt työpaikkaselvitykset (joka kokouksessa)
- Työterveyshuollon tilastot (joka kokouksessa)
- Oppilaitosturvallisuuden ajankohtaiset asiat (joka kokouksessa)
- Työhyvinvointisuunnitelma ja muut työsuojelupäällikön ajankohtaiset asiat
- Työsuojeluvaltuutettujen ajankäytön sopimus kaudelle 2026–2029 sekä työsuojeluvaalien järjestelyt ja aikataulut
- Kuulumiset tth:n ohjausryhmästä
- Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2026
- Riverian työhyvinvointikyselyn tulokset 2025
- Työsuojelun toimintaohjelman (2026–2029) päivityksen tilanne
- AVI:n työsuojelutarkastus Riveriaan
- Yhteenvetoa työsuojelukaudesta 2022–2025, uudet työsuojeluvaltuutetut ja uuden työsuojelutoimikunnan järjestäytyminen

Koulutuskuntayhtymän yhteistyötoimintakunta 1.1.–31.12.2025

Toimikunnan kokoonpano vuonna 2025

Työnantajan edustajat

Teemu Kokko, henkilöstö- ja viestintäjohtaja, puheenjohtaja
 Esa Karvinen, kuntayhtymän johtaja, rehtori
 Merja Laituri-Korhonen, hallintojohtaja
 Jaana Homanen, palvelussuhdeasiantuntija, sihteeri

Henkilöstön edustajat

Varsinainen jäsen

Varajäsen

Teollisuus ja biotalous

Mikko Stranden
 Aki Kondratjev (PLE, JHL)

Kirsi Pyykönen
 Eija Nissinen

Rakentaminen

Toni Niemeläinen (PLE, JUKO)
 Kalle Laakso

Marko Vänskä
 Timo Pappinen

Hyvinvointi ja terveys

Susanna Puustinen (varaple JUKO)
 Marko Salimäki

Eija Virkkala
 Merja Kallio

Palvelutoiminta

Heidi Wilska
 Maritta Hiltunen

Erja Nykyri-Turunen
 Heli Kurki (varaple, JHL)

Yhteiset palvelut

Katja Soininen (PLE, Jyty)
 Jarkko Timoskainen (varaple, Jyty)

Eeva Jantunen
 Arina Kyläkorpi

Yhteistyötoimikunta kokoontui vuonna 2025 yhteensä neljä kertaa. Kokous 17.9.2025 peruttiin.



Yhteistyötoimikunnan kokousten aikataulus

// Opiskelijahyvinvointikyselyn tulokset 2025
 // Työhyvinvointikyselyn tulokset 2025
 // Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026
 // Koulutussuunnitelma 2026

to 11.12.2025 klo 14.30–16.00

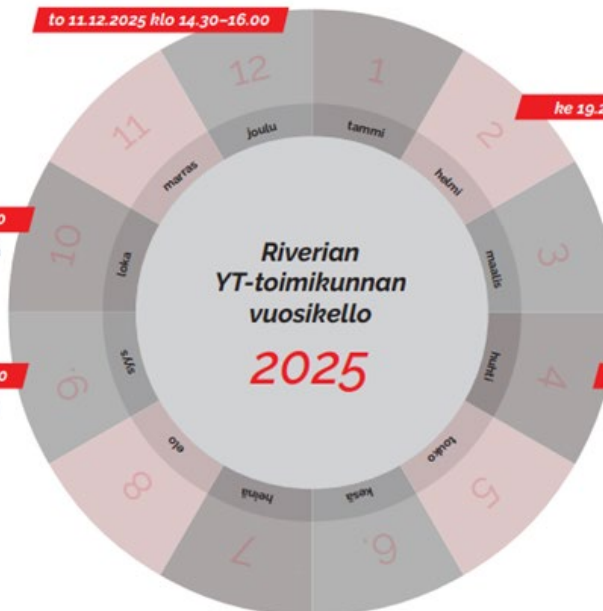
Kokousajankohdat ovat alustavia
 ja niihin voi tulla muutoksia.

to 30.10.2025 klo 14.30–16.00

// Toiminta- ja taloussuunnitelma
 2026–2028, talousarvio 2026

ke 17.9.2025 klo 14.30–16.00

// Osaamisen ja työhyvinvoinnin
 kehittämisohjelma
 // Henkilöstön tulospalkkio-
 järjestelmä



ke 19.2.2025 klo 14.30–16.00

// Riverian tilinpäätös 2024
 // Tasa-arvosuunnitelman
 taulukot vuodelta 2024
 // Työhyvinvointisuunnitelman
 Riveria-tasoiset toimenpiteet
 // Riverian tulevaisuuskuva 2035

ke 16.4.2025 klo 14.30–16.00

// Vuokratyövoiman ja ostopalvelujen
 käyttö Riveriassa vuonna 2024

Aina läsnä oppijalle ja avoinna työelämälle.

Opiskelijakunnan hallituksen toimintakertomus vuodelta 2025

Yhteenveto vuodesta

Opiskelijakunta Overian vuosi oli vilkas ja monipuolinen. Vuosi alkoi vaaleilla, joissa opiskelijat pääsivät valitsemaan opiskelijakunnalle puheenjohtajiston. Vaaleihin asetui ehdolle kolme opiskelijaa, kaikki puheenjohtajan rooliin. Helmikuussa järjestettiin vaalikiertue, pidettiin vaalit ja julkaistiin tulokset. Tämän jälkeen hallitus järjestäytyi Kolilla järjestetyillä opiskelijakuntapäivillä.

Kokoukset, opiskelijafooromit ja puheenjohtajiston osallistuminen yhtymähallituksien kokouksiin toteutettiin suunnitellusti. Tutor-koulutus järjestettiin Nurmeksessa Hyvärilässä ja koulutukseen osallistui tulevia tutoreita Riverian eri yksiköistä. Koulutus järjestettiin myös englannin kielellä. Opiskelijakunta oli vahvasti mukana SAKUstars2025 -kulttuurikilpailun toteutuksessa ja järjesti kilpailijoiden illanvieton. Useita Overian aktiiveja oli myös juontamassa kilpailupaikoilla ja iltatilaisuuksissa. Maaliskuussa järjestettiin myös talviolympialaiset ja huhtikuussa Olkkarin iWall-peliseinän avajaiset.

Syksy aloitettiin Overia Tourilla, jossa käytiin esittelemässä opiskelijakunnan toimintaa uusien aktiivien löytämiseksi. Opiskeluhuollon kanssa on järjestetty kuukausittaiset kahvitukset opiskelijoille Riveria-talon Olkkarissa. Tavoitteena on yhdessä opiskeluhuollon kanssa levittää toimintaa kaikkia kampuksia koskevaksi. Kansainvälisten opiskelijoiden asioita on pyritty syksyllä edistämään yhdessä Riverian kansainvälisyys ja hanketoimijoiden kanssa ja opiskelijafoorumeissa. Aikaiseksi saatiin Kuntaliiton onnellisuusrahastoon lähetettävä hakemus. Marraskuun lopussa aloitettiin opiskelijakuntavaalien ehdokasasettelu. Joulukuun alussa järjestettiin Amisfest, johon ilmoittautui 1150 opiskelijaa ja yli 100 henkilökunnan jäsentä. Opiskelijakunta jakoi tilaisuudessa popcornia ja innosti opiskelijoita ehdokkaiksi opiskelijakuntavaaleihin. Pääesiintyjänä oli Ahti.

Kokoukset ja koulutukset

Opiskelijakunta Overian puheenjohtajavaali järjestettiin helmikuussa. Vaaliin ilmoittautui ehdokkaaksi kolme opiskelijaa. Opiskelijakunnan hallitus järjestäytyi helmikuussa Kolilla pidetyssä kokouksessa.

Puheenjohtajistoon valittiin puheenjohtajaksi Siiri Kiiski, varapuheenjohtajaksi Ossi Niemi, sihteeriksi Valtteri Kokkonen, mediavastaavaksi Eerika Kuronen ja tapahtumavastaavaksi Ida Bäckman. Syksyllä mediavastaavaksi vaihtui Olivia Lampinen ja tapahtumavastaavaksi Tatu Lukkarila.

Opiskelijakunnan hallitus piti vuoden aikana kymmenen kokousta. Noin viikkoa ennen kokousta puheenjohtajisto kokoontui laatimaan esityslistan hallituksen kokoukseen. Marraskuussa järjestettiin kaksipäiväinen kokoontuminen Hyvärilässä, jossa kokouksen lisäksi ryhmäydyttiin ja suunniteltiin tulevia opiskelijakunnan vaaleja.

Opiskelijafoorumi kokoontui neljä kertaa vuoden aikana: helmikuussa, toukokuussa, syyskuussa ja joulukuussa. Näissä tilaisuuksissa opiskelijakuntien edustajat ja Riverian johtoryhmä keskustelivat ajankohtaisista aiheista ja sopivat yhteisistä kehittämiskohteista sekä niiden toteutukseen liittyvästä yhteistyöstä ja toiminnasta.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja osallistuivat POMO-foorumiin neljä kertaa vuoden aikana. Puheenjohtaja edusti opiskelijakuntaa yhtymävaltuuston kokouksissa touko- ja marraskuussa.

Overian edustajia osallistui SAKKI ry:n koulutuksiin ja tilaisuuksiin keväällä ja syksyllä

Opiskelijakuntien välinen yhteistyö

Opiskelijakunnan hallitus on tehnyt yhteistyötä valtakunnallisten ammattiin opiskelevien järjestöjen Sakki ry:n ja OSKU ry:n kanssa. Opiskelijakunnan edustajia on osallistunut Osku ry:n opiskelijakuntapäiville, Sakki ry:n kevätpäiville ja Sakki ry:n liittokokoukseen.

Opiskelijakunta Overian toiminta vuonna 2025 oli monipuolista ja sisälsi useita projekteja, tapahtumia ja edustuksia.

Overia osallistui Lieksassa järjestettävän perinteisen Yhdessä-tapahtuman suunnitteluun ja toteutukseen.

Opiskelijakunnalla oli edustukset opiskeluasioiden toimikunnassa ja opiskeluhuoltoryhmässä.

Tiedotus, viestintä ja markkinointi

Opiskelijakunta Overia piti opiskelijat ajan tasalla toiminnastaan ja tulevista tapahtumista monikanavaisesti. Tiedotus ja viestintä toteutettiin pääasiassa sähköisesti eRiverian, Facebookin, TikTokin ja Instagramin kautta. Overia on panostanut vahvasti näkyvyyteensä ja viestintäänsä sosiaalisessa mediassa.

Tärkeimmistä tiedotteista lähetettiin linkki opiskelijoille Wilman kautta. Opiskelijoita tiedotettiin muun muassa Overian toiminnasta, tulevista tapahtumista, erilaisista yhteistyötempauksista, liikuntapäivistä, kyselyistä sekä opiskelijoiden arkeen liittyvistä asioista. Opiskelijakunnan hallituksen kokousten jälkeen julkaistiin tiedote keskeisistä asioista ja linkki kokouksen pöytäkirjaan liitteineen.

Syksyllä toteutettiin Overia Tour -kampuskiertue, jonka aikana vierailtiin Riverian eri kampuksilla. Kiertueen tavoitteena oli tiedottaa opiskelijakunta Overian toiminnasta ja houkutella uusia jäseniä mukaan.

Opiskelijakunnan toiminnasta tiedotettiin kuukausittaisten kahvitusten yhteydessä. Tilaisuuksia suunniteltiin ja toteutettiin yhteistyössä opiskeluhuollon kanssa.

Aloitteet, avustukset ja selvitykset

Opiskelijakunta Overia tuki aktiivisesti opiskelijoiden omaa toimintaa jakamalla avustuksia ryhmäytävään ja yhteisölliseen toimintaan. Sekä keväällä että syksyllä opiskelijat saivat hakea avustuksia esim. tapahtumien ja retkien järjestämiseen. Vuoden aikana opiskelijakuntaan saapui 12 hakemusta, joihin avustuksia myönnettiin 12 hankkeelle yhteensä 4771 euroa.

Opiskelijakunnan edustajia oli toteuttamassa selvityksiä kansainvälisten opiskelijoiden tilanteesta ja erityisen tuen järjestämisestä.

Lokakuun lopulla toteutettiin opiskelijoiden hyvinvointikysely. Vastauksia saatiin 1094 vastausta. Yleensä ottaen opiskelijat olivat tyytyväisiä elämäntilanteeseensa, opetuksen ja ohjauksen laatuun ja saamaansa tukeen. Myös opiskeluyhteisö koettiin mieleiseksi.

Opiskelijakunnan hallitus teki opiskelijoilta tulleiden yhteydenottojen perusteella kyselyn yhdessä Riverian johdon kanssa Workseed-alustan käytön soveltuvuudesta opiskeluun. Kyselyn tulosten perusteella opiskelijakunnan hallitus esitti toiveen, että siirryttäisiin takaisin Opi-alustan käyttöön yhteisissä aineissa.

Toiminta, tilaisuudet ja tapahtumat aikajärjestyksessä

Tammikuu: Suunnittelimme Overian vaaleja

Helmikuu: vaalikiertue, Overian ensimmäiset avoimet vaalit, ystävänpäivätapahtuma (kahvitus, sydänjahti, sydänkorttipaja), järjestäytymiskokous, opiskelijakuntapäivät Koliilla, opiskelijafoorumi

Maaliskuu: talviolympialaiset yhteistyössä Pokalin kanssa, puheenjohtajat osallistuivat SAKKI ry:n koulutukseen, vanhan ja uuden puheenjohtajiston välinen ruokailu Amarillossa; olimme aktiivisesti mukana SAKUstarsin järjestämisessä,

Huhtikuu: Overiana markkinoiminen tapahtumissa Riverian kampuksilla; iWall peliseinän avajaiset pääsiäiskahvituksen yhteydessä; SAKKI ry:n liittokokous; Overia järjesti illanvieton Ilonassa SakuStars:n yhteydessä.

Toukokuu: vappubileet, ohjelmana mm. mocktailien tekemistä; edustimme Overiaa Taitajissa, Overia järjesti tutor-koulutuksen Hyvärilässä; puheenjohtaja edusti overiaa yhtymävaltuuston seminaarissa ja yhtymävaltuuston kokouksessa.

Elokuu: Overia Tour, SAKKI ry. Peltolassa esittelemässä toimintaa

Syyskuu: Overia Tour, opiskelijoiden kahvitus Olkkarissa, opiskelijafoorumi, Joensuun nuorisovaltuuston opiskelijakuntien tapaaminen, Amisfest-suunnittelua, POMOfoorumi, liikuntapäivän souturetki Riverian johtoryhmän kanssa, puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja edustivat Overiaa yhtymähallituksen perehdyttämisseminaarissa

Lokakuu: opiskelijoiden kahvitus ja Halloween-rintanappien tekemistä, autoalalla vierailu yhdessä opiskeluhuollon kanssa, SAKKI ry:n opiskelijakuntapäivät, kansanedustaja Nazima Razmyarin vierailu, ryhmäytymispäivä huonepakopelin ja ruokailun muodossa, Amisfest-suunnittelua

Marraskuu: Opiskelijoiden hyvinvointikysely, Workseed-kysely opiskelijoille, opiskelijakuntapäivät Hyvärilässä, opiskelijakuntavaalien ehdokasasettelun aloittaminen, opiskelijoiden kahvitus ja piparkakkujen koristelua, toimintakertomuksen valmistelu, puheenjohtaja edusti Overiaa yhtymävaltuuston seminaarissa ja kokouksessa

Joulukuu: Opiskelijafoorumi, Amisfest, opiskelijakuntavaalien ehdokasasettelu päättyy, ehdokkaat julkistetaan, opiskelijoiden kahvitus ja joulukorttien tekemistä, toimintasuunnitelman tekeminen vuodelle 2026

Kiinteistöluettelo 31.12.2025

KIINTEISTÖT, TILAT JA TONTIT Paikkakunta	Kunta, kylä	Tila / RN:o	Pinta-ala
Osoite	kaupunginosa	kortteli/tontti	
Joensuu			
Niskakatu 17	Joensuu (167)	kortteli 26, tontti 9	0,5159 ha
Otsola	Joensuu (1) Joensuu (167)	kortteli 140, tontti 6	0,6057 ha
Tulliportinkatu 3	Otsola (6)		
Peltola	Joensuu (167)	kortteli 1604, tontti 12	3,2634 ha
Peltolankatu 4, 23, 1	Penttilä (16)	kortteli 1612, tontti 4	1,2794 ha
		kortteli 1606, tontti 7	0,5537 ha
Kaislaku 3, 8	Joensuu (167) Kanervalä (7)	kortteli 1642, tontti 2 kortteli 733, tontti 9 kortteli 735, tontti 3	0,1454 ha 1,3920 ha 1,6278 ha
Kitee			
Savikontie 13	Kitee (260)	Koti-ilmola, RN:o 41:12	1,5677 ha
	Kiteen kylä (408) Kunonniemi (411)	Marjamaa RN:o 6:9 Urpola RN:o 6:12	5,6400 ha 40,0500 ha
Liekša			
Kuhmonkatu 32	Liekša (422)	kortteli 119, tontti 2	2,4080 ha
	kaupunginosa II		
Niittylahti	Pyhäselkä (632)	167-402-6-12	6,9600 ha
		(Louhilahti RN:o 6:12)	
	Mulo (167)	167-444-31-174	5,6234 ha
Nurmes			
Nurmeksenkatu 11	Nurmes (541)	(Opistola RN:o 31:174) 541-111-139-3	1,5736 ha

Outokumpu	Outokumpu (309)	Hiekkapelto 27:29	0,6000 ha
Lammenkatu 19	Sysmä (406)	Kalattomankoulu 27:21	1,8932 ha
Teollisuuskatu 2	Outokumpu (309)	kortteli 1110, tontti 1	0,9310 ha
	Turula XI		
Valtimo	Nurmes (541)	Hovilanmaa 75:3	134,9817 ha
	Jokikylä (403)	(metsät)	
Metsurintie 2	Valtimo (911)	Pappilanniemi RN:o 131:0	11,7350 ha
	Haapakylä (402)	Pappilanniemi 1 RN:o 4:40	4,6561 ha
Pitkäkatu 14	Valtimo (911)	Metsurila RN:o 10:177	0,2414 ha
	Valtimo (911)	Rinne RN:o 10:179	0,2628 ha
	Valtimo (911)	Lisä-Metsurila RN:o 10:226	0,0950 ha
Omat kiinteistöt yhteensä			228,6022 ha
KIINTEISTÖJEN VUOKRAOIKEUDET:			
Joensuu, Merimiehenkatu 35a	Joensuu (167)	kortteli 24, tontti 10	0,1681 ha
Joensuu, Jukolankatu	Kaupunginosa I Kontiolahti (276)	Osa alueesta 404-20-96M603	4,5000 ha
	Joensuu (167)	Osa alueesta 10-141-13	1,3624 ha
	Joensuu (167)	Osa alueesta 10-141-13	1,2910 ha
	Joensuu (167)	Osa alueesta 10-141-13	0,3000 ha
Lieksa, Rauhalantie 6, rivitalo	Joensuu (167) Lieksa (422)	Osa alueesta 10-141-13 Tulomaa 277:2, kortteli 7:stä	0,1667 ha 0,6298 ha
Joensuu, Linnunniemi		rivitalotontti ARI kortteli 1769, tontti 2	1,3412 ha
		kortteli 9903, tontti 2 (osa puistoalueesta)	0,3122 ha
		kortteli 95, tontti 6	1,0000 ha
Joensuu, Penttiläncatu 61			
Vuokraoikeudet yhteensä			11,0714 ha

Riveria koulutuspalvelut oy:n toimintakertomus vuodelta 2025

Yleistä

Riveria koulutuspalvelut oy on vuonna 2015 perustettu yhtiö, jonka kotipaikka on Joensuu. Yhtiön toimialoja ovat koulutuspalvelut, konsultointi, henkilöstövuokraus, arvopaperikauppa sekä kaikki muu laillinen liiketoiminta.

Yhtiön omistaa 100 %:sti Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria.

Riveria koulutuspalvelut oy toimii kotimaisilla ja tarvittaessa kansainvälisillä kilpailluilla koulutusmarkkinoilla, jotka eivät edellytä opetus- ja kulttuuriministeriön järjestämislupaa, ja joita ei rahoiteta valtionosuuksilla.

Yhtiö ostaa valtaosan koulutuspalveluista Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialta.

Yhtiön hallinto vuonna 2025

Ajanjaksolla 1.1.–30.4.2025 yhtiön hallituksen puheenjohtajana toimi Matti Vuojärvi ja hallituksen jäseninä olivat Marko Koskinen, Suvi Hassinen ja Juha Kukkonen. Lisäksi Sakari Kolehmainen toimi hallituksen varajäsenenä.

Vuoden 2025 aikana hallitus kokoontui seitsemän (7) kertaa. Varsinainen yhtiökokous pidettiin 30.4.2025, jossa päätettiin myös hallituksen uudesta kokoonpanosta. Hallituksen jäseniksi valittiin Matti Vuojärvi, Suvi Hassinen ja Juha Kukkonen. Lisäksi Sakari Kolehmainen valittiin hallituksen varajäseneksi. Hallituksen puheenjohtajaksi valittiin Matti Vuojärvi.

Riveria koulutuspalvelut oy:llä oli vuoden 2025 alussa toimitusjohtajan lisäksi kaksi (2) vakituista työntekijää.

Yhtiön toiminta vuonna 2025

Yhtiön liikevaihto tilikautena 2025 oli 557 073,66 euroa. Liikevaihto koostui vuonna 2025 pääosin kortti-, tilaus- ja kalenterikoulutuksista (48 %) ja Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen (Jotpa) koulutuksista (41 %). Lisäksi toimintaa täydensivät myös Abloyn koulutustoiminta ja palvelut (6 %), kv-toiminta (4 %) ja työvoimakoulutukset (1 %). Opiskelijamäärä oli vuoden 2025 aikana yhteensä 1808 henkilöä.

Tilikauden 2025 aikana yhtiö osti eniten koulutuspalveluja emoyhtiön rakentamisen tulosalueelta. Seuraavaksi eniten ostoja oli hyvinvointi- ja terveys -tulosalueelta ja teollisuus ja biotalous -tulosalueelta ja vähiten palvelutoiminta-tulosalueelta.

Edellisestä vuodesta liikevaihto laski reilulla miljoonalla eurolla. Liikevaihdon lasku johtui erityisesti Jotpa koulutusten vähentymisestä, työllisyysalueen ostojen vähentymisestä ja ostojen siirtymisestä sidosyksikköhankintana suoraan Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialle.

Tilikauden 2025 aikana työvoimakoulutuksen myynti loppui lähes kokonaan edelliseen vuoteen verrattuna Pohjois-Karjalan työllisyysalueen siirtyessä pääosin sidosyksikköhankintaan. Yhtiön kautta järjestetyt työvoimakoulutukset toteutettiin kaivos-, maanrakennus- ja infrarakentamisalalla.

Vuoden 2025 aikana yhtiön työntekijöiden määrä säilyi ennallaan ja vuoden 2025 lopussa yhtiöllä oli toimitusjohtajan lisäksi kaksi (2) vakituista työntekijää.

Yhtiön 2025 tilikauden tappio verojen jälkeen oli -4193,47 euroa. Tilikauden tulokseen vaikuttivat merkittävästi Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskukselle toteutettujen koulutusten vähentyminen ja työvoimakoulutusten päättyminen.

Yhtiön hallituksen ehdotus on, että tilikauden tappio siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio tilille ja osinkoa ei jaeta.

Taloudelliset tunnusluvut 2023–2025

	2025	2024	2023
Liikevaihto	557 073,66	1 581 224,08	1 010 627,05
Liikevoitto	-4193,47	547 286,68	-216 817,14
Liikevoittoprosentti	-0,80	39,57	-21,48
Omanpääoman tuotto%	-0,7	85,37	-111,91
Omavaraisuusaste	92,29	78,54	45,42

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Liikevaihdon tason ennakoidaan hieman laskevan edellisen vuoden tasolta ja kannattavuuden pysyvän ennallaan. Yhtiön kulurakenne ja henkilöstökulut pysyvät ennallaan vuodelle 2026.

Jatkossa yhtiö toimii aktiivisesti erityisesti työllisyysalueiden yhteishankintakoulutuksissa, yritysten ja julkisyhteisöjen henkilöstökoulutuksissa, jatkuvan oppimisen koulutuksissa (JOTPA) ja osaamispalveluissa sekä erilaisissa lyhytkestoisissa pätevyys-, lupa-, ja korttikoulutuksissa.



Tuloslaskelma Riveria koulutuspalvelut oy

TULOSLASKELMA

	2025	2024
LIKEVAIHTO	557 073,66	1 581 224,08
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	- 29,99	- 17 389,69
Ulkopuoliset palvelut	-401 331,12	- 743 502,51
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-401 361,11	- 760 892,20
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-112 942,76	- 145 982,16
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	- 18 574,48	- 22 340,67
Muut henkilösivukulut	- 3 207,95	- 2 243,14
Henkilöstökulut yhteensä	-134 725,19	- 170 565,97
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	- 448,45	- 492,82
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	- 448,45	- 492,82
Liiketoiminnan muut kulut		
Liiketoiminnan muut kulut	- 25 003,06	- 23 542,62
Liiketoiminnan muut kulut yhteensä	- 25 003,06	- 23 542,62
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	- 4 464,15	625 730,47
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	270,71	401,48
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	- 0,03	-
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	270,68	401,48
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA	- 4 193,47	626 131,95
Tuloverot	-	- 78 845,27
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	- 4 193,47	547 286,68

Tase Riveria koulutuspalvelut oy

TASE	2025	2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	1 030,06	1 478,51
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1 030,06	1 478,51
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1 030,06	1 478,51
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	8 811,03	141 304,93
Muut saamiset	-	15 137,70
Siirtosaamiset	-	992,73
Saamiset, lyhytaikaiset yhteensä	8 811,03	157 435,36
Saamiset yhteensä	8 811,03	157 435,36
Rahat ja pankkisaamiset	680 257,74	657 543,20
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	689 068,77	814 978,56
VASTAAVAA YHTEENSÄ	690 098,83	816 457,07
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma		
Osakepääoma	10 000,00	10 000,00
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	300 000,00	300 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	331 052,20	-216 234,48
Tilikauden voitto (tappio)	- 4 193,47	547 286,68
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	636 858,73	641 052,20
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	24 176,89	62 842,17
Muut velat	16 738,09	12 899,47
Siirtovelat	12 325,12	99 663,23
Lyhytaikainen, yhteensä	53 240,10	175 404,87
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	53 240,10	175 404,87
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	690 098,83	816 457,07

Tilinpäätös 31.12.2025

POHJOIS-KARJALAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ RIVERIA

PL 70 (Peltolankatu 4), 80101 Joensuu
p. 013 244 200
etunimi.sukunimi@riveria.fi

- // Joensuun koulutusyksikkö
- // Kiteen koulutusyksikkö
- // Lieksan koulutusyksikkö
- // Nurmeksien koulutusyksikkö
- // Outokummun koulutusyksikkö
- // Valtimon koulutusyksikkö

Jäsenkunnat

- // Ilomantsi
- // Joensuu
- // Juuka
- // Kitee
- // Kontiolahti
- // Lieksa
- // Liperi
- // Nurmee
- // Outokumpu
- // Polvijärvi
- // Rääkkylä
- // Tohmajärvi