

RIVERIA



POHJOIS-KARJALAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ RIVERIA

TILINPÄÄTÖS 31.12.2024



SISÄLLYSLUETTELO

1. TOIMINTAKERTOMUS	4
Kuntayhtymän johtajan, rehtorin katsaus	4
Koulutuskuntayhtymän hallinto	5
Toimielimet, valtuustokausi 2021–2025	7
Organisaatio	11
Opiskelijat	12
Henkilöstökertomus	15
Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen	21
Talousarviossa vahvistettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen	23
Muut ei-taloudelliset asiat	24
Arvio tulevasta kehityksestä, tulossa olevista olennaisista muutoksista sekä merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	25
Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	28
Konsernin toiminta ja talous	36
Yhtymähallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelyä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi	43
Strategiset tavoitteet ja koulutuskuntayhtymän toiminnan tuloksellisuus	44
2. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILUT	52
Käyttötalouden toteutumisvertailu tulosalueittain	52
Yhteiset palvelut	52
Rakentaminen-tulosalue	56
Teollisuus ja biotalous -tulosalue	63
Palvelutoiminta-tulosalue	69
Hyvinvointi ja terveys -tulosalue	76
Riveria yhteensä	83
Tuloslaskelman toteutumisvertailu	86
Investointiosan toteutumisvertailu	87
Rahoituslaskelman toteutumisvertailu	88
3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	90
Tuloslaskelma	90
Rahoituslaskelma	91
Tase	92
Konsernituloslaskelma	94
Konsernirahoituslaskelma	95
Konsernitase	96
4. LIITETIEDOT	99
Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	99
Tilinpäätöksen liitetiedot	99
Tuloslaskelman liitetiedot	101
Taseen liitetiedot	110

5. LIIKETOIMINNAN ERIYTETTY TULOSLASKELMAT	119
6. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINTARKASTUSMERKINTÄ.....	123
Tilinpäätöksen allekirjoitus	123
Tilinpäätösmerkintä	123
7. HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITTEET	126
8. MUUT LIITTEET	130
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän työsuojelutoimikunta 2022–2025	130
Koulutuskuntayhtymän yhteistyötoimintakunta 1.1.–31.12.2024	132
Opiskelijakunnan hallituksen toimintakertomus vuodelta 2024	134
Kiinteistöluettelo 31.12.2024	137
Riveria koulutuspalvelut oy:n toimintakertomus vuodelta 2024	139
Tuloslaskelma Riveria koulutuspalvelut oy	141
Tase Riveria koulutuspalvelut oy	142

TILINPÄÄTÖS 31.12.2024

1. TOIMINTAKERTOMUS

Kuntayhtymän johtajan, rehtorin katsaus

Ammatillisen koulutuksen juhluvuosi ja uusia tuulia

Vuosi 2024 oli Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian 60-vuotisen toiminnan juhluvuosi. Sen kunniaksi järjestimme useita tapahtumia sidosryhmillemme, Pohjois-Karjalan kunnille, Riverian henkilöstölle ja opiskelijoille. Juhlavuotemme iloksi Riverian opiskelijakunta Overia sai merkittävän tunnustuksen, kun se valittiin Vuoden 2024 AMIS-opiskelijakunnaksi. Lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi Riverialle urheiluoppilaitoksen statuksen.

Vuosi 2024 oli tulosaluekohtaisen organisaation ja yhteisten palvelujen ensimmäinen kokonainen toimintavuosi. Yhtymävaltuustoon nähden sitovista tavoitteista saavutimme opiskelijavuodet, vuosikatteen sekä investointien määrärahan. Tutkintasuoritusten määrä jäi tavoitteesta.

Toimintamme laadun ja vaikuttavuuden varmistamiseksi laadimme Riverian tutkintokoulutukseen ja työelämäyhteistyöhön yhteisten toimintamallien käytännön oppaan opetus- ja ohjaushenkilöstön tueksi. Yhtymähallitus päätti yhteisten toimintamallien käyttöönotosta 1.8.2024 alkaen.

Vuoden 2024 aikana valmistelimme Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kanssa ekosysteemisopimuksen sekä puitesopimuksen. Työllisyyspalvelujen järjestämisessä kuntayhtymän asema poikkeaa muista toimijoista, sillä se voi Pohjois-Karjalan kuntien omistamana järjestää työllisyysalueelle ja omistajakunnilleen perussopimuksensa mukaisia palveluja ilman kilpailutusta. Osana omistajaohjauksen kehittämistä osallistuimme Kuntaliiton hallinnoimaan Strateginen kumppanuus ja omistajaohjaus ammatillisessa koulutuksessa -hankkeeseen (OMA2) yhdessä osan omistajakuntiemme kanssa.

Juhlavuoden tunnelmaa heikensi valtioneuvoston kevään ja syksyn 2024 päätökset ammatillisen koulutuksen rahoituksen vähentämisestä 120 miljoonalla eurolla vuodesta 2025 alkaen. Päätökset johtivat Riveriassa koulutustarjonnan supistamiseen noin 550 aloituspaikalla sekä tuotannollisilla ja taloudellisilla perusteilla koko henkilöstöä koskeviin yhteistoimintaneuvotteluihin. Neuvottelujen lähtökohtana oli 3,7 miljoonan euron säästötavoite toimintakauden 2025–2027 aikana. Neuvottelutuloksena säästökohteista suurin osa kohdistui muihin kuin henkilöstökuluihin. Henkilöstön irtisanomisilta ei kuitenkaan vältytty.

Vuoden 2024 aikana valmisteltiin useita ammatillisen koulutuksen kehittämislinjauksia, joista eduskunta päätti joulukuussa. Vuonna 2026 voimaan tuleva rahoitusuudistus ohjaa koulutuksen järjestäjiä parempaan tehokkuuteen ja vaikuttavuuteen sekä koulutustarjonnan kohdentamiseen. Työllistyminen on keskeistä.

Opetus- ja kulttuuriministeriön toiminnanohjauksen kokeilulla tavoitellaan vaikuttavampaa ammatillisen koulutuksen järjestämistä lisäämällä vuorovaikutusta ministeriön kanssa. Kokeiluun valitaan enintään 40 koulutuksen järjestäjää ja alueelta, johon Riveria kuuluu, valitaan kuusi. Kokeilu määrittää siihen valittujen koulutuksen järjestäjien toimintaa merkittävästi seuraavat kahdeksan vuotta (2026–2033).

Näiden uusien tuulien siivittämänä käynnistimme Riverian strategian 2026–2029 valmistelun syksyllä 2024 muodostamalla yhteisesti tulevaisuuskuvamme 2035. Tulevaisuuskuvan valmisteluun osallistui laaja asiantuntemus Pohjois-Karjalan työ- ja elinkeinoelämästä, sidosryhmistä, kunnista sekä Riverian päättäjistä, henkilöstöstä ja opiskelijoista. Riverian tulevaisuuskuva 2035 käsiteltiin yhtymähallituksessa ja se esiteltiin yhtymävaltuustolle marraskuun seminaarissa.

Riverian talous on hyvässä kunnossa, mutta tulevat ajat ovat varmuudella talouden näkökulmasta haastavia. Taloudellinen tilanne on riippuvainen valtiovoiman kokonaisrahoituksesta sekä Riverian omasta kyvystä saada aikaan koulutuksillamme vaikuttavuutta. Tässä luotamme osaavaan henkilöstöömme.



Esa Karvinen
kuntayhtymän johtaja, rehtori
ammattikasvatusneuvos

Koulutuskuntayhtymän hallinto

Vuonna 2024 koulutuskuntayhtymän toimielimiä olivat yhtymävaltuusto, yhtymähallitus, tarkastuslautakunta, opiskeluasioiden toimikunta ja opiskeluhuollon ohjausryhmä.

Toimielinten lisäksi Pohjois-Karjalan työ- ja elinkeinoelämän ja Riverian välistä vaikuttavaa yhteistyötä edistävät työelämäfoorumit. Työelämäfoorumeita on neljä (rakentaminen, teollisuus ja biotalous, hyvinvointi ja terveys, palvelutoiminta) eli yksi jokaisella tulosalueella. Kuhunkin työelämäfoorumiin yhtymävaltuusto on nimennyt valtuustokaudelle yhden jäsenen ja varajäsenen yhtymävaltuuston tai yhtymähallituksen jäsenistä tai varajäsenistä.

Luottamushenkilöjohto toteuttaa omistajaohjausta. Sillä on päätöksenteon ja kokonaisvastuun lisäksi valvonta- ja seurantatehtäviä koko koulutuskuntayhtymän toiminnan tuloksellisuudesta. Luottamushenkilöjohto tekee strategiset valinnat toiminnan kehittämisestä ja toimii yhdyssiteenä koulutuskuntayhtymän ja jäsenkuntien välillä.

Yhtymävaltuusto vastaa koulutuskuntayhtymän toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää koulutuskuntayhtymän päätösvaltaa kuten siitä kuntalaissa, muussa lainsäädännössä ja koulutuskuntayhtymän perussopimuksessa on määrätty. Koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustossa on 52 jäsentä valtuustokaudella 2021–2025. Yhtymävaltuuston jäsenten poliittiset voimasuhteet ovat: Suomen Keskusta 16, Suomen Sosialidemokraattinen puolue 13, Perussuomalaiset 8, Kansallinen Kokoomus 6, Vihreä liitto 3, Vasemmistoliitto 3, Suomen Kristillisdemokraatit 2 ja Liike Nyt 1 jäsentä. Yhtymävaltuuston puheenjohtaja on Ville Toivanen, ensimmäinen varapuheenjohtaja Marko Koskinen ja toinen varapuheenjohtaja Mika Kärkkäinen. Yhtymävaltuusto kokoontui kaksi kertaa, 28.5.2024 ja 28.11.2024.

Koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus johtaa koulutuskuntayhtymän toimintaa ja sen hallintoa siten kuin siitä on kuntalaissa, muussa lainsäädännössä, koulutuskuntayhtymän perussopimuksessa ja hallintosäännössä määrätty. Yhtymähallituksessa on 11 jäsentä ja sen esittelijänä toimii kuntayhtymän johtaja, rehtori. Yhtymähallituksen puheenjohtaja on Sanna Rissanen, ensimmäinen varapuheenjohtaja Reeta Rönkkö ja toinen varapuheenjohtaja Mika Purmonen. Yhtymähallitus kokoontui toimintavuonna 12 kertaa.

Hallinnon ja talouden tarkastamista varten koulutuskuntayhtymässä on tarkastuslautakunta, johon kuuluu viisi jäsentä. Tarkastuslautakunnan tehtävät on määritelty kuntalaissa. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja on Anna Hölttä ja varapuheenjohtaja Olli Puhakka. Tarkastuslautakunta kokoontui seitsemän kertaa vuonna 2024.

Opiskeluasioiden toimikunnan tehtävänä on päättää ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa monijäseniselle toimielimelle säädetyistä opiskeluun soveltumattomuuteen ja turvallisuuteen liittyvistä asioista. Opiskeluasioiden toimikunta päättää mm. opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä. Opiskeluasioiden toimikunnassa on viisi jäsentä ja sen toimikausi on kolme vuotta. Opiskeluasioiden toimikunnassa on lainsäädännön mukaisesti koulutuksenjärjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Toimikunnan esittelijänä toimii pedagoginen johtaja. Opiskeluasioiden toimikunnan puheenjohtajana vuonna 2024 toimii Anu Häikiö ja varapuheenjohtajana Anne Tolvanen. Toimintavuonna 2024 opiskeluasioiden toimikunta kokoontui 18 kertaa.

Opiskeluhuollon ohjausryhmän tehtävänä on päättää järjestäjäkohtaisesta opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista. Jäseniksi opiskeluhuollon ohjausryhmään toimikaudelle 2024–2026 on nimetty yksitoista jäsentä, jotka edustavat koulutuskuntayhtymän yksiköiden sijaintikuntaa, koulutuksen järjestäjää, opiskelijahuoltoa, opettajia ja opiskelijoita. Opiskeluhuollon ohjausryhmän puheenjohtajana toimikaudella 2024–2026 toimii Jatta Herranen ja varapuheenjohtajana Katja Pussinen sekä esittelijänä Anu Häikiö. Toimintavuonna opiskelijahuollon ohjausryhmä kokoontui kaksi kertaa.



Toimielimet, valtuustokausi 2021–2025

Yhtymävaltuusto 1.1.–31.12.2024

Kotikunta	Varsinainen jäsen	Varajäsen
Ilomantsi	Hurskainen Marika	Puhakka Ville
	Puhakka Olli	Purmonen Minna
Joensuu	Armila Päivi	Marttinen Hannu
	Heikkilä Aki	Mukkala Kati
	Kainulainen Antti-Samuli	Kokko Elina
	Kupiainen Laura	Tarnanen Teppo
	Kärkäs Joakim	Leppänen Marko
	Lampen Timo	Lampi Aino
	Martikainen Kari	Huldén Alf
	Minkkinen Jaana	Nuutinen Tarmo
	Peltonen Anniina	Räisänen Tiina
	Pulkkinen Hilka	Seppänen Tapio
	Räty Marjatta	Härkönen Esa
	Surakka Kari	Hyökki Sirpa
	Sutinen Anton	Hiltunen Reeta
	Tanskanen Sami	Huovinen Anu Emilia
	Tielinen Ari	Koistinen Olli
	Tiittanen Hanna	Nissinen Jaana
	Toivanen Ville, puheenjohtaja	Puhakka Paula 30.4.2024 alkaen Parkkonen Eeva-Liisa, 29.4.2024 asti
	Uusi-Ilkainen Heleena	Törrönen Merja
	Vainikainen Timo	Kolu Kaisa
	Voutilainen Hannu	Huovinen Sari
	Vatanen Lahja-Elina 27.8.2024 alkaen Suero Montero Calkin 26.8.2024 asti	Volotinen Jorma
	Väistö Matti	Kuivalainen Tuija
Juuka	Karttunen Aira	Hyttinen Jukka
	Wickström Pertti	Nevalainen Johanna
Kitee	Koskinen Marko, 1. varapuheenjohtaja	Pennanen Hanna
	Törrönen Erja	Parviainen Vesa
	Väkeväinen Unto	Hukka Aki
Kontiolahti	Eronen Jyry	Pakarinen Minna
	Huttunen Satu	Turunen Joonas
	Kiistinen Jenni 18.6.2024 alkaen Niiranen Sanna 17.6.2024 asti Kontturi Juha	Väyrynen Pekka Nyyssönen Leena
	Romppanen Keijo	Jolkkonen Jouni

Kotikunta	Varsinainen jäsen	Varajäsen
Lieksa	Kärkkäinen Mika, 2. varapuheenjohtaja Martikainen Milla	Riikonen Maija Junnikkala Juha
	Pyykkö Arttu	Nygren Sari
	Törnqvist Solja	Liiten Mervi
Liperi	Hyttinen Jouni	Päivinen Pentti
	Kangaskolkka Emilia	Karkkonen Esko
	Sammalisto Elina	Eronen Eveliina
	Verkasalo Erkki	Sormunen Piia
Nurmes	Hölttä Anna	Saatsi Esko
	Lipponen Mirva	Meriläinen Jaana
	Piirainen Jari	Meriläinen Juha
Outokumpu	Kontkanen Annika	Pakarinen Jarmo
	Laurikainen Tomi	Hyttinen Riitta-Liisa
Polvijärvi	Parikka Voitto	Kuronen Riitta
	Walling Päivi	Tanskanen Jorma
Rääkkylä	Laitinen Kaisa 1.10.2024 alkaen	Laasonen Pasi
Tohmajärvi	Koskela Kirsi 30.9.2024 asti	Mikkonen Vilho
	Hiltunen Suvi	
	Hämäläinen Hannu	Luukkainen Soile

Vaalilautakunta 1.1.–31.12.2024

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Väistö Matti, puheenjohtaja	Koskela Kirsi
Törönen Erja, varapuheenjohtaja	Törnqvist Solja
Räty Marjatta	Romppanen Keijo
Sammalisto Elina	Huovinen Anu Emilia
Sutinen Anton	Uusi-Ilkainen Heleena

Yhtymähallitus 1.1.–31.12.2024

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Rissanen Sanna, puheenjohtaja	Ainasto Päivi
Rönkkö Reeta, 1. varapuheenjohtaja	Hukka Aki
Purmonen Mika, 2. varapuheenjohtaja	Tikka Tiina
Autti Hannele	Väisänen Akseli
Hoppa Jorma	Sinkkonen Riitta
Hurskainen Veli-Matti	Törnqvist Solja
Koppinen Kirsi	Pakarinen Jarmo
Mustonen Heidi	Härkönen Esa
Parviainen Vesa	Laakko Marjo
Pesonen Anna	Wickström Pertti
Pöppönen Jukka	Rassokha Oxana

Tarkastuslautakunta 1.1.–31.12.2024

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Hölttä Anna, puheenjohtaja	Penttinen Pekka
Puhakka Olli, varapuheenjohtaja	Niiranen Sanna
Hämäläinen Hannu	Mukkala Kati
Rissanen Toivo	Hyttinen Jukka
Tiainen Arja-Irene	Karttunen Aira

Vastuullinen tilintarkastaja Taina Törrönen, BDO Auditor Oy

Opiskeluasioiden toimikunta 1.1.–31.7.2024

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Häikiö Anu, puheenjohtaja	Ruuska Tarja
Tolvanen Anne, varapuheenjohtaja	Hiltunen Pasi
Lilja Janne	Utriainen Sirpa
Karppanen Ari	Turpeinen Jenni
Suomalainen Kati	Lievonen Henri
Herranen Jatta, esittelijä	

Opiskeluasioiden toimikunta 1.8.2024-31.12.2024

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Häikiö Anu, puheenjohtaja	Saari-Järvelin Tuula
Tolvanen Anne, varapuheenjohtaja	Hiltunen Pasi
Lilja Janne	Utriainen Sirpa
Turpeinen Jenni	Pirhonen Johanna
Soliano Viktor	Bäckman Ida
Herranen Jatta, esittelijä	

Opiskeluhuollon ohjausryhmä 1.1.-31.12.2024

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Herranen Jatta, puheenjohtaja	
Pussinen Katja, varapuheenjohtaja	Taavetti Mirka
Häikiö Anu, esittelijä	
Karppinen Timo	Saarelainen Riitta
Kostamo Sirpa	Holopainen Mervi
Kuivalainen Helena	Kononen Eveliina
Lindevall Anita	Hartikainen Sonja
Puittinen MarjaLiisa	Hiltunen Reetta-Leena
Vipuveräjä Erja	Saari-Järvelin Tuula
Räsänen Juhani	Orenius Jukka
Soliano Viktor 26.4.2024 alkaen Tikka Suvi 25.4.2024 asti	Tikka Suvi 26.4.2024 alkaen Soliano Viktor 25.4.2024 asti

Organisaatio

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän ylläpitämän oppilaitoksen nimi on Riveria. Sillä on neljä maakunnallisesti toimivaa tulosaluetta: 1) hyvinvointi ja terveys, 2) teollisuus ja biotalous, 3) palvelutoiminta ja 4) rakentaminen.

Tulosalueet koostuvat maakunnallisesti toimivista alakohtaisista tiimeistä, joita on yhteensä 18. Lisäksi hyvinvointi ja terveys -tulosalue vastaa kansanopistotoiminnasta ja palvelutoiminnan tulosalue kesäyliopiston toiminnasta. Opetus- ja ohjaushenkilöstö sijoittuu kokonaisuudessaan tulosalueille.

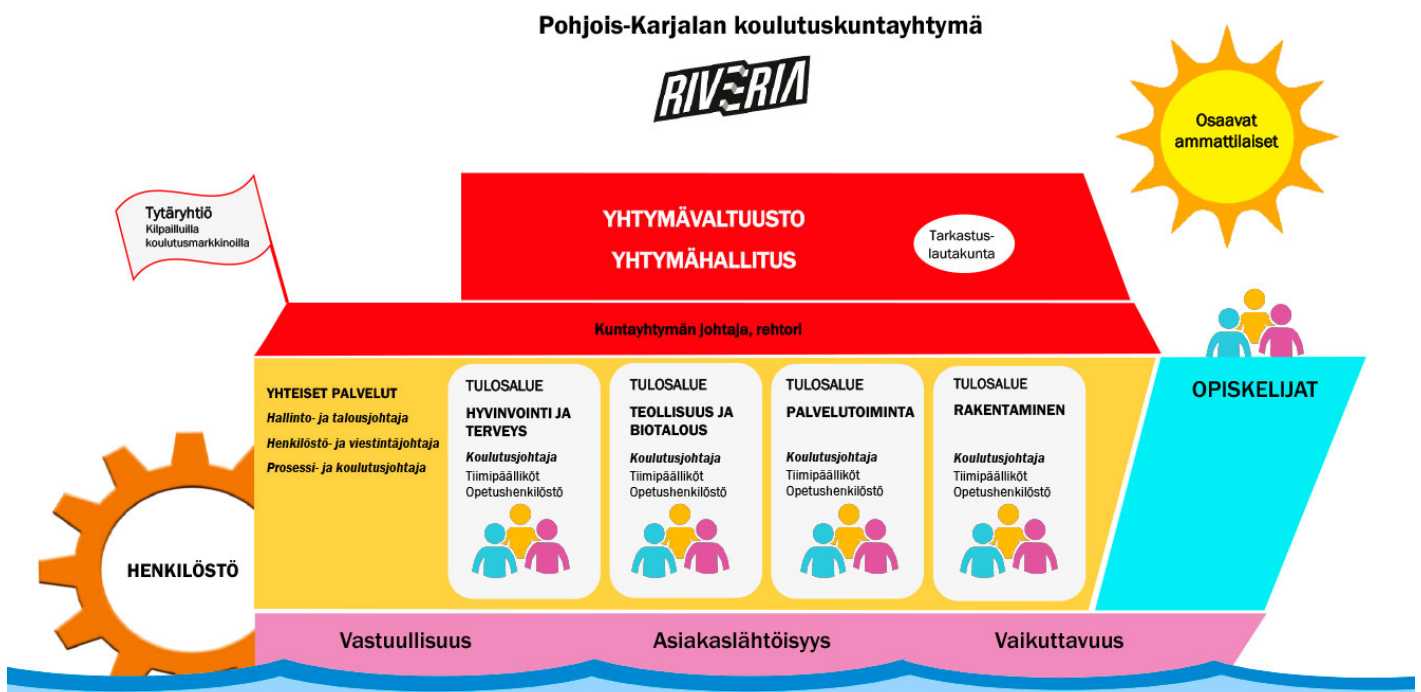
Riveria järjestää tutkintoja ja koulutuksia Pohjois-Karjalassa jokaisessa jäsenkunnassa ja niiden alueilla sijaitsevilla yrityksissä ja työpaikoilla. Omat fyysiset koulutusyksiköt Riverialla on Joensuussa, Kiteellä, Lieksassa, Nurmeksessa, Outokummussa ja Valtimolla.

Riverian yhteiset palvelut vastaavat yhdenmukaisista hallinto- ja talouspalveluista, henkilöstö- ja viestintä- palveluista sekä tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön prosesseista.

Konsernin muodostavat Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä ja tämän 100 %:sti omistama tytäryhtiö Riveria koulutuspalvelut oy. Osakeyhtiö on perustettu vuonna 2015 hoitamaan Riverian kilpailuilla koulutusmarkkinoilla tapahtuvaa koulutusmyyntiä ja muuta liiketoimintaa kuntalain yhtiöittämisvelvoitteen mukaisesti. Konsernin tavoitteena on palvella koulutuskuntayhtymän perussopimuksen tavoitteita, vastata erityisesti Pohjois-Karjalan maakunnan osaamis- ja koulutustarpeisiin sekä vahvistaa samalla Riverian henkilöstön työllisyyttä ja taloutta.

Muita tytäryhtiöitä ei ole. Riverian omistusosuus Meidän IT ja Talous Oy:stä Meitasta on 6,2 %.

Kuntayhtymän johtaja, rehtori on muodostanut Riverian johtoryhmän tulosalueiden ja yhteisten palveluiden johtajista. Johtoryhmän kokouksissa pääluottamusmiehillä on mahdollisuus esittää näkemyksiään käsiteltävistä ja ajankohtaisista asioista. Laajennettuun johtoryhmään eli pöytäkirjaan kuuluvat lisäksi koulutusyksiköiden päälliköt, tiimipäälliköt, yhteisten palveluiden päälliköt ja asiantuntijat sekä pääluottamusmiehet ja kaksi opiskelijakunnan edustajaa. Tulosalueilla ja yhteisillä palveluilla on johtavien viranhaltijoiden nimeämät johtotiimit. Lisäksi yhteisillä palveluilla on vastuukokonaisuuksittain kuntayhtymän johtajan, rehtorin nimeämät kehitysryhmät.



Opiskelijat

Tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijoiden kotikunnat (kaikki rahoitukset)	Yhteensä	Joensuun koulutusyksikkö	Kiteen koulutusyksikkö	Lieksan koulutusyksikkö	Nurmeksen koulutusyksikkö	Outokummun koulutusyksikkö	Valtimon koulutusyksikkö	Laajennettu oppisopimus
Heinävesi	56	51				4	1	
Ilomantsi	143	122	3	1	1	1	8	7
Joensuu	4446	4091	37	37	7	209	38	27
Juuka	159	84	1	7	35	6	25	1
Kitee	406	137	260	2		2	4	1
Kontiolahti	742	687	2	2	3	16	21	11
Lieksa	560	128	3	386	20	6	14	3
Liperi	598	543				40	9	6
Nurmes	464	91		19	285	6	61	2
Outokumpu	457	184	1	1	6	261	3	1
Polvijärvi	169	135	2		3	13	16	
Rääkkylä	72	57	12		1	1	1	
Tohmajärvi	152	80	59			2	9	2
Ulkomaat	44	26	4	3	9	2		
Muut kunnat	1075	679	34	24	35	166	125	12
Kaikki yhteensä	9543	7095	418	482	405	735	335	73

Tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijat	Määrä	Osuus
Pohjois-Karjala	8424	88 %
Ulkomaat	44	0 %
Muut kunnat	1075	11 %
Yhteensä	9543	100 %

Tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijat seutukunnittain	Määrä	Osuus
Joensuun seutukunta	6770	71 %
Pielisen-Karjalan seutukunta	1024	11 %
Keski-Karjalan seutukunta	630	7 %
Ulkomaat	44	0 %
Muut kunnat	1075	11 %
Yhteensä	9543	100 %

Riverian tutkintokoulutuksiin osallistuttiin yhteensä 175 kunnasta. Opiskelijat edustavat 66 eri kansallisuutta siten, että 84 % on Suomen ja 16 % muiden maiden kansalaisia. Muuta kuin Suomea äidinkielenään puhuvien eli ulkomaalaistaustaisten opiskelijoiden määrä on 770. Eniten Riveriaan tullaan EU/ETA-alueen ulkopuolisista maista; Venäjältä (415), Myanmarista (112), Ukrainasta (108), Filippiineiltä (87), Albaniasta (31) ja Bangladeshista (17).

Opiskelijamäärä Riveria 2024	Määrä	Osuus kokonaismäärästä
Riveria	10053	52 %
Perustutkinnot	7410	38 %
Ammatti- ja erikoisammattitutkinnot	2133	11 %
Ei tutkintotavoitetta	510	3 %
Riveria Koulutuspalvelut oy	3449	18 %
Riveria kansanopisto	27	0 %
Riveria kesäyliopisto	5849	30 %
Kaikki yhteensä	19378	100 %

VOS opiskelijavuodet 2024	Op.vuodet (VOS)	Op.vuodet (TE-VOS)	VOS op.vuodet yht.
Perustutkinnot	4164	200	4364
Ammatti- ja erikoisammattitutkinnot	1116	27	1143
Ei tutkintotavoitetta			
Tutkintokoulutukseen valmentava (TUVA)	103		103
Muu tutkintoon johtamaton koulutus	71	11	82
Kaikki yhteensä	5454	238	5692

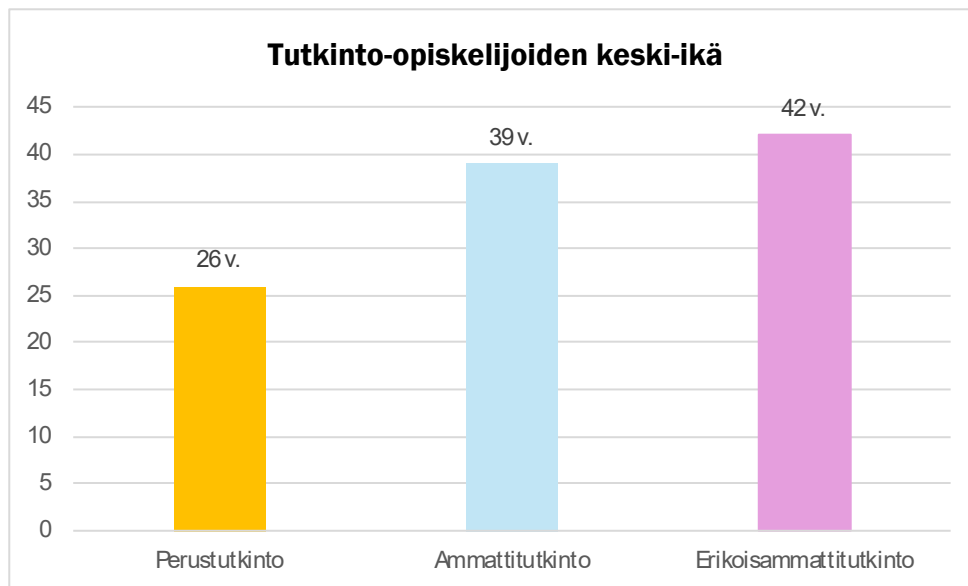
VOS opiskelijat 2024	Opiskelijat (VOS)	Opiskelijat (TE-VOS)	VOS opiskelijat yht.
Perustutkinnot	6814	544	7358
Ammatti- ja erikoisammattitutkinnot	2028	101	2129
Ei tutkintotavoitetta			
Tutkintokoulutukseen valmentava (TUVA)	274		274
Muu tutkintoon johtamaton koulutus	199	41	240
Kaikki yhteensä	9315	686	10001

Suoritetut tutkinnot 2024	Perustutkinto	Ammattitutkinto	Erikoisammattitutkinto	Kaikki yhteensä	%
Humanistiset ja taidealat	92	29		121	6 %
Kasvatusalat	69	27		96	5 %
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet	136	80	55	271	14 %
Luonnontieteet		13		13	1 %
Maa- ja metsätalousalat	97	81	5	183	10 %
Palvelualat	184	77	4	265	14 %
Tekniikan alat	441	97	31	569	30 %
Terveys- ja hyvinvointialat	258	20	34	312	17 %
Tietojenkäsittely ja tietoliikenne (ICT)	39	2		41	2 %
Kaikki yhteensä	1316	426	129	1871	100 %

Suoritetut osatutkinnot 2024	Perusutkinto	Ammattitutkinto	Erikoisammattitutkinto	Kaikki yhteensä	%
Humanistiset ja taidealat	62	5		67	8 %
Kasvatusalat	48	20		68	8 %
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet	30	27	5	62	8 %
Luonnontieteet				0	0 %
Maa- ja metsätalousalat	63	25		88	11 %
Palvelualat	198	8	1	207	25 %
Tekniikan alat	157	42	1	200	24 %
Terveys- ja hyvinvointialat	113		7	120	15 %
Tietojenkäsittely ja tietoliikenne (ICT)	8	1		9	1 %
Kaikki yhteensä	679	128	14	821	100 %

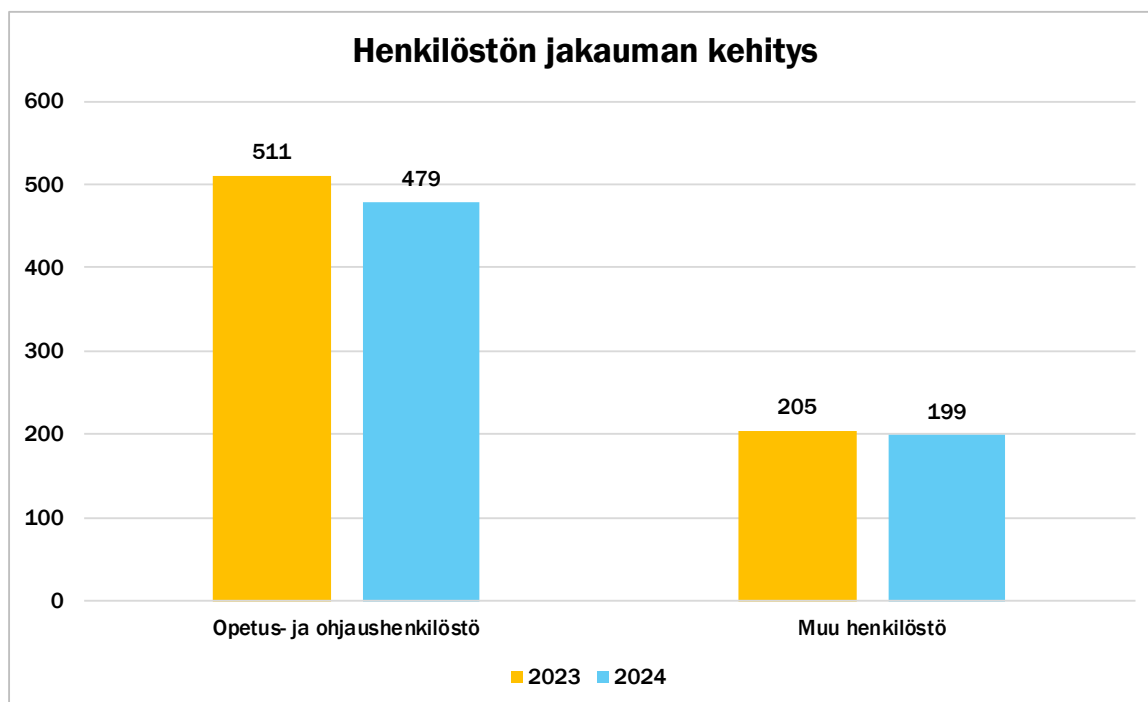
Kaksoistutkinto-opiskelijoiden määrä oli 222. Riveriassa suoritti ammatillisen tutkinnon ohella ylioppilastutkinnon yhteensä 34 opiskelijaa vuonna 2024. Heistä 30 suoritti tutkintonsa Joensuussa ja 4 Kiteellä.

Opiskelijoiden määrä tutkintoon johtavassa koulutuksessa ikäryhmittäin							
	15-19 v.	20-29 v.	30-39 v.	40-49 v.	50-59 v.	60- v.	Kaikki yhteensä
Perustutkinto	3111	1948	1149	801	342	60	7411
Ammattitutkinto	5	373	534	467	288	67	1734
Erikoisammattitutkinto		42	116	157	71	12	398
Kaikki yhteensä	3116	2363	1799	1425	701	139	9543



Henkilöstökertomus

Vuoden 2024 lopussa Riveriassa työskenteli yhteensä 678 henkilöä, joista 54 % naisia ja 46 % miehiä. Henkilöstöstä opetus- ja ohjaushenkilöstöä oli 71 % (479) ja muun henkilöstön osuus on 29 % (199). Opetus- ja ohjaushenkilöstön määrä on vähentynyt 32 henkilöllä, muun henkilöstön määrä on vähentynyt kuudella henkilöllä.

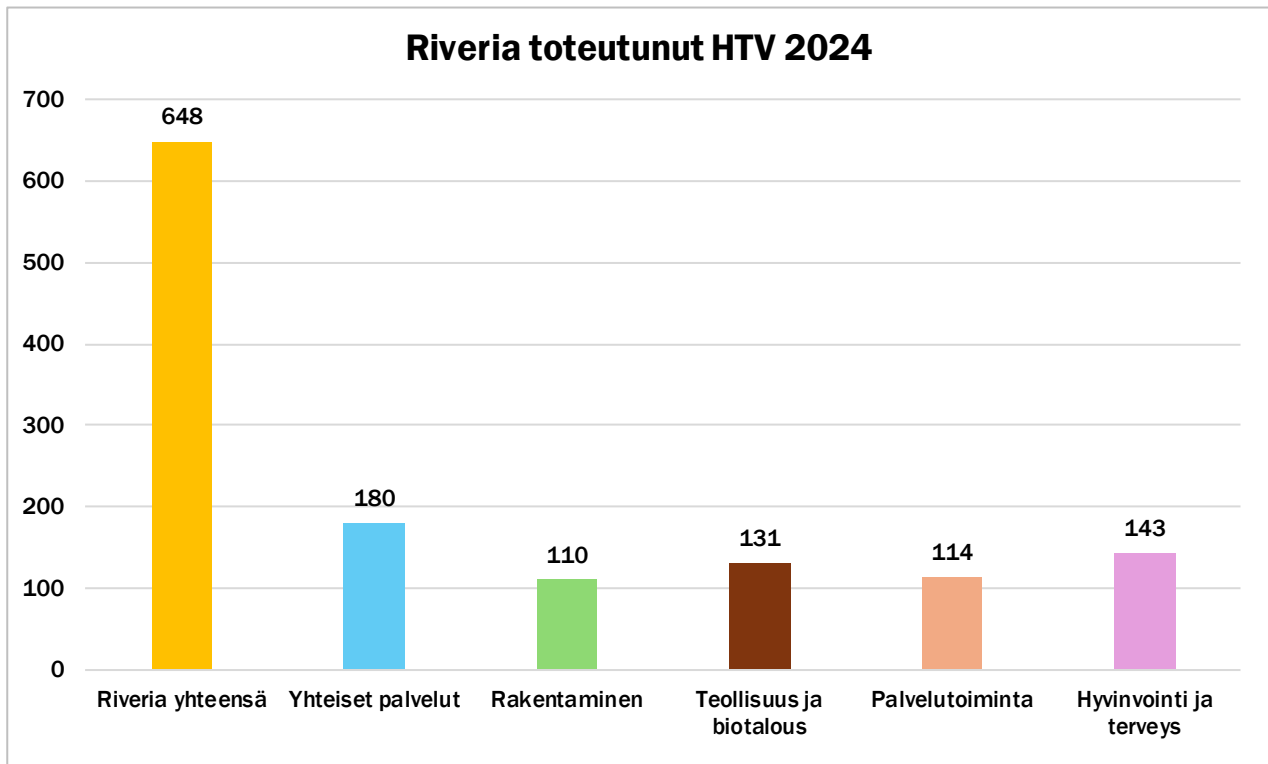


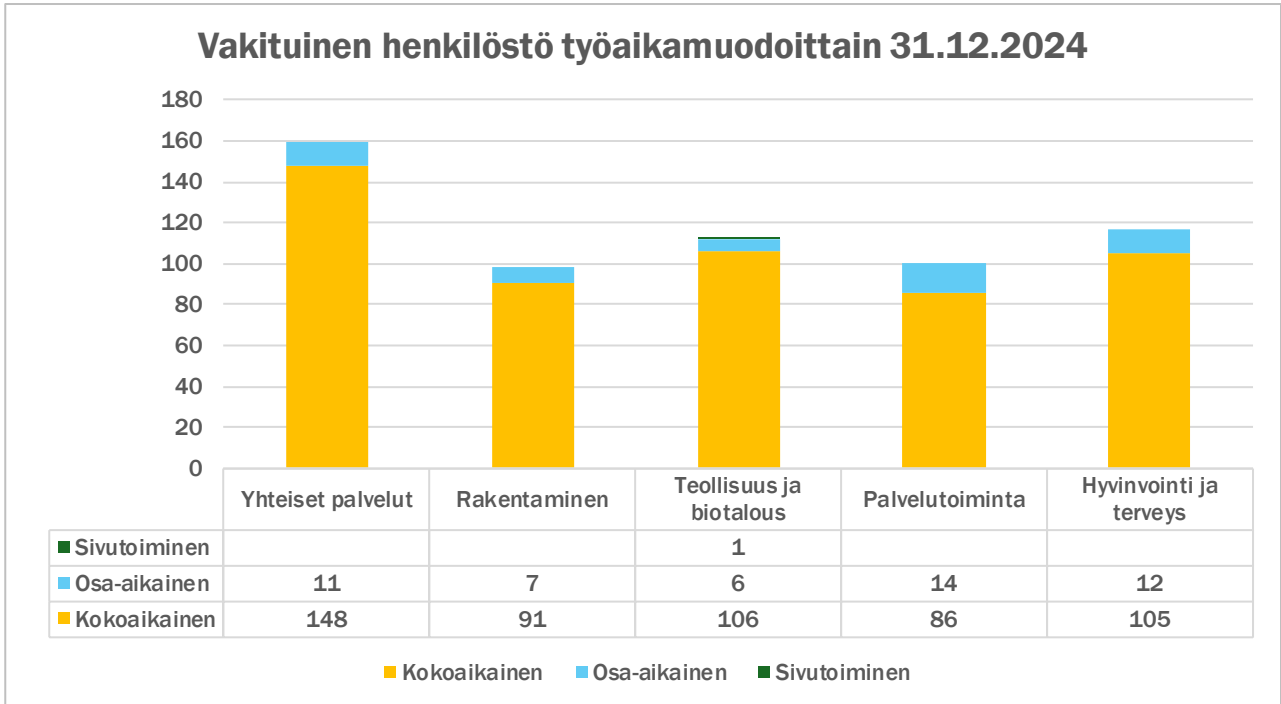
Henkilöstön keski-ikä oli 50 vuotta. Henkilöstöstä 27 % (180) työskenteli yhteisissä palveluissa, 21 % (143) hyvinvointi ja terveys -tulosalueella, 17 % (114) palvelutoiminnan tulosalueella, 16 % (110) rakentamisen tulosalueella ja 19 % (131) teollisuus ja biotalous -tulosalueella. Riverian henkilöstön määrä vähentyi 38 henkilöllä vuodesta 2023 vuoteen 2024.

Vakituisen henkilöstön määrä on vähentynyt 32 henkilöllä vuodesta 2023 (618) vuoteen 2024 (586). Määräaikaisen henkilöstön määrä on vähentynyt kuudella, ollen nyt 92 henkilöä.

Henkilöstön lukumäärää paremman kuvan henkilöstöressurssista ja sen kehittämisestä antavat henkilötyövuodet. Henkilötyövuosia Riveriassa toteutui vuonna 2024 yhteensä 648 ja vastaavasti vuonna 2023 yhteensä 712. Henkilötyövuosia ei voi verrata vuoteen 2023, koska keväällä 2024 henkilötyövuosikertymässä havaittiin virhe, jossa ammatillisten ohjaajille tekemät opettajien sijaisuudet rinnakkaisissa palvelussuhteissa sivutoimisina tuntiopettajina kerryttivät henkilötyövuosia virheellisesti molemmista palvelussuhteista. Henkilötyövuosien virhe on korjattu keväällä 2024.

Määräaikaaisesta henkilöstöstä (92) työskentelee osa-aikaisesti 7 henkilöä ja sivutoimisesti 18. Sivutoimisesti työskentelevien henkilöiden määrä on vähentynyt vuodesta 2023 (24) vuoteen 2024 6 henkilöllä (18). Osa-aikaisen määräaikaisen henkilöstön määrä on kasvanut vuodesta 2023 vuoteen 2024 yhdellä henkilöllä (7).





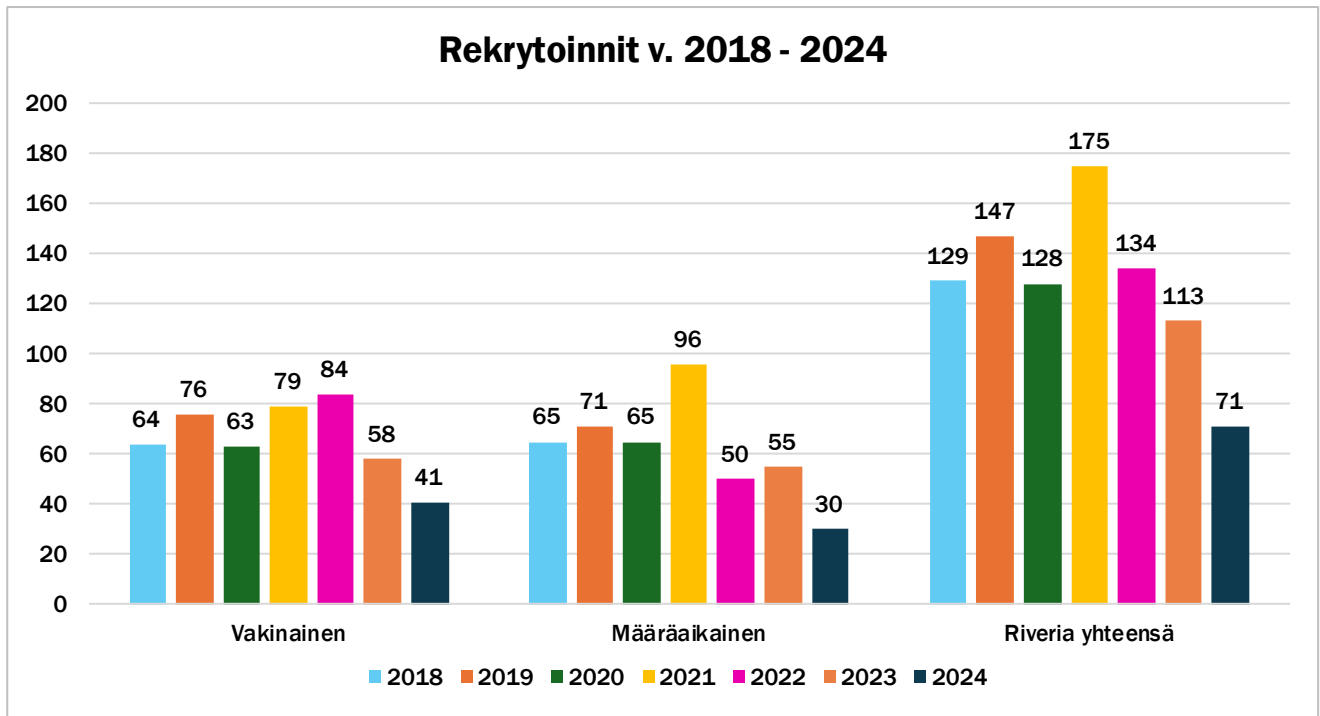
Riverian henkilöstöstä eläköityi 21 henkilöä vuonna 2024. Eläköityviä oli yksi henkilö vähemmän kuin vuonna 2023. Eläköityvistä opettajia oli 13, muuta henkilöstöä eläköityi 8.

Rekrytoinnit

Rekrytointien määrä väheni 37 % vuonna 2024 verrattuna vuoteen 2023.

Kuntarekryssä oli haettavana vuonna 2024 yhteensä 71 työpaikkaa, joista toistaiseksi voimassa olevia palvelussuhteita oli 41 ja määräaikaista 30. Lisäksi täyttölupia ilman hakumenettelyä myönnettiin 177. Työsopimuksia tai virkamääräyksiä tehtiin 378 henkilölle. Luku sisältää ammatillisten ohjaajien opettajien sijaisina toimimiseksi tehdyt virkamääräykset.





Henkilöstökulut

Henkilöstökulut olivat vuonna 2024 yhteensä 41,9 miljoonaa euroa (vuonna 2023 yhteensä 40,5 miljoonaa euroa). Edellisen vuoden toteumaan nähden henkilöstökulut olivat noin 1,5 miljoonaa euroa suuremmat. Talousarvioon nähden henkilöstökulut alittivat budjetoidun tason 2,2 miljoonalla eurolla. Alitus johtui budjetoitua vähemmästä henkilöstön kokonaismäärästä tilikauden aikana. Budjetoidut henkilötyövuodet olivat 681 ja toteuma 648, joten alitusta oli 33 henkilötyövuoden verran.

Riverian keskimääräisellä henkilötyövuoden hinnalla tämä johtaa 2,3 miljoonaan euroon. Rekrytointivaran lisäksi myös työeläkevakuutusmaksujen työnantajan maksusuudet jäivät ennakoitua pienemmiksi. Henkilötyövuosien määrään vaikutti se, että jo toimintavuoden 2024 alkupuolelta alkaen tarkasteltiin rekrytointitarpeita tarkemmin ja syksyllä oli voimassa rekrytointikielto yhteistoimintaneuvottelujen aikana.

Henkilöstöä koskevat toimenpiteet vuonna 2023

Vuoden 2024 aikana henkilöstön kehittämisen ja työhyvinvoinnin edistämisen painopistealueet johdettiin Riverian strategian 2022–2025 mukaisesti.

Riveriassa käytiin 5.9.–22.10.2024 yhteistoimintaneuvottelut taloudellisista ja tuotannollisista syistä, joiden perusteena oli valtionosuusrahoituksen leikkaukset vuodelle 2025. Neuvottelujen lopputuloksena saavutetaan säästöä henkilöstökuluissa talous- ja toimintasuunnitelmakaudella 2025–2027 säästöä 2,5 miljoonaa euroa, kun eläköitymiset ja muu luontainen poistuma huomioidaan. Irtisanomisiin päädyttiin 21 palvelussuhteen kohdalla ja kahden työntekijän palvelussuhde päätettiin osa-aikaistaa.

Riverian työterveyshuoltopalveluita on 1.1.2024 alkaen tuottanut neljä eri palveluntuottajaa vuonna 2023 tehdyn kilpailutuksen jälkeen. Joensuussa palvelut tuottaa PK Terveys, Outokummussa ja Nurmeksessa Pihlajalinna, Kiteellä Resetti ja Lieksassa Terveystalo. Sopimus kattaa vuodet 2024–2026 sekä sisältää option vuosille 2027–2028.

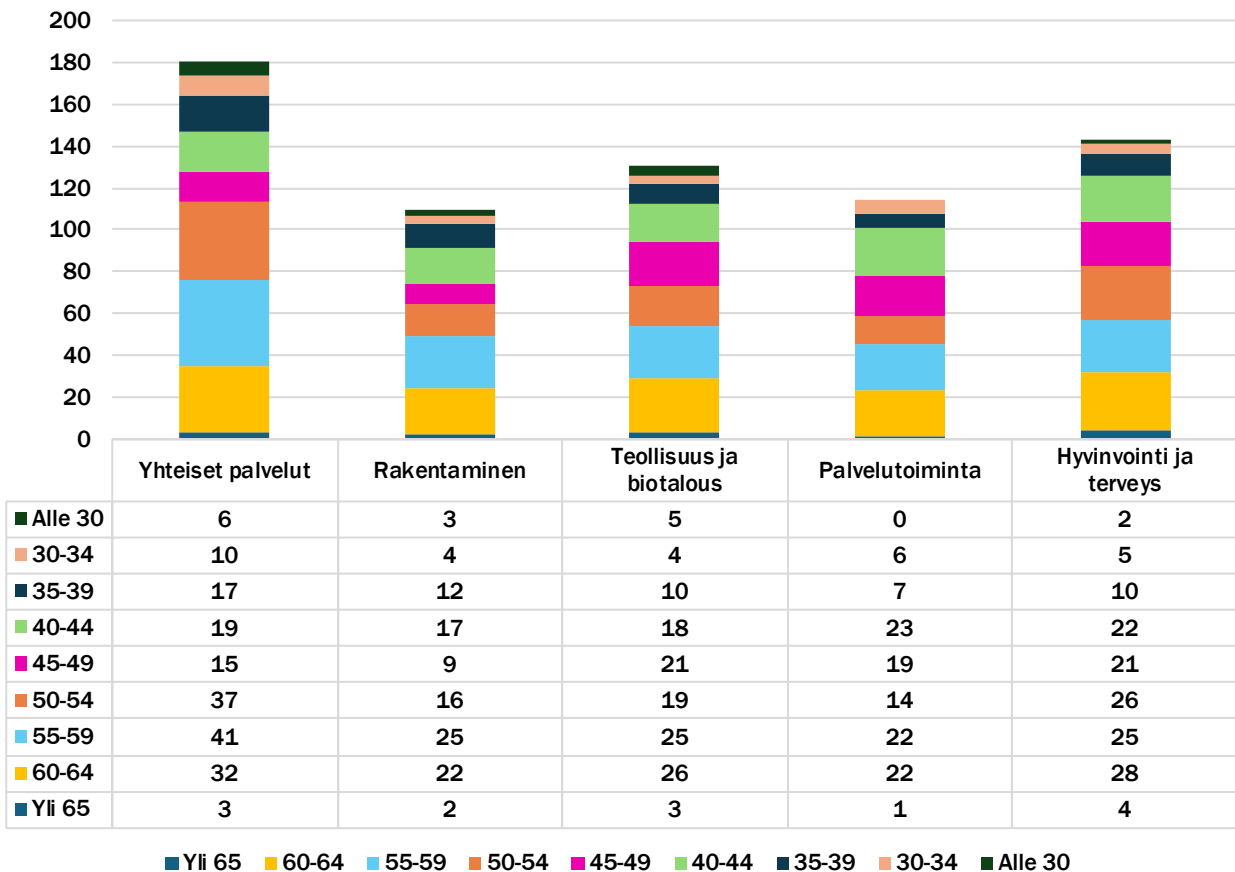
Kehityskeskustelut pidettiin joko ryhmä- tai henkilökohtaisina kehitys-, osaamis-, palaute- tai onnistumiskeskusteluina pääsääntöisesti kevään 2024 aikana.

Riveria tarjoaa henkilöstölleen liikunta-, kulttuuri ja hyvinvointipalveluita ePassi-etuudella 100 euron arvosta vuosittain. Riverian koko henkilöstöllä on mahdollisuus hyödyntää työnohjausta yksilötyönohjauksena, ryhmätyönohjauksena, työyhteisön työnohjauksena sekä esihenkilöiden/johdon työnohjauksena. Työnohjauspalvelut kilpailutettiin syksyllä 2024 uudelle sopimuskaudelle 2025–2026. Tuemme työhyvinvointia ja työssä jaksamista myös toimivalla varhaisen tuen mallilla, jonka mukaiseen toimintaan tarjoamme esihenkilöille tukea. Vuoden 2024 lopussa polkupyöräedun aktiivisia sopimuksia oli 94 riverialaisella. Polkupyöräedun käyttäjien määrä on kasvanut 18 henkilöllä vuoteen 2023 verrattuna.

Riveriassa hallinnollista ja toimistotyötä tekeville henkilöillä on joustavat työaikakäytännöt mm. liukuvan työajan, joustotyöajan sekä moniympäristötyön muodossa. Opetushenkilöstöllä on virka- ja työehtosopimukseen perustuen aikaan ja paikkaan sitomatonta työaikaa.

KVTES:n ja TS:n sopimukseen kuuluvalla henkilöstöllä oli mahdollisuus vaihtaa lomarahoja vapaaksi lomanmääräytymisvuoden 2023–2024 lomarahojen vaihtamista vapaaksi hyödynsi 43 henkilöä vuonna 2024. Lukumäärä pysyi samana kuin vuonna 2023. Lomarahojen vapaaksi vaihtopäiviä kertyi yhteensä 405, kun vuonna 2023 päiviä oli yhteensä 443.

Henkilöstön ikärakenne 31.12.2024

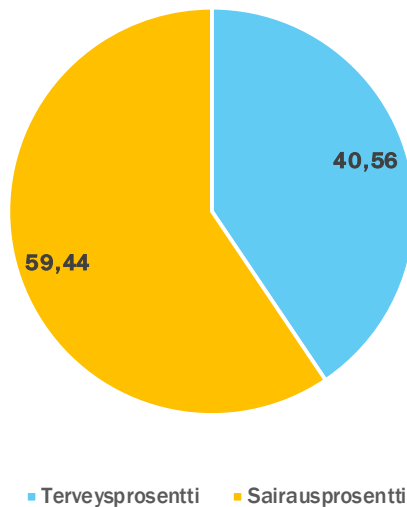


Työhyvinvointikyselyn tulokset 2024

Työhyvinvointikysely toteutettiin Kevan tarjoamalla verkkopalvelulla. Syksyllä toteutettuun kyselyyn vastasi 528 (v.2023 560) henkilöstön jäsentä ja kyselyn vastausprosentti oli 76,5 % (v.2023 77,5 %). Kaikkien vastausten keskiarvo Riverian tasolla oli 3,4 (v.2023 tulos 3,6).

Riverian henkilöstön terveysprosentti oli 40,6 % (v. 2023 46,6 %). Sairauspoissaolopäivät ovat vähentyneet 10,9 päivästä 9,7 päivään. Riveriassa 275 henkilöllä ei ole ollut yhtään sairauspoissaolopäivää vuoden 2024 aikana. Sairauspoissaolopäivissä suurin diagnoosiryhmä on mielenterveyden häiriöt. Toiseksi eniten on tuki- ja liikuntaelinsairauksista johtuvia sairauspoissaloja.

Riverian henkilöstön terveysprosentti 2024



Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Yhtymähallitus antaa vuosittain yhtymävaltuustolle tilinpäätökseen kuuluvassa toimintakertomuksessa arviointitietoon pohjautuvia tietoja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, keskeisistä johtopäätöksistä ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämisestä taloussuunnittelukaudella.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Yhtymävaltuusto on hyväksynyt koulutuskuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 27.11.2019. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanoa on ohjeistettu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeessa, hallintosäännössä 1.8.2023 sekä Riskienhallinnan vuosisuunnitelma ja työsuojelun toimintaohjelmassa 2022–2025. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntayhtymän johtamisjärjestelmää ja johdon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä.

Yhtymähallitus vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kuntayhtymän johtaja, rehtori vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta koulutuskuntayhtymän tasolla. Yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja, rehtori käyttävät sisäistä tarkastusta tukena valvonta-tehtävässään. Sisäisen tarkastuksen toimenpiteillä ohjataan ja tuetaan koko kuntayhtymän kehittämistä ja toimintaa osana jatkuvaa toiminta- ja taloussuunnittelun prosessia.

Johtavat viranhaltijat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta tulosalueellaan, ohjeistavat alaisiaan vastuualueita sekä raportoivat yhtymä-hallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta perustuu järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Johtavat viranhaltijat ja esimiehet ovat seuranneet ja arvioineet säännöllisesti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilaa ja tuloksellisuutta talousarviovuoden aikana. Jos sisäisen valvonnan järjestämisessä tai toteuttamisessa on havaittu puutteita, on niistä tehtävä selkoa ja esitys niiden korjaamisesta.

Yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja, rehtori käyttävät sisäistä tarkastusta tukena valvonta-tehtävässään. Vuonna 2024 olemme tarkastuttaneet 1.8.2024 käyttöön otetun tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön yhteisten toimintamallien käytännön oppaan mukaista toimintaa. Tarkastuksen kohteena ovat olleet työjärjestykset, kalenterimerkinnät, opiskelijoiden poissaolot sekä HOKS-merkinnät (henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma). Tarkastuksesta on raportoitu kuntayhtymän johtaja, rehtorille, Riverian johtoryhmälle ja yhtymähallitukselle useita kertoja tarkastuksen edetessä sekä valmistuttua.

Riverian talouspalveluissa on sisäisesti tarkastettu talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeen mukaista toimintaa hankinnoissa ja ostolaskujen käsittelyssä. Tarkastuksen kohteena ovat olleet toimivaltuuksien mukaiset hankintakäytänteet sekä ostolaskujen asiatarkastaminen ja hyväksyntä. Lisäksi on tarkastettu työmatkustamiseen sekä matka- ja kululaskujen tekoon ja hyväksyntään liittyviä käytänteitä. Havaittujen puutteiden perusteella on huomautettu hankintojen tekijöitä sekä laskujen tarkastajia ja hyväksyjä. Matkustusohjeen uudistus on käynnistetty ohjeistuksen täsmentämiseksi.

Arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan nykytilasta ja kehittämiskohteista

Keskeiset arvioinnit ja johtopäätökset:

- Sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta tuottavat pääosin kohtuullisen varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta, lainmukaisuudesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä.
- Tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön yhteisten toimintamallien käytännön oppaan mukaisesta toiminnasta tehdyn tarkastuksen pohjalta on noussut tarve panostaa opiskelijoiden läsnäolon tukemiseen. Toiminta- ja taloussuunnitelmassa 2025–2027 on päätetty laatia toimenpideohjelma opiskelijoiden poissaolojen vähentämiseksi. Yhtymähallitus päätti 25.9.2024, että koulutusjohtajat raportoivat tulosalueittain ja tiimeittäin opiskelijoiden poissaolot ja työjärjestysten voimassaolotilanteen kevät-, kesä- ja syyskausittain.
- Tiedolla johtamisen työkalut on otettu Riverian omaan tuotantoon vuoden 2024 aikana. Kehitystyöhön panostetaan toiminta- ja taloussuunnittelukaudella 2025–2027 osana tietoon pohjautuvan toiminnanohjausjärjestelmän kehittämistä.
- Tietoturvariskien yleistyminen on tunnistettu Riveriassa. Tietoturvaan ja tietosuojaan ja niiden varmistamiseen liittyvistä toimenpiteistä on raportoitu yhtymähallitukselle tammikuussa 2025.
- Hankintaohjeistusta sekä siihen liittyen ostolaskujen käsittelyohjeistusta täsmennetään talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeessa ja sen toimeenpanossa.
- Automatisoitu ostolaskujen kierrätysjärjestelmä tarkastaa lasku kerrallaan, että kustannuspaikkakohtainen, vastuisiin ja valtuuksiin perustuva tarkastus-hyväksyntä -ketju sekä laskun tiliointi ovat oikein. Syksyllä 2024 havaittiin, että järjestelmä on mahdollistanut sen, että pienistä laskuista on kertynyt huomattava yhteissumma ilman, että talouspalveluissa tapahtuva sisäinen automatisoitu tai työntekijöiden tekemä valvonta olisi havainnut hankintapäätöksen tai -sopimuksen puutetta. Koska automaattiseen ostolaskujen kierrätysjärjestelmään ei ole rakennettavissa kumulatiivista summaseurantaa hallintosäännön toimivaltaisuuden ja hankintaohjeen hankintapäätös ja -sopimusrajojen tarkastamista varten, on talouspalveluissa otettu käyttöön manuaalinen tarkastusmenettely samankaltaisten virheiden ennaltaehkäisemiseksi vastaisuudessa.

Talousarviossa vahvistettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Taloudelliset ja toiminnalliset tulokset

Taloudellisista tavoitteista yhtymävaltuustoon nähden sitovia tavoitteita kuntayhtymän tasolla ovat vuosikate ja investointeihin myönnetyn määrärahan nettosumma.

Sitovat tavoitteet	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Vuosikate	8 988 162	6 280 627	8 741 687
Investointien nettosumma	-6 141 892	-7 544 387	-4 739 092
-oppimisympäristöt	-4 247 452	-4 475 000	-3 040 303
-käyttöomaisuushankinnat	-1 814 819	-3 069 387	-2 058 858
-rahoitusosuudet			5 109
-luovutustulot	20 379		254 960
-osakkeet, pääomasijoitus tytäryhtiöön palautus	-100 000		100 000
Opiskelijavuodet	5 652	5 500 (5 600)	5 692
Suoritetut tutkinnot	1 885	2 000	1 871

Talousarviossa yhtymävaltuusto asetti kuntayhtymän yhtymävaltuustoon nähden sitovaksi vuosikatetavoitteeksi 6 280 627 euroa. Yhtymävaltuuston talousarviossa investointeihin myöntämä määräraha oli -7 544 387 euroa jakautuen -4 475 000 euroa oppimisympäristöinvestointeihin ja -3 069 387 euroa käyttöomaisuuden hankintoihin.

Koko koulutuskuntayhtymän tuloslaskelma osoittaa vuoden 2024 vuosikatteen 8 741 687 euroa. Nettoinvestoinnit ovat -4 739 092 euroa. Toteutunut vuosikate ylittää sitovan tavoitteen 2 461 060 eurolla. Vuosikatteen ylitys koostuu muihin rahoitustuottoihin kirjatusta täyden valtakirjan salkunhoitajien kilpailutuksen yhteydessä tapahtuneesta yhden salkunhoitajan salkun myynnissä syntyneestä 2,3 miljoonan euron myyntivoitosta sekä henkilöstökertomuksessa kuvatussa budjetin alittumisesta henkilöstökuluissa. Valtionosuutta saatiin toimintavuoden aikana -700 000 euroa ennakoitua vähemmän. Työvoima- ja henkilöstökoulutuksen myynti jäi -200 000 euroa tavoitteesta kun taas muiden tuotteiden ja palveluiden myynti ylitti tavoitteen 100 000 eurolla.

Muut myyntituotot (n. 2 miljoonaa euroa) koostuvat yhteisten palveluiden sekä opiskelija- ja henkilöstöravintoloiden myyntituotoista sekä tulosaluiden ja tiimien muusta kuin työvoima- tai henkilöstökoulutuspalveluiden myynnistä, työtoiminnan tuotteiden ja palveluiden myyntituotoista sekä tilapalveluiden muusta kuin vuokratulosta. Rakennusten ja huoneistojen vuokratuotot (2,4 miljoonaa euroa) näkyvät tuloslaskelmalla kohdassa Muut toimintatuotot.

Reilu 96 % Riverian myyntituotoista on yleiskatteellista opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) myöntämää valtionosuutta, joka on tarkoitettu ammatillisen koulutuksen sekä vapaan sivistystyön järjestämiselupien mukaisen toiminnan järjestämisen aiheuttamien kulujen kattamiseen myöntövuonna. Oheisessa taulukossa on kuvattuna valtionosuusrahoituksen muodostuminen ammatillisen koulutuksen osalta. Taulukko osoittaa kuinka OKM:n vuoden 2024 rahoitusta ennakoitiin ja millaisena se toteutui.

Valtionosuusrahoitus yhteensä	TA2024	TP2024	Erotus TP-TA
Varsinainen rahoitus	62 320 534	62 624 805	304 271
- perusrahoitus	43 305 349	43 601 890	296 541
- suoritusrahoitus	12 488 768	12 428 223	-60 545
- vaikuttavuusrahoitus	6 526 417	6 594 692	68 275
Erillishaussa myönnettävä perus/strategiarahoitus	1 000 000		-1 000 000
OKM:n myöntämä rahoitus yhteensä TA/TP	63 320 534	62 624 805	-695 729

Riverian tutkintojen ja koulutusten järjestämislupa oli vuonna 2024 yhteensä 4 815 opiskelijavuotta. Rahoituksen perusteena toimivat tavoitteelliset opiskelijavuodet olivat lisäsuoritepäätöksineen yhteensä 5 376 vuonna 2024. Vuoden 2025 osalta järjestämislupa pysyy samana, mutta tavoitteellisia opiskelijavuotia Riverialle myönnettiin ammatillisen koulutuksen rahoitusleikkauksien jälkeen enää vain 5 023. Vuodesta 2026 alkaen tavoitteellisia opiskelijavuotia ei enää lainkaan haeta eikä myönnetä vaan uudistettavissa ammatillisen koulutuksen järjestämisluissa määritellään ei-maksuttomuuden piirissä olevien opiskelijoiden osalta rahoituspäätöksissä huomioitava opiskelijavuotien enimmäismäärä. Maksuttomaan koulutukseen osallistuvien opiskelijoiden opiskelijavuodet rahoitetaan täysimääräisesti toteutumien perusteella.

Talousarviossa 2024 yhtymävaltuusto asetti sitovaksi opiskelijavuositavoitteeksi tulostavoite-neuvotteluissa määritellyn 5 600 opiskelijavuotta. Myöhemmin, kokouksessaan 28.5.2024 (§8) yhtymähallitus alensi talousarvion opiskelijavuositavoitetta 5 500 opiskelijavuoteen. Tavoitteen muuttamisesta huolimatta nousi toteutettujen opiskelijavuotien määrä 5 692 opiskelijavuoteen eli ylitimme tavoitteen 192 opiskelijavuodella. Tutkintotavoite oli 2 000 ja suoritettuja tutkintoja kertyi 1 871, joten tavoitteesta jäi 129 tutkintoa.

Yhtymävaltuuston asettamista sitovista tavoitteista saavutettiin siis vuosikate, investoinnit ja opiskelijavuodet. Tutkintotavoitetta ei saavutettu.

Muut ei-taloudelliset asiat

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria edellyttää lakien ja säädösten noudattamista kaikilta sidosryhmiltään. Kaikessa toiminnassa on noudatettava laista tulevien toiminnan lähtökohtien, kuten korruption ja lahjonnan vastaisen toiminnan ja menettelytapojen omaksumista sekä ihmisoikeuksien kunnioittamista. Riveriassa on noudatettava hyvää hallinto- ja johtamistapaa, mihin kuuluu, että organisaatio ja sen jäsenet sekä keskeiset yhteistyökumppanit ovat tietoisia niistä eettisistä periaatteista, joita koulutuskuntayhtymän toiminnassa noudatetaan. Luottamushenkilöiden, esimiesten ja työntekijöiden tulee kaikissa tilanteissa toimia lakien, säädösten ja johdon määräysten mukaisesti, rehellisesti ja vilpittömästi.

Riveria otti ilmoittajansuojalainsäädännön (Whistleblowing) mukaisen ilmoituskanavan käyttöön maaliskuussa 2023. Vuoden 2024 loppuun mennessä ilmoituksia on tullut yksi. Ilmoitettu asia on tutkittu ja ilmoituksen tekijälle on raportoitu tutkinnan lopputuloksesta ja sen aiheuttamista toimenpiteistä.

Hyvän hallintotavan ja hallintosäännön sekä lakien, säädösten ja johdon määräysten mukaista toimintaa valvotaan monipuolisin sisäisen valvonnan käytäntein. Havaitut rikkomukset tai laiminlyönnit johtavat tarvittavien selvitysten tekoon sekä toimenpiteiden käynnistämiseen. Toimenpiteet koostuvat toimintaohjeiden ja -sääntöjen tarkastamisesta ja tarvittaessa uudistamisesta tai täsmentämisestä sekä toiminnan kehittämisestä. Joissain tilanteissa toimenpiteet voivat lisäksi sisältää huomautuksia tai varoituksia viranhaltijoille ja työntekijöille.

Arvio tulevasta kehityksestä, tulossa olevista olennaisista muutoksista sekä merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Talouden johtamisessa lähtökohtana ovat strategiassa Riverian toiminnalle asetetut pitkän aikavälin tavoitteet, ennakoidut talouden kehitysnäkymät, Pohjois-Karjalan arvioitu väestön ja elinkeinojen kehitys sekä muut toimintaympäristön muutokset. Tilinpäätöksen ja talousarvion laadinnan yhteydessä analysoidaan toimintaympäristön muutoksia, tunnistetaan Riverian ja sen tytäryhtiön tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioidaan niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä.

Riveriassa on käytössä PRO24-riskienhallintaohjelmisto, jolla tehdään kokonaisvaltainen riskiarviointi vuosittain; seuraavan kerran keväällä 2025. Kokonaisvaltainen riskienarviointi sisältää riskien ja mahdollisuuksien tunnistamisen, arvioinnin ja toimenpiteiden suunnittelun ja toteuttamisesta sopimisen seuraavissa strategiatason kokonaisuuksissa: Riverian strategisten tavoitteiden toteutumista uhkaavat riskit, toimintaympäristöriskit, palveluiden järjestämistapaan liittyvät riskit, lainsäädäntömuutosten aiheuttamat riskit, ympäristöriskit ja muut terveyteen kohdistuvat uhat.

Toiminnallisista riskeistä Riverian johto arvioi seuraavia asioita: toiminnallisten tavoitteiden saavuttamista uhkaavat riskit, johtamis- ja muut henkilöriskit, tieto- ja tiedonkulun riskit, palveluiden saatavuuteen ja laatuun liittyvät riskit, infran toimivuuteen liittyvät riskit, hankintojen riskit, toiminnan lainmukaisuuteen liittyvät riskit, sopimus- ja vastuuriskit sekä hyvän hallintotavan noudattamatta jättämisen aiheuttamat riskit.

Taloudellisia riskejä arvioidaan ennen kaikkea valtionosuusrahoituksen muutoksen osalta jatkuvasti. Johto arvioi rahoitus- ja investointiriskejä jokaisen investoinnin osalta sekä sijoitusten arvonkehitystä sekä salkunhoitajien toimintaa jatkuvasti seuraten. Vahinkoriskeihin on varauduttu kattavalla vakuutusturvalla.

Vuonna 2024 Riveria saavutti opiskelijavuositavoitteensa, mutta jäi tutkintotavoitteestaan. Vuodelle 2025 talousarviossa yhtymävaltuustoon nähden sitovaksi tavoitteeksi asetettu 5 100 opiskelijavuotta ylittää opetus- ja kulttuuriministeriön varsinaisella suoritepäätöksellä myönnetty opiskelijavuodet vain 77. Tutkintotavoite 2 100 on haasteellinen, mutta rahoitusmallin muuttuessa vuonna 2026 välttämätön saavuttaa.

Riverian taloudellinen tilanne on riippuvainen valtiovallan kohdentamasta kokonaisrahoituksesta ammatilliseen koulutukseen sekä Riverian omasta kyvystä saada aikaan koulutusten avulla riittävää vaikuttavuutta (opintosuorituksia, työllistymistä tai siirtymistä jatko-opintoihin). Valtioneuvoston puoliväliriihi keväällä 2025 voinee tuoda vielä lisäleikkauksia ammatilliseen koulutukseen opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalalle kohdennettavasta ja jo päätetystä 75 miljoonan säästöstä sekä muista valtiontalouden säästötarpeista johtuen.

Mikäli ammatillisen koulutuksen kokonaisrahoitus vähenee entisestään, johtaa se Riveriassa koulutustarjonnan vähentämiseen nykyisestä tai vähintäänkin erittäin vahvaan toimintatapojen uudistamiseen tutkintojen ja koulutusten saatavuuden ja saavutettavuuden turvaamiseksi niukkenevin resurssein. Vuonna 2026 voimaan tuleva rahoitusuudistus ohjaa koulutuksen järjestäjiä parempaan tehokkuuteen ja vaikuttavuuteen sekä koulutustarjonnan kohdentamiseen. Riverian vaikuttavuuden parantamiseksi ja tulevaisuuden rahoituksen turvaamiseksi joudumme suuntaamaan koulutuksiamme yhä selkeämmin alueen työvoima- ja koulutustarpeiden perusteella opiskelijoiden työllistymiseksi. Tämä asettaa nykyisille rakenteillemme ja koulutuksen järjestämiselle uusia haasteita. Riskinä tulevaisuudessa on, että emme saa tarvittavia uudistuksia riittävän ajoissa voimaan, jolloin suhteellinen asemamme synnyttää vaikuttavuutta valtakunnassa heikkenee ja rahoituksemme vähenee.

Työllisyyspalvelujen järjestämisessä kuntayhtymän asema vuodesta 2025 lähtien poikkeaa muista toimijoista, sillä se voi Pohjois-Karjalan kuntien omistamana järjestää työllisyysalueelle ja omistajakunnilleen perussopimuksensa mukaisia palveluja ilman kilpailutusta. Tämä on mahdollisuus Riverialle ja sen omistajakunnille. Riskinä on palvelujen tuottamiseen joustavasti järjestettävän osaaminen ja siihen liittyvät kustannukset.

Riverian ulkomaalaisten opiskelijoiden osuus kaikista opiskelijoista on lisääntynyt. Suurin osa näistä opiskelijoista tulee EU/ETA-maiden ulkopuolelta. Opiskelijat opiskelevat erityisesti osaajapula-aloilla ja lähes 60 % heistä on oppisopimuskoulutuksessa. Opetus- ja kulttuuriministeriö on asettanut työryhmän, joka selvittää EU/ETA-maiden ulkopuolelta tuleville mahdollista täyskattoteollista lukuvuosi-maksua. Mikäli tulevaisuudessa lukuvuosi-maksu astuisi voimaan, se vaikuttaisi ulkomaalaistaustaisten opiskelijoiden vähentymiseen Riveriassa.

Opetus- ja kulttuuriministeriö käynnistää vuonna 2026 kahdeksanvuotisen toiminnanohjauksen kokeilun, johon valitaan enintään 40 koulutuksen järjestäjää. Alueella, johon Riveriassa kuuluu on 22 koulutuksen järjestäjää, joista kuusi valitaan kokeiluun. Riveria hakee kokeiluun ja päätökset kokeiluun valituista saadaan syksyllä 2025. Kokeiluun valittavat pääsevät nykyistä läheisempään vuoro-vaikutukseen ministeriön kanssa, kun suunnitellaan sekä sovitaan entistä laadukkaammasta ja vaikuttavammasta koulutusta alueen työelämän ja ihmisten tarpeisiin. Jos Riveria ei tule valituksi kokeiluun, sitä voidaan pitää toiminnan kehittämisen näkökulmasta riskinä.

Syksyllä 2024 Pohjois-Karjalan työ- ja elinkeinoelämän, sidosryhmien ja kuntien edustajat sekä Riverian päättäjät, henkilöstö ja opiskelijat valmistelivat Riverian tulevaisuuskuvan 2035. Yhteisesti muodostettu Riverian tulevaisuuskuva 2035 sisältää seuraavia muutoksia: julkisrahoitteinen koulutuksen tarjonta on nykyistä pienempää, nuorten koulutuksen kysyntä vähenee ikäluokka-kehityksen myötä, aikuisten koulutusvolyymi vähenee, opiskelijakunta monimuotoistuu, koulutus-tarjonnassa tutkintojen merkitys vähenee ja pienempien osaamiskokonaisuuksien merkitys kasvaa, digitaalisuus on suurin muutosvoima työelämässä, vihreä siirtymä ja kestävyysajattelu ovat mukana teknologisessa kehityksessä, geneeristen taitojen merkitys ammatillisessa koulutuksessa kasvaa, korkeakoulututkinnon suorittaneiden tarve kasvaa ja ammatillinen koulutus nähdään entistä enemmän jatko-opintoväylänä korkeakouluihin, teknologinen kehitys mullistaa ammatillista koulutusta, opettaminen ja opettajan työ muuttuvat teknologian soveltamisen myötä mukaan lukien pedagogiikka, ammatillisen koulutuksen palvelut Pohjois-Karjalassa rakentuvat pääosin työelämäkumppanuuksien ja digitaalisten palvelujen varaan, fyysinen palveluinfrastruktuurin rooli pienenee merkittävästi.

Venäjän jo kolme vuotta jatkunut hyökkäyssota Ukrainassa ja sen seurauksena tapahtunut Suomen itärajan sulkeminen on muuttanut Suomen turvallisuustilannetta ja heikentänyt venäläisten opiskelijoiden opiskeluedellytyksiä Suomessa.

Koulutus- ja työperustainen maahanmuutto sekä vieraskielisten koulutus on mahdollisuus maakunnan osaavan työvoiman turvaamiseksi ja työpaikkojen toimintaedellytyksille. Nämä ovat mahdollisuuksia tulevaisuudessa myös maakunnan reuna-alueiden koulutuksille sekä oman henkilöstömme työllistymiselle. Haasteena tunnistetaan lisääntyvä tarve henkilöstön kansainvälisyysosaamiselle ja erityisesti englannin kielen taitovaatimukset.

Alkuvuodesta 2025 talousasiantuntijoiden tunnelmat ovat pysyneet positiivisina vaikka vallan vaihduttua Yhdysvalloissa ollaankin eräällä tavalla siirrytty entistä suuremman epävarmuuden aikaan. Suomen valtion taloudellisen tilanteen korjaantumiseksi on toteutettu mittavat, useiden miljardein säästöohjelmat vuodelle 2025. Keväällä 2025 pidettävä hallituksen budjettiriihi käynnistää talousarvion 2026 laadinnan edelleen talouskasvun alkamista odottavissa tunnelmissa tuoden vain vähäisiä lisäsäästöavoitteita. Pitkällä aikavälillä valtion talouden tasapainottaminen edellyttää kuitenkin erittäin mittavia yli vaalikausien jatkuvia säästötoimenpiteitä ja leikkauksia julkiselle sektorille. Nämä koetaan yleisesti ammatillisen koulutuksen kentässä uhkaksi, sillä koulutuksen osalta hallituksen tavoitteena on vahvasti suomalaisten koulutustason nostaminen korkeakoulutaseiseksi sekä perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen tukeminen. Ammatillisen koulutuksen puolesta puhuminen ja merkityksellisyyden esillä pitäminen on erittäin tärkeää.

Riverian mahdollisuus on tutkintoa pienempien kokonaisuuksien tuotteistaminen erityisesti aikuisväestön tarpeisiin. Sekä jatkuvan haun että yhteishaun kautta hakeutuville opiskelijoille tulee ohjauksellisesti löytää entistä osuvammin oikea tutkinto, koulutus sekä opiskelupaikka ja oppimisympäristö. Riskinä on, että Riveriaan hakeutuu opiskelijoita, jotka tarvitsevat vahvempaa erityistä tukea kuin Riveria pystyy heille tarjoamaan.



Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut (1000 euroa)

	2024 1 000€	2023 1 000€
TOIMINTATUOTOT	70 049	69 352
Myyntituotot	64 917	62 471
Maksutuotot	291	390
Tuet ja avustukset	1 899	2 301
Muut toimintatuotot	2 942	4 190
TOIMINTAKULUT	-63 627	-61 597
Henkilöstökulut	-41 907	-40 452
Palvelujen ostot	-10 660	-10 042
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 241	-7 553
Avustukset	- 472	- 337
Muut toimintakulut	-3 348	-3 213
TOIMINTAKATE	6 421	7 755
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	2 320	1 233
Korkotuotot	363	272
Muut rahoitustuotot	2 351	1 122
Muut rahoituskulut	- 393	- 160
VUOSIKATE	8 742	8 988
Poistot ja arvonalentumiset	-5 932	-5 853
TILIKAUDEN TULOS	2 810	3 135
Tilinpäätössiirrot	1 127	1 140
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	3 937	4 276

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/toimintakulut %	-110,1 %	-112,6 %
Vuosikate/poistot %	-147,4 %	-153,6 %
Vuosikate, euroa/opiskelijavuosi	1 536	1 590
Opiskelijavuosimäärä	5 692	5 652

Menojen ja tulojen kirjaamisen perusteena on suoriteperuste. Kaikki vuodelle 2024 myönnetty valtionosuusrahoitustulot on kirjattu vuoden 2024 tuloksi. Erillisrahoituksena myönnettyjä valtion- ja muita avustuksia on tuloutettu käyttöaikanaan rahoitusehtojen mukaisesti toteutuneita menoja vastaan.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, tulorahoitus on riittävä. Vuosikatteen ja poistojen vertailussa käytetään tunnuslukua Vuosikate/poistot. Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan tulorahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä.

Tilikauden 2024 poistot perustuvat tarkastetun käyttöomaisuuskirjanpidon poistopohjaan.

Pitkällä tähtäyksellä Riverian vuosikatetta voidaan pitää tulorahoituksen kannalta riittävän suuruisena, mikäli se ylittää poistojen tasolle. Heikosti ennakoitavan valtionosuus- ja avustusrahoituksen riittävyys toimintakuluihin ja välttämättömiin investointeihin tulee olemaan Riverian haaste jatkossakin.

Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa rahavarojen muutoksen tilikaudella.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta (4 miljoonaa euroa) itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että tilikauden toiminnasta ja investoinneista kertyvä rahavirta riittää tilikauden kaikkien menojen kattamiseen.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täytyisi, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna olisi positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saa muodostua pysyvästi negatiiviseksi. Suurten investointivuosien poistuttua 5 vuoden laskennasta ja vuoden 2024 päättyessä Riverian toiminta ja investoinnit ovat kasvattaneet kassavaroja yhteensä 7,9 miljoonaa euroa viimeisen viiden vuoden aikana.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut (1000 €)

		2024 1 000 €	2023 1 000 €
Toiminnan rahavirta			
	Vuosikate	8 742	8 988
	Tulorahoituksen korjauserät	-21	-1 489
Toiminnan rahavirta		8 721	7 499
Investointien rahavirta			
	Investointimenot	-5 099	-6 162
	Rahoitusosuudet investointei	5	0
	Pys.vast.hyödykk.luovutustulot	355	1 509
Investointien rahavirta		-4 739	-4 653
Toiminnan ja investointien rahavirta		3 982	2 846
Muut maksuvalmiuden muutokset			
	Toimeksiant.var.ja po:n muut	1	-2
	Saamisten muutos	640	1 197
	Korottomien velkojen muutos	-72	244
Rahoituksen rahavirta		568	1 440
Rahavarojen muutos		4 550	4 286
Rahavarojen muutos			
	Rahavara 31.12.	35 884	31 334
	Rahavara 1.1.	31 334	27 049
		4 550	4 286
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		2024	2023
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000€		7 863	-3 495
Investointien tulorahoitus, %		172	146
Laskennallinen lainanhoitokate	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Kassan riittävyys, pv		189	168

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pidemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Investointien tulorahoitus, % = $100 \times \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$
Laskennallinen lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$
Kassan riittävyys = $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Investoinnit

Käytimme vuonna 2024 oppimisympäristöinvestointeihin -3 miljoonaa euroa. Suurin valmistuneista investointikohteista oli Valtimon koulutusyksikön peruskorjaus- ja muutostyöt. Suurin lykkääntynyt kohde taas oli Nurmeksen koulutusyksikön saneeraus. Talousarviossa varatusta määräraahasta jäi käyttämättä lähes 1,7 miljoonaa euroa. Muiden investointien osalta toteuttamatta jäivät investointihankerahoituksen turvin hankittavaksi suunnitellut kuljetusväineet ja kevyet koneet. Yhteensä talousarvion määräraahasta jätettiin käyttämättä 2,5 miljoonaa euroa.

Myimme oppimisympäristönämme olleen Kiintestö Oy Jarelin Kirkkokatu 25 osakkeet. Tytäryhtiömme Riveria koulutuspalvelut oy palautti 100 000 pääomasijoituksesta.



TASE	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	47	22
	47	22
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 465	2 485
Rakennukset	52 907	52 031
Kiinteät rakenteet ja laitteet	994	1 106
Koneet ja kalusto	4 735	4 631
Muut aineelliset hyödykkeet	8	8
Ennakkomaksut ja keskenkäiset hankinnat	104	1 844
	61 214	62 105
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	509	816
Muut saamiset	118	118
	627	934
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	61 889	63 061
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	18	23
	18	23
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	42	73
	42	73
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	203	377
Muut saamiset	380	358
Siirtosaamiset	515	972
	1 099	1 707
Rahoitusarvopaperit		
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	26 835	20 555
Joukkovelkakirjalainasaamiset	100	100
Muut arvopaperit	200	200
	27 135	20 855
Rahat ja pankkisaamiset	8 749	10 479
	8 749	10 479
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	37 043	33 138
VASTAAVAA	98 932	96 198

	2024	2023
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	-12 338	-12 338
Arvonkorotusraho	-3 350	-3 350
Muut omat rahastot	-7 790	-6 795
Ed. tilikausien ylijäämä (+)/alijäämä (-)	-51 140	-47 865
Tilikauden voitto (tappio)	-3 937	-4 276
	-78 556	-74 624
POISTOERO JA VAPAAEHTOSET VARAUKSET		
Poistoero	-10 910	-12 032
	-10 910	-12 032
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot		
Lahjoitusrahastojen pääomat	- 229	- 233
	- 229	- 233
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	-1	0
Ostovelat	-1 928	-2 303
Muut velat	-1 093	-1 135
Siirtovelat	-6 216	-5 871
	-9 237	-9 309
** Vieras pääoma yhteensä	-9 237	-9 309
* Vastattavaa ilman tilik. Tulosta	-94 995	-91 923
* Tilikauden tulos	-3 937	-4 276
VASTATTAVAA	-98 932	-96 198

TASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	91	90
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	13	13
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	55 077	52 141
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/opiskelijavuosi	9 676	9 225
Lainakanta 31.12. 1000 €	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Lainakanta 31.12. €/opiskelijavuosi	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Lainat ja vastuut, 31.12., 1000 €	5 575	6 166
Lainat ja vastuut, 31.12., €/opiskelija	979	1 091
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	0	0
Opiskelijavuosimäärä	5 692	5 652

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.
Omavaraisuusaste % = $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$
Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$
Kertynyt yli-/alijäämä = Edellisten tilikausien yli-/alijäämä + Tilikauden yli-/alijäämä
Kertynyt yli-/alijäämä, eur/opiskelijavuosi = Edellisten tilikausien yli-/alijäämä + Tilikauden yli-/alijäämä /
opiskelijavuosimäärä
Lainakanta 31.12. = Vieraspääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)
Lainat 31.12. eur/opiskelijavuosi = (Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)) /
opiskelijavuosimäärä
Lainat ja vuokravastuut = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut
Lainat ja vuokravastuut, euroa/opiskelijavuosi
Lainasaamiset 31.12. = sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset



Kokonaistulot ja menot

TULOT	1 000 €	MENOT	1 000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	70 049	Toimintakulut	63 627
Verotulot	-	- Valmistus omaan käyttöön	-
Valtionosuudet	-	Korkokulut	-
Korkotuotot	363	Muut rahoituskulut	393
Muut rahoitustuotot	2 351	Satunnaiset kulut	-
Satunnaiset tuotot	-	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		Pakkollisten varausten muutos	
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-	- Pakollisten varausten lis. (+), väh. (-)	-
Investoinnit		- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusta	-
Rahoitusosuudet investointimenoihin	- 21	Investoinnit	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	355	Investointimenot	5 099
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	-	Antolainasaamisten lisäykset	-
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	-	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	-
Oman pääoman lisäykset	- 10	Oman pääoman vähennykset	- 15
Kokonaistulot yhteensä	73 086	Kokonaismenot yhteensä	69 104
Täsmäytys			
Kokonaistulot - Kokonaismenot=	3 982		
Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset=	3 982		

Konsernin toiminta ja talous

Konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhteisöt

Konsernitilinpäätöksessä on yhdistetty Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä ja Riveria koulutuspalvelut oy, joka on koulutuskuntayhtymän 100 % omistama tytäryhtiö. Muita konsernitilinpäätöksessä yhdistettäviä tytär-, osakkuus- tai muita osakkuusyhteisöjä ei ole. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä ei ole jäsenenä muissa kuntayhtymissä.

Konserniin kuuluvissa yhteisöissä noudatetaan kuntalain ja kirjanpitolain mukaisia kirjanpito- ja tilinpäätösperiaatteita sekä määräyksiä. Konsernitilinpäätökseen kuuluvat konsernituloslaskelma, konsernitase ja konsernin rahoituslaskelma sekä tarvittavat liitteet. Tytäryhteisöillä on oltava kalenterivuotta vastaava tilikausi. Erityisestä syystä konsernijohto voi hyväksyä poikkeavan tilikauden.

	Yhdistetty konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistetty (kpl)	Ei yhdistetty (kpl)
Tytäryhteisö Riveria koulutuspalvelut Oy	1	

Konsernin toiminnan ohjaus

Yhtymävaltuusto on hyväksynyt koulutuskuntayhtymän konserniohjeen 17.5.2022. Konserniohjeessa määritellään, mitä tavoitteita koulutuskuntayhtymä omistajana on asettanut tytäryhteisölleen ja miten toiminnan seuranta ja raportointi on vastuutettu kunnan viranhaltijoille. Konsernijohto määritellään koulutuskuntayhtymän hallintosäännössä siten, että konsernijohtoon kuuluu yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja, rehtori.

Koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisölle toiminnan ja talouden tavoitteita, joista konsernijohto neuvottelee tytäryhteisön kanssa ennen niiden hyväksymistä. Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on konsernin kokonaisedun mukaista.

Koulutuskuntayhtymän tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava konsernijohtolle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (KuntaL 116 §). Tytäryhteisön on annettava konsernijohtoon pyynnöstä selvityksiä toiminnastaan ja taloudestaan. Tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittava kirjanpitolain ja osakeyhtiölain säädösten mukaisesti. Merkittävät poikkeamat tytäryhteisön hallituksen hyväksymästä taloussuunnitelmasta on raportoitava välittömästi konsernijohtolle.

Konserniohjeen mukaisesti talousarviossa asetetaan tytäryhteisön toiminnalle ja taloudelle tavoitteita. Tytäryhtiö raportoi toiminta- ja taloussuunnitelmakauden 2024–2026 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta konsernijohtolle puolivuositain. Puolivuotiskatsaus laaditaan kesäkuun tilanteesta elokuussa.

Yhtymävaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutuminen

Riveria koulutuspalvelut oy toimii kotimaisilla ja tarvittaessa kansainvälisillä kilpailluilla koulutusmarkkinoilla, jotka eivät edellytä opetus- ja kulttuuriministeriön järjestämis lupaa, ja joita ei rahoiteta valtionosuudella. Yhtiö ostaa valtaosan koulutuspalveluista Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialta. Toiminnan tarkoituksena on vastata erityisesti Pohjois-Karjalan maakunnan osaavan työvoiman tarpeisiin.

Riveria koulutuspalvelut oy:n toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteiden toteutuminen 31.12.2024

	TP2023	TA2024	TP2024
Yritys ja muu koulutus (opiskelijamäärä)	2869	2150	3449
Liikevaihto, euroa	1 010 627	1 303 000	1 581 224
Tilikauden tulos, euroa	-216 817	83 000	547 287
Tilikauden tuloksesta jaettava osinko %	-	80 %	-

Yhtiön liikevaihto tilikautena 2024 oli 1 581 224 euroa. Edellisestä vuodesta liikevaihto siis kasvoi 570 597 eurolla. Liikevaihdon kasvu johtui erityisesti JOTPA-koulutusten lisääntymisestä.

Tilikauden 2024 aikana työvoimakoulutuksen myynti myös supistui 34 % edelliseen vuoteen verrattuna. Sen sijaan JOTPA-koulutusten myynti nousi edelliseen vuoteen verrattuna 1600 %. Kortti- ja pätevyyskoulutuksen liikevaihto laski edellisestä vuodesta 31 % ja tilaus- ja kalenterikoulutusten myynti nousi 15 %. Yhtiön 2024 tilikauden voitto verojen jälkeen oli 547 286,68 euroa. Tilikauden kasvaneeseen tulokseen vaikuttivat merkittävästi Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskukselle toteutetut koulutukset sekä henkilöstökustannusten ja muiden kulujen vähentyminen aikaisempaan tilikauteen verrattuna.

Riveria koulutuspalvelut oy maksoi joulukuussa 2024 koulutuskuntayhtymälle 100 000 euroa takaisin pääomalinastaan.

Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Liikevaihdon tason ennakkoidaan laskevan edellisen vuoden tasolta ja kannattavuuden pienentyvän vuoden 2025 aikana Jotpa-koulutusten päättymisten myötä sekä työllisyysalueiden pienentyvien palveluostojen vuoksi. Yhtiön kulurakenne tulee edelleen keventymään ja henkilöstökustannukset hieman vähenemään vuonna 2025.

Jatkossa yhtiö toimii aktiivisesti erityisesti työllisyysalueiden yhteishankintakoulutuksissa, yritysten ja julkisyhteisöjen henkilöstökoulutuksissa, jatkuvan oppimisen koulutuksissa (JOTPA) ja osaamispalveluissa sekä erilaisissa lyhytkestoisissa pätevyys-, lupa-, ja korttikoulutuksissa.

Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Yhtymävaltuusto on hyväksynyt koulutuskuntayhtymän konserniohjeen 17.5.2022. Kuntayhtymän konsernijohtoon kuuluvat yhtymähallitus ja kuntayhtymän johtaja, rehtori. Sisäisen valvonnan järjestämisestä koulutuskuntayhtymässä vastaa yhtymähallitus ja sen valvontavastuu on kuntayhtymän johtajalla, rehtorilla ja toteuttamisvastuu tilivelvollisilla johtavilla viranhaltijoilla. Konserniohjeen noudattamista valvoo konsernijohto. Konsernijohtoon edustaja voi tarvittaessa osallistua yhteisön hallituksen kokouksiin.

Konsernissa noudatetaan koulutuskuntayhtymän ja tytäryhteisön kesken yhtenäistä riskienhallintapolitiikkaa. Tytäryhteisön on neuvoteltava riittävän ajoissa konsernijohtoon kanssa riskianalyysiä ja riskien vakuuttamiseen liittyvistä asioista.

Tytäryhteisöjen tulee raportoida konsernijohtolle tytäryhteisöjen merkittävimmistä riskeistä sekä riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävydestä yhteisön toimintakertomuksessa vuosittain ja tarvittaessa myös tilikauden aikaisessa raportoinnissa. Mikäli tytäryhteisössä havaitaan tilikaudella uusia ja merkittäviä riskejä, tulee niistä raportoida viipymättä konsernijohtolle. Lisäksi tulee varmistaa, että raportoinnin perusteella ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin.

Konserniin kuuluvan tytäryhteisön on jo asian valmisteluvaiheessa hankittava konsernijohtoon kanta asiaan silloin, kun päätettävä asia merkittävästi vaikuttaa yhteisön tai koulutuskuntayhtymän toimintaan ja taloudelliseen vastuuseen. Kannanotto hankitaan vapaamuotoisesti ja kirjallisesti.

Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot		
Toimintatuotot	71 201	69 885
Toimintakulut	-64 154	-62 347
TOIMINTAKATE	7 048	7 538
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	363	272
Muut rahoitustuotot	2 351	1 122
Muut rahoituskulut	-393	-160
	2 321	1 234
VUOSIKATE	9 368	8 772
Poistot ja arvonalentum.		
Suunn.mukaiset poistot	-5 932	-5 854
Arvonalentumiset	-5 932	-5 854
	-5 932	-5 854
TILIKAUDEN TULOS	3 436	2 918
Tilinpäätössiirrot	5	0
Tilikauden verot	-79	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	3 362	2 918
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	111,0	112,1
Vuosikate/Poistot, %	157,9	149,9
Vuosikate, euroa/opiskelijavuosi	1 646	1 552
Opiskelijavuosimäärä	5 692	5 652

Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja. Vuosikate osoittaa konsernin tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, konsernin tulorahoitus on riittävä. Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista = $100 \cdot \text{Toimintatuotot} / \text{Toimintakulut}$
Vuosikate prosenttia poistoista = $100 \cdot \text{Vuosikate} / (\text{Suunnitelman mukaiset poistot} + \text{Arvonalentumiset})$

Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2024 1 000 €	2023 1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	9 368	8 772
Tilikauden verot	-79	0
Tulorahoituksen korjauserät	-21	-1 489
Toiminnan rahavirta	9 269	7 283
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-5 199	-6 062
Rahoitusosuudet investointeihin	5	0
Pys.vast.hyödykk.luovutustulot	355	1 509
Investointien rahavirta	-4 839	-4 553
Toiminnan ja invest. rahavirta	4 429	2 730
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant.var.ja po:n muut	-4	-5
Vaihto-omaisuuden muutos	4	3
Saamisten muutos	642	1 266
Korottomien velkojen muutos	-27	225
Muut maksuvalmiuden muutokset	616	1 489
Rahavarojen muutos	5 045	4 219
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	36 542	31 496
Rahavarat 1.1.	31 496	27 277
	5 045	4 219
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	8 469	-3 330
Investointien tulorahoitus, %	180,37	144,70
Laskennallinen lainanhoitokate		
Kassan riittävyys	191	168

Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Investointien tulorahoitus, % = $100 \times \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Konsernitase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2024 1 000 €	2023 1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	0	22
Muut pitkävaikutteiset men	47	0
	47	22
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 465	2 485
Rakennukset	52 907	52 031
Kiinteät rakenteet ja lait	994	1 106
Koneet ja kalusto	4 736	4 633
Muut aineelliset hyödykkeet	8	8
Ennakkomaksut ja kesk.er.h.	104	1 844
	61 216	62 107
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	199	406
Muut saamiset	118	118
	317	524
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	18	23
	18	23
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	42	73
Lyhytaikaiset saamiset	1 198	1 809
	1 240	1 882
Rahoitusarvopaperit		
	27 135	20 855
	27 135	20 855
Rahat ja pankkisaamiset		
	9 406	10 641
	9 406	10 641
VASTAAVAA YHTEENSÄ	99 381	96 054

VASTATTAVAA
OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	-12 338	-12 338
Arvonkorotusrahasto	-3 350	-3 350
Muut omat rahastot	-7 790	-6 795
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	-62 956	-61 038
Tilikauden yli-/alijäämä	-3 362	-2 918
	-89 797	-86 440

VÄHEMMISTÖOSUUDET
PAKOLLISET VARAUKSET
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

-229	-233
-229	-233

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen koroton vieras pääoma

Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	-9 355	-9 382
-------------------------------------	--------	--------

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

-99 381	-96 054
----------------	----------------

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	90,4	90,0
Suhteellinen velkantuneisuus, %	13,1	13,4
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1 000 €	66 318	63 956
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/opiskelijavuosi	11 651	11 316
Konsernin lainat, €/opiskelija	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	Ei korollista lainaa	Ei korollista lainaa
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 €	5 575	6 166
Lainat ja vuokravastuut, €/opiskelijavuosi	979	1 091
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1 000 €	Ei lainasaamia	Ei lainasaamia
Opiskelijavuosimäärä	5 692	5 652

Konsernitaseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat konsernin omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, % = $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt yli-/alijäämä = Edellisten tilikausien yli-/alijäämä + Tilikauden yli-/alijäämä

Kertynyt yli-/alijäämä, eur/opiskelijavuosi = $(\text{Edellisten tilikausien yli-/alijäämä} + \text{Tilikauden yli-/alijäämä}) / \text{opiskelijavuosimäärä}$

Konsernin lainat 31.12., eur/opiskelijavuosi = $(\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})) / \text{opiskelijamäärä}$

Konsernin lainakanta 31.12. = $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12. = $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$

Konsernin lainat ja vuokravastuut, euroa/opiskelijavuosi lasketaan jakamalla em. määrä opiskelijavuosilla

Konsernin lainasaamiset 31.12. = sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset



Yhtymähallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelyä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Yhtymähallitus esittää tilikauden 2 809 759,44 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 1 122 104,54 euroa.
2. Kirjataan Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän juhlarahaston pääoman lisäykseksi 10 113,01 euron korkotuotto sekä vähennykseksi opiskelijoille maksetut avustukset 15 000 euroa.
3. Kirjataan tilikauden ylijäämä 3 936 750,97 euroa taseen tilikauden yli-/alijäämätilille.

Yhteenveto:

Tilikauden tulos	2 809 759,44 euroa
Poistoeron tuloutus	1 122 104 54 euroa
Rahastojen muutos	4 886,99 euroa
Tilikauden ylijäämä	3 936 750,97 euroa

Strategiset tavoitteet ja koulutuskuntayhtymän toiminnan tuloksellisuus

Strategia 2022–2025 ”Osaavan työvoiman ja elinvoiman tekijä”

Tilikauden 1.1.–31.12.2024 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet on asetettu talousarviossa ja raportoidaan tässä tilinpäätöksessä talousarvion mukaisesti.

Toimintaympäristö

Suomessa toisen asteen koulutusta kehitetään koulutuspoliittisen selonteon perusteella luomalla myös uusia mahdollisuuksia koulutuksen järjestämiselle.

Riverian merkittävää roolia osaavan työvoiman ja elinvoiman tekijänä Pohjois-Karjalassa vahvistaa vaikuttava työelämäyhteistyö. Koulutus- ja työperäisen maahanmuuton tarve Pohjois-Karjalassa kasvaa väestörakenteen muuttuessa.

Koulutuksessa on huomioitava opiskelijan elämäntilanne ja valmiudet oppia. Tarve ajasta ja paikasta riippumattomalle koulutukselle lisääntyy. Kestävä kehitys ja kansainvälistyminen ovat osana koulutusta ja kehittämistoimintaa.

Riveria voi lisätä ammatillisen koulutuksen valtionrahoituksen osuuttaan kokonaisrahoituksesta parantamalla toiminnallisia tuloksia. Oppivelvollisuutta ja jatkuvaa oppimista tarkastellaan jatkossa erikseen rahoituksen perusteena.

Hyvinvoivat opiskelijat ja työntekijät luovat vaikuttavan oppimisympäristön. Maailmantilanteen ja työelämän nopeat muutokset edellyttävät riverialaisilta jatkuvaa osaamisen uudistamista ja reagointia.

ARVOT

Asiakaslähtöisyys, vaikuttavuus, vastuullisuus

PERUSTEHTÄVÄ

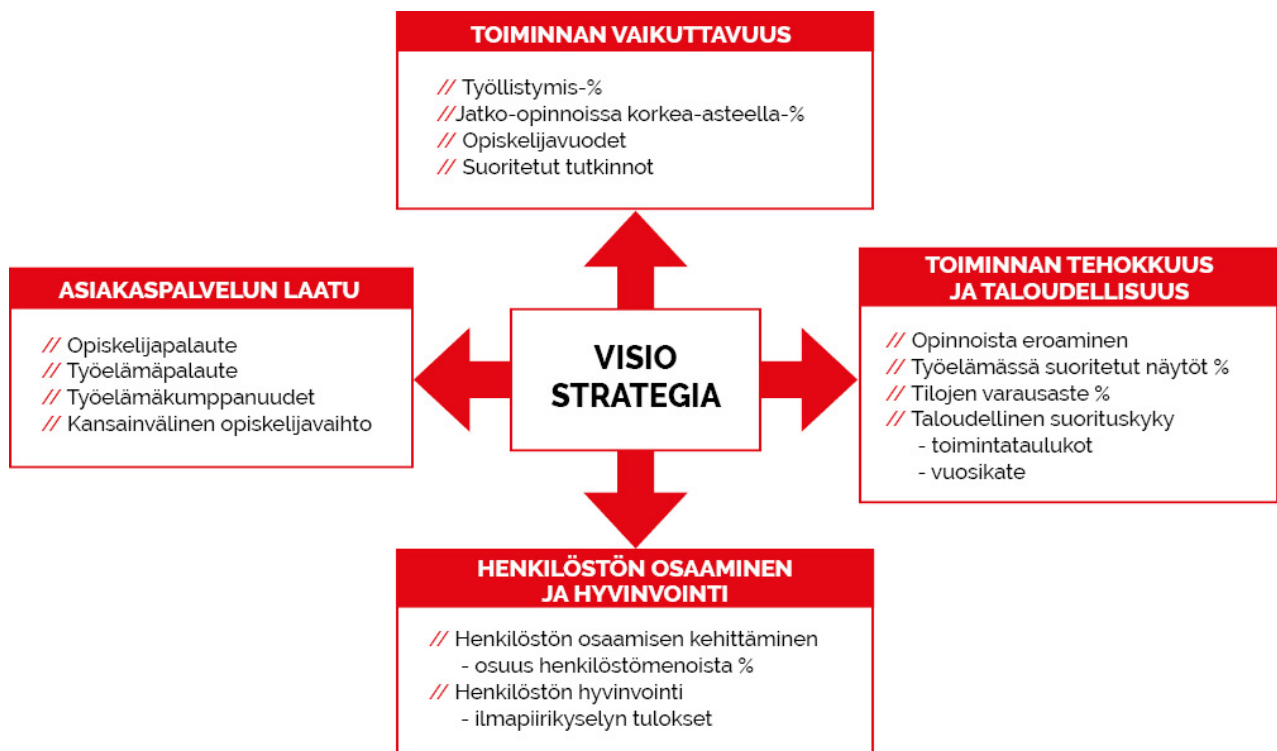
Valmennamme työelämään tulevaisuuden osaajia yhteistyössä kumppaneittemme kanssa.

VISIO

Aina läsnä oppijalle ja avoinna työelämälle.

MENESTYSTEKIJÄT

- Arvoihimme perustuva johtaminen ja arjen toiminta
- Osaamistaan uudistava ja hyvinvoiva henkilöstö
- Oppimisesta innostuneet ja hyvinvoivat opiskelijat
- Maakunnan työelämätarpeisiin vastaava koulutus ja tutkinnot
- Opiskelijan elämäntilanteen ja oppimisvalmiudet huomioiva koulutus
- Vaikuttava työelämäyhteistyö
- Monipuoliset oppimisympäristöt
- Kestävää kehitystä edistävä toiminta
- Tavoittava viestintä
- Mahdollistava talous



Vaikuttavuus

Strategiakaudella 2022–2025 toteutettavat toimenpiteet:

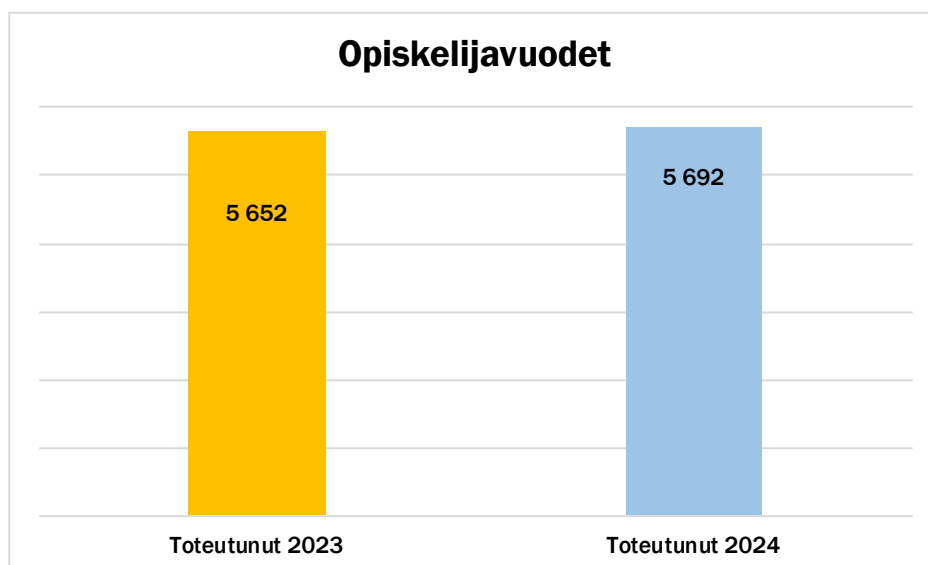
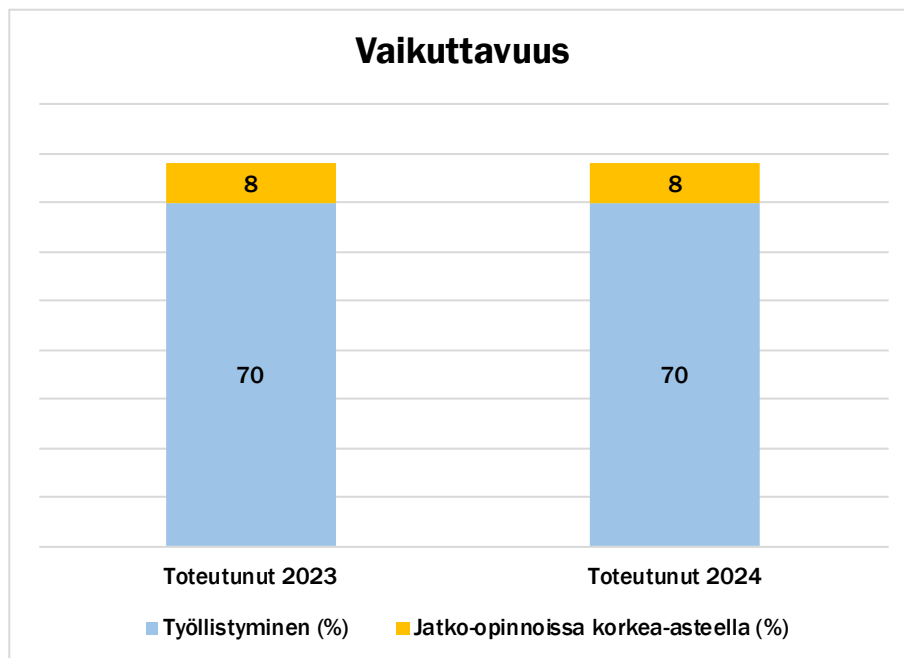
- tutkintojen ja koulutuksen suuntaamisessa sekä järjestämisessä ensisijaisena tavoitteenamme on opiskelijoiden työllistyminen Pohjois-Karjalaan
- vahvistamme työelämäyhteistyötä ja sen prosessin johtamista
- maakunnalliset tiimit vastaavat tutkintojen ja koulutusten järjestämisestä asiakaslähtöisesti Pohjois-Karjalassa
- vahvistamme tytäryhtiön toiminnalla perussopimuksen tehtäviä

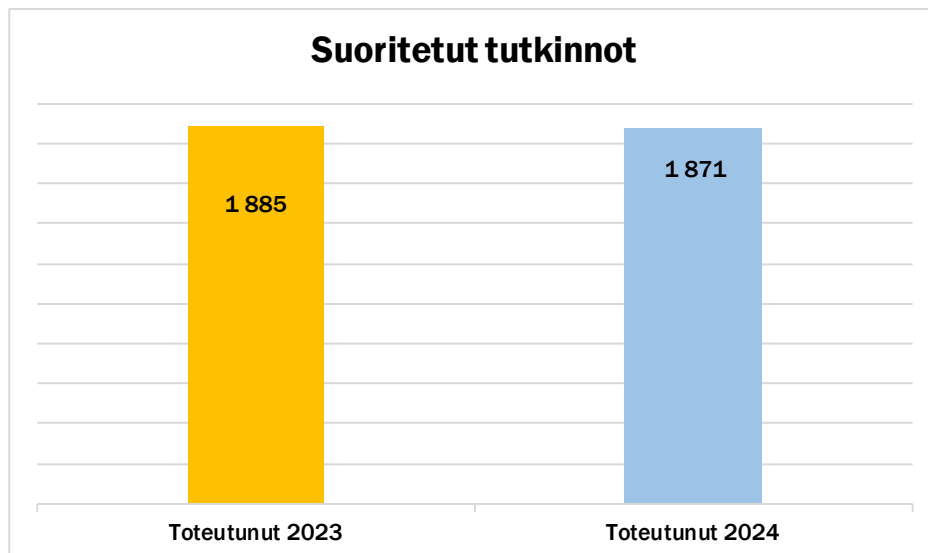
Mittarit: työllistymis-%, jatko-opinnoissa korkea-asteella-%, opiskelijavuodet, suoritettut tutkinnot

Työllistymisaste (%) ja jatko-opiskelu (%) -mittarit perustuvat Tilastokeskuksen sijoittumispalvelun tietoihin, joissa tarkastellaan 1.1.2019–31.7.2022 valmistuneiden pääasiallista toimintaa. Jatko-opintomittari sisältää vain korkea-asteen koulutuksessa jatkavat opiskelijat. Tilastokeskuksen tietojen mukaan Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymästä valmistuneista opiskelijoista oli työllistynyt 70 prosenttia, mikä on 2 prosenttiyksikköä yli tavoitteen ja sama kuin vuonna 2023. Valmistuneista opiskelijoista oli jatko-opinnoissa 8 prosenttia.

Vuonna 2023 valtionosuusrahoitteisessa koulutuksessa kertyi yhteensä 5 692 opiskelijavuotta, joista suurin osa (77 %) perustutkinnoista, yhteensä 4 364 opiskelijavuotta. Ei tutkintoon johtavan ammatillisen koulutuksen osuus opiskelijavuosista oli 3 % (185 opv). Vuonna 2024 valmistui 1 871 opiskelijaa tutkintoon johtavasta koulutuksesta. Valmistuneista 70 % suoritti ammatillisen perustutkinnon, 23 % suoritti ammattitutkinnon ja 7 % erikoisammattitutkinnon. Tutkinnonosia osatutkintotavoitteisesti suoritettiin niin ikään eniten perustutkinnoissa (83 %).

Vaikuttavuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opiskelijavuodet	5 652	5 500	5 692
Suoritetut osaamispisteet	355 928	380 000	378 965
Suoritetut tutkinnot	1 885	2 000	1 871
Työllistyminen (%)	70	68	70
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	8	9	8
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	97	86	97
Oppisopimukset (%)	27	22	29
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	41	63	46
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	86	86	83
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	16	23	36
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	23	34	30





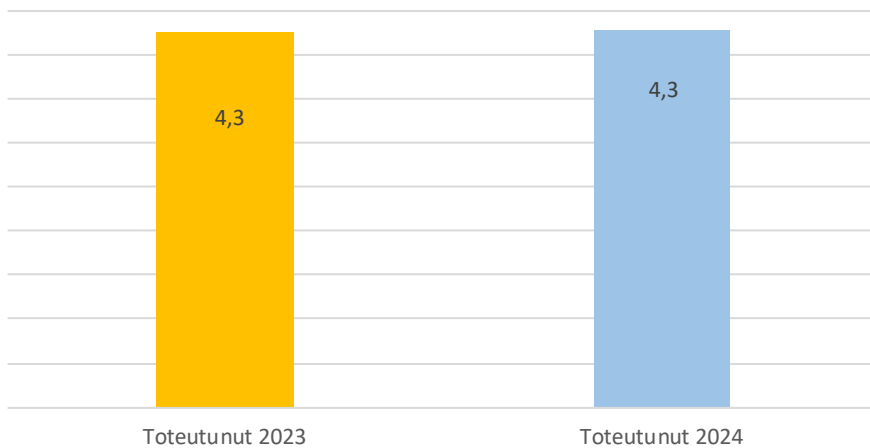
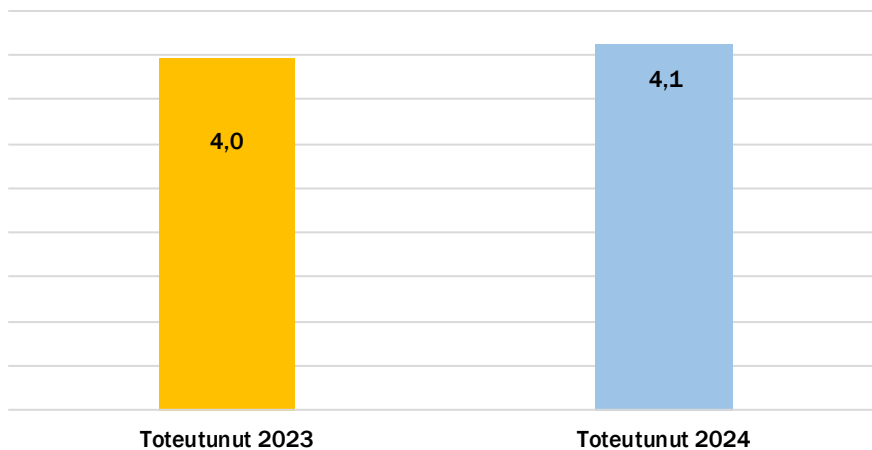
Asiakaslähtöisyys

Strategiakaudella 2022–2025 toteutettavat toimenpiteet:

- huomioimme oppivelvollisten ja jatkuvan haun opiskelijoiden erilaiset tarpeet toiminnassamme
- kehitämme opiskelija- ja työelämäasiakkaille ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut hakeutumisesta työllistymiseen
- vahvistamme henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) tavoitteellista ohjausta
- vahvistamme opiskelijoiden hyvinvointia
- kehitämme työelämäyhteistyötä työelämän tiimiauditoinneilla ja kumppanuuspalveluilla
- kehitämme opiskelija- ja työelämäpalautteilla koulutustamme ja työelämässä oppimista
- käynnistämme ajasta ja paikasta riippumattoman tutkintokoulutuksen
- laajennamme vieraskielisen koulutuksen tarjontaa
- mahdollistamme kaikilla aloilla vaikuttavan kansainvälisen opiskelija- ja opettajavaihdon
- osallistumme kaikilta aloilta ammattitaitokilpailuihin
- syvennämme lukio- ja korkeakouluysteistyötä sekä yhteistyötä ammatillisten erityisoppilaitosten kanssa
- vahvistamme asiakaslähtöistä ulkoista viestintää
- toteutamme koko henkilöstön jalkautumisen työpaikoille

Mittarit: opiskelijapalaute, työelämäpalaute, työelämäkumppanuudet, kansainvälinen opiskelijavaihto
Opiskelija- ja työelämäpalautteiden keskiarvot (4,1-4,4) olivat hieman parantunut aikaisemmista vuosista ja ovat Riveriassa erinomaisella tasolla, kun palautetta annetaan asteikolla 1–5.

Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opinnoista eroaminen (%)	4,9	7,2	6,7
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	162	200	103
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	88	200	100
Kansainvälisyys / suoritettavat osaamispisteet	1619	1 500	1 128
Opiskelijahyvinvointikyselyn keskiarvo	3,8	4,3	3,8
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,4	4,2	4,4
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,3	4,1	4,3
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	4,0	4,0	4,1
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,2	4,0	4,2
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet		84	71

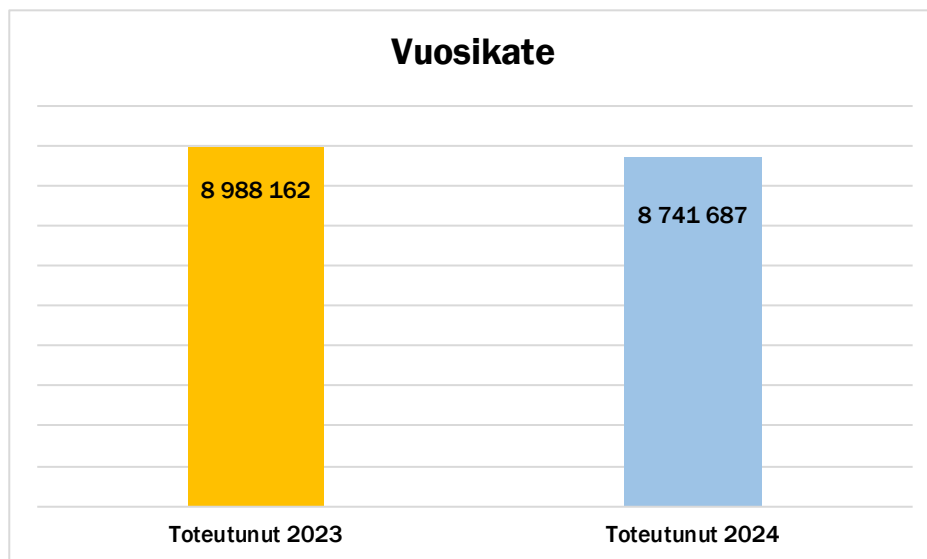
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo**Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo****Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus**

Strategiakaudella 2022–2025 toteutettavat toimenpiteet:

- huomioimme oppivelvollisten ja jatkuvan haun opiskelijoiden erilaiset tarpeet toiminnassamme
- vahvistamme osaamiskokonaisuuksien johtamista ja niiden vastuuta tutkinnoista ja koulutuksista
- varmistamme tarkoituksenmukaiset tilat sekä niiden tehokkaan käytön ja taloudellisen ylläpidon
- pidämme talouden tasapainossa
- edistämme investoinneilla ja hankkeilla Riverian perustehtävää

Mittarit: keskeyttäneiden määrä, työelämässä suoritettavat näytöt-%, tilojen varausaste-%, taloudellinen suorituskky (toimintatuotot ja vuosikate)

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Investoinnit	6 141 892	7 544 387	4 739 092
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	13	17	16
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	812	1 182	1 055
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	65	68	65
Suoritetut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	4	6	5
Toimintatuotot/Toimintamenot	113	109	110
Vuosikate	8 988 162	6 280 627	8 741 687



Henkilöstö

Strategiakaudella 2022–2025 toteutettavat toimenpiteet:

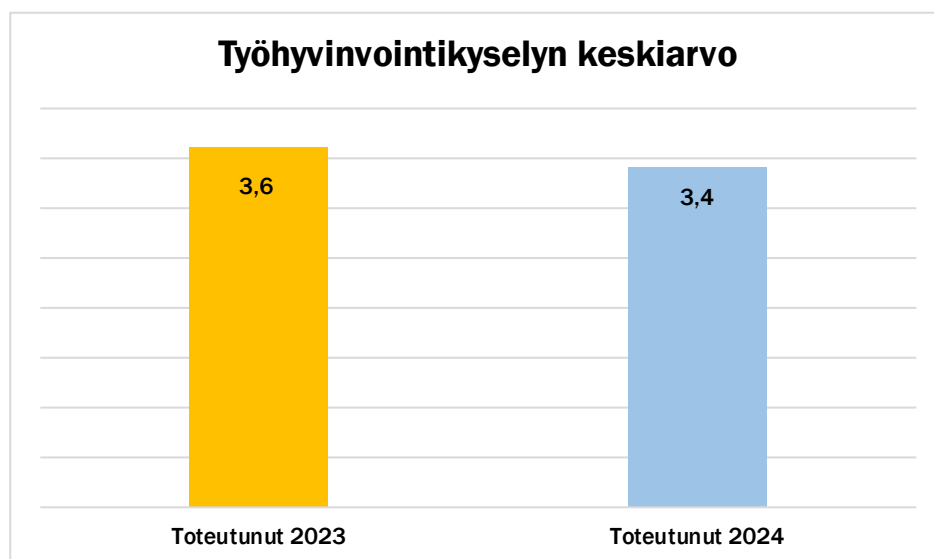
- mahdollistamme sujuvan arjen yksinkertaistamalla prosesseja ja selkeyttämällä työnjakoa
- vahvistamme henkilöstö- ja työhyvinvoinnin johtamisen osaamista
- tunnistamme oman vastuumme viestinnässä ja tiedonhaussa
- kehitämme osaamistamme Riverian tavoitteiden mukaisesti
- syvennämme opetushenkilöstön työelämäosaamista toteuttamalla työelämäjaksot
- palkitsemme henkilöstöä tuloksellisesta toiminnasta

Mittarit: henkilöstön osaamisen kehittäminen (osuus henkilöstömenoista-% ja työelämäjaksot), henkilöstön hyvinvointi (ilmapiirikyselyn tulokset)

Riveriassa käytettiin henkilöstömenoista 1,7 prosenttia henkilöstön kehittämiseen, kun tavoitteena on 3,0. Tavoitteen realistisuutta on jatkossa peilattava esimerkiksi siihen, onko toimintavuonna tarkoitus toteuttaa opettajien työelämäjaksoja laajasti.

Henkilöstöilmapiiriä mittaava Kevan avainasiakkailleen tarjoama työhyvinvointikysely toteutettiin syksyllä 2024. Kyselyn keskiarvo oli 3,4 eli tavoitteesta jäätiin 0,4 pistettä, mikä oli odotettavissa huomioiden mm. henkilöstötoimenpiteet yhteistoimintaneuvottelujen jälkeen.

Henkilöstö	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	2,1	3,0	1,6
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	213	199	194
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	499	482	454
Rekrytoinnit	113	93	71
Terveys %	47	62	41
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)		1 720	10
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,6	3,8	3,4



2. TOTEUTUMISVERTAILUT

Käyttötalouden toteutuminen

Tuloslaskelman toteutuminen

Investointiosan toteutuminen

Rahoituslaskelman toteutuminen

2. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILUT

Käyttötalouden toteutumisvertailu tulosalueittain

TULOSALUEET

Yhteiset palvelut

Yhteisten palvelujen yleiskuvaus

Yhteiset palvelut vastaavat Riveriassa ydinprosesseista sekä tukipalveluista. Ydinprosessejamme ovat tutkintokoulutus sekä työelämäyhteistyö. Syksyn 2024 yhteistoimintaneuvottelujen jälkeen tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön prosesseista ja niiden kehittämisestä vastaa prosessi- ja koulutusjohtaja. Prosessi- ja koulutusjohtaja johtaa teollisuus ja biotalous -tulosaluetta. Jokaisella tulosaluetta johtavalla koulutusjohtajalla on omat Riveria-tasoiset vastuu- ja kehittämistehtävät.

Hallinto- ja talouspalvelut pitävät sisällään talous- ja yleishallinnon, hankintatoimen, oppilaitos-turvallisuuden kehittämistoiminnan sekä ICT-, opiskelija-, tila- ja ravitsemispalvelut sekä hanke-toiminnan. Hallinto- ja talousjohtaja vastaa hallinto- ja talouspalveluista. Henkilöstö- ja viestintäpalvelut vastaavat oppilaitoksen HR-, viestintä- ja kansainvälisyyspalveluista. Henkilöstö- ja viestintäjohtaja vastaa henkilöstö- ja viestintäpalveluista.

Toiminnalliset tavoitteet ja suunnitelmat

Vaikuttavuus

Olemme selkiyttäneet ydinprosessien toteuttamista laatimalla tutkintokoulutusta ja työelämäyhteistyötä koskevan käytännön oppaan Riverian yhteisistä toimintamalleista koulutuksen vaikuttavuuden varmistamiseksi. Opas on otettu käyttöön 1.8.2024 alkaen. Olemme testanneet tekoälyn tuottamaa tietoa alueemme työelämän osaamistarpeista osana koulutustarjonnan suuntaamisen prosessia.

Työelämässä oppimisen vahvistamiseksi olemme uudistaneet työpaikkaohjaajakoulutuksen sisältöä ja toteutusta yhteistyössä tulosalueiden ja tiimien kanssa. Tapaamme säännöllisesti työelämä-kumppaneita kartoittaaksemme mahdollisuuksia opiskelijoiden työelämässä oppimiseen ja kertoaksemme työelämässä oppimisen merkityksestä rekrytointikanavana. Järjestämme myös työelämäpäiviä eri aloille opiskelijoiden ja työnantajien verkostoitumisen edistämiseksi. Teemme aktiivista yhteistyötä Pohjois-Karjalan alueen työllisyystoimijoiden kanssa.

Riverian ulkoista viestintää on vahvistettu kehittämällä uutiskirjettä, sen sisältöä ja jakelua. Ammattitaito- ja Sakustars-kilpailuihin osallistumisesta on viestitty aktiivisesti.

Toiminnassa on huomioitu kestävän tulevaisuuden periaatteet huolehtimalla energiatehokkuudesta, ympäristöystävällisyydestä, suosimalla paikallisia toimittajia ja lähiruokaa, sähköistämällä palveluita sekä noudattamalla kestävän taloudenpidon periaatteita.

Asiakaslähtöisyys

Uudistimme Riverian opiskelijoille suunnattujen ajasta ja paikasta riippumattomien palvelujen tarjontaa rakentamalla eRiveria -kampuspalvelut.

Olemme tukeneet tulosalueiden ammattilaisia henkilökohtaistamiseen (HOKSiin) liittyvän tavoitteellisen ohjauksen kehittämisessä mentoroinnin ja vertaistuen avulla.

Vahvistimme opiskelijoiden hyvinvointia uudistamalla Riverian yhteisöllisen opiskeluhuollon toteutuksen. Vuoden 2024 teemana oli yhteisöllisyyden edistäminen, minkä ympärille rakennettiin yhteistä tekemistä tapahtumineen yhteistyössä tulosalueiden kanssa.

Kehitimme työelämän tiimiauditointimallia vastaamaan entistä paremmin sekä työelämän että opetuksen tarpeita. Työelämäkumppanuuksien vahvistamiseksi jokaiselle tiimille määriteltiin tärkeimmät alakohtaiset avainkumppanit, joiden kanssa yhteistyötä on tiivistetty. Alakohtaisten kumppanuuksien tavoitteena on parantaa työelämässä oppimisen laatua ja varmistaa myös työelämässä oppimisen paikkojen riittävyys. Uudelleen muotoilimme työelämäpalaute-prosessin yhteistyössä tulosalueiden kanssa, mikä on lisännyt vuoropuhelua tärkeimpien työelämäkumppaneidemme kanssa ja lisännyt työelämäpalautteiden määrää.

Riverian opiskelijoiden näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa on lisätty valitsemalla opiskelijoista somelähettiläitä, jotka ovat aktiivisesta kuvanneet opintojaan ja niiden sisältöä eri kanavissa vuoden 2024 aikana. Syyskuussa 2024 otettiin käyttöön opiskelijoillemme suunnatut eRiveria.fi -kampuspalvelut, jotka edistävät sujuvaa ja tavoitteellista viestintää opiskelijoiden ja oppilaitoksen välillä. Kiinnostus kansainvälisiin liikkuvuuksiin on lisääntynyt.

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus

Toimintamme tuottavuuden, tehokkuuden ja taloudellisuuden lisäämiseksi olemme pyrkineet mahdollistamaan resurssiinsa toiminnan ja sujuvan arjen. Hanketoiminta on pohjautunut Riverian strategiaan, ja se on liittynyt perustehtävämme kehittämiseen, erityisesti opiskelijoiden ohjauksen ja hyvinvoinnin vahvistamiseen.

Olemme tehostaneet talous-, henkilöstö-, opiskelija- ja yleishallinnon sekä hallinnollisen päätöksenteon prosesseja jatkamalla sähköisten palveluiden ja järjestelmien käyttöönottoa. Olemme opetelleet erilaisten tekoäly-pohjaisten järjestelmien käyttöä mm. tietohallinnon Helpdeskissä. Koko henkilöstölle on jalkautettu Microsoft Copilot -sovellusta ja pienemmällä ryhmällä pilotoidaan Microsoft M365 Copilot -tuotetta. Copilot-tuotteilla voidaan tulevaisuudessa säästää ja tehostaa henkilöstön työaikaa. Tietoturvaa ja tietosuojaa on kehitetty runsaasti koulutusten, tiedottamisen ja teknisten ratkaisujen avulla.

Hallinnon määrätietoinen tehostaminen sekä kestävä taloudenpito tähtäävät opetuksen ja ohjauksen riittävien resurssien turvaamiseen.

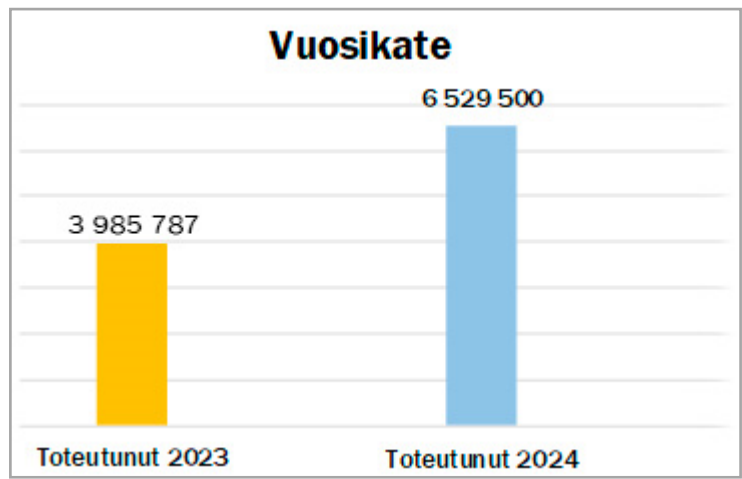
Olemme huolehtineet toimitilojemme tarkoituksenmukaisuudesta, tehokkaasta käytöstä sekä taloudellisesta kunnossapidosta. Olemme vähentäneet omassa käytössä olevien tilojen määrää purkamalla Joensuussa suunnitelman mukaisesti Niittylahdesta vanha Urheilutalo 810 m². Lisäksi olemme uudistaneet oppimisympäristöjämme ennalta sovitun aikataulun mukaisesti. Omien ja vuokrakiinteistöjemme ylläpitokustannukset olivat yhteensä 7 miljoonaa euroa eli noin 7 euroa/hyöty-m²/kk.

Vuoden 2024 lopussa Riverialla on 67 omaa rakennusta 20 eri kiinteistöllä yhteensä 84 294 hyöty-m². Omassa käytössä olevia tiloja oli yhteensä 70 236 m².

Omien kiinteistöjen lisäksi Riverian käytössä oli vuokralle otettuja opetus- ja asuntolatiloja vuoden 2024 lopussa 5 883 m² seuraavasti:

- Joensuussa Jukolankadulla Teknologia-toimialan tilat
- Kiteellä Koivikolla maatalousalan koulutuksen tilat (opetustyöpaja)
- Outokummussa kulttuurialan tiloja Kummunkadulla sekä Kaivosmiehenpolulla
- Lieksassa Brahea-kampuksen tilat
- Asuntolatiloja Nurmeksessa, Valtimolla ja Kiteellä

Omasta käytöstä poistuneista tiloista oli 31.12.2024 vuokrattuna yhteensä 12 608 Joensuun , Lieksan ja Nurmeksens kaupungeille, Joensuun steinerkoulun kannatusyhdistys ry:lle, Joensuun englanninkielisen leikkikoulun kannatusyhdistys ry:lle, Itä-Suomen koulun säätiölle, Eezy Työllisyyspalvelut Oyj:lle sekä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle Joensuussa, Nurmeksessa ja Lieksassa. Tyhjiillään olevia tiloja oli yhteensä 1 977 m².

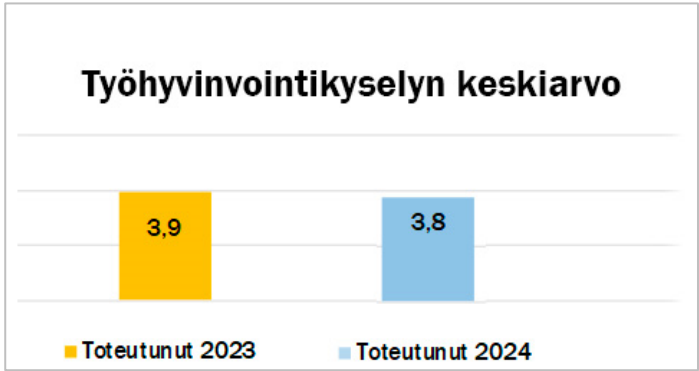


Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Investoinnit	4 610 592	4 655 000	2 822 648
Toimintatuotot/Toimintamenot	113	112	119
Vuosikate	3 985 787	3 121 329	6 529 500

Henkilöstö

Yhteisissä palveluissa henkilöstön osaamista ja hyvinvointia ylläpidettiin koko henkilöstölle suunnatun Riveria2025 - osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämisohjelman mukaisesti huomioiden strategian mukaiset osaamistarpeet. Yhteisten palveluiden henkilöstöä osallistui yksilöllisten tarpeidensa mukaisesti Riverian yhteisiin turvallisuuskoulutuksiin sekä kesäylipiston kanssa toteutettuihin koulutuksiin.

Vuonna 2024 henkilön koulutusmenojen osuus henkilöstömenoista oli 1,8 prosenttia. Yhteisten palveluiden henkilöstön hyvinvointia kuvaavan työhyvinvointikyselyn keskiarvo oli 3,8.



Henkilöstö	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	2,0	3,0	1,9
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	172	177	176
Rekrytoinnit	28	7	16
Terveys %		60	28
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,9	3,9	3,8

Yhteiset palvelut

	TA 2024	1.1.-31.12.2024	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2023
TOIMINTATUOTOT	26 332 371	25 920 703	- 411 668	24 458 552
Myyntituotot	3 223 043	3 025 812	- 197 231	2 949 836
Maksutuotot	21 650	26 778	5 128	44 779
Tuet ja avustukset	1 766 584	1 649 073	- 117 511	1 985 015
Muut toimintatuotot	21 321 094	21 219 040	- 102 054	19 478 923
TOIMINTAKULUT	-23 557 043	-21 713 322	1 843 721	-21 707 336
Henkilöstökulut	-10 475 624	-9 862 695	612 929	-9 745 306
Palvelujen ostot	-5 371 568	-4 303 192	1 068 376	-5 063 409
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 673 900	-3 328 438	345 462	-3 274 912
Avustukset	- 295 000	- 171 340	123 660	-75 153
Muut toimintakulut	-3 740 951	-4 047 657	- 306 706	-3 548 556
TOIMINTAKATE	2 775 328	4 207 381	1 432 053	2 751 217
Rahoitustuotot ja -kulut	346 000	2 322 119	1 976 119	1 234 570
VUOSIKATE	3 121 328	6 529 500	3 408 172	3 985 787
Poistot ja arvonalentumiset	-4 199 005	-4 305 174	- 106 169	-4 167 761
TILIKAUDEN TULOS	-1 077 677	2 224 326	3 302 003	- 181 974

Rakentaminen-tulosalue

Riverian rakentaminen-tulosalueella henkilöstöä oli noin 120 ja toimintatuottoja 15 miljoonaa euroa. Tutkintoja ja koulutusta toteutetaan Joensuun, Kiteen, Lieksan, Nurmeksen ja Outokummun koulutusyksiköissä ja tarvittaessa kaikkien jäsenkuntien alueella seuraavissa maakunnallisissa tiimeissä:

- Kaivos-, maanrakennus- ja infrarakentamisala
- Talotekniikka-ala
- Talonrakennus-, puu- ja pintakäsittelyala
- Sähkö-, prosessi- ja automaatioala
- Tieto- ja viestintätekniikka-ala
- Turvallisuus- ja kiinteistöpalveluala

Lisäksi tiimeillä on siirrettäviä oppimisympäristöjä, jolloin teoriakoulutukseen ei ole paikkakuntariippuvaista.

Toiminnalliset tavoitteet ja suunnitelmat

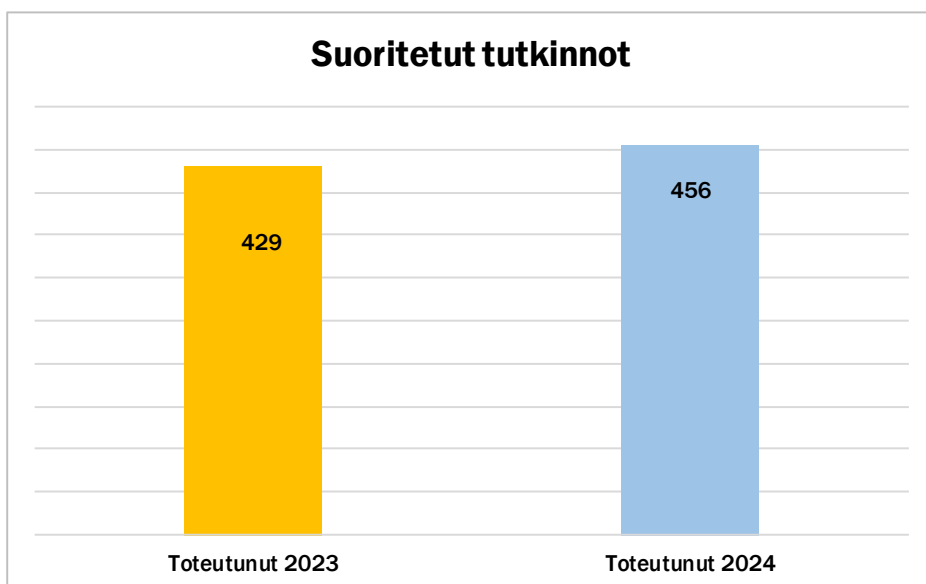
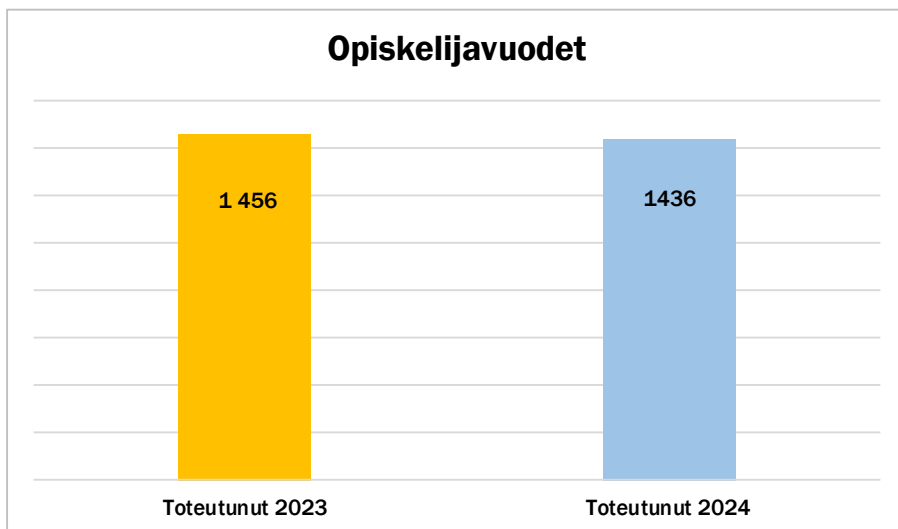
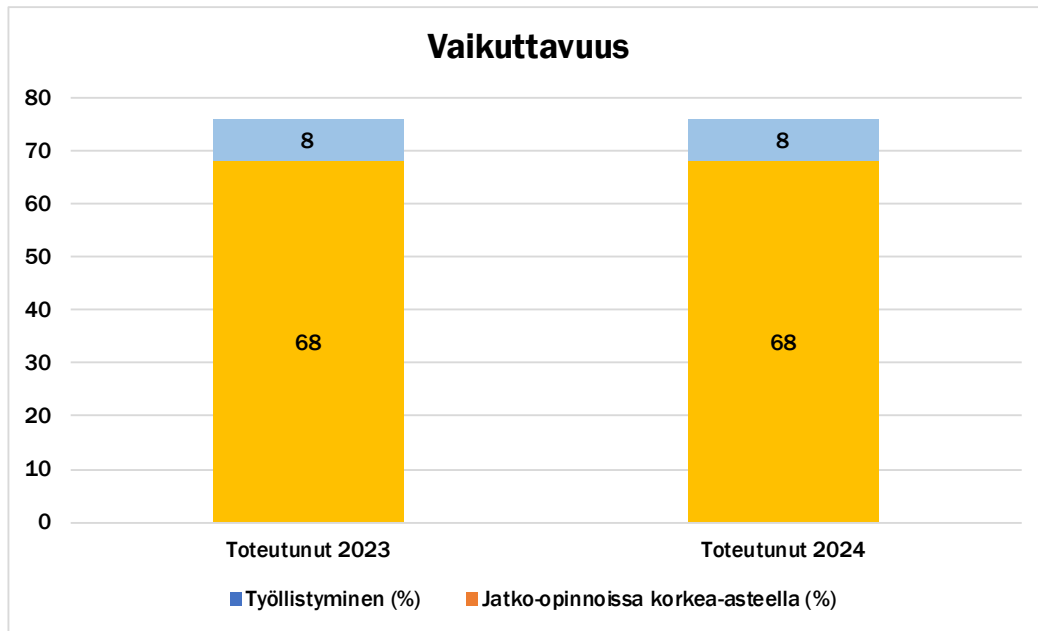
Vaikuttavuus

Rakentamisen tulosalueen koulutuksen ensisijaisena tavoitteena on ollut edistää opiskelijoiden työllistymistä Pohjois-Karjalan alueelle. Työllistymisvaikutuksia on vahvistettu tiiviillä yhteistyöllä työelämän kanssa, mikä on mahdollistanut koulutuksen paremman vastaavuuden alueellisiin työvoimatarpeisiin.

Rakentamisen perustutkinnot muodostivat merkittävimmän osuuden suoritetuista tutkinnoista. Suunnitelmakaudella opiskelijavuosien määrä pysyi vakaana, mutta valmistuneiden tutkintojen lukumäärä kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna. Erityisesti ammatti- ja erikoisammattitutkintojen osuus opiskelijavuosista sekä suoritettujen tutkintojen määrästä kasvoi, mikä osoittaa koulutuksen joustavuuden ja työelämälähtöisyyden lisääntyneen. Jatkuvan haun merkitys opiskelijahankinnassa korostui, ja työelämäyhteistyö vahvistui edelleen.

Rakennusalan suhdannehaasteet ovat vaikuttaneet työllistymis- ja yrittäjäystävöitteiden saavuttamiseen. Vaikka suurin osa tavoitteista toteutui, opiskelijoiden aloituskyselyssä ja työelämäpalauteissa työpaikkaohjaajien vastauksissa ei täysin saavutettu asetettuja tavoitteita.

Vaikuttavuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opiskelijavuodet	1 456	1 430	1436
Suoritettut osaamispisteet	84 024	107 244	88 370
Suoritettut tutkinnot	429	484	456
Työllistyminen (%)	68	68	68
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	8	7	8
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	98	76	98
Oppisopimukset (%)	31	23	30
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	32	69	44
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	86	69	86
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	15	34	34
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	19	40	30



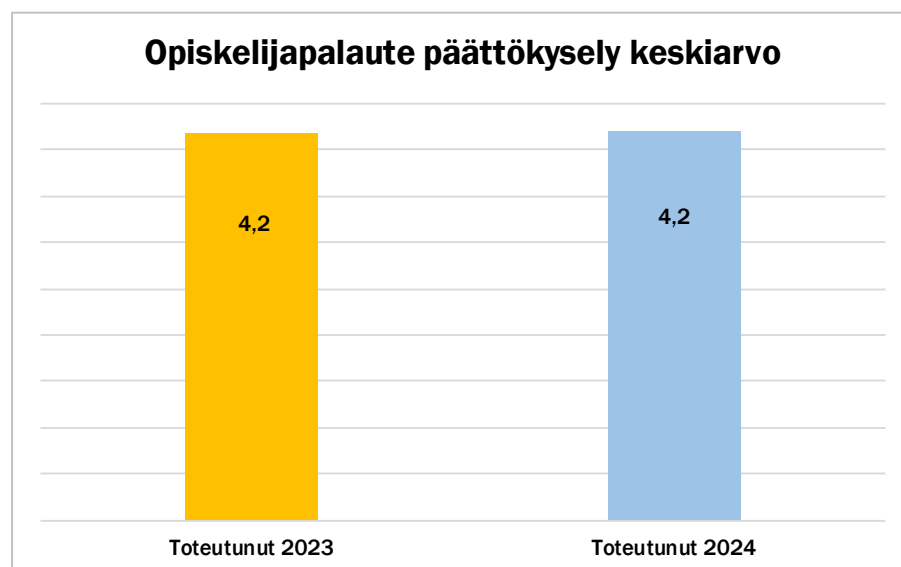
Asiakaslähtöisyys

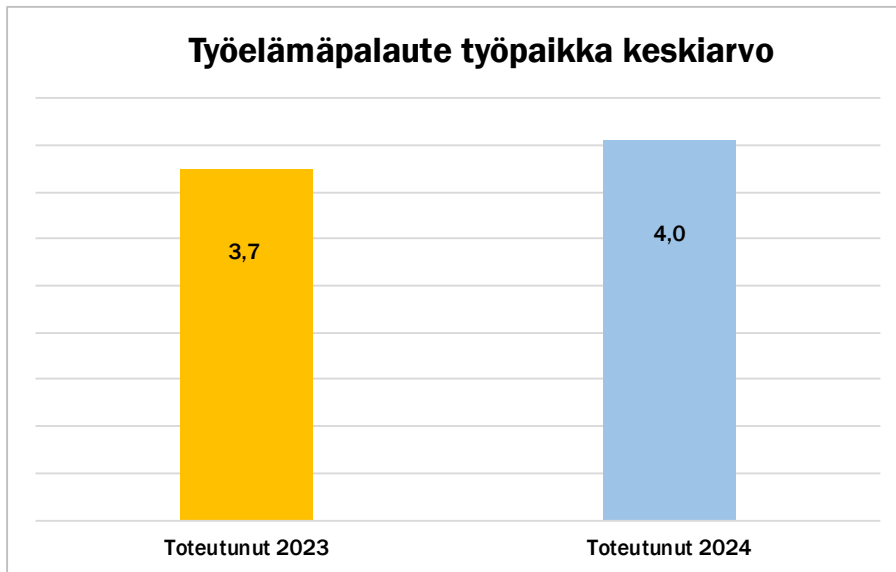
Huomioimme toiminnassamme sekä oppivelvollisten että jatkuvan haun opiskelijoiden moninaiset tarpeet. Tarjosimme opiskelijoille joustavia ja yksilöllisiä opintopolkuja sekä laadukasta ja riittävää lähiopetusta ja -ohjausta. Opintopolut suunniteltiin kattamaan koko opiskeluaika, ja osa yhteisistä tutkinnon osista integroitiin ammatillisiin opintoihin ja työelämässä oppimiseen. Kehitimme ajasta ja paikasta riippumatonta laadukasta oppimista, ja jokaiselle opiskelijalle laadittiin henkilökohtainen opintojen kehittämissuunnitelma (HOKS), jota päivitettiin säännöllisesti opintojen aikana.

Asiakaspalvelun laatua parannettiin keräämällä palautetta opiskelijoilta ja työelämältä sekä käsittelemällä palautteet tehokkaasti. Kaikissa tutkinnoissa tarjottiin mahdollisuus kansainväliseen opiskelijavaihtoon, ja osallistuimme Taitaja-kilpailujen semifinaaleihin kaikista tiimeistä.

Opiskelijajohvointikyselyn keskiarvossa emme päässeet tavoitteeseen, muutoin tavoitteet täyttyivät.

Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opinnoista eroaminen (%)	3,7	4,2	5,5
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	19	34	3
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	41	29	4
Kansainvälisyys / suoritettavat osaamispisteet	85	264	19
Opiskelijajohvointikyselyn keskiarvo	3,9	4,7	3,9
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,3	3,9	4,3
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,2	4,1	4,2
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	3,7	3,9	4,0
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,0	4,0	4,2
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet		31	28





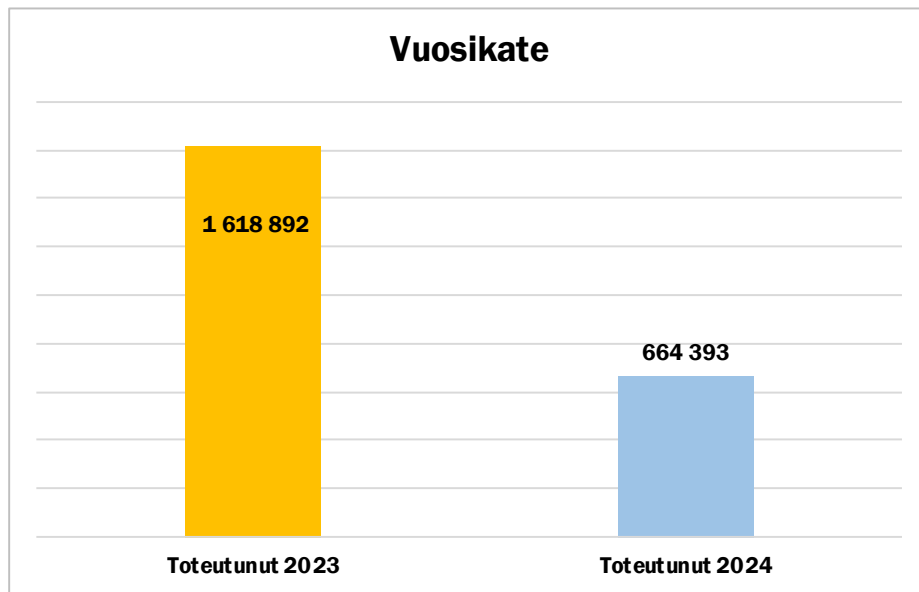
Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus

Riverian talouden tasapaino varmistettiin johdonmukaisella toiminnanohjauksella sekä yhdessä asetettujen tavoitteiden saavuttamisella. Strategiset investoinnit ja hankkeet toteutettiin Riverian perustehtävää tukien, samalla huomioiden työelämän tarpeet ja alueelliset kehitysnäkymät.

Opetus, ohjaus ja erityinen tuki kohdennettiin siten, että opiskelijat saavuttivat henkilökohtaisessa osaamisen kehittämissuunnitelmassa (HOKS) määritellyt tavoitteet. Tämä mahdollisti tutkinnon osien ja koko tutkinnon suorittamisen suunnitellussa aikataulussa. Opintojen keskeyttämistä vähennettiin ennakoivilla toimenpiteillä, kuten opintojen etenemisen tiiviillä seurannalla ja varhaisella puuttumisella mahdollisiin haasteisiin.

Toiminnallisten ja taloudellisten tulosten toteutumista seurattiin systemaattisesti, ja tarvittaviin muutoksiin reagoitiin ketterästi toimintavuoden aikana. Näin varmistettiin resurssien tehokas kohdentaminen ja koulutuksen vaikuttavuuden jatkuva kehittäminen.

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Investoinnit	127 922	325 000	132 437
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	14	18	17,8
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	807	1 324	1 057
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	61	74	59
Suoritetut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	4	6	5,6
Toimintatuotot/Toimintamenot	111	105	105
Vuosikate	1 618 892	694 710	664 393



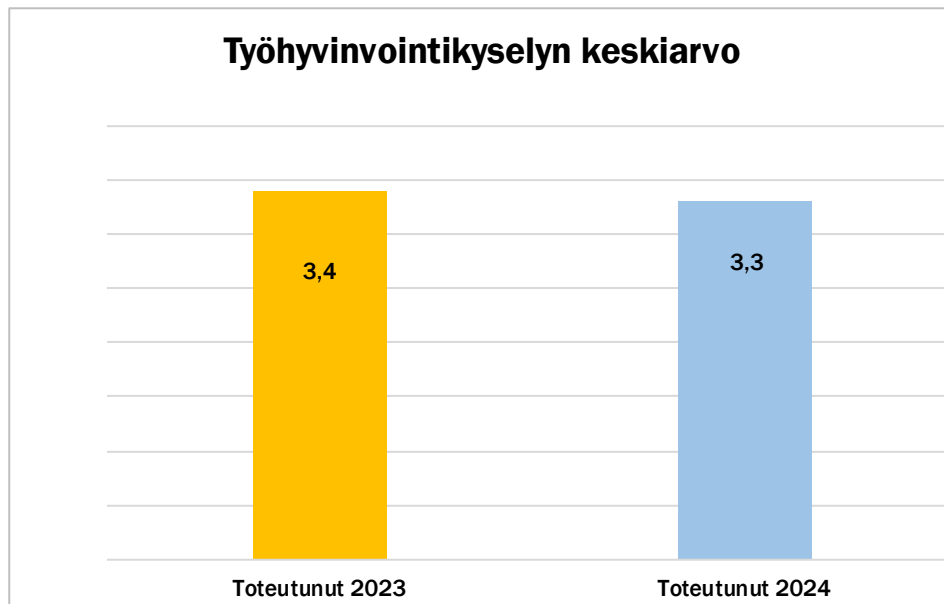
Henkilöstö

Riveriassa panostettiin henkilöstön työhyvinvointiin ja jaksamiseen kokonaisvaltaisesti. Toimintavuosi suunniteltiin ja toteutettiin siten, että työelämän tarpeisiin pystyttiin vastaamaan ympäri vuoden, samalla huomioiden henkilöstön osaaminen, työtehtävät ja käytettävissä olevat resurssit.

Organisaation toimintaa kehitettiin lisäämällä tiimien vastuuta ja itseohjautuvuutta. Tämä mahdollistettiin prosessien yksinkertaistamisella ja työnjaon selkeyttämisellä, mikä vahvisti tehokkuutta ja paransi työskentelyn sujuvuutta. Henkilöstöä tuettiin työhyvinvointisuunnitelman mukaisilla toimenpiteillä, joilla edistettiin työssä jaksamista ja hyvinvoinnin ylläpitämistä.

Henkilöstön osaamisen kehittämiseen panostettiin tarjoamalla mahdollisuuksia ammatilliseen kasvuun ja osaamisen vahvistamiseen Riverian strategisten linjausten mukaisesti. Työyhteisön toiminnassa korostettiin vastuullisuutta kaikilla organisaation tasoilla, mikä vahvisti yhteisöllisyyttä ja työn vaikuttavuutta.

Henkilöstö	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	1,3	3,0	0,9
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	12	5	4
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	117	115	105
Rekrytoinnit	21	10	12
Terveys %		74	45
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)		450	0
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,4	3,9	3,3



Rakentaminen -tulosalue

	TA 2024	1.1.-31.12.2024	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2023
TOIMINTATUOTOT	15 149 498	14 784 783	- 364 715	16 621 051
Myyntituotot	15 105 998	14 645 272	- 460 726	15 155 541
Maksutuotot	8 000	7 954	-46	7 083
Tuet ja avustukset	0	8 166	8 166	0
Muut toimintatuotot	35 500	123 391	87 891	1 458 427
TOIMINTAKULUT	-14 454 788	-14 119 728	335 060	-15 001 835
Henkilöstökulut	-8 035 767	-7 370 300	665 466	-7 399 005
Palvelujen ostot	-3 662 520	-4 040 006	- 377 486	-4 541 927
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 193 036	-1 065 787	127 249	-1 265 169
Avustukset	-26 700	-48 734	-22 034	-33 837
Muut toimintakulut	-1 536 765	-1 594 900	-58 135	-1 761 897
TOIMINTAKATE	694 710	665 055	-29 655	1 619 216
Rahoitustuotot ja -kulut	0	- 662	- 662	- 323
VUOSIKATE	694 710	664 393	-30 317	1 618 892
Poistot ja arvonalentumiset	- 398 898	- 269 589	129 309	- 437 748
TILIKAUDEN TULOS	295 812	394 804	98 992	1 181 144



Teollisuus ja biotalous -tulosalue

Riverian teollisuus ja biotalous -tulosalueella valmennamme osaajia Pohjois-Karjalan työ- ja elinkeinoelämän tarpeisiin. Tulosalueella koulutetaan uusia osaajia, vahvistetaan työssä jo olevien osaamista ja kehitetään alueen työelämän osaamista. Järjestämme tutkintoja ja koulutuksia sekä oppivelvollisille että jatkuvan oppimisen opiskelijoille teollisuuden ja biotalouden eri aloilla.

Henkilöstöä koko tulosalueella on 150 henkilöä ja toimintatuottoja noin 19 miljoonaa euroa.

Koulutuksia toteutetaan Joensuun, Kiteen, Lieksan, Nurmeksen ja Outokummun ja Valtimon koulutusyksiköissä ja tarvittaessa kaikkien jäsenkuntien alueella maakunnallisissa tiimeissä:

- Metsäala
- Kone- metalli ja muoviala
- Ajoneuvoala
- Maatalousala
- Logistiikka-ala

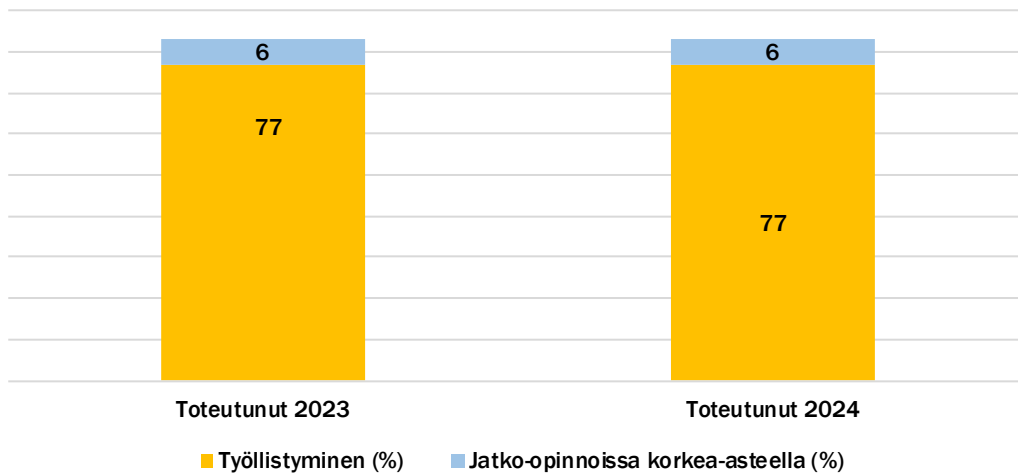
Lisäksi tiimeillä on siirrettäviä oppimisympäristöjä, joten koulutusta voidaan toteuttaa joustavasti eri paikoissa.

Vaikuttavuus

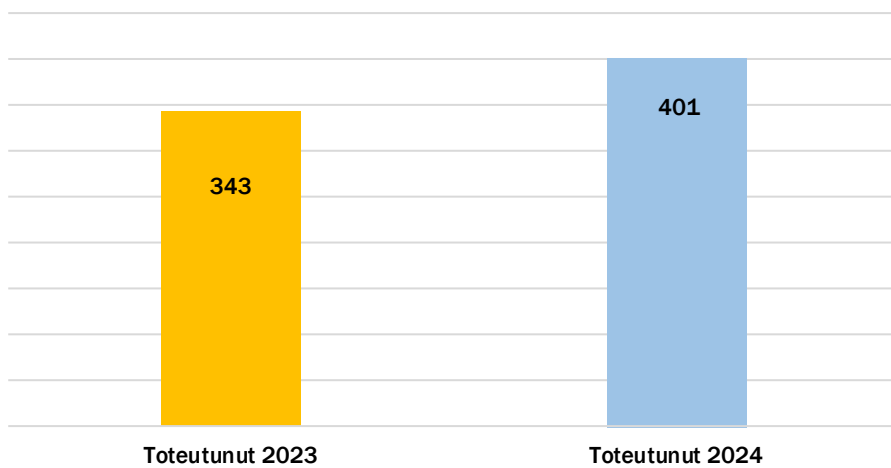
Teollisuus ja biotalous -tulosalueella perustutkinnot ovat edelleen lukumäärältään suurin tutkintotyyppi. Opiskelijavuodet hieman lisääntyivät vuodesta 2023. Suoritettujen tutkintojen määrä oli asetettua tavoitetta ja edellistä vuotta selvästi parempi. Ajoneuvoalalle saimme ammatti- ja erikoisammatti-tutkintojen järjestämisluvut, mikä mahdollistaa tarjonnan laajentamisen kyseisellä alalla. Lisäksi olemme toteuttaneet räätälöityjä koulutuksia eri aloilla. Opiskelijoiden työllistymisen parantamiseksi tiivistimme työelämäyhteistyötä, lisäsimme työelämässä oppimista, tehostimme ohjausta ja järjestimme työelämäpäiviä ja erilaisia tapahtumia.

Vaikuttavuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opiskelijavuodet	1 269	1 264	1317
Suoritettut osaamispisteet	68 675	87 389	86 640
Suoritettut tutkinnot	343	315	401
Työllistyminen (%)	77	69	77
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	6	8	6
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	90	77	92
Oppisopimukset (%)	30	23	29
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	32	69	42
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	82	92	79
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	18	34	24
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	26	37	34

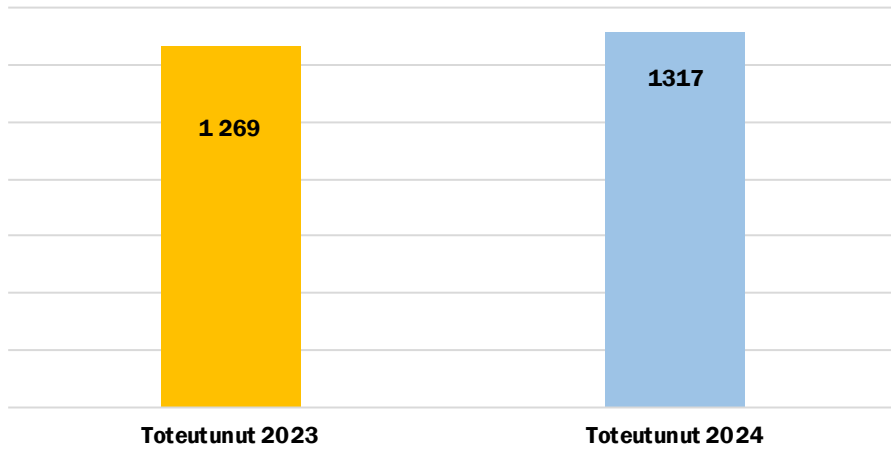
Vaikuttavuus



Suoritetut tutkinnot



Opiskelijavuodet



Asiakaslähtöisyys

Opiskelijoille on pyritty tarjoamaan joustava, yksilöllinen opintopolku ja riittävästi ohjausta kyseisellä polulla. Henkilökohtaistamisen (HOKS) laadun varmistamiseksi olemme kouluttaneet henkilöstöä ja tehneet tiivistä yhteistyötä opiskeluhuollon toimijoiden kanssa.

Olemme aktiivisesti kannustaneet niin opiskelijoita kuin työelämän toimijoitakin vastaamaan palautekyselyihin ja pyrkineet toiminnassamme huomioimaan saadun palautteen. Tämä näkyy vastausprosenttien kasvuna ja myös erinomaisina opiskelija- ja työelämäpalautteina.

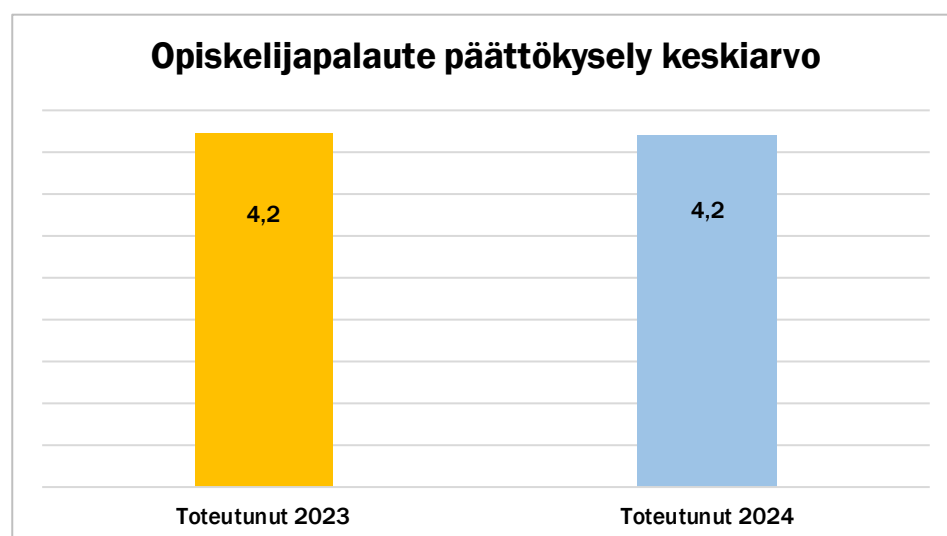
Kaikista tulosalueen tiimeistä on osallistuttu Taitaja-kilpailuihin.

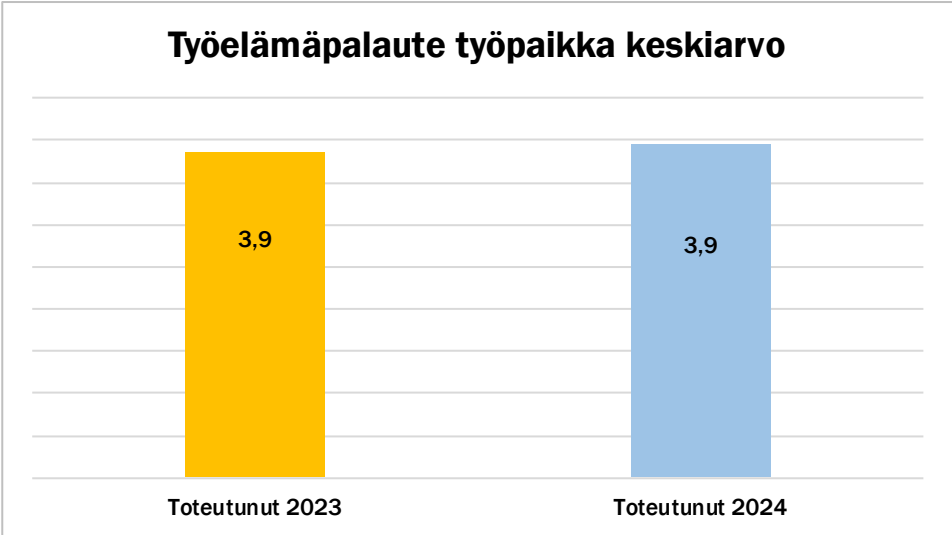
Teimme aktiivisesti kansainvälistä yhteistyötä, etenkin ajoneuvoalalla.

Ennakoivan suunnittelun ja toimivan yhteistyön avulla olemme pyrkineet varmistamaan riittävän lähiopetuksen ja -ohjauksen oppivelvollisille.

Kone- ja tuotantotekniikan englannin kielisessä koulutuksessa (Vocational Qualification in Mechanical Engineering and Production Technology) aloitti uudet opiskelijat syyskuussa 2024. Muilla teollisuuden ja biotalouden aloilla ei ole tällä hetkellä tarvetta englannin kieliseen eikä englannin kielellä alkavaan koulutukseen.

Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opinnoista eroaminen (%)	4	8,5	7,8
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	9	57	35
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	8	88	67
Kansainvälisyys / suoritettavat osaamispisteet	91	325	414
Opiskelijahyvinvointikyselyn keskiarvo	3,8	4,6	3,8
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,4	4,3	4,4
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,2	4,1	4,2
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	3,9	3,9	3,9
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,1	4,1	4,1
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet		31	18



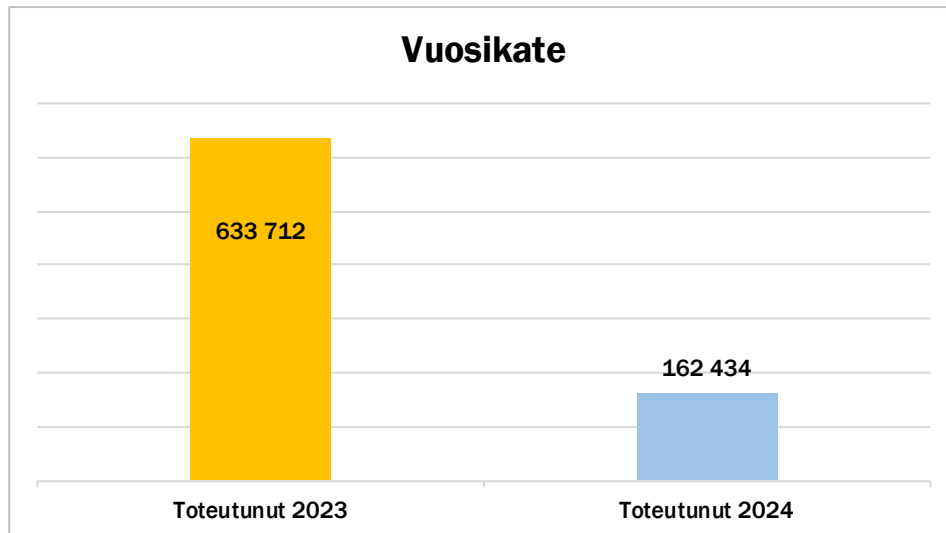


Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus

Vahvistimme tulosalueemme tiimien toimintaa selkiyttämällä ohjaushenkilöstön roolia tiimien ja koko tulosalueen toiminnassa. Olemme pyrkineet kohdentamaan opetusta, ohjausta ja erityistä tukea siten, että opiskelijat saavuttavat HOKSissa asetetut tavoitteet ja heidän osaamisensa kehittyi, jolloin tutkinnon osat ja tutkinnot tulevat suoritetuiksi.

Toteutimme suunnitellusti investointeja, jotta alojemme oppimisympäristöt, ml. koneet, ajoneuvot ja laitteet vastaavat työelämän vaatimuksia. Oppimisympäristöinvestointeja on tehty erityisesti kone-, metalli- ja muovialalla.

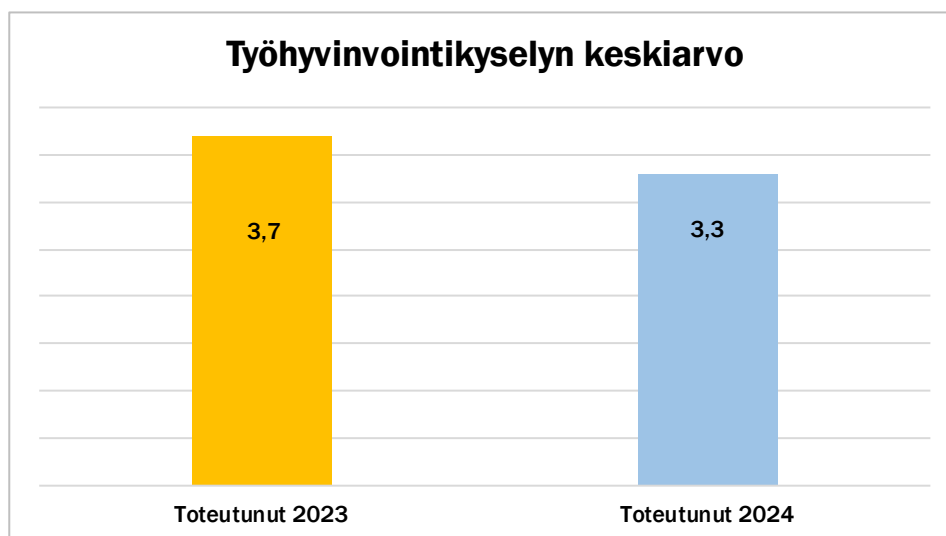
Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Investoinnit	1 206 599	2 313 387	1 711 597
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	11	16	16
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	611	1 099	1 025
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	54	68	65
Suoritetut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	3	4	4,8
Toimintatuotot/Toimintamenot	104	99	101
Vuosikate	633 712	-255 924	162 434



Henkilöstö

Tulosalueella on pyritty mahdollistamaan henkilöstön keskittyminen perustehtävään muutoksista huolimatta. Tavoitteena oli työhyvinvoinnin parantaminen, mutta tässä emme onnistuneet vuonna 2024.

Henkilöstö	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	1,7	3,0	1,3
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	10	5	4
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	138	131	120
Rekrytoinnit	28	25	21
Terveys %		60	51
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)		470	0
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,7	3,8	3,3



Teollisuus ja biotalous -tulosalue

	TA 2024	1.1.-31.12.2024	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2023
TOIMINTATUOTOT	17 324 340	18 590 942	1 266 602	18 538 954
Myyntituotot	17 074 740	18 226 573	1 151 833	16 784 656
Maksutuotot	19 100	9 200	-9 900	22 082
Tuet ja avustukset	55 000	3 492	-51 508	55 968
Muut toimintatuotot	175 500	351 676	176 176	1 676 247
TOIMINTAKULUT	-17 580 264	-18 428 424	-848 160	-17 904 925
Henkilöstökulut	-8 688 217	-8 186 877	501 341	-7 827 085
Palvelujen ostot	-4 583 930	-5 812 185	-1 228 255	-5 649 481
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 566 400	-1 622 017	-55 617	-1 753 534
Avustukset	-18 950	-35 451	-16 501	-29 133
Muut toimintakulut	-2 722 767	-2 771 895	-49 128	-2 645 692
TOIMINTAKATE	-255 924	162 517	418 441	634 029
Rahoitustuotot ja -kulut	0	-83	-83	-317
VUOSIKATE	-255 924	162 434	418 358	633 712
Poistot ja arvonalentumiset	-1 127 575	-1 145 516	-17 941	-960 813
TILIKAUDEN TULOS	-1 383 499	-983 082	400 417	-327 101



Palvelutoiminta-tulosalue

Riverian palvelutoiminta- tulosalueella henkilöstöä on noin 130 ja toimintatuottoja noin 13 miljoonaa euroa. Tulosalueella valmennetaan tulevaisuuden työelämän osaajia Pohjois-Karjalan alueen tarpeisiin. Tulosalueen tehtävänä on tarjota ammatillista koulutusta oppivelvollisille, vahvistaa ja laajentaa jo työssä olevien osaamista sekä kehittää alueen työelämän toimintoja. Ammatillisen koulutuksen lisäksi tulosalueella toimii Riverian kesäyliopisto.

Koulutuksia toteutetaan Joensuun, Kiteen, Lieksan ja Nurmeksien koulutusyksiköissä ja tarvittaessa kaikkien jäsenkuntien alueella seuraavissa maakunnallisissa tiimeissä:

- Liiketoiminta- ja yrittäjyysala
- Elintarvike-, ravintola- ja catering-ala
- Hius- ja kauneudenhoitoala
- Matkailuala
- Kesäyliopisto

Osaamista hankitaan opiskelemalla oppilaitoksen koulutusyksiköissä, työelämässä sekä verkossa.

Vaikuttavuus

Toiminnan vaikuttavuutta varmistamme aloituspaikkojen mukaisten opiskelijavuositavoitteiden toteutumisella. Olemme tehneet tiivistä yhteistyötä maakunnan työelämän kanssa varmistaaksemme tarvelähtöisen koulutustarjonnan määrällisesti ja laadullisesti.

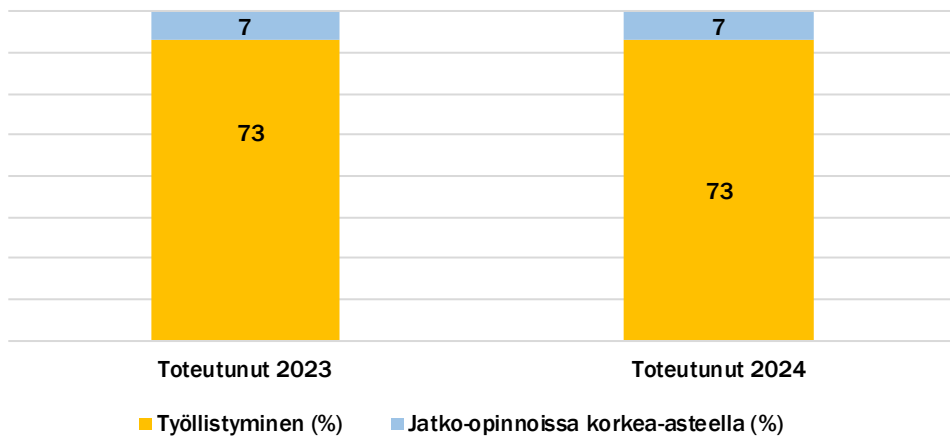
Rakennamme jatkuvasti uusia kumppanuuksia tulosalueen tiimeissä sekä olemme lisänneet koulutus- ja työperäisen maahanmuuton avulla työvoiman saatavuutta erityisesti työvoimapula-aloille Pohjois-Karjalan maakunnassa.

Olemme lisänneet työelämäpalautteen määrää saadaksemme realistista tietoa työelämäyhteistyön kehittämiseen. Tulosalueen tiimit ovat tehneet aktiivista yhteistyötä Riverian tiimien kanssa saavuttaaksemme laadukkaan ja asiakaslähtöisen ammatillisen koulutuksen tarjonnan koko Pohjois-Karjalan alueelle.

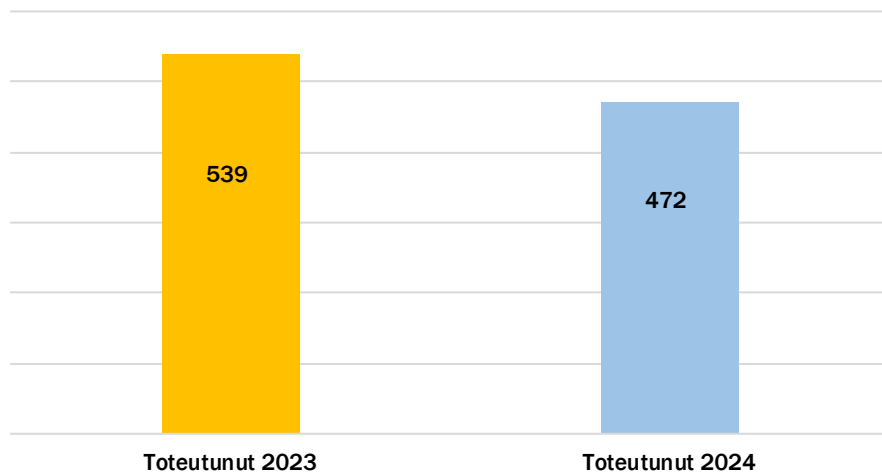
Olemme panostaneet laadukkaaseen valmentautumiseen ennen työelämäjaksojen alkua. Olemme myös varmistaneet riittävän ohjauksen työelämäjakson aikana sekä varmistaneet aktiivisella työpaikkaohjaajakoulutuksella työelämän osaamisen osana onnistunutta työpaikalla oppimisen prosessia.

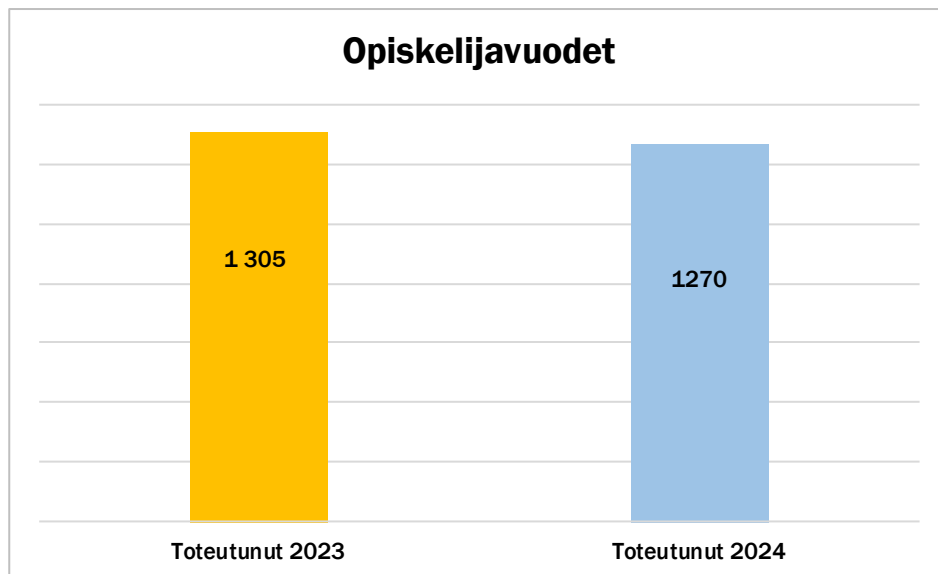
Vaikuttavuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opiskelijavuodet	1 305	1 100	1270
Suoritettut osaamispisteet	93 544	78 037	89 424
Suoritettut tutkinnot	539	502	472
Työllistyminen (%)	73	71	73
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	7	10	7
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	99	97	98
Oppisopimukset (%)	22	27	27
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	46	75	54
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	86	96	83
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	17	19	35
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	22	28	27

Vaikuttavuus



Suoritetut tutkinnot





Asiakaslähtöisyys

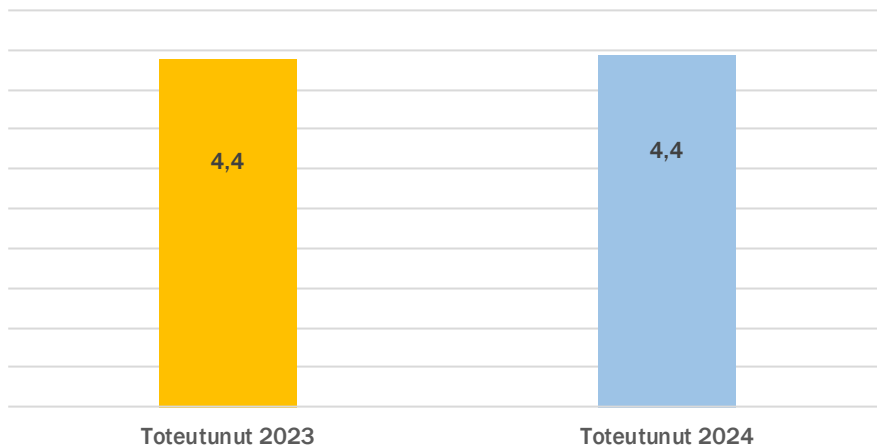
Olemme huomioineet oppivelvollisten ja jatkuvan haun opiskelijoiden erilaiset tarpeet toiminnassamme ja varmistaneet opiskelijoiden riittävän lähiopetuksen ja -ohjauksen määrän. Oppivelvolliset opiskelijat ovat suorittaneet opintojaan tulosalueella pääosin tutkintoja lähiopetuksessa ja työelämässä oppien. Jatkuvan haun opiskelijat tutkintoja ja/tai työllistymistä ja alueen tarvetta vastaavia tutkinnon osia. Riittävällä ohjauksella olemme saaneet opiskelijat pääosin etenemään opinnoissaan suunnitellun mukaisesti. Olemme selkiyttäneet erityisesti jatkuvan oppimisen opiskelijoiden mahdollisuutta suorittaa yhteisiä tutkinnon osia erilaisissa oppimisympäristöissä (lähiopetus, pajalla oppiminen, verkossa oppiminen ja työelämässä oppiminen) sekä käynnistäneet kehittämistyön niiden suorittamiseen osana ammatillisia opintoja. Vahvistamme edelleen henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) tavoitteellista ohjausta vahvistamalla päätoimisten omavalmentajien toimintaa tulosalueella. Pohjois-Karjalan alueen työ- ja elinkeinoelämälle olemme tuottaneet heidän tarvitsemiaan koulutuspalveluita.

Olemme käynnistäneet ajasta ja paikasta riippumattoman tutkintokoulutuksen kaikissa tiimeissä. Vahvistamme ja turvaamme muu kuin suomenkielisten opiskelijoiden riittävän S2-kielen opetuksen ja ohjauksen, sekä olemme käyneet vuoropuhelua kotouttamisen vaatimuksista omistajakuntien kanssa. Riittävällä suomen kielen opetustarjonnalla vahvistamme opiskelijoiden mahdollisuuksia kotoutumiseen ja maakuntaan sitoutumiseen.

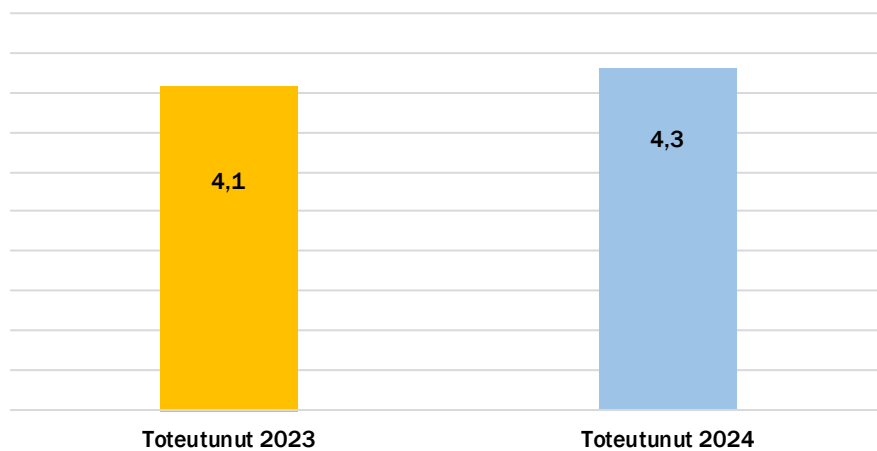
Olemme kannustaneet ja varmistaneet, että jokaisesta tiimistä osallistuu opiskelija Taitaja-semifinaaleihin tammikuussa 2025 ja kannustamme sekä valmennamme finaaliin tulosalueelta jatkoon päässeet opiskelijat. Valmennuksessa teemme vahvaa yhteistyötä maakunnan työelämän kanssa.

Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opinnoista eroaminen (%)	5,7	7,6	6,4
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	90	58	48
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	18	67	18
Kansainvälisyys / suoritettut osaamispisteet	785	660	623
Opiskelijahyvinvointikyselyn keskiarvo	3,8	4,0	3,8
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,5	4,3	4,5
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,4	4,2	4,4
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	4,1	4,0	4,3
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,4	4,1	4,4
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet		14	22

Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo



Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo

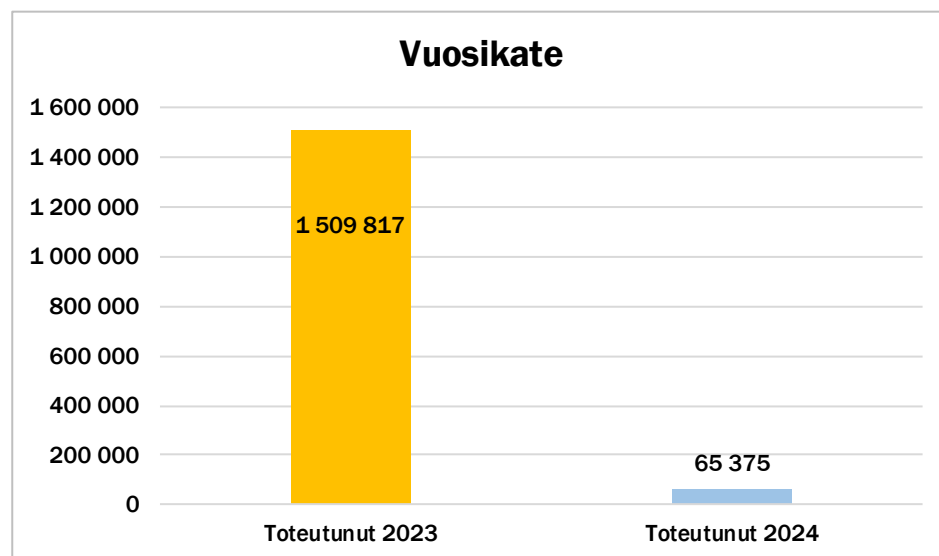


Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus

Olemme seuranneet toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita aktiivisesti ja säännöllisesti tulosalueella.

Olemme edistäneet maltilla investoinneilla ja hankkeilla Riverian perustehtävää maakunnassamme (mm. Niskalan baaritiski). Osallistuimme yhteistyössä itäsuomalaisen koulutuksen järjestäjien kanssa European Region of Gastronomy-hankkeeseen.

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Investoinnit	72 184	115 000	14 385
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	14	19	16
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	992	1 301	1 182
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	74	70	75
Suoritetut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	6	8	6
Toimintatuotot/Toimintamenot	112	109	101
Vuosikate	1 509 817	1 150 595	65 375

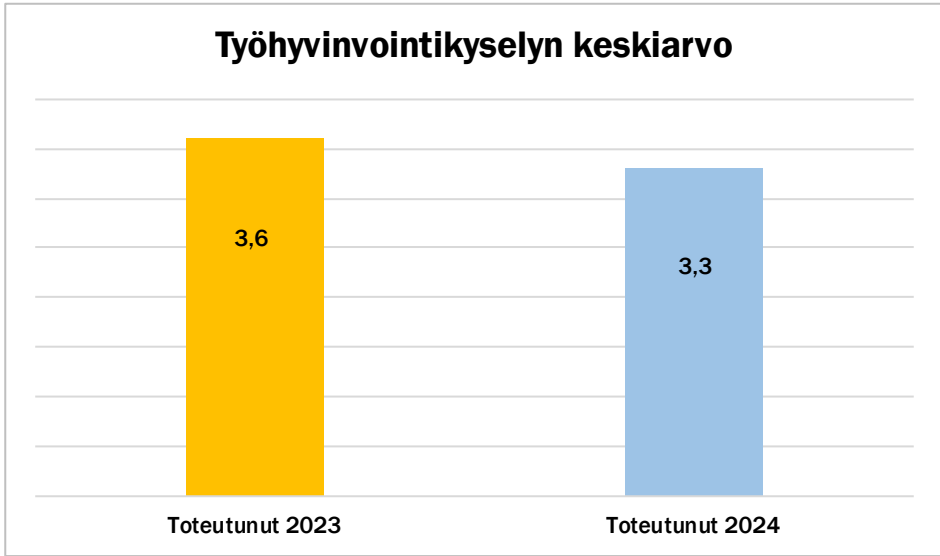


Henkilöstö

Olemme mahdollistaneet sujuvan arjen yksinkertaistamalla prosesseja ja selkeyttämällä työnjakoa. Olemme kohdentaneet työaikaa tiimitapaamisissa tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön toteuttaminen ammatillisessa koulutuksessa käytännön oppaan jalkauttamiseen. Olemme viestineet aktiivisesti ja vastuullisesti toiminnastamme tiimin sisällä, tulosalueella, Riveriassa ja myös koko Pohjois-Karjalan alueella kumppaneillemme ja sidosryhmille.

Olemme huolehtineet tulosalueen henkilöstön tarvittavasta osaamisesta ja tarjoamme mahdollisuuden sen kehittämislle Riverian linjausten mukaisesti.

Henkilöstö	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Henkilöstön osaamisen kehittäminen %	2,6	3,0	2,0
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	10	5	5
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	110	105	101
Rekrytoinnit	15	24	9
Terveys %		63	37
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)		400	0
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,6	3,8	3,3



Palvelutoiminta-tulosalue

	TA 2024	1.1.-31.12.2024	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2023
TOIMINTATUOTOT	14 363 662	13 067 790	-1 295 872	14 361 139
Myyntituotot	13 976 162	12 674 986	-1 301 176	12 531 983
Maksutuotot	274 500	310 309	35 809	358 575
Tuet ja avustukset	110 000	80 314	-29 686	108 147
Muut toimintatuotot	3 000	2 181	- 820	1 362 435
TOIMINTAKULUT	-13 213 067	-13 001 401	211 666	-12 851 131
Henkilöstökulut	-7 509 072	-7 360 370	148 702	-6 731 067
Palvelujen ostot	-3 150 605	-3 081 347	69 258	-3 888 250
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 783 900	- 813 945	-30 045	- 736 763
Avustukset	-32 700	-25 132	7 568	-17 444
Muut toimintakulut	-1 736 790	-1 720 607	16 183	-1 477 606
TOIMINTAKATE	1 150 595	66 389	-1 084 206	1 510 008
Rahoitustuotot ja -kulut	0	-1 014	-1 014	- 192
VUOSIKATE	1 150 595	65 375	-1 085 220	1 509 817
Poistot ja arvonalentumiset	-90 655	- 100 247	-9 592	- 157 417
TILIKAUDEN TULOS	1 059 940	-34 872	-1 094 811	1 352 399



Hyvinvointi ja terveys -tulosalue

Riverian hyvinvointi ja terveys -tulosalueen tärkeimpänä tehtävänä on valmentaa opiskelijoista tulevaisuuden työelämänosaajia maakunnan työelämän tarpeisiin. Lisäksi tulosalueen henkilöstö on joka päivä avoimesti läsnä opiskelijalle sekä mahdollistamme opiskelijoille henkilökohtaiset ja joustavat oppimispolut. Tulosalue on myös vahvasti kehittämässä maakunnan yritys-elämän toimintoja sekä vahvistamassa jo työssä olevien työntekijöiden osaamista. Lisäksi se vastaa mm. Riverian TUVA-koulutuksesta ja kansanopistokoulutuksista.

Riverian hyvinvointi ja terveys -tulosalueella henkilötyövuosia toteutui 121. Toimintatuotot tulosalueella olivat 18 miljoonaa euroa.

Koulutuksia toteutimme Joensuun, Kiteen, Lieksan, Nurmeksen ja Outokummun koulutusyksiköissä ja tarvittaessa kaikkien jäsenkuntien alueella seuraavissa maakunnallisissa tiimeissä:

- Kasvatus- ja ohjausala
- Kulttuuriala
- Sosiaali- ja terveysala

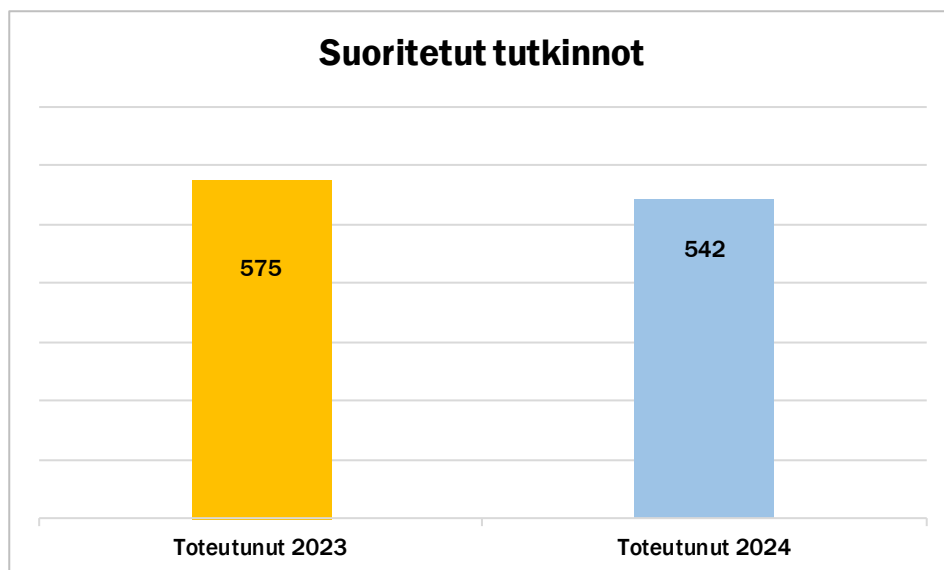
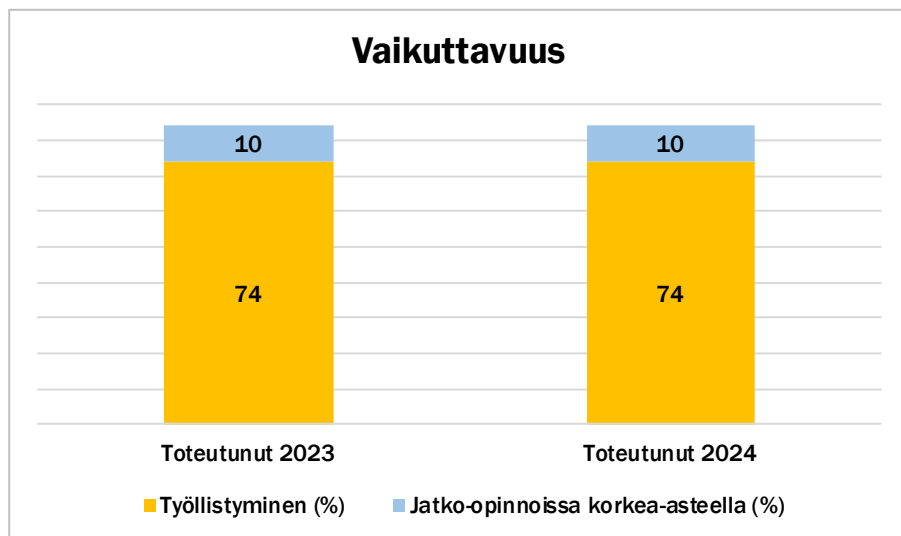
Vaikuttavuus

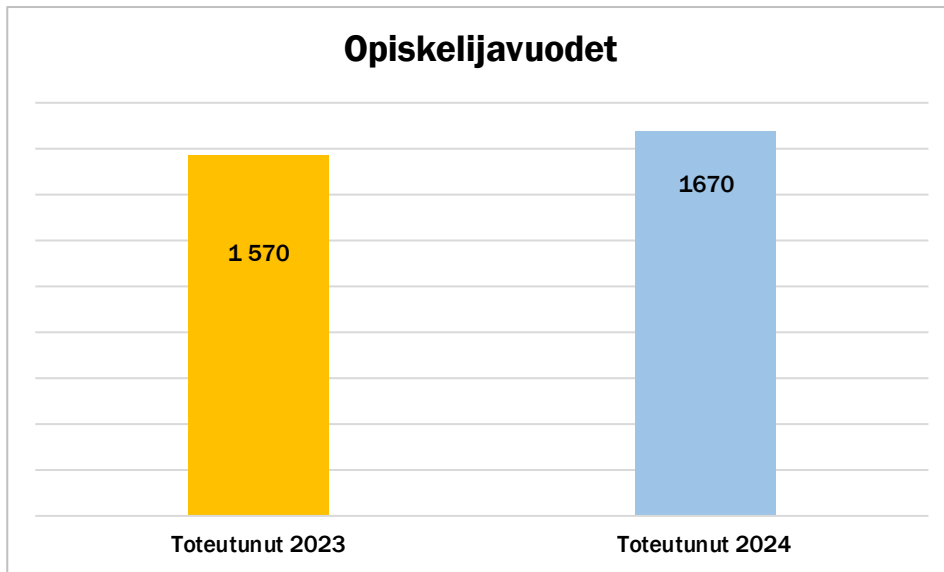
Tulosalueen keskeisimmät toimenpiteet vaikuttavuuden kehittämisen ja lisäämisen osalta määriteltiin tulosalueen strategiaan tavoitteisiin. Ensisijaisena tavoitteena olli tutkintojen ja koulutuksen suuntaaminen sekä järjestäminen niin, että opiskelijat työllistyvät Pohjois-Karjalaan.

Tärkeimpänä tehtävänä oli varmistaa aloituspaikkojen mukaisten opiskelijavuositavoitteiden toteutuminen tulosalueella sekä tutkintasuoritusten sekä tutkinnon osien suorittamisen toteutuminen vastaamaan tavoitteita. Opiskelijavuotia toteutui enemmän kuin vuonna 2023 mutta vuoden 2024 tavoitteesta jäätin hieman. Koko tutkinnon suorittaneiden osalta jäätin tavoitteesta mutta tutkinnon osien suorittaneita vastaavasti oli enemmän kuin aiemmin.

Toisena tärkeänä vaikuttavuutta lisäävänä toimenpiteenä tulosalueella oli vahvistaa työelämäyhteistyötä alueen työelämän kanssa sekä niiden prosessin johtamista. Otimme käyttöön uudet työelämäprosessit ja huolehdimme tulosalueella niiden jalkauttamisesta, käyttöönotosta sekä prosessin mukaisen toiminnan toteutumisesta. Laajensimme myös kummiyritystoimintaa kaikille tulosalueen tiimeille tavoitteen mukaisesti.

Vaikuttavuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opiskelijavuodet	1 570	1 706	1670
Suoritetut osaamispisteet	109 148	107 331	114 467
Suoritetut tutkinnot	575	700	542
Työllistyminen (%)	74	66	74
Jatko-opinnoissa korkea-asteella (%)	10	11	10
Työpaikalla suoritettut näytöt (%)	100	95	100
Oppisopimukset (%)	26	18	30
Opiskelijapalaute aloituskysely - vastaukset (%)	48	46	45
Opiskelijapalaute päättökysely - vastaukset (%)	88	89	83
Työelämäpalaute - työpaikka vastaukset (%)	14	10	47
Työelämäpalaute - työpaikkaohjaaja vastaukset (%)	26	31	30





Asiakaslähtöisyys

Toteuttamalla visiomme *"Aina läsnä oppijalle ja avoinna työelämälle"* varmistamme tulosalueemme asiakaslähtöisyyden. Asiakaslähtöisyyden kehittämiseksi pyrimme entistä paremmin huomioimaan sekä opiskelija-asiakkaiden, työelämäasiakkaiden että sisäisten asiakkaiden tarpeet.

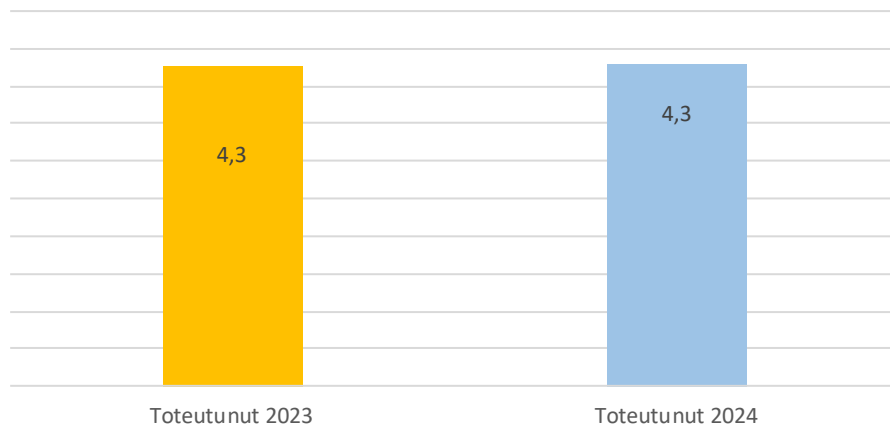
Opiskelijoiden osalta olemme keskittyneet erityisesti oppivelvollisten ja jatkuvan oppimisen opiskelijoiden erilaisten tarpeiden huomioimiseen toiminnassamme. Keväällä 2024 jalkautimme tulosalueellamme ja Riveriassa *Tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön oppaan*, joka on tuonut merkittävää selkeyttä toimintaamme. Olemme varmistaneet oppivelvollisten opiskelijoiden riittävän lähiopetuksen ja -ohjauksen määrän sekä laadun. Lisäksi olemme onnistuneet tarjoamaan jatkuvan haun opiskelijoille aiempaa yksilöllisempiä opintopolkuja lisäämällä aikaa ja paikkaan riippumatonta koulutusta.

Olemme myös käynnistäneet yhteisten aineiden integroinnin suunnittelun ja toteutuksen. Tavoitteenamme on ollut vahvistaa ja turvata opiskelijoiden riittävä suomi toisena kielenä (S2) -opetus ja -ohjaus sekä yhdenmukaistaa ja selkeyttää S2-opetuksen toimintamallia Riveriassa. Tämä haaste on ratkaistu lisäämällä S2-opetusta ja -ohjausta sekä perustamalla Riveriaan maahanmuuttajatyöryhmä. Työryhmä on laatinut uusia yhteisiä ohjausmateriaaleja S2-opetukseen ja luonut suuntaviivoja S2-ohjaukselle.

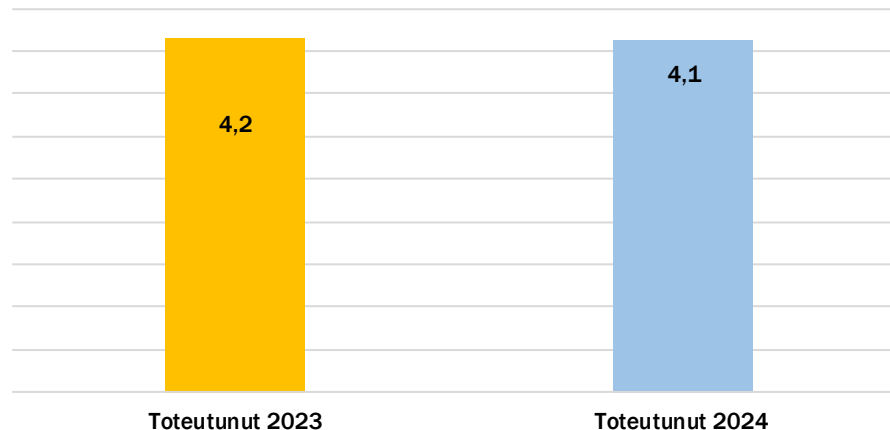
Asiakaslähtöisyyden tavoitteiden toteutuminen näkyy positiivisesti toiminnallisissa tuloksissa. Opiskelijapalautteet ovat erinomaisella tasolla, ja myös työelämästä saadut palautteet ovat erittäin myönteisiä.

Asiakaslähtöisyys	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Opinnoista eroaminen (%)	5,3	8,5	6,9
Kansainvälisyys / lähtevät (lukumäärä)	44	52	17
Kansainvälisyys / saapuvat (lukumäärä)	21	16	11
Kansainvälisyys / suoritettujen osaamispisteet	658	251	172
Opiskelijahyvintointikyselyn keskiarvo	3,7	4,0	3,7
Opiskelijapalaute aloituskysely keskiarvo	4,4	4,1	4,4
Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo	4,3	4,1	4,3
Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo	4,2	4,0	4,1
Työelämäpalaute työpaikkaohjaaja keskiarvo	4,1	3,9	4,1
Ammattitaitokilpailuihin osallistuneet		8	3

Opiskelijapalaute päättökysely keskiarvo



Työelämäpalaute työpaikka keskiarvo

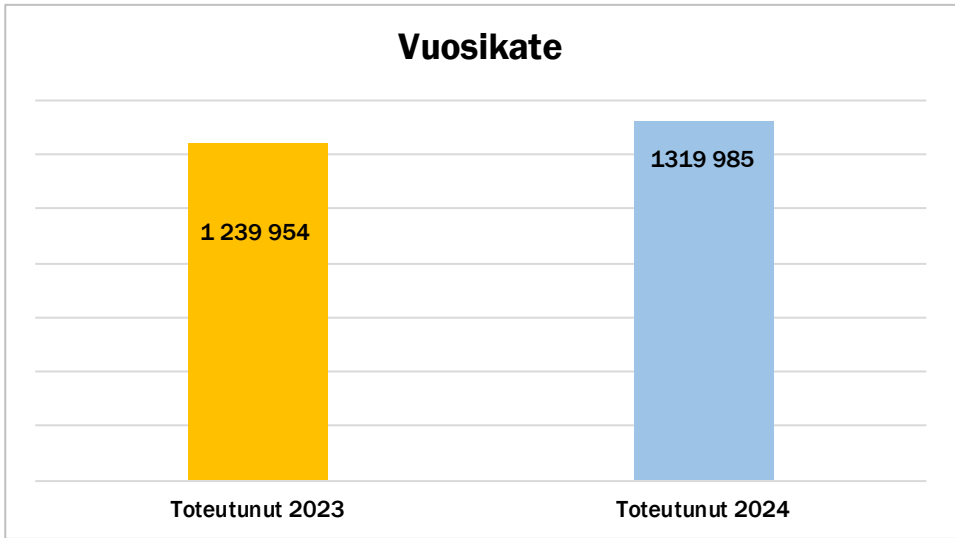


Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus

Tulosalueen keskeiset peruspilarit tuottavuuden, tehokkuuden ja taloudellisuuden ylläpitämisessä ja kehittämisessä ovat talouden ennakointi ja huolellinen suunnittelu, tiedolla johtamisen työkalujen monipuolinen hyödyntäminen ja jatkuva kehittäminen sekä panostaminen inhimilliseen pääomaan eli henkilöstön hyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen. Tulosalueen keskeinen tehtävä on varmistaa, että yhdessä asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan.

Tulosalueella on vahvistettu talouden seuranta ja suunnittelua. Tiedolla johtamisen työkalujen käyttöä on opeteltu, ja niiden hyödyntämistä ennakkoinnissa ja suunnittelussa on onnistuttu kehittämään. Tiedolla johtamisen tehostamista jatketaan myös ensi vuonna. Vuonna 2024 kehittämishankkeita ja investointeja on toteutettu maltillisesti.

Tuottavuus, tehokkuus ja taloudellisuus	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Investoinnit	124 595	136 000	58 024
Opiskelijavuodet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	13	17	16
Osaamispisteet / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	880	1 063	1 000
Osaamispisteet / opiskelijavuodet	71	62	63
Suoritetut tutkinnot / opetushenkilöstön henkilötyövuodet	5	7	5
Toimintatuotot/Toimintamenot	107	110	108
Vuosikate	1 239 954	1 569 919	1 319 985



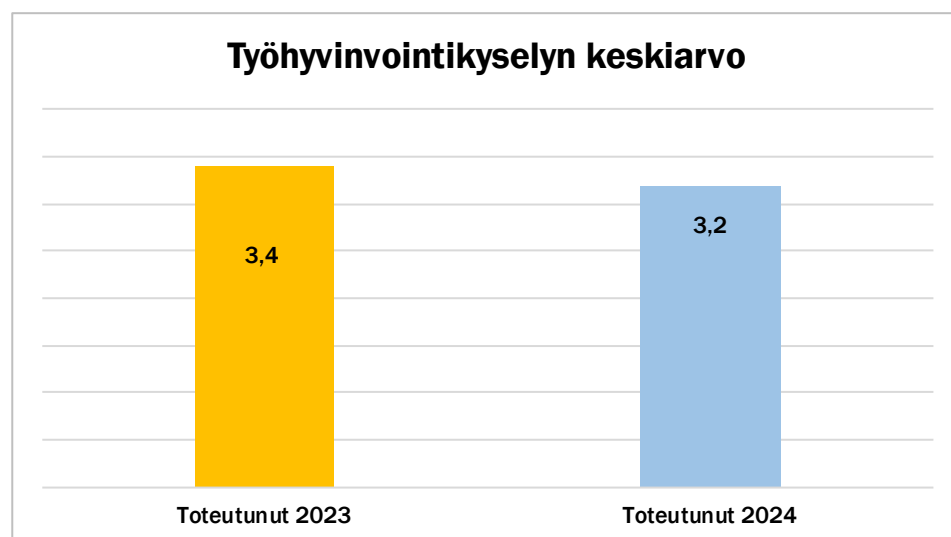
Henkilöstö

Henkilöstö on tulosalueemme tärkein voimavara sekä keskeinen tuottavuuden ja taloudellisuuden peruspilari. Osaava ja motivoitunut henkilöstö luo vahvan perustan paitsi tulosalueemme myös koko organisaation menestykselle. Yksi tulosalueemme keskeisimmistä tehtävistä on edistää henkilöstön työhyvinvointia sekä tarjota mielekkäitä, riittävän haastavia ja monipuolisia työtehtäviä.

Ammatilliseen koulutukseen kohdistuneet leikkaukset ovat ymmärrettävästi herättäneet epävarmuutta henkilöstön keskuudessa. Riveriassa käytiin syksyllä 2024 yhteistoimintaneuvottelut, joiden seurauksena epävarmuus nykytilanteesta ja tulevaisuudesta on voinut entisestään kasvaa. Olemme kuitenkin kuluneen vuoden aikana panostaneet vahvasti johtamisen avoimuuteen, tasapuolisuuteen ja vuorovaikutuksen kehittämiseen. Tämä työ jatkuu myös tulevana vuonna. Lisäksi olemme yhtenäistäneet tulosalueemme toimintaan liittyviä käytäntöjä ja selkeyttäneet monia prosesseja.

Tavoitteenamme on jatkossakin kehittää työyhteisön yhteistä toimintaa sekä vahvistaa vastuullisuutta ja asiakaslähtöisyyttä jokapäiväisessä työssä. Haluamme myös lisätä vuorovaikutusta ja kohtaamisia työyhteisössä sekä kannustaa avoimeen ja innostavaan yhteistyöhön. Yhteinen kehittäminen ja yhdessä tekeminen ovat keskeisiä tekijöitä työyhteisömme menestyksen kannalta.

Henkilöstö	Toteutunut 2023	Tavoite 2024	Toteutunut 2024
Henkilöstön osaamisen kehittäminen	2,9	3,0	2,1
Henkilötyövuodet - muu henkilöstö	9	7	6
Henkilötyövuodet - opetus ja ohjaushenkilöstö	132	122	127
Rekrytoinnit	21	27	13
Terveys %		65	46
Työelämäjaksot (päivien lukumäärä)		400	10
Työhyvinvointikyselyn keskiarvo	3,4	3,5	3,2



Hyvinvointi ja terveys -tulosalue

	TA 2024	1.1.-31.12.2024	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2023
TOIMINTATUOTOT	17 943 291	18 030 175	86 884	18 131 810
Myyntituotot	17 761 091	17 827 046	65 955	16 580 912
Maksutuotot	25 200	39 680	14 480	30 355
Tuet ja avustukset	150 000	157 596	7 596	151 540
Muut toimintatuotot	7 000	5 853	-1 147	1 369 003
TOIMINTAKULUT	-16 373 372	-16 710 128	-336 756	-16 891 581
Henkilöstökulut	-9 407 544	-9 126 264	281 280	-8 749 162
Palvelujen ostot	-4 017 932	-4 552 979	-535 047	-5 287 166
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-342 100	-411 126	-69 026	-523 245
Avustukset	-164 000	-191 023	-27 023	-181 336
Muut toimintakulut	-2 441 796	-2 428 736	13 060	-2 150 672
TOIMINTAKATE	1 569 919	1 320 046	-249 872	1 240 228
Rahoitustuotot ja -kulut	0	-62	-62	-274
VUOSIKATE	1 569 919	1 319 985	-249 934	1 239 954
Poistot ja arvonalentumiset	-136 338	-111 402	24 936	-129 252
TILIKAUDEN TULOS	1 433 581	1 208 583	-224 998	1 110 702



Riveria yhteensä

Koulutuskuntayhtymän toiminnalliset tulokset on esitetty toimintakertomuksen ”Strategiset tavoitteet ja koulutuskuntayhtymän toiminnan tulokellisuus” -osassa. Talousarvion 2024 rakenteen mukaisesti tässä esitetään koulutuskuntayhtymän sisäiset ja ulkoiset tulot ja menot sisältävän tuloslaskelman toteutumisvertailu.

	TA 2024	1.1.-31.12.2024	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2023
TOIMINTATUOTOT	91 113 162	90 394 392	- 718 770	92 111 506
Myyntituotot	67 141 034	66 399 690	- 741 344	64 002 927
Maksutuotot	348 450	393 921	45 471	462 874
Tuet ja avustukset	2 081 584	1 898 640	- 182 944	2 300 670
Muut toimintatuotot	21 542 094	21 702 141	160 047	25 345 035
TOIMINTAKULUT	-85 178 535	-83 973 004	1 205 531	-84 356 808
Henkilöstökulut	-44 116 224	-41 906 506	2 209 718	-40 451 625
Palvelujen ostot	-20 786 555	-21 789 710	-1 003 155	-24 430 234
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 559 336	-7 241 314	318 022	-7 553 622
Avustukset	- 537 350	- 471 679	65 671	- 336 904
Muut toimintakulut	-12 179 069	-12 563 794	- 384 725	-11 584 424
TOIMINTAKATE	5 934 627	6 421 388	486 761	7 754 698
Rahoitustuotot ja -kulut	346 000	2 320 299	1 974 299	1 233 464
VUOSIKATE	6 280 627	8 741 687	2 461 060	8 988 162
Poistot ja arvonalentumiset	-5 952 471	-5 931 927	20 544	-5 852 992
TILIKAUDEN TULOS	328 156	2 809 759	2 481 603	3 135 170

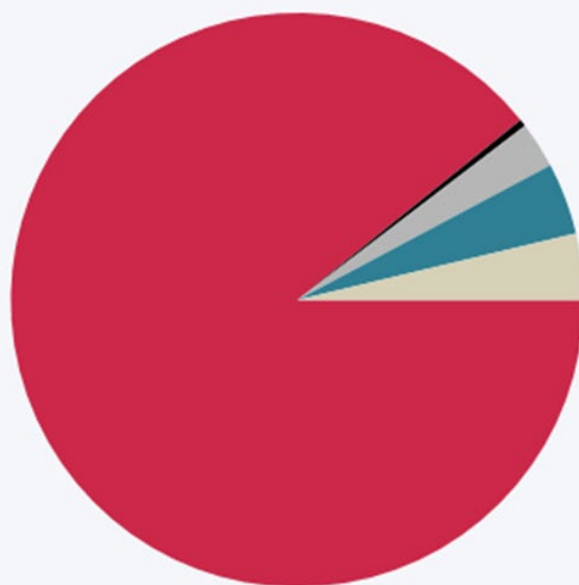
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot (70 miljoonaa euroa) koostuvat valtionosuusrahoituksesta (89 %), muista myyntituotoista (3 %), tuista ja avustuksista (3 %), vuokratuotoista (4 %) sekä maksu- ja muista tuotoista (0,4 %). Vertailuvuoden 2023 toimintatuottoihin lukeutuu kertaluontoinen 1,5 miljoonan (2 % toimintatuotoista) myyntivoitto Otsolan tontin myynnistä Joensuun opiskelija-asunnot Elli Oy:lle.

Palveluiden ostojen kokonaisuus ylittää budjetoidun määrärahan 847 860 eurolla. Merkittävin budjetin ylittävä erä on logistiikka-alalla ostettu kuljetusalan ammattitutkinnon oppisopimuskoulutus (noin 1 miljoonaa euroa).

Rahoitustoiminnan tuotot sisältävät yhden kokonaisen sijoitussalkun myyntivoiton 2,2 miljoonaa euroa. Myyntivoitto liittyy salkunhoitajien kilpailutuksen lopputuloksen mukaiseen salkunhoitajan vaihtoon ja salkun arvonnousun realisoitumiseen. Rahoitustuotot vuodelta 2023 sisältävät realisoitumattomien arvonalennusten palautuskirjauksia 862 000 euroa.

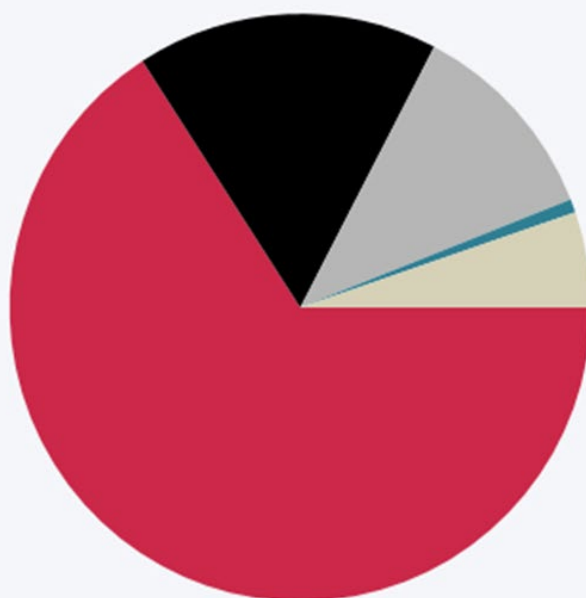
Edellisvuodesta valtionosuusrahoitus kasvoi 2,6 miljoonaa euroa vuonna jääden budjetoidusta kokonaisarviosta 0,7 miljoonalla eurolla. Täydellisyysperiaatteen mukaisesti Riverian tuloslaskelma sisältää kaikki tilikauden tulot ja menot myös sisäiset erät huomioiden.

ULKOISET TOIMINTATUOTOT 2024 Riveria yhteensä



- Myyntituotot 89%
64 917 495 €
- Maksutuotot 0%
290 702 €
- Tuet ja avustukset 3%
1 898 640 €
- Muut toimintatuotot 4%
2 941 873 €
- Rahoitustuotot 4%
2 713 650 €

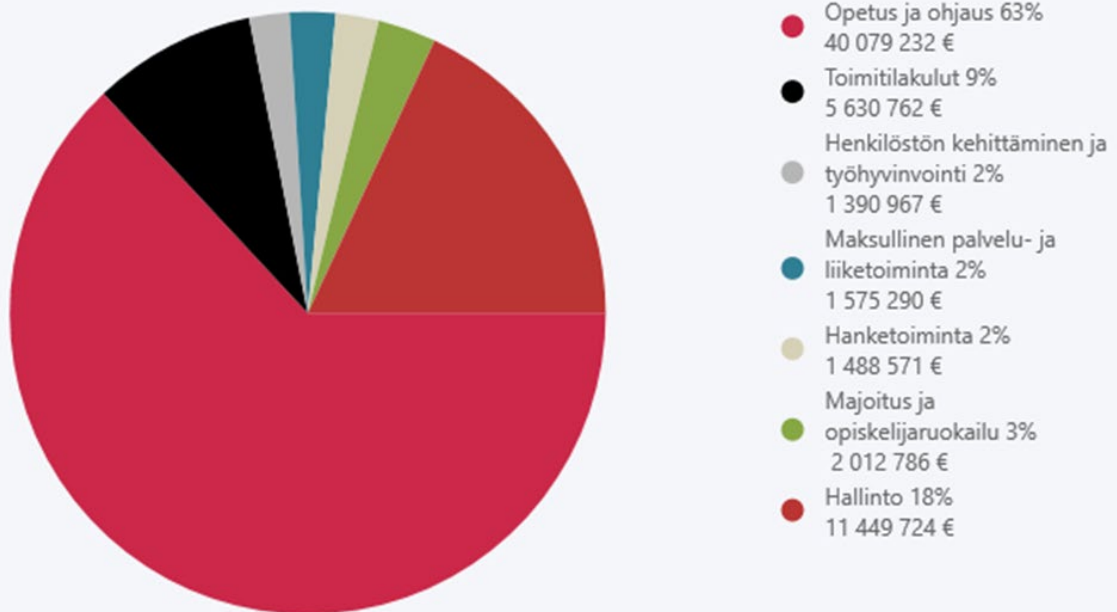
ULKOISET TOIMINTAKULUT KULURYHMITTÄIN 2024 Riveria yhteensä



- Henkilöstökulut 66%
41 906 506 €
- Palvelujen ostot 17%
10 660 490 €
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat 11%
7 241 094 €
- Avustukset 1%
471 679 €
- Muut toimintakulut 5%
3 347 551 €

ULKOISET TOIMINTAKULUT TOIMINNOITTAIN 2024

Riveria yhteensä



Tuloslaskelman toteutumisvertailu

Tuloslaskelman toteumavertailu
ulkoiset ja sisäiset

	TA 2024	TOT 2024	Erotus TOT-TA	TOT 2023
TOIMINTATUOTOT	91 113 162	90 394 392	- 718 770	92 111 506
Myyntituotot	67 141 034	66 399 690	- 741 344	64 002 927
Maksutuotot	348 450	393 921	45 471	462 874
Tuet ja avustukset	2 081 584	1 898 640	- 182 944	2 300 670
Muut toimintatuotot	21 542 094	21 702 141	160 047	25 345 035
TOIMINTAKULUT	-85 178 535	-83 973 004	1 205 531	-84 356 808
Henkilöstökulut	-44 116 224	-41 906 506	2 209 718	-40 451 625
Palvelujen ostot	-20 786 555	-21 789 710	-1 003 155	-24 430 234
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 559 336	-7 241 314	318 022	-7 553 622
Avustukset	- 537 350	- 471 679	65 671	- 336 904
Muut toimintakulut	-12 179 069	-12 563 794	- 384 725	-11 584 424
TOIMINTAKATE	5 934 627	6 421 388	486 761	7 754 698
Korkotuotot	200 000	362 897	162 897	272 200
Muut rahoitustuotot	150 000	2 350 753	2 200 753	1 121 655
Muut rahoituskulut	-4 000	- 393 351	- 389 351	- 160 391
VUOSIKATE	6 280 627	8 741 687	2 461 060	8 988 162
Poistot ja arvonalentumiset	-5 952 471	-5 931 927	20 544	-5 852 992
TILIKAUDEN TULOS	328 156	2 809 759	2 481 603	3 135 170
Poistoeron muutos lisäys(-))/vähennys(+)	1 096 887	1 122 105	25 218	1 140 383
Rahastojen muutos	0	4 887	4 887	0
Lisäys (-)/vähennys (+)				
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	1 425 043	3 936 751	2 511 708	4 275 552

Investointiosan toteutumisvertailu

Investointien toteutuminen (euroa)

	TA 2024	TOT 2024	Erotus TOT-TA
INVESTOINTIMENOT			
Muut investoinnit	-3 069 387	-2 058 858	1 010 529
Oppimisympäristöt	-4 475 000	-3 040 303	1 434 697
INVESTOINTIMENOT YHTEENSÄ	-7 544 387	-5 099 161	2 445 226
INVESTOINTITULOT			
Rahoitusosuudet		5 109	5 109
Luovutustulot		254 960	254 960
Pääomasijoituksen palautus		100 000	100 000
INVESTOINTITULOT YHTEENSÄ		360 069	360 069
NETTOMENOT	-7 544 387	-4 739 092	2 805 295

Oppimisympäristöinvestoinnit kohdistuvat peruskorjauksiin ja rakennusten käyttötarkoituksen muutoksiin. Muut investoinnit ovat eri koulusalojen koneiden ja laitteiden hankintoja sekä uudistettujen tilojen käyttöönottamiseen liittyvää ensikertaista kalustamista ja varustamista.

Valmistuneita oppimisympäristöinvestointeja vuonna 2024:

- Valtimon Metsurintien kampuksen peruskorjaus- ja muutostyöt valmistuivat 26.7.2024.
- Peltolan asuntalojen julkisivu- ja turva-alan opetustilamuutokset valmistuivat 1.8.2024
- Outokummun Teollisuuskadun IV- ja paloilmoittimien rakennustyöt valmistuivat 4.9.2024



Rahoituslaskelman toteutumisvertailu

Rahoitusosan toteutuminen

		TA 2024	TOT 2024	Erotus TOT-TA
Toiminnan rahavirta				
	Vuosikate	6 280 627	8 741 687	2 461 060
	Pys.vast.hyödykk.luovutustusvoitot		- 20 881	- 20 881
Toiminnan rahavirta		6 280 627	8 720 806	2 440 179
Investointien rahavirta				
	Investointimenot	- 7 544 387	- 5 099 161	2 445 226
	Rahoitusosuudet investointeihin	-	5 109	5 109
	Pys.vast.hyödykk.luovutustulot		354 960	354 960
Investointien rahavirta		- 7 544 387	- 4 739 092	2 805 295
Toiminnan ja investointien rahavirta		- 1 263 760	3 981 714	5 245 474
Rahoituksen rahavirta				
	Antolainauksen muutokset			
	Lainakannan muutokset			
Oman pääoman muutokset				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
	Toimeksiant.var.ja po:n muut	-	3 832	3 832
	Vaihto-omaisuuden muutos		4 355	4 355
	Saamisten muutos		639 692	639 692
	Korottomien velkojen muutos	-	72 135	72 135
Muut maksuvalmiuden muutokset			568 081	568 081
Rahavarojen muutos		- 1 263 760	4 549 795	5 813 554
Rahavarojen muutos				
	Rahavara 31.12.	23 906 815	35 884 279	11 977 464
	Rahavara 1.1.	25 170 575	31 334 484	6 163 909
		- 1 263 760	4 549 795	5 813 555

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Tuloslaskelma

Rahoituslaskelma

Tase

Konsernituloslaskelma

Konsernirahoituslaskelma

Konsernitase

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Tuloslaskelma

	2024	2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	64 917 494,67	62 470 608,44
Maksutuotot	290 701,82	390 368,53
Tuet ja avustukset	1 898 639,90	2 300 669,96
Muut toimintatuotot	2 941 872,94	4 189 934,50
	70 048 709,33	69 351 581,43
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-35 210 206,16	-33 791 130,25
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-5 580 462,57	-5 272 678,68
Muut henkilösivukulut	-1 115 837,70	-1 387 815,85
Palvelujen ostot	-10 660 489,96	-10 042 453,35
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 241 094,32	-7 553 177,95
Avustukset	- 471 679,24	- 336 903,80
Muut toimintakulut	-3 347 551,13	-3 212 723,60
	-63 627 321,08	-61 596 883,48
TOIMINTAKATE	6 421 388,25	7 754 697,95
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	362 897,36	272 200,12
Muut rahoitustuotot	2 350 752,56	1 121 655,00
Muut rahoituskulut	- 393 351,34	- 160 391,39
	2 320 298,58	1 233 463,73
VUOSIKATE	8 741 686,83	8 988 161,68
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 931 927,39	-5 852 991,88
Arvonalentumiset		
TILIKAUDEN TULOS	2 809 759,44	3 135 169,80
Poistoeron lisäys (-)/vähennys (+)	1 122 104,54	1 140 382,56
Rahastojen lisäys(-)/vähennys(+)	4 886,99	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	3 936 750,97	4 275 552,36

Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA		2024	2023
Toiminnan rahavirta			
	Vuosikate	8 741 686,83	8 988 161,68
	Tulorahoituksen korjauserät	-20 880,85	-1 488 730,67
Toiminnan rahavirta		8 720 805,98	7 499 431,01
Investointien rahavirta			
	Investointimenot	-5 099 161,48	-6 162 271,82
	Rahoitusosuudet investointeihin	5 109,20	0,00
	Pys.vast.hyödykk.luovutustulot	354 960,16	1 509 110,00
Investointien rahavirta		-4 739 092,12	-4 653 161,82
Toiminnan ja investointien rahavirta		3 981 713,86	2 846 269,19
Muut maksuvalmiuden muutokset			
	Toimeksiant.var.ja po:n muut	-3 831,74	-5 010,86
	Vaihto-omaisuuden muutos	4355,37	3270,43
	Saamisten muutos	639 692,05	1 197 139,40
	Korottomien velkojen muutos	-72 134,92	244 254,95
Muut maksuvalmiuden muutokset		568 080,76	1 439 653,92
Rahavarojen muutos		4 549 794,62	4 285 923,11
Rahavarojen muutos			
	Rahavara 31.12.	35 884 278,73	31 334 484,11
	Rahavara 1.1.	31 334 484,11	27 048 561,00
		4 549 794,62	4 285 923,11

Tase**VASTAAVA****2024****2023****PYSYVÄT VASTAAVAT**

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet

Muut pitkävaikutteiset menot

0,00

21 795,92

47 184,92

47 184,92

21 795,92

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

Rakennukset

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Koneet ja kalusto

Muut aineelliset hyödykkeet

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

2 465 426,76

2 485 394,87

52 907 267,78

52 030 766,71

994 381,34

1 106 252,42

4 734 921,06

4 630 856,64

8 307,65

8 307,65

104 046,06

1 843 670,46

61 214 350,65

62 105 248,75

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

Muut saamiset

509 135,51

815 580,83

117 969,07

117 969,07

627 104,58

933 549,90

PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ**61 888 640,15****63 060 594,57****Toimeksiantojen varat**

Valtion toimeksiannot

Lahjoitusrahastojen erityiskatteet

257,33

257,33

257,33

257,33

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet

18 322,61

22 677,98

18 322,61

22 677,98

Saamiset**Pitkäaikaiset saamiset**

Myyntisaamiset

42 033,66

73 275,44

42 033,66

73 275,44

Lyhytaikaiset saamiset

Myyntisaamiset

Muut saamiset

Siirtosaamiset

515 410,08

971 912,14

203 466,72

376 811,01

379 796,83

358 400,75

1 098 673,63

1 707 123,90

Rahoitusarvopaperit

Sijoitukset rahan markkinainstrumentteihin

Joukkovelkakirjalainasaamiset

Muut arvopaperit

26 835 376,49

20 555 168,37

100 000,00

100 000,00

200 000,00

200 000,00

27 135 376,49

20 855 168,37

Rahat ja pankkisaamiset

8 748 902,24

10 479 315,74

8 748 902,24

10 479 315,74

VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ**37 043 308,63****33 137 561,43****VASTAAVAA****98 932 206,11****96 198 413,33**

VASTATTAVAA	2024	2023
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	-12 337 919,04	-12 337 919,04
Arvonkorotusrahasto	-3 350 039,36	-3 350 039,36
Muut omat rahastot	-7 790 478,27	-6 795 365,26
Ed. tilikausien ylijäämä (+)/alijäämä (-)	-51 140 349,51	-47 864 797,15
Tilikauden yli-/alijäämä	-3 936 750,97	-4 275 552,36
	-78 555 537,15	-74 623 673,17
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	-10 910 141,36	-12 032 245,90
	-10 910 141,36	-12 032 245,90
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot		
Lahjoitusrahastojen pääomat	-229 174,60	-233 006,34
	-229 174,60	-233 006,34
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	-540,00	-270,00
Ostovelat	-1 927 780,27	-2 302 769,49
Muut velat	-1 093 140,62	-1 134 961,48
Siirtovelat	-6 215 892,11	-5 871 486,95
	-9 237 353,00	-9 309 487,92
** Vieras pääoma yhteensä	-9 237 353,00	-9 309 487,92
* Vastattavaa ilman tilik. Tulosta	-94 995 455,14	-91 922 860,97
* Tilikauden tulos	-3 936 750,97	-4 275 552,36
VASTATTAVAA	-98 932 206,11	-96 198 413,33

Konsernituloslaskelma

	2024	2023
Toimintatuotot		
Toimintatuotot	71 201 247,94	69 885 363,16
Toimintakulut	-64 153 636,40	-62 347 096,32
TOIMINTAKATE	7 047 611,54	7 538 266,84
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	362 897,36	272 200,12
Muut rahoitustuotot	2 351 154,04	1 121 926,08
Muut rahoituskulut	-393 351,34	-160 391,39
	2 320 700,06	1 233 734,81
VUOSIKATE	9 368 311,60	8 772 001,65
Poistot ja arvonalentum.		
Suunn.mukaiset poistot	-5 932 420,21	-5 853 648,99
Arvonalentumiset	-5 932 420,21	-5 853 648,99
TILIKAUDEN TULOS	3 435 891,39	2 918 352,66
Varausten ja rahaston muutos	4 886,99	0,00
Tilikauden verot	-78 845,27	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	3 361 933,11	2 918 352,66

Konsernirahoituslaskelma

	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	9 368 311,60	8 772 001,65
Tilikauden verot	-78 845,27	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	-20 880,85	-1 488 730,67
Toiminnan rahavirta	9 268 585,48	7 283 270,98
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-5 199 161,48	-6 062 271,82
Rahoitusosuudet investointeihin	5 109,20	0,00
Pys.vast.hyödykk.luovutustulot	354 960,16	1 509 110,00
Investointien rahavirta	-4 839 092,12	-4 553 161,82
Toiminnan ja invest. rahavirta	4 429 493,36	2 730 109,16
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant.var.ja po:n muut	-3 831,74	-5 010,86
Vaihto-omaisuuden muutos	4 355,37	3 270,43
Saamisten muutos	642 114,57	1 266 338,34
Korottomien velkojen muutos	-26 734,43	224 779,01
Muut maksuvalmiuden muutokset	615 903,77	1 489 376,92
Rahavarojen muutos	5 045 397,13	4 219 486,08
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	36 541 821,93	31 496 424,80
Rahavarat 1.1.	31 496 424,80	27 276 938,72
	5 045 397,13	4 219 486,08

Konsernitase

	2024	2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	0,00	21 795,92
Muut pitkävaikutteiset menot	47 184,92	0,00
	47 184,92	21 795,92
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 465 426,76	2 485 394,87
Rakennukset	52 907 267,78	52 030 766,71
Kiinteät rakenteet ja lait	994 381,34	1 106 252,42
Koneet ja kalusto	4 736 399,57	4 632 827,97
Muut aineelliset hyödykkeet	8 307,65	8 307,65
Ennakkomaksut ja kesk.er.h.	104 046,06	1 843 670,46
	61 215 829,16	62 107 220,08
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	199 135,51	405 580,83
Muut saamiset	117 969,07	117 969,07
	317 104,58	523 549,90
PYSYVÄT VASTAAVAT YHT.	61 580 118,66	62 652 565,90
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahj.rahastojen erityiskatt.	257,33	257,33
	257,33	257,33
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	18 322,61	22 677,98
	18 322,61	22 677,98
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	42 033,66	73 275,44
Lyhytaikaiset saamiset	1 198 184,92	1 809 057,71
	1 240 218,58	1 882 333,15
Rahoitusarvopaperit	27 135 376,49	20 855 168,37
	27 135 376,49	20 855 168,37
Rahat ja pankkisaamiset	9 406 445,44	10 641 256,43
	9 406 445,44	10 641 256,43
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHT.	37 800 620,45	33 401 693,26
VASTAAVAA YHTEENSÄ	99 380 739,11	96 054 259,16

KONSERNITASE
VASTATTAVAA
2024
2023
OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	-12 337 919,04	-12 337 919,04
Arvonkorotusrahasto	-3 350 039,36	-3 350 039,36
Muut omat rahastot	-7 790 478,27	-6 795 365,26
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	-62 956 360,93	-61 038 008,27
Tilikauden yli-/alijäämä	-3 361 933,11	-2 918 352,66
	-89 796 730,71	-86 439 684,59

VÄHEMMISTÖOSUUDET
PAKOLLISET VARAUKSET
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Lahjoitusrahastojen pääomat	-229 174,60	-233 006,34
	-229 174,60	-233 006,34

VIERAS PÄÄOMA
Pitkäaikainen

Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	-9 354 833,80	-9 381 568,23
Vieras pääoma yhteensä	-9 354 833,80	-9 381 568,23
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	-99 380 739,11	-96 054 259,16

4. LIITETIEDOT

4. LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot koulutuskuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. (KuntaL 113 §). Tietojen oikeellisuus ja riittävyys, joka koskee tilikauden tuloksen muodostumista ja tilinpäätöspäivän rahoitusasemaa, toteutetaan noudattamalla kuntalain sekä kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä sekä kuntajaoston ohjeita tilinpäätöslaskelmien ja liitetietojen laatimisesta.

Tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan olennaisuuden periaatetta. Tilinpäätöksessä esitettävä seikka on olennainen silloin, kun sen pois jättämisen tai väärin ilmoittamisen voidaan kohtuullisesti odottaa vaikuttavan päätöksiin, joita tiedon käyttäjät tekevät tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen perusteella.

Jatkuvuuden periaatetta sovelletaan erityisesti pysyvien vastaavien arvostuksessa. Pysyviin vastaaviin kuuluva hyödyke arvostetaan sillä perusteella, miten se myötävaikuttaa tulon tai palvelun tuottamisessa. Todennäköinen luovutushinta, joka hyödykkeestä saataisiin, mikäli se luovutettaisiin ulkopuoliselle, tulee kysymykseen arvostusperusteena vain poikkeustapauksessa.

Jatkuvuuden periaatetta ei sovelleta vaihtuviin vastaaviin eli rahoitus- ja vaihto-omaisuuteen; rahoitusomaisuudessa sovelletaan hankintamenon tai alemman todennäköisen arvon periaatetta ja vaihto-omaisuudessa alimman arvon periaatetta.

Tilinpäätöstä laadittaessa kulut on kirjattava riittävän suurina ja vastaavasti aktivoinnit tehtävä riittävää harkintaa käyttäen. Erityistä varovaisuutta tulee noudattaa aktivoitaessa kehittämismenoja tai lainamenoja. Pitkävaikutteiset menot voidaan aina kirjata kuluiksi. Niiden aktivoiminen on mahdollista ainoastaan aktivointiedellytysten täytyessä.

Tilinpäätöksen liitetiedot

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Pysyvien vastaavien arvoihin ei ole sisällytetty kiinteitä menoja eikä korkomenoja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

Pysyvien vastaavien osakkeet ja osuudet on merkitty taseessa hankintamenoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintamenon määräisenä. Vaihto-omaisuuden arvoihin ei ole sisällytetty kiinteitä menoja.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai jälleenhankintahintaa kuvaavaan markkina-arvoon 31.12., mikäli se on hankintamenoa alhaisempi. Täyden valtakirjan arvopaperisalkkujen tuotteet on arvostettu erikseen hankintamenoon tai sitä alhaisempaan markkina-arvoon.

Lomapalkkavaraus

Henkilöstön lomapalkkavaraus on jaksotettu vuosilomaoikeuden mukaan.

Jaksotusmenetelmät

Tilinpäätöksessä on liiketapahtumat kirjattu suoriteperusteen mukaisesti joitakin merkitykseltään vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Konsernin arvostus- ja jaksotusperusteet sekä -menetelmät

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän omistama tytäryhtiö Riveria koulutuspalvelut oy.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kuntayhtymän ja tytäryhtiön keskinäinen omistus on eliminoitu.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Tytäryhtiön suunnitelmapoistot on eliminoitu toimintakulujen kautta.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Konsernitilinpäätöksessä on Poistoeron ja Varausten muutos -tuloslaskelmaerät eliminoitu taseen oman pääoman Tilikauden yli-/alijäämä -tilin välillä. Taseen Poistoero ja Vapaaehtoiset varaukset -tiliryhmät on eliminoitu oman pääoman Edellis-ten tilikausien yli-/alijäämätilin välillä.

Edellisten vuosien vertailukelpoisuus

Tilinpäätös 2023 sisältää Muut myyntituotot muilta -ryhmässä yhden kiinteistön myyntivoiton 1,5 miljoonaa euroa. Muilta osin tilinpäätös ja liitetiedot ovat vertailukelpoisia edellisvuosiin verrattuna.

Tuloslaskelman liitetiedot

Toimintatuotot (ulkoiset)

TULOSLASKELMAN LIITETIETO
KPA 2:3 § 1-kohta

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Valtionosuusrahoitus	62 624 805,00	59 982 075,00	62 624 805,00	59 982 075,00
Muut myyntituotot	3 445 228,28	3 022 315,17	2 292 689,67	2 488 533,44
Maksutuotot	290 701,82	390 368,53	290 701,82	390 368,53
EU-tuet	31 289,93	53 179,94	31 289,93	53 179,94
Muut tuet ja avustukset	1 867 349,97	2 247 490,02	1 867 349,97	2 247 490,02
Muut toimintatuotot	2 941 872,94	4 189 934,50	2 941 872,94	4 189 934,50
Toimintatuotot yhteensä	71 201 247,94	69 885 363,16	70 048 709,33	69 351 581,43

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tuloslaskelma (euroa), ulkoiset

	TA 2024	1.1.-31.12.2024	Erotus TOT-TA	1.1.-31.12.2023
TOIMINTATUOTOT	70 898 368,00	70 048 709,33	-849 658,67	69 351 581,43
3005 Amm.koul.rahoitus valtiolta	63 320 534,00	62 624 805,00	-695 729,00	59 982 075,00
3010 Työvoimakoulutus	222 500,00	206 535,58	-15 964,42	258 914,04
3015 Henkilöstökoulutus	289 000,00	98 745,84	-190 254,16	172 940,46
3140 Muut myyntituotot muilta	1 879 100,00	1 987 408,25	108 308,25	2 056 678,94
Myyntituotot	65 711 134,00	64 917 494,67	-793 639,33	62 470 608,44
3210 Lukukausimaksutuotot	38 000,00	36 447,50	-1 552,50	48 405,50
3230 Autopaikka-/pysäköintimaksutuo	21 750,00	17 511,64	-4 238,36	17 450,92
3240 Perintämaksutuotot	0,00	564,48	564,48	906,99
3250 Muut palvelumaksutuotot	288 700,00	236 178,20	-52 521,80	323 605,12
Maksutuotot	348 450,00	290 701,82	-57 748,18	390 368,53
3310 Työllistämistuki	0,00	8 165,52	8 165,52	2 323,90
3320 Tuet ja avustukset valtiolta	1 726 753,00	1 470 604,58	-256 148,42	1 775 773,18
3330 Tuet ja avustukset kunnilta ja	214 103,00	100 171,74	-113 931,26	132 535,86
3340 Tuet ja avustukset Kelalta ym.	0,00	173 465,13	173 465,13	201 673,91
3350 Tuet ja avustukset Euroopan Un	55 920,00	31 289,93	-24 630,07	53 179,94
3360 Muut tuet ja avustukset muilta	84 808,00	114 943,00	30 135,00	135 183,17
Tuet ja avustukset	2 081 584,00	1 898 639,90	-182 944,10	2 300 669,96
3410 Rakennusten ja huoneistojen vu	2 501 000,00	2 447 754,75	-53 245,25	2 227 286,40
3420 Maa- ja vesial.vuokratuotot	32 700,00	18 233,72	-14 466,28	5 530,00
3430 Muut vuokratuotot	11 000,00	22 851,30	11 851,30	107 310,82
3510 Pysyvien vastaavien luov.voito	0,00	102 294,28	102 294,28	1 488 730,67
3520 Vakuutusyht. vahinkovak.korv.	0,00	375,00	375,00	3 256,00
3530 Muut tuotot	212 500,00	350 363,89	137 863,89	357 820,61
Muut toimintatuotot	2 757 200,00	2 941 872,94	184 672,94	4 189 934,50
TOIMINTAKULUT	-64 963 740,79	-63 627 321,08	1 336 419,71	-61 596 883,48
4000 Kokouspalkkiot ja ansionmenety	-120 000,00	-98 953,76	21 046,24	-102 124,79
4002 Opettajien palkat	-23 965 327,14	-22 694 355,08	1 270 972,06	-21 558 592,61
4004 Muun henkilöstön palkat	-11 248 052,40	-9 419 114,78	1 828 937,62	-9 304 451,76
4010 Kertapalkkio, KVTEL (kokouspal	0,00	-76 355,18	-76 355,18	-780,00
4020 Asiantuntijapalkat	-8 000,00	-2 634,75	5 365,25	0,00
4025 Lomapalkat ja -rahat välitili	0,00	-2 853 337,97	-2 853 337,97	-2 860 631,80
4054 Luontaisedun verollinen	0,00	-43 332,56	-43 332,56	-27 701,97
4055 Luontoisetu veroton	0,00	-103 500,00	-103 500,00	-64 200,00
4056 Luontaisedun vastatili	0,00	146 832,56	146 832,56	91 901,97
4061 Jaksotetut palkat ja palkkiot	0,00	-65 454,64	-65 454,64	35 450,71
Palkat ja palkkiot	-35 341 379,55	-35 210 206,16	131 173,39	-33 791 130,25
4110 KuEL-maksut	-7 394 809,70	-5 577 281,14	1 817 528,56	-5 271 636,09
4131 Jaksotetut eläkekulut	0,00	-3 181,43	-3 181,43	-1 042,59
Eläkekulut	-7 394 809,70	-5 580 462,57	1 814 347,13	-5 272 678,68
4150 Kansaneläke- ja sairausvak.mak	-1 408 535,18	-371 240,03	1 037 295,15	-468 204,41
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	0,00	-382 192,31	-382 192,31	-595 855,17
4170 Tapaturmavakuutusmaksut	0,00	-65 798,59	-65 798,59	-39 630,80
4180 Muut sosiaalivakuutusmaksut	0,00	-8 983,70	-8 983,70	-8 015,97
4181 Jaksotetut savamaksut	0,00	-21 547,70	-21 547,70	11 133,85
4182 Jaksot.työttömyysvak.maksut	0,00	7 777,74	7 777,74	28 496,79
4183 Jaksotetut tapaturmavak.maksut	0,00	486,92	486,92	893,93
4184 Jaks.ryhmänhenkivak.taloud.tuki	0,00	95,04	95,04	-16,78

4220 Lomapalkkojen sivuk. välitili	0,00	-559 079,38	-559 079,38	-594 215,01
Muut henkilösivukulut	-1 408 535,18	-1 400 482,01	8 053,17	-1 665 413,57
Henkilösivukulut	-8 803 344,89	-6 980 944,58	1 822 400,31	-6 938 092,25
4265 Sairausvakuutuskorvaukset	28 500,00	226 449,22	197 949,22	239 233,18
4270 Perhevapaiden sv-korvaukset	0,00	5 000,00	5 000,00	10 000,00
4275 Tapaturmakorvaukset	0,00	2 113,77	2 113,77	10 127,87
4280 Muut Kansaneläkelaitoksen korv	0,00	51 303,20	51 303,20	20 665,51
4285 Muut henkilöstömenojen korjaus	0,00	-221,88	-221,88	-2 428,84
Henkilöstökorvaukset	28 500,00	284 644,31	256 144,31	277 597,72
4340 Asiantuntijapalvelut	-1 237 250,00	-990 041,83	247 208,17	-1 236 271,41
4341 Atk-ohjelmat ja ylläpitomaksut	-1 114 609,00	-852 915,12	261 693,88	-788 148,86
4342 Puh.- ja tietoliik.verkkomaksu	-182 245,00	-130 967,41	51 277,59	-176 184,51
4343 Muut ICT-palvelut	-27 500,00	-37 166,21	-9 666,21	-22 643,50
4344 Rahoitus- ja pankkipalvelut	-40 400,00	-39 651,41	748,59	-34 033,39
4345 Toimistopalvelut	-223 500,00	-232 554,32	-9 054,32	-348 833,92
4346 Työvoiman vuokraus	-8 500,00	-26 712,08	-18 212,08	-10 756,62
4348 Perintäpalvelut	-3 500,00	-2 253,06	1 246,94	-5 785,52
4350 Painatukset, ilmoitukset ja ma	-331 900,00	-285 427,62	46 472,38	-347 836,83
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-77 250,00	-119 116,78	-41 866,78	-79 408,45
4370 Vakuutukset	-175 800,00	-153 798,71	22 001,29	-156 163,63
4380 Puhtaanapito- ja pesulapalvelu	-441 300,00	-379 403,81	61 896,19	-433 444,23
4390 Rakenn. ja alueiden rakent. ja	-865 500,00	-659 830,03	205 669,97	-5 305 379,80
4400 Koneiden, kaluston ja laitt. r	-351 100,00	-480 750,64	-129 650,64	-377 375,41
4410 Majoitus- ja ravitsemispalvelu	-928 700,00	-882 423,53	46 276,47	-820 660,42
4420 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-598 800,00	-561 667,19	37 132,81	-540 965,73
4430 Sosiaali- ja terveystyöpalvelut	-399 700,00	-369 988,51	29 711,49	-447 757,49
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-1 555 700,00	-2 607 462,46	-1 051 762,46	-1 771 561,36
4445 Koulutuskorvaukset työnantajil	-880 416,00	-1 369 261,64	-488 845,64	-1 105 481,56
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	-25 100,00	-7 389,70	17 710,30	-18 595,28
4470 Muut palvelut	-343 860,00	-471 707,90	-127 847,90	-237 988,65
4480 Aktivoidut palvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	4 222 823,22
Muiden palveluiden ostot	-9 812 630,00	-10 660 489,96	-847 859,96	-10 042 453,35
4500 Toimisto- ja koulutarvikkeet	-74 950,00	-67 557,99	7 392,01	-74 018,31
4510 Kirjallisuus	-124 750,00	-170 079,97	-45 329,97	-128 556,67
4520 Elintarvikkeet	-1 142 000,00	-1 227 235,41	-85 235,41	-1 177 506,72
4530 Vaatteisto	-437 400,00	-504 216,89	-66 816,89	-469 119,36
4533 Lääkkeet	-350,00	-119,94	230,06	-514,06
4534 Hoitotarvikkeet	-33 650,00	-52 095,15	-18 445,15	-32 773,87
4550 Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	-126 600,00	-104 541,32	22 058,68	-100 568,32
4560 Poltto- ja voiteluaineet	-593 000,00	-446 283,97	146 716,03	-570 921,23
4568 Lämmitys	-1 352 300,00	-1 157 778,02	194 521,98	-1 180 025,46
4569 Sähkö	-853 600,00	-652 489,66	201 110,34	-648 306,93
4570 Vesi	-48 700,00	-48 404,93	295,07	-40 314,04
4580 Kalusto	-953 200,00	-1 182 672,44	-229 472,44	-1 117 238,75
4590 Rakennusmateriaalit	-357 000,00	-300 195,37	56 804,63	-344 131,57
4600 Muu materiaali	-1 461 836,36	-1 323 067,89	138 768,47	-1 677 068,28
4640 Aktivoidut aineet, tarvikkeet	0,00	0,00	0,00	11 156,05
4670 Varastojen lisäys/vähennys	0,00	-4 355,37	-4 355,37	-3 270,43
Ostot tilikauden aikana	-7 559 336,36	-7 241 094,32	318 242,04	-7 553 177,95
4727 Opintososiaaliset etuudet	-221 300,00	-265 446,00	-44 146,00	-233 951,63
4739 Muut avustukset kotitalouksi	-303 050,00	-165 531,24	137 518,76	-73 223,14
Avustukset kotitalouksille	-524 350,00	-430 977,24	93 372,76	-307 174,77
4742 Avustukset yhteisöille	-13 000,00	-40 702,00	-27 702,00	-29 729,03
Avustukset yhteisöille	-13 000,00	-40 702,00	-27 702,00	-29 729,03

4800 Maa- ja vesialueiden vuokramen	-112 300,00	-118 502,25	-6 202,25	-112 750,32
4820 Rak. ja huoneist. vuokramenot	-804 000,00	-791 996,76	12 003,24	-787 556,90
4840 Koneiden ja laitt. vuokramenot	-1 200 800,00	-1 277 358,08	-76 558,08	-1 275 100,36
4860 Muut vuokramenot	-135 700,00	-213 860,90	-78 160,90	-164 171,17
4865 Aktivoidut vuokrat	0,00	0,00	0,00	6 143,17
Vuokrakulut	-2 252 800,00	-2 401 717,99	-148 917,99	-2 333 435,58
4910 Muut välilliset ja välittömät	-671 800,00	-777 867,79	-106 067,79	-802 898,02
4920 Pysyvien vastaavien luov.tappi	0,00	-81 413,43	-81 413,43	0,00
4921 Luottotappiot toimintatuotoist	0,00	4 053,26	4 053,26	-1 534,26
4940 Muut toimintakulut	-13 600,00	-90 605,18	-77 005,18	-74 855,74
Muut toimintakulut	-685 400,00	-945 833,14	-260 433,14	-879 288,02
TOIMINTAKATE	5 934 627,21	6 421 388,25	486 761,04	7 754 697,95
Rahoitustuotot ja -kulut	346 000,00	2 320 298,58	1 974 298,58	1 233 463,73
6045 Korkotuotot sijoituksista ja t	200 000,00	358 422,50	158 422,50	266 278,68
6050 Muut korkotuotot	0,00	4 474,86	4 474,86	5 921,44
Korkotuotot	200 000,00	362 897,36	162 897,36	272 200,12
6100 Osinkotuotot ja osuuspääomien	0,00	0,00	0,00	140,00
6120 Verotilitysten korot+korotukse	0,00	1 531,24	1 531,24	291,84
6130 Viivästyskorkotuotot	0,00	9 868,44	9 868,44	6 925,80
6160 Arvopapereiden luovutusvoitot	150 000,00	2 315 541,01	2 165 541,01	252 591,33
6180 Arvon alentumisten palautumiset	0,00	23 811,87	23 811,87	861 706,03
Muut rahoitustuotot	150 000,00	2 350 752,56	2 200 752,56	1 121 655,00
6320 Viivästyskorkokulut ja korotuk	0,00	-8 970,95	-8 970,95	-3 760,85
6335 Arvopapereiden luovutustappiot	0,00	-235 155,20	-235 155,20	-82 689,33
6360 Arvon alentum. vaihtuvien vast.	0,00	-148 172,69	-148 172,69	-73 793,96
6380 Muut rahoituskulut	-4 000,00	-1 052,50	2 947,50	-147,25
Muut rahoituskulut	-4 000,00	-393 351,34	-389 351,34	-160 391,39
VUOSIKATE	6 280 627,21	8 741 686,83	2 461 059,62	8 988 161,68
7110 Poistot tietokoneohjelmista	-35 306,00	-21 795,92	13 510,08	-22 975,44
7120 Poistot muista pitkävaik.menoi	0,00	-1 627,08	-1 627,08	-32 475,66
7130 Poistot rakennuksista	-3 823 187,00	-3 905 508,13	-82 321,13	-3 694 616,96
7140 Poistot kiinteistä rakent. ja	-118 018,00	-111 871,09	6 146,91	-126 239,89
7150 Poistot koneista ja kalustosta	-1 975 960,00	-1 891 125,17	84 834,83	-1 976 683,93
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 952 471,00	-5 931 927,39	20 543,61	-5 852 991,88
TILIKAUDEN TULOS	328 156,21	2 809 759,44	2 481 603,23	3 135 169,80

Poistosuunnitelma

KPA 2:3.1 § 3-kohta
Muutettu yh 27.1.2010

PYSYVÄT VASTAAVAT	POISTOAIKA	POISTOMENETELMÄ
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	5	T (=tasapoisto)
Muut pitkävaikutteiset menot		
Perustamis- ja järjestelymenot	3	T
Tutkimus- ja kehittämismenot	3	T
ATK-ohjelmistot	3	T
Muut (poistoaika määritellään tapauskohtaisesti)	3-10	T
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	30	T
Talousrakennukset	20	T
Asuinrakennukset	30	T
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Maa- ja vesirakenteet	15	T
Kiinteät koneet, laitteet, rakenteet	10	T
Tietoverkko	5	T
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	5	T
Liikkuvat työkonet	5	T
Raskaat koneet	10	T
Kevyet koneet	5	T
ATK-laitteet	3	T
Laitteet ja kalusteet	3	T
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto (vuotuista käyttöä vastaava poisto)	
Soranottoaikat		
Malmiesiintymät		
Kivilouhokset		
Turvesuot		
Kasvatettavat luonnonvarat	5	T
Hevoset		
Jalostuseläimet		
Lypsykarja		
Työeläimet		
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoa	
TULOSLASKELMAN LIITETIETO		
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa	

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja -tappiot

TULOSLASKELMAN LIITETIETO
Kuntajaoston tuloslask.ohje luku 2.3 ja 4.5

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	0,00	1 488 730,67	0,00	1 488 730,67
Rakennusten luovutusvoitot				
Muut luovutusvoitot	102 294,28		102 294,28	
Luovutusvoitot yhteensä	102 294,28	1 488 730,67	102 294,28	1 488 730,67
Muut toimintakulut				
Muut luovutustappiot	81 413,43	0,00	81 413,43	0,00
Luovutustappiot yhteensä	81 413,43	0,00	81 413,43	0,00

Henkilöstökulut

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVA LIITETIETO
KPA 2:8 §

HENKILÖSTÖKULUT	2024	2023
PALKAT JA PALKKIOT		
Maksetut palkat ja palkkiot	-32 291 413,55	-30 965 949,16
Jaksotetut palkat ja palkkiot	-2 918 792,61	-2 825 181,09
	-35 210 206,16	-33 791 130,25
HENKILÖSIVUKULUT		
ELÄKEKULUT		
KuEL-maksu	-5 577 281,14	-5 271 636,09
Jaksotetut eläkekulut	-3 181,43	-1 042,59
	-5 580 462,57	-5 272 678,68
MUUT HENKILÖSIVUKULUT		
Kansaneläke- ja sair.vak.maks	-371 240,03	-468 204,41
Työttömyysvakuutusmaksut	-382 192,31	-595 855,17
Tapaturmavakuutusmaksut	-65 798,59	-39 630,80
Muut sosiaalivakuutusmaksut	-8 983,70	-8 015,97
Jaksotetut sosiaalivakuutusm	-572 267,38	-553 707,22
	-1 400 482,01	-1 665 413,57
HENKILÖSTÖKULUJEN KORVAUKSET		
Sairausvakuutuskorvaukset	226 449,22	239 233,18
Perhevapaiden sv-korvaukset	5 000,00	10 000,00
Tapaturmakorvaukset	2 113,77	10 127,87
Muut Kansaneläkelait. korv.	51 303,20	20 665,51
Muut henk.menojen korj.erät	-221,88	-2 428,84
	284 644,31	277 597,72
YHTEENSÄ TUOSLASKELMAN MUKAAN	-41 906 506,43	-40 451 624,78
Henkilöstökuluja aktivoitu pysyviin vastaaviin		
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ	-41 906 506,43	-40 451 624,78

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

Yhdistys	2024	2023
Keskustan Pohjois-Karjalan Piiri	4 238,00	3 840,00
Liike nyt Joensuun paikallisyhdistys	78,00	78,00
Perussuomalaisten Pohjois-Karjalan Piiri	1 046,50	1 072,50
Pohjois-Karjalan sos.dem.	3 068,00	2 966,00
Savo-Karjalan kokoomus ry	806,00	806,00
Savo-Karjalan vasemmisto ry	227,50	195,00
Savo-Karjalan vihreät	650,00	624,00
Suomen kristillisdemokraatit	58,50	58,50
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	10 172,50	9 640,00

Liitetieto tilintarkastajan palkkioista

TILINTARKASTAJAN PALKKIOTA KOSKEVA LIITETIETO
KPA 2:7a §

Tilintarkastajan palkkiot

	2024	2023
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	21 530,73	15 131,24
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	7 824,52	3 186,20
Tilintarkastuspalkkiot yhteensä	29 355,25	15 131,24

Kuntayhtymän intressitahojen kanssa toteutetut toimet

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

Kuntayhtymän johtajan kanssa on 7.9.2016 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu irtisanoutumistilanteessa maksettavasta erokorvauksesta seuraavasti: ”Mikäli kuntayhtymän johtajan virkasuhde on kestänyt 5 vuotta tai alle, erokorvaus vastaa 6 kuukauden palkkaa. Mikäli kuntayhtymän johtajan virkasuhde on kestänyt yli 5 vuotta, erokorvaus vastaa 12 kuukauden palkkaa. Erokorvaus sisältää irtisanomisajan palkan.”



Taseen liitetiedot

Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmäärittäminen

Valtiolta lahjoituksena saadut maa- ja vesialueet sekä rakennukset on merkitty taseeseen vastaavaa puolella arvonkorotuksiin ja vastattavaa puolella arvonkorotusrahastoon. Arvonmäärittäminen on käytetty vuoden 1996 verotusarvoja.

TASEEN LIITETIETO
KPA 2:4.1 § 6-kohta

Arvonkorotukset	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Maa- ja vesialueet				
Arvo 1.1.	1 282 820,63	1 282 820,63	1 282 820,63	1 282 820,63
Arvonkorotukset				
Arvonkorotusten purku				
Arvo 31.12.	1 282 820,63	1 282 820,63	1 282 820,63	1 282 820,63
Rakennukset				
Arvo 1.1.	2 067 218,73	2 067 218,73	2 067 218,73	2 067 218,73
Arvonkorotukset				
Arvonkorotusten purku				
Arvo 31.12.	2 067 218,73	2 067 218,73	2 067 218,73	2 067 218,73
Arvonkorotukset yhteensä	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36

Pysyvien vastaavien tase-eräkohtainen liitetieto

PYSYVIEN VASTAAVIEN	Poistamaton hankintameno	Lisäys tilikauden aikana	Rahoitusosuus tilikauden aikana	Vähennys tilikauden aikana	Siirrot erien välillä	Tilikauden poisto	Arvon- alennus ja palautus	Poistamaton hank. meno	Arvon- koro- tukset	Kirjanpito- arvo	Olennaiset lisäpoistot
MUUTOKSET	1.1.2024							31.12.2024		31.12.2024	
Tietokoneohjelmistot	21 795,92					-21 795,92		0,00		0,00	
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	48 812,00				-1 627,08		47 184,92		47 184,92	
Maa- ja vesialueet	1 202 574,24			-19 968,11				1 182 606,13		1 182 606,13	
Maa-alueiden arvonkorotus	1 282 820,63							1 282 820,63		1 282 820,63	
Rakennukset	49 963 547,98	3 040 090,79			1 741 918,41	-3 905 508,13		50 840 049,05		50 840 049,05	
Rakennusten arvonkorotus	2 067 218,73							2 067 218,73		2 067 218,73	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 106 252,42					-111 871,08		994 381,34		994 381,34	
Koneet ja kalusto	4 630 856,64	2 002 855,48		-7 665,88		-1 891 125,18		4 734 921,06		4 734 921,06	
Muut aineelliset hyödykkeet	8 307,65							8 307,65		8 307,65	
Osakkeet ja osuudet	815 580,83			-306 445,32				509 135,51		509 135,51	
Muut saamiset	117 969,07							117 969,07		117 969,07	
Keskeneräiset hankinnat	1 843 670,46	7 403,21	-5 109,20		-1 741 918,41			104 046,06		104 046,06	
YHTEENSÄ	63 060 594,57	5 099 161,48	-5 109,20	-334 079,31	0,00	-5 931 927,39	0,00	61 888 640,15	0,00	61 888 640,15	0,00

Kehittämismenojen poistomenetelmä on tasapoisto ja poistoajat ovat viidestä vuodesta kymmeneen vuoteen. Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 10.000,00 e, on kirjattu vuosikuluksi.

Maa- ja vesialueiden erittely

TASEEN LIITETIETO

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	116 057,01	116 057,01	116 057,01	116 057,01
Muut maa- ja vesialueet	2 349 369,75	2 369 337,86	2 349 369,75	2 369 337,86
Maa- ja vesialueet yhteensä	2 465 426,76	2 485 394,87	2 465 426,76	2 485 394,87

Tytäryhteisöt ja osakkuusyhteisöt

TASEEN LIITETIETO

Nimi	Kotipaikka	Omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus (1 000 €)		
				Omasta pää- omasta	Vieraasta pää- omasta	Tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
P-K:n koulutuspalvelu Oy	Joensuu	100 %	100 %	641	175	547
			Yhteensä	641	175	547

Pysyvien vastaavien sijoitukset

TASEEN LIITETIETO

	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk-laina- saamiset	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset kunta- yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintahinta 1.1.	410 000,00			405 580,83	815 580,83				117 969,07	117 969,07
Lisäykset										
Vähennykset	-100 000,00			-206 445,32	-306 445,32					
Siirot erien välillä										
Hankintameno 31.12.	310 000,00			199 135,51	509 135,51				117 969,07	117 969,07
Arvonlennukset										
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	310 000,00	0,00	0,00	199 135,51	509 135,51				117 969,07	117 969,07

Lahjoitusrahastojen (stipendit) erityiskatteet

Lahjoitusrahastojen (stipendit) erityiskatteet

	2024		2023	
	Rahana	Kirjanpito-arvo	Rahana	Kirjanpito-arvo
P-K:n kirjapaino Oy	223,69	223,69	223,69	223,69
Kesko Oy	33,64	33,64	33,64	33,64
	257,33	257,33	257,33	257,33

Siirtosaamiset

TASEEN LIITETIETO
KPA 2:4 1 § 11-kohta
Kuntajaoston taseohje 4.3.1.2

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	167 934,33	191 399,40	167 934,33	191 399,40
EU-tuet ja avustukset	300 060,33	701 083,21	300 060,33	701 083,21
Muut tulojäämät	48 408,15	79 558,00	47 415,42	79 429,53
Tulojäämät yhteensä	516 402,81	972 040,61	515 410,08	971 912,14
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	516 402,81	972 040,61	515 410,08	971 912,14

Saamisten erittely

TASEEN LIITETIETO
KPA 2:4.3 § 3-kohta

	2024		2023	
	Pitkä-aikaiset	Lyhyt-aikaiset	Pitkä-aikaiset	Lyhyt-aikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		57 924,07		160 868,15
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä		57 924,07		160 868,15
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Saamiset yhteensä		57 924,07		160 868,15

Oman pääoman erittely

TASEEN LIITETIETO
KPA 2:5.1 § 1-kohta

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
PERUSPÄÄOMA 1.1.	12 337 919,04	12 337 919,04	12 337 919,04	12 337 919,04
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
PERUSPÄÄOMA 31.12.	12 337 919,04	12 337 919,04	12 337 919,04	12 337 919,04
ARVONKOROTUSRAHASTO 1.1.	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36
Arvonkorotusten lisäykset tilikaudella				
Arvonkorotusten vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
ARVONKOROTUSRAHASTO 31.12.	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36	3 350 039,36
 Riverian investointi- ja kehittämisrahaston pääoma 1.1.	 6 295 365,26	 6 295 365,26	 6 295 365,26	 6 295 365,26
- Siirrot rahastoon tilikaudella				
- Siirrot rahastosta tilikaudella				
Riverian investointi- ja kehittämisrahaston pääoma 31.12.	6 295 365,26	6 295 365,26	6 295 365,26	6 295 365,26
 Riverian vahinkorahaston pääoma 1.1.	 500 000,00	 500 000,00	 500 000,00	 500 000,00
- Siirto rahastoon tilikaudella				
- Siirto rahastosta tilikaudella				
Riverian vahinkorahaston pääoma 31.12.	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
 Riverian juhluvuodenrahaston pääoma 1.1.	 0,00	 0,00	 0,00	 0,00
- Siirto rahastoon tilikaudella	1 010 113,01		1 010 113,01	
- Siirto rahastosta tilikaudella	-15 000,00		-15 000,00	
Riverian vahinkorahaston pääoma 31.12.	995 113,01	0,00	995 113,01	0,00
 EDELLISTEN TILIKAUSIEN YLIJÄÄMÄ 1.1.	 61 038 008,27	 60 966 378,92	 47 864 797,15	 46 682 591,35
- Ed.tilikauden yli-/alijäämä				
- Siirto juhlarahastoon	-1 000 000,00	0,00	-1 000 000,00	0,00
- Siirto tilikauden yli-/alijäämätileiltä	2 918 352,66	71 629,35	4 275 552,36	1 182 205,80
EDELLISTEN TILIKAUSIEN YLIJÄÄMÄ 31.12.	62 956 360,93	61 038 008,27	51 140 349,51	47 864 797,15
TILIKAUDEN YLI- /ALIJÄÄMÄT	3 361 933,11	2 918 352,66	3 936 750,97	4 275 552,36
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	89 796 730,71	86 439 684,59	78 555 537,15	74 623 673,17

Jäsenkuntien peruspääomaosuudet

Käyttöpääoma taseen 31.12.1996 mukaan

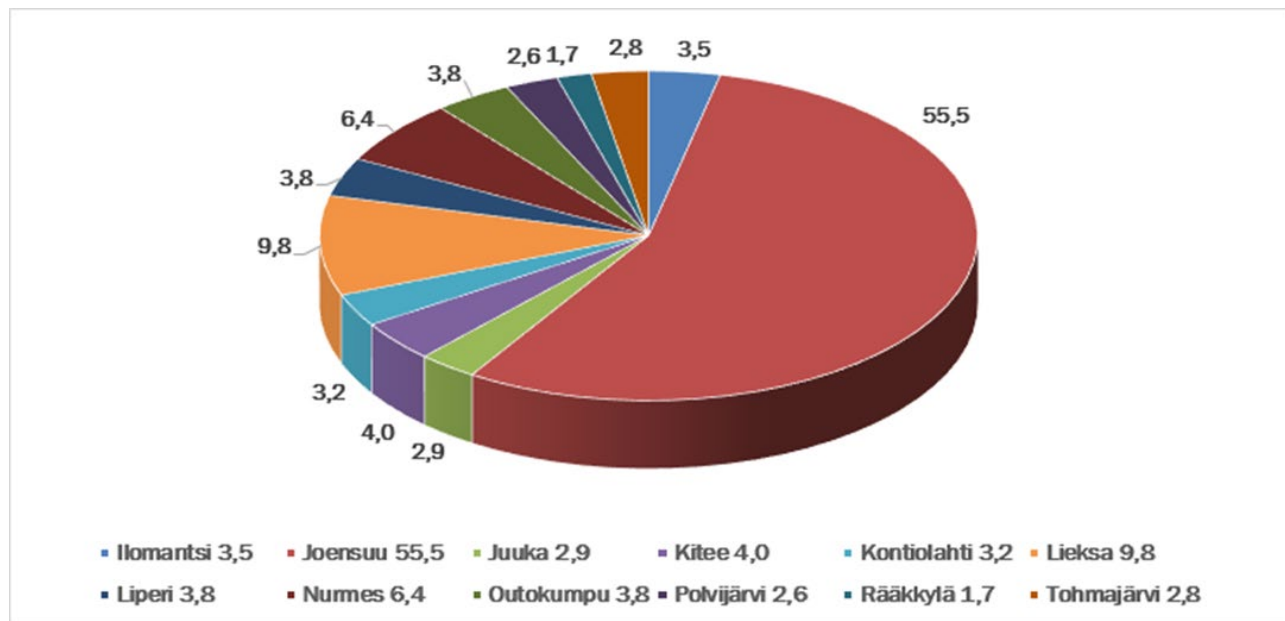
11 367 939,37

Käyttöpääoman lisäys 1.1.1997-31.12.1998

969 979,67

PERUSPÄÄOMA YHTEENSÄ 31.12.1998**12 337 919,04**

JÄSENKUNTA	%-osuus		Osuus / €
Ilomantsi	3,5	3,50 %	431 827,17
Joensuu	55,5	55,50 %	6 847 545,07
Juuka	2,9	2,90 %	357 799,65
Kitee	4	4,00 %	493 516,76
Kontiolahti	3,2	3,20 %	394 813,41
Lieksa	9,8	9,80 %	1 209 116,07
Liperi	3,8	3,80 %	468 840,92
Nurmes	6,4	6,40 %	789 626,82
Outokumpu	3,8	3,80 %	468 840,92
Polvijärvi	2,6	2,60 %	320 785,89
Rääkkylä	1,7	1,70 %	209 744,62
Tohmajärvi	2,8	2,80 %	345 461,73
PERUSPÄÄOMA YHTEENSÄ	100	1	12 337 919,04



Siirtovelat

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

TASEEN LIITETIETO
KPA 2:5.1 § 4-kohta

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	494 396,67	1 058 937,76	494 396,67	1 058 937,76
Menojäämät				
Palkkojen ja henk.sivukulujen jaksotukset	4 525 023,03	4 094 199,07	4 504 205,07	4 078 678,36
Muut menojäämät	668 260,08	668 260,08	668 260,08	668 260,08
Menojäämät yhteensä	5 687 679,78	5 821 396,91	5 666 861,82	5 805 876,20
Muut kuin olennaiset siirtovelat	627 875,56	65 610,75	549 030,29	65 610,75
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	6 315 555,34	5 887 007,66	6 215 892,11	5 871 486,95
Siirtovelat yhteensä	6 315 555,34	5 887 007,66	6 215 892,11	5 871 486,95

Taseeseen sisältyvät vastuusitoumukset ja vastuut

TASEEN LIITETIETO
 VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVA LIITETIETO
 KPA 2:7.2 § 2-kohta
 KPA 2:7.2 § 5-kohta

	Konserni		P-K:n koulutuskuntayhtymä	
	2024	2023	2024	2023
Vuokravastuut (alv 0%)				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	760 001,44	791 885,21	760 001,44	791 885,21
Myöhemmin maksettavat	3 044 654,60	3 674 084,63	3 044 654,60	3 674 084,63
Vuokravastuut yhteensä	3 804 656,04	4 465 969,84	3 804 656,04	4 465 969,84
Leasingvastuut (alv 0%)				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	847 753,13	814 657,20	847 753,13	814 657,20
Myöhemmin maksettavat	922 298,89	885 680,00	922 298,89	885 680,00
Leasingvastuut yhteensä	1 770 052,02	1 700 337,20	1 770 052,02	1 700 337,20
Sopimusvastuut (alv 0%)				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00
Myöhemmin maksettavat	900 000,00	1 050 000,00	900 000,00	1 050 000,00
Sopimusvastuut yhteensä (alv 0%)	1 050 000,00	1 200 000,00	1 050 000,00	1 200 000,00
Perustamishankkeiden valtionosuuksien palautusvastuu				
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä on saanut opetus- ja kulttuuritoimen lain mukaisia perustamishankkeisiin tarkoitettuja valtionosuuksia, joista voi seurata valtionosuuksien palautusvastuita. Mahdollisen palautusvastuun rahamäärää ei pystytä määrittämään.				
Vuokra- ja sopimusvastuut yhteensä (alv 0 %)	6 624 708,06	7 366 307,04	6 624 708,06	7 366 307,04
Arvonlisäveron palautusvastuu	4,514 milj. e	4,850 milj. e	4,514 milj. e	4,850 milj. e

Pysyvien vastaavien sijoitukset, ei taseessa

	Osakkeet ja osuudet				Jvk-, muut laina- ja muut saamiset					
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet		Jvk-laina- saamiset	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset kunta- yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintahinta 1.1.				4 815,13	4 815,13					
Lisäykset										
Vähennykset										
Siirrot erien välillä										
Hankintameno 31.12.				4 815,13	4 815,13					
Arvonlennukset										
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.				4 815,13	4 815,13					

5. LIIKETOIMINNAN ERIYTETYT TULOSLASKELMAT

5. LIIKETOIMINNAN ERIYTETYT TULOSLASKELMAT

Koulutus- ja palveluliiketoiminta
(ulkoiset ja sisäiset)

	2024	2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	424 628,77	432 289,19
Maksutuotot	0,00	10 015,00
Muut toimintatuotot	4 100,00	0,00
Toimintatuotot yht	428 728,77	442 304,19
Toimintakulut		
Palkat ja palkkiot	-79 335,88	- 295 115,29
Eläkekulut	-12 208,53	-47 250,24
Muut henkilösivukulut	-1 887,12	-14 233,98
Palvelujen ostot	-32 960,21	-76 334,15
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 184,39	-1 225,32
Muut toimintakulut	- 243,27	- 777,42
Toimintakulut yht	- 128 819,40	- 434 936,40
TOIMINTAKATE	299 909,37	7 367,79
VUOSIKATE	299 909,37	7 367,79
Poistot ja arvonalentumiset	-17 832,15	-17 493,76
TILIKAUDEN TULOS	282 077,22	-10 125,97
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	282 077,22	-10 125,97

Ravitsemispalveluiden liiketoiminta
(ulkoiset ja sisäiset)

	2024	2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	601 765,24	564 880,83
Maksutuotot		
Muut toimintatuotot		
Toimintatuotot yht	601 765,24	564 880,83
Toimintakulut		
Palkat ja palkkiot	- 305 249,05	- 190 288,87
Eläkekulut	-41 473,06	-26 832,17
Muut henkilösivukulut	-8 749,71	-12 036,15
Palvelujen ostot	-13 975,86	-10 665,32
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 267 066,99	- 222 336,95
Muut toimintakulut	-3 686,54	-3 800,27
Toimintakulut yht	- 640 201,21	- 465 959,73
TOIMINTAKATE	-38 435,97	98 921,10
VUOSIKATE	-38 435,97	98 882,43
Poistot ja arvonalentumiset	-9 507,33	-40 855,91
TILIKAUDEN TULOS	-47 943,30	58 026,52
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-47 943,30	58 026,52

Tilavuokrauspalvelut
 (ulkoiset+sisäiset)

	2024	2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	104 008,34	94 324,67
Maksutuotot		
Muut toimintatuotot	1 775 071,19	2 096 534,79
Toimintatuotot yht	1 879 079,53	2 190 859,46
Toimintakulut		
Palkat ja palkkiot	- 200 441,07	- 264 495,61
Eläkekulut	-29 184,88	-36 579,00
Muut henkilösivukulut	-7 631,25	-16 525,02
Palvelujen ostot	- 172 000,85	- 300 334,28
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 326 197,27	- 579 505,86
Muut toimintakulut	-67 361,14	-70 908,15
Toimintakulut yht	- 802 816,48	-1 268 347,92
TOIMINTAKATE	1 076 263,05	922 511,54
VUOSIKATE	1 076 263,05	922 511,54
Poistot ja arvonalentumiset	- 617 670,90	- 595 526,88
TILIKAUDEN TULOS	458 592,15	326 984,66
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	458 592,15	326 984,66

6. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

6. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINTARKASTUSMERKINTÄ

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Joensuussa 25.2.2025

Sähköisesti allekirjoitettu

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus Joensuussa sähköisen allekirjoituksen tekopäivänä.

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö
Taina Törrönen
JHT, HT

Luettelo käytetyistä kirjanpito- ja tositelajeista

Kirjanpito- ja tositelajit	Päiväkirja	Arkistointimuoto
	Pääkirja	sähköinen muoto
	Tase-erittelyt	sähköinen muoto
	Tilinpäätöskirja	paperi- ja sähköinen muoto
Osakirjanpidot:	Ostoreskontra	sähköinen muoto
	Primus - opso	sähköinen muoto
	Expense	sähköinen muoto
	Myyntireskontra	sähköinen muoto
	Palkkalaskenta	sähköinen muoto
	Ceepos-kassa	sähköinen muoto
	Käyttöomaisuuskirjanpito	paperi- ja sähköinen muoto
Tositelajit		Arkistointimuoto
	1 Pankkitositteet	sähköinen muoto
	10 Muistiotositteet, kp	paperimuoto
	11 Muistiotositteet Basware	sähköinen muoto
	12 Excel-tositteet	paperimuoto
	2 Ceepos-kassa	sähköinen muoto
	20 Ostolaskujen maksut	sähköinen muoto
	21 Ostolaskut Basware	sähköinen muoto
	24 Laskut Expense	sähköinen muoto
	27 Opsomaksut Primus	sähköinen muoto
	30 Myyntireskontrasuoritukset	sähköinen muoto
	31 Myyntilaskut hallinto	sähköinen muoto
	32 Myyntilaskut kv + kyo	sähköinen muoto
	33 Myyntilaskut pedagogiikka	sähköinen muoto
	35 Myyntilaskut teknologia	sähköinen muoto
	37 Myyntilaskut palvelut+hyvinv.	sähköinen muoto
	40 Luottotappiot	sähköinen muoto
	48 Hyvitysten kohdistus OSRE	sähköinen muoto
	49 Hyvitysten kohdistus MYRE	sähköinen muoto
	6 Palkkatositteet	sähköinen muoto
	65 Lomapalkkatositteet	sähköinen muoto
	7 Palkat, Repo	sähköinen muoto
	87 Sumu-poistot	paperi- ja sähköinen muoto

7. HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITTEET

7. HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITTEET

Eläkkeelle jääneet 2024

	Muu henkilöstö	Opetushenkilöstö	2024	2023	2022
Toimiala	Eläköityneet hlöt	Eläköityneet hlöt	Kaikki yhteensä	Kaikki yhteensä	Kaikki yhteensä
Hyvinvointi ja terveys	0	4	4	6	5
Palvelutoiminta	0	3	3		
Rakentaminen	0	4	4	10	9
Teollisuus ja biotalous	2	2	4		
Yhteiset palvelut	6	0	6	6	17
Riveria yhteensä	8	13	21	22	31

Henkilöstömäärätilasto 2024

	Pysyväisluonteinen henkilöstö			Määräaikainen henkilöstö			Kaikki yhteensä	Henkilöstömääräkehitys	
Toimiala	Koko-aikainen	Osa-aikainen	Sivutoiminen	Koko-aikainen	Osa-aik.	Sivutoiminen	2024	2023	2022
Hyvinvointi ja terveys	105	12	0	20	2	4	143	232	238
Palvelutoiminta	86	14	0	6	0	8	114		
Rakentaminen	91	7	0	10	1	1	110	213	219
Teollisuus ja biotalous	106	6	1	14	4	1	131		
Yhteiset palvelut	148	11	0	17	0	4	180	271	275
Riveria yhteensä	536	50	1	67	7	18	678	716	732

Henkilöstötilinpäätös 31.12.2024

Henkilömäärä kaikki	Hyvinvointi ja terveys			Palvelutoiminta			Rakentaminen			Teollisuus ja biotalous			Yhteiset palvelut			Riveria yht. 2024	Riveria yht. 2023
	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	yht.	yht.
Alle 30	0	2	2	0	0	0	0	3	3	0	5	5	6	0	6	16	20
30 - 34	0	5	5	1	5	6	0	4	4	0	4	4	10	0	10	29	38
35 - 39	2	8	10	0	7	7	0	12	12	0	10	10	17	0	17	56	62
40 - 44	0	22	22	2	21	23	2	15	17	1	17	18	19	0	19	99	107
45 - 49	2	19	21	0	19	19	1	8	9	0	21	21	15	0	15	85	84
50 - 54	1	25	26	1	13	14	0	16	16	0	19	19	36	1	37	112	132
55 - 59	0	25	25	3	19	22	1	24	25	0	25	25	41	0	41	138	145
60 - 64	1	27	28	0	22	22	0	22	22	2	24	26	32	0	32	130	119
Yli 65	0	4	4	0	1	1	0	2	2	0	3	3	3	0	3	13	9
Kaikki yhteensä	6	137	143	7	107	114	4	106	110	3	128	131	179	1	180	678	716

Tilasto on laadittu kuntayhtymän vakituudesta henkilöstöstä.

Vakituinen henkilöstö	Hyvinvointi ja terveys			Palvelutoiminta			Rakentaminen			Teollisuus ja biotalous			Yhteiset palvelut			Riveria yht. 2024	Riveria yht. 2023
	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	yht.	yht.
Alle 30	0	1	1	0	0	0	0	3	3	0	1	1	3	0	3	8	11
30 - 34	0	4	4	1	4	5	0	3	3	0	4	4	10	0	10	26	25
35 - 39	1	5	6	0	6	6	0	9	9	0	7	7	14	0	14	42	46
40 - 44	0	18	18	2	19	21	1	12	13	1	13	14	12	0	12	78	87
45 - 49	2	14	16	0	16	16	1	8	9	0	19	19	14	0	14	74	73
50 - 54	0	21	21	1	13	14	0	15	15	0	15	15	31	1	32	97	118
55 - 59	0	22	22	1	19	20	1	21	22	0	24	24	41	0	41	129	138
60 - 64	1	25	26	0	18	18	0	22	22	2	23	25	30	0	30	121	114
Yli 65	0	3	3	0	0	0	0	2	2	0	3	3	3	0	3	11	6
Kaikki yhteensä	4	113	117	5	95	100	3	95	98	3	109	112	158	1	159	586	618

Tilasto on laadittu kuntayhtymän määräaikaisesta henkilöstöstä.

Määräaikainen henkilöstö	Hyvinvointi ja terveys			Palvelutoiminta			Rakentaminen			Teollisuus ja biotalous			Yhteiset palvelut			Riveria yht. 2024	Riveria yht. 2023
	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	Muu hlö-kunta	Opet-taja	yht.	yht.	yht.
Alle 30	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4	4	3	0	3	8	9
30 - 34	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	0	3	0	3	3	13
35 - 39	1	3	4	0	1	1	0	3	3	0	3	3	7	0	7	14	16
40 - 44	0	4	4	0	2	2	1	3	4	0	4	4	1	0	1	21	20
45 - 49	0	5	5	0	3	3	0	0	0	0	2	2	5	0	5	11	11
50 - 54	1	4	5	0	0	0	0	1	1	0	4	4	0	0	0	15	14
55 - 59	0	3	3	2	0	2	0	3	3	0	1	1	0	0	0	9	7
60 - 64	0	2	2	0	4	4	0	0	0	0	1	1	2	0	2	9	5
Yli 65	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3
Kaikki yhteensä	2	24	26	2	12	14	1	11	12	0	19	19	21	0	21	92	98

Koulutusrakenne	Riveria 31.12.2024 vakituinen ja määräaikainen henkilöstö yhteensä			Riveria yht. 2023	Riveria yht. 2022	Riveria yht. 2021
	Muu henkilökunta	Opettaja	yht.		yht.	yht.
Tutkintotieto puuttuu			46	45	31	
Ei perusast. jälk. tutkintoa	4	0	4	8	9	11
Keskiaste	129	47	176	184	187	193
Alin korkea-aste	40	26	66	91	91	89
Alempi korkeakouluaste	32	103	135	142	151	154
Ylempi korkeakouluaste	33	212	245	238	257	262
Tutkijakoulutusaste	3	3	6	8	6	7
Yhteensä	241	391	678	716	732	716

Keski-ikä virka- ja työehtosopimuksen mukaan

	Palvelutoiminta			Hyvinvointi ja terveys			Rakentaminen			Teknologia				Yhteiset palvelut				Riveria
	Kvtes	Ovtes	Keski-Ikä	Kvtes	Ovtes	Keski-Ikä	Kvtes	Ovtes	Keski-Ikä	Kvtes	Ovtes	TS	Keski-Ikä	Kvtes	Ovtes	TS	Keski-Ikä	Keski-Ikä
Mies	44	55	54	45	49	49	48	51	51	44	51	62	51	46	52	51	47	50
Nainen	51	49	49	50	52	52		48	48	60	48		48	52			52	51
Keski-Ikä	49	51	50	48	51	51	48	50	50	52	50	62	50	50	52	51	50	50

Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus 2024	Palvelukseen tulleet	Palveluksesta lähteneet	Palvelukseen tulleet	Palveluksesta lähteneet
	Opetushenkilöstö	Opetushenkilöstö	Muu henkilöstö	Muu henkilöstö
Hyvinvointi ja terveys	3	6	1	1
Palvelutoiminta	2	8	0	1
Rakentaminen	3	10	1	1
Teollisuus ja biotalous	5	4	5	7
Yhteiset palvelut	0	0	9	13
Riveria yhteensä	13	28	16	23

Sairauspoissaolot 2024

Poissaolot	Riveria muu henkilöstö yhteensä			Riveria opetushenkilöstö yhteensä			Riveria 2024	Riveria 2023
Riviotsikot	pv yht	hlöt	keskia rvo	pv yht	hlöt	keskiar vo	pv yht	pv yht
A Lyhyet poissaolot alle 4 pv	531	146	3,64	508	168	3,02	1039	1058
B 4 - 29 pv	830	68	12,21	1000	87	11,49	1830	2370
C 30 - 60 pv	489	12	40,75	586	14	41,86	1075	1160
D 61 - 90 pv	419	6	69,83	621	9	69,00	1040	1025
E 91 - 180 pv	635	4	158,75	581	4	145,25	1216	1477
P Palkaton, Yli 180 pv	0	0	0,00	399	2	199,50	399	730
Kaikki yhteensä	2904	236	12,31	3695	284	13,01	6599	7826

Työterveyshuollon kustannukset 2019–2024

Työterveyshuollon kustannukset	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Työterveyshuollon kustannukset Kela-korvauksien jälkeen	185 958	256 358	206 637	173 345	119 825	396 080

8. MUUT LIITTEET

8. MUUT LIITTEET

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän työsuojelutoimikunta 2022–2025

Työnantajan edustajat:

Työsuojelupäällikkö Teemu Kokko

Palvelussuhdeasiantuntija Jaana Homanen

Turvallisuuspäällikkö Tapani Temisevä (31.1.2024 saakka) ja Joona Kokkonen (13.8.2024 alkaen)

Koulutusjohtaja Jaana Rajavuori

Henkilöstön edustajat (työsuojeluvaltuutetut):

Joensuu, Peltola ja Jukola

Työsuojeluvaltuutettu Niina Laukkanen

1. varavaltuutettu Tenho Raatikainen (5.12.2024 saakka)

2. varavaltuutettu Kirsi Vartiainen

Joensuu, Niittylahti

Työsuojeluvaltuutettu Jarkko Timoskainen

1. varavaltuutettu Lauri Kuhmonen

2. varavaltuutettu Niina Laukkanen

Joensuu, Niskala

Työsuojeluvaltuutettu Jukka Kuosmanen

1. varavaltuutettu Heli Kurki

2. varavaltuutettu Niina Laukkanen

Kiteen koulutusyksikkö

Työsuojeluvaltuutettu Timo Kolehmainen

1. varavaltuutettu Mikko Stranden

2. varavaltuutettu Niina Laukkanen

Lieksan koulutusyksikkö

Työsuojeluvaltuutettu Pasi Pulkkinen

1. varavaltuutettu Pertti Kortelainen

2. varavaltuutettu Niina Laukkanen

Nurmeksien koulutusyksikkö

Työsuojeluvaltuutettu Anumari Suhonen (30.9. saakka) ja Heidi Wilska (1.10.2024 alkaen)

1. varavaltuutettu Heidi Wilska (30.9. saakka)

2. varavaltuutettu Niina Laukkanen

Outokummun koulutusyksikkö

Työsuojeluvaltuutettu Marko Salimäki

1. varavaltuutettu Satu Kärkkäinen

2. varavaltuutettu Niina Laukkanen

Valtimon koulutusyksikkö

Työsuojeluvaltuutettu Petri Tolvanen

1. varavaltuutettu Kirsi Pyykönen

2. varavaltuutettu Niina Laukkanen

Muut kutsutut asiantuntijat:

Pääluottamusmies JUKO, Toni Niemeläinen

Pääluottamusmies JHL, Aki Kondratjev

Pääluottamusmies JYTY, Katja Soininen

Työsuojelutoimikunnan toimintakertomus 2024

Työsuojelutoimikunta käsitteli kokouksissaan (4 kpl) seuraavia asioita:

- Työsuojelutoimikunnan toimintakertomus 2023
- Työsuojeluvaltuutettujen työajan käyttö 2023
- Tapaturmatilastot 2023
- Työsuojelun painopistealueet vuodelle 2024
- Kelan korvaus työterveyshuollon kustannuksista 2023
- Työterveyshuollon tilastot 2023
- Turvallisuuspäällikön rekrytointi ja turvallisuuden tilinpäätös 2023
- Nurmeksen varatyösuojeluvaltuutetun vahvistaminen
- Oppilaitosturvallisuuden ajankohtaiset asiat
- Sisäilma-asiat Hyvinvointitalossa
- Työhyvinvoinnin painopistealue työn priorisointi sekä ”Tutkintokoulutuksen ja työelämäyhteistyön toteuttaminen ammatillisessa koulutuksessa - Käytännön opas yhteisistä toimintamalleista opetus- ja ohjaushenkilöstölle 1.8.2024 alkaen”
- Työterveyshuollon tilastot ja kuulumisia tth:n ohjausryhmästä
- Sujuva työsuojelun yhteistoiminta -testi
- Muutokset työsuojelutoimikunnan kokoonpanossa
- Työhyvinvointikyselyn tulokset Riveria-tasoisesti 2024
- Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2025
- Kone-, metalli- ja teknologiateollisuusalan AVI:n työsuojelutarkastus
- Vuonna 2024 tehdyt työpaikkaselvitykset ja sieltä nousevat kehittämistoimet
- Kouluyhteisötarkastukset ja sieltä nousevat kehittämistoimet
- Turvallisuuspäällikön ajankohtaiset asiat
- Työsuojelupäällikön ajankohtaiset työsuojeluasiat
- Työsuojeluvaltuutettujen ajankohtaiset kuulumiset kampuksittain

Koulutuskuntayhtymän yhteistyötoimintakunta 1.1.–31.12.2024

Toimikunnan kokoonpano vuonna 2024

Työnantajan edustajat

Varsinainen jäsen

Karvinen Esa, kuntayhtymän johtaja, rehtori

Kokko Teemu, henkilöstö- ja viestintäjohtaja, puheenjohtaja

Laituri-Korhonen Merja, hallinto- ja talousjohtaja

Homanen Jaana, palvelussuhdeasiantuntija, sihteeri

Henkilöstön edustajat

Varsinainen jäsen	Varajäsen
<i>Teollisuus ja biotalous</i>	
Kari Melkas 31.7.2024 saakka	Kirsi Pyykönen
Aki Kondratjet (PLM, JHL)	Pasi Hiltunen
<i>Rakentaminen</i>	
Toni Niemeläinen (PLM, JUKO)	Marko Vänskä
<i>Hyvinvointi ja terveys</i>	
Merja Kallio	Eija Virkkala
Marko Salimäki	Pekka Parviainen
<i>Palvelutoiminta</i>	
Heidi Wilska	Maritta Hiltunen
Susanna Puustinen (varaplm, JUKO)	Heli Kurki (varaplm, JHL)
<i>Yhteisen palvelut</i>	
Katja Soininen (PLM, Jyty)	Eeva Jantunen
Jarkko Timoskainen (varaplm, Jyty)	Jyssi Nyblom 22.9.2024 saakka

Yhteistyötoimikunta kokoontui vuonna 2024 yhteensä viisi kertaa.



Yhteistyötoimikunnan kokousten aikataulus

Kokousajankohdat ovat alustavia ja niihin voi tulla muutoksia.

// Työhyvinvointikyselyn tulokset syys 2024
 // Opiskelijahyvinvointikyselyn tulokset syys 2024
 // Henkilöstön koulutussuunnitelma 2025

ti 10.12.2024 klo 12.00–14.00

to 22.2.2024 klo 12.00–14.00

// Riverian tilinpäätös 2023
 // Tasa-arvosuunnitelman taulukot vuodelta 2023

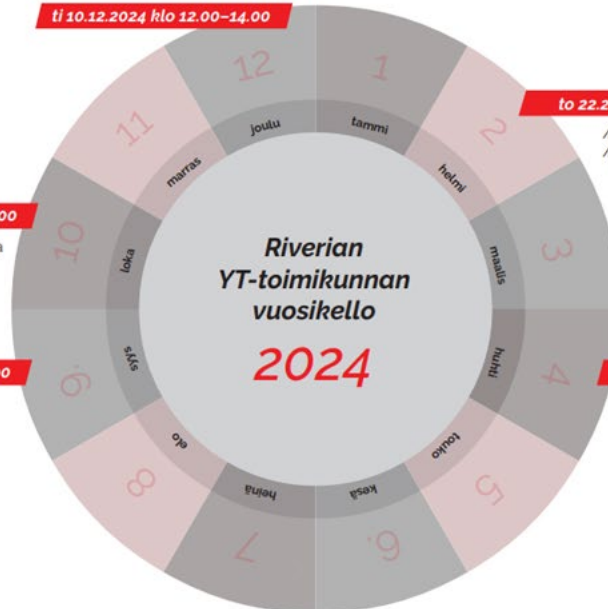
ma 21.10.2024 klo 14.30–16.00

// Toiminta- ja taloussuunnitelma 2025–2027, talousarvio 2025

to 19.9.2024 klo 12.00–14.00

to 11.4.2024 klo 9.00–11.00

// Vuokratyövoiman ja ostopalvelujen käyttö Riveriassa vuonna 2023



Aina läsnä oppijalle ja avoinna työelämälle.

Opiskelijakunnan hallituksen toimintakertomus vuodelta 2024

Yhteenveto vuodesta

Opiskelijakunta Overian vuosi oli vilkas ja monipuolinen. Opiskelijakunnan jäsenmäärä kasvoi uusilla, myös kansainvälisillä opiskelijoilla. Toiminnan aktiivisuus palkittiin vuoden opiskelijakunta -tittelillä. Vuoden aikana saatiin valmiiksi huonepakopeli, toteutettiin opiskelijakyselyitä, suunniteltiin ja toteutettiin Riverian 60-vuotisjuhlavuoden Amisgaala sekä järjestettiin kuukausittaisia kahvitilaisuuksia, syssölympialaiset ja muita tapahtumia.

Kokoukset, opiskelijafoorumit ja puheenjohtajiston osallistuminen yhtymähallituksien kokouksiin toteutettiin suunnitellusti. Tutor-koulutus järjestettiin Nurmeksessa Hyvärilässä yhteistyössä Hyvinvointia yhteisöllisyydestä ja Jeri-hankkeiden kanssa. Koulutukseen osallistui tulevia tutoreita sekä opiskelijoita Nurmeksesta ja Valtimosta, jotka pääsivät nauttimaan muun muassa Improhologistien ryhmäytymistehtävistä, esiintymisestä ja voimamies Mika Törrön luennosta. Opiskelijakunta oli vahvasti mukana eRiverian kampuksen suunnittelussa ja toteutti Overia Tourin, joka sisälsi vierailuja eri kampuksilla ja opiskelijoiden hyvinvointikyselyn.

Kiinnostus opiskelijakunnan toimintaan kasvoi ja hallitustoiminta pysyi vahvana. Syksyllä opiskelijakunta PYRO:n nimi muutettiin Overiaksi. Syyskaudella 14 opiskelijakunnan edustajaa vieraili Brysselissä tutustuen paikalliseen oppilaitokseen, kulttuurinähtävyyksiin ja Euroopan parlamenttiin. Riveria-talon opiskelijoiden olohuoneen käyttö aktivoitui ja sinne löysi yhä uusia opiskelijoita. Opiskelijakunnan, Riverian henkilökunnan ja yhteistyökumppaneiden järjestämät tempaukset lisäsivät tietoisuutta olohuoneesta. Opiskelijakunta osallistui aktiivisesti Riverian 60-vuotisjuhlavuoden Amisgaalan valmisteluihin ja suunnitteluun.

Opiskelijakuntien välinen yhteistyö

Opiskelijakuntien välinen yhteistyö on ollut aktiivista ja monipuolista vuonna 2024. Kiinnostus opiskelijakuntatoimintaa kohtaan on kasvanut erityisesti kansainvälisten opiskelijoiden keskuudessa. Vaikka uusien aktiivisten toimijoiden rekrytointi opiskelijakunta Overian hallitukseen onnistui hyvin, toiminnan aktiivisuudessa on kampuskohtaisia eroja. Haasteita yhteisöllisen toiminnan ylläpitämiselle ja kehittämiselle aiheuttavat lisääntyvä työelämässä oppiminen sekä opiskelijoiden erilaiset rekrytointi- ja valmistumisajat.

Opiskelijakunnan hallitus on tehnyt yhteistyötä valtakunnallisten ammattiin opiskelevien järjestöjen Sakki ry:n ja OSKU ry:n kanssa. Opiskelijakunnan edustajia on osallistunut Osku ry:n opiskelijakuntapäiville, Sakki ry:n kevätpäiville ja Sakki ry:n liittokokoukseen.

Opiskelijakunnan edustajat ovat vierailleet Keravalla Keudan oppilaitoksessa ja tutustuneet siellä opiskelijakuntatoimintaan. Riveria puolestaan on saanut vierailijoita Loimaan Novidan opiskelijakunnasta Joensuun Peltolan kampukselle.

Riverian 60-vuotisjuhlavuoden Amisgaalaan kutsuttiin ja vastaanotettiin vieraita Novidan, Keudan ja POKE:n oppilaitoksista.

Opiskelijakunta on palkittu Amisstipendillä kategoriassa vuoden opiskelijakunta. Stipendien saajat on valinnut Suomen Opiskelija-Allianssi – OSKU ry:n liittohallitus.

Toiminta, edustukset, tapahtumat ja tilaisuudet

Opiskelijakunta Overian toiminta vuonna 2024 oli monipuolista ja sisälsi useita projekteja, tapahtumia ja edustuksia. Keväällä jatkettiin edellisenä vuonna aloitettua Riverian huonepakopelin suunnittelua, joka saatiin valmiiksi juhluvuoden lopulla ja otetaan käyttöön keväällä 2025.

Lieksassa järjestettävän perinteisen Yhdessä-tapahtuman suunnitteluun ja toteutukseen opiskelijakunta osallistui aiempaa vahvemmin. Opiskelijakunta toteutti toimintapisteitä ja hallituksen puheenjohtaja toimi juontajana yhdessä Lieksan Nuorisovaltuuston puheenjohtajan kanssa.

Syksyllä opiskelijakunnan nimi uudistettiin PYRO:sta Overiaksi. Samalla toteutettiin Overia Tour -kampuskierue, jonka tavoitteena oli tiedottaa opiskelijoita opiskelijakunnan toiminnasta ja löytää uusia aktiivisia toimijoita. Kampuskiertueen myötä opiskelijakuntaan saatiinkin paljon uusia innokkaita jäseniä.

Overian hallitus nimesi opiskelijoiden edustajia eri toimielimiin ja ohjausryhmiin. Hallituksen jäsenet edustivat Riverian opiskelijoita esimerkiksi Riverian 60-vuotisjuhlavuoden toimikunnassa ja erilaisissa kuulemistilaisuuksissa. Puheenjohtaja edusti Riverian opiskelijoita laajennetussa johtoryhmässä. Opiskelijakunnan hallituksen edustajia osallistui myös yhtymähallituksen ja -valtuuston kokouksiin, jossa he kertoivat opiskelijakunnan toiminnasta.

Opiskelijakunnalla oli edustukset opiskeluasioiden toimikunnassa, oppilaitoskohtaisessa opiskeluhuoltoryhmässä sekä maakunnallisessa opiskeluhuollon ohjausryhmässä. Kahdeksan opiskelijaa nimitettiin tulosalueiden opiskeluhuoltoryhmiin ja puheenjohtaja osallistui Riverian laaturyhmän toimintaan. Overian edustajia oli mukana myös Joensuun kaupungin opiskeluasioiden työryhmässä.

Tiedotus, viestintä ja markkinointi

Opiskelijakunta Overia piti opiskelijat ajan tasalla toiminnastaan ja tulevista tapahtumista monikanavaisesti. Tiedotus ja viestintä toteutettiin pääasiassa sähköisesti eRiverian, Facebookin, TikTokin ja Instagramin kautta. Overia on panostanut vahvasti näkyvyyteensä ja viestintäänsä sosiaalisessa mediassa. Vuoden 2024 aikana opiskelijakunnan Instagram-seuraajamäärä on kasvanut huomattavasti, yli kaksinkertaistuen. Aktiivinen läsnäolo Instagramissa on näkynyt myös julkaisumäärässä, vuoden aikana on julkaistu noin 70 päivitystä.

Tärkeimmistä tiedotteista lähetettiin linkki opiskelijoille Wilman kautta. Opiskelijoita tiedotettiin muun muassa Overian toiminnasta, tulevista tapahtumista, erilaisista yhteistyötempauksista, liikuntapäivistä, kyselyistä sekä opiskelijoiden arkeen liittyvistä asioista. Opiskelijakunnan hallituksen kokousten jälkeen julkaistiin tiedote keskeisistä asioista ja linkki kokouksen pöytäkirjaan liitteineen.

Riverian 60-vuotisjuhlavuoden Amisgaala oli merkittävä tapahtuma, jonka rannekkeiden jakelu toteutettiin yhteistyössä Riverian viestintäpalveluiden kanssa.

Syksyllä toteutettiin Overia-Tour-kampuskiertue, jonka aikana vierailtiin Riverian eri kampuksilla. Kiertueen tavoitteena oli tiedottaa opiskelijakunta Overian toiminnasta ja houkutella uusia jäseniä mukaan. Kampuskiertueen tuloksena opiskelijakunnan hallitukseen saatiin useita uusia innokkaita toimijoita.

Aloitteet, avustukset ja suunnitelmat

Opiskelijakunta Overia tuki aktiivisesti opiskelijoiden omaa toimintaa jakamalla avustuksia ryhmäyttävään ja yhteisölliseen toimintaan. Sekä keväällä että syksyllä opiskelijat saivat hakea avustuksia tapahtumien, retkien ja tarvikehankintojen järjestämiseen.

Vuoden aikana opiskelijakuntaan saapui 17 hakemusta, joissa haettiin yhteensä 9 395 euroa. Avustuksia myönnettiin 14 hankkeelle yhteensä 8 032 euroa.

Kokoukset, koulutukset ja tapaamiset

Opiskelijakunta Overian hallitus järjestäytyi tammikuussa Hyvärilässä pidetyssä kokouksessa.

Puheenjohtajistoon valittiin puheenjohtajaksi Viktor Solianoi, varapuheenjohtajaksi Suvi Tikka, sihteeriksi Aada Toropainen, tapahtumavastaavaksi Vivia Ek ja mediavastaavaksi Sari Ruotsalainen.

Kuluneen vuoden aikana opiskelijakunta Overian puheenjohtajistossa nähtiin muutoksia useissa eri tehtävissä. Varapuheenjohtajan tehtävät otti toukokuussa 2024 vastaan Ida Bäckman. Tapahtumavastaavana aloitti maaliskuussa 2024 Daniil Diachenko. Mediavastaavan tehtävissä nähtiin kaksi muutosta vuoden aikana: huhtikuussa 2024 mediavastaajaksi tuli Kati Suomalainen, jonka jälkeen elokuussa 2024 tehtävät otti vastaan Eerika Kuuronen.

Opiskelijakunnan hallitus piti vuoden aikana kymmenen kokousta. Noin viikkoa ennen kokousta puheenjohtajisto kokoontui laatimaan esityslistan hallituksen kokouksiin.

Opiskelijafoorumi kokoontui neljä kertaa vuoden aikana: maaliskuussa, toukokuussa, lokakuussa ja joulukuussa. Näissä tilaisuuksissa opiskelijakuntien edustajat ja Riverian johtoryhmä keskustelivat ajankohtaisista aiheista ja sopivat yhteisistä kehittämiskohteista sekä niiden toteutukseen liittyvästä yhteistyöstä ja toiminnasta.

Kiinteistöluettelo 31.12.2024

KIINTEISTÖT, TILAT JA TONTIT			
Paikkakunta	Kunta, kylä	Tila / RN:o	Pinta-ala
Osoite	kaupunginosa	kortteli/tontti	
Joensuu			
	Joensuu (167)		
Niskakatu 17	Joensuu (1)	kortteli 26, tontti 9	0,5159 ha
Otsola	Joensuu (167)		
Tulliportinkatu 3	Otsola (6)	kortteli 140, tontti 6	0,6057 ha
Peltola	Joensuu (167)	kortteli 1604, tontti 12	3,2634 ha
Peltolankatu 4, 23, 1	Penttilä (16)	kortteli 1612, tontti 4	1,2794 ha
		kortteli 1606, tontti 7	0,5537 ha
		kortteli 1642, tontti 2	0,1454 ha
Kaislakatu 3, 8	Joensuu (167)	kortteli 733, tontti 9	1,3920 ha
	Kanervala (7)	kortteli 735, tontti 3	1,6278 ha
Kitee			
	Kitee (260)		
Savikontie 13	Kiteen kylä (408)	Koti-ilmola, RN:o 41:12	1,5677 ha
	Kunonniemi (411)	Marjamaa RN:o 6:9	5,6400 ha
		Urpola RN:o 6:12	40,0500 ha
Lieksa			
	Lieksa (422)		
Kuhmonkatu 32	kaupunginosa II	kortteli 119, tontti 2	2,4080 ha
Niittylahti			
	Pyhäselkä (632)	167-402-6-12	6,9600 ha
		(Louhilahti RN:o 6:12)	
	Mulo (167)	167-444-31-174	5,6234 ha
		(Opistola RN:o 31:174)	
Nurmes			
	Nurmes (541)	541-111-139-3	1,5736 ha
Nurmeksenkatu 11			
Outokumpu			
	Outokumpu (309)	Hiekkapelto 27:29	0,6000 ha
Lammenkatu 19	Sysmä (406)	Kalattomankoulu 27:21	1,8932 ha
Teollisuuskatu 2	Outokumpu (309)	kortteli 1110, tontti 1	0,9310 ha
	Turula XI		

Valtimo

	Nurmes (541)	Hovilanmaa 75:3	134,9817 ha
	Jokikylä (403)	(metsät)	
Metsurintie 2	Valtimo (911)	Pappilanniemi RN:o 131:0	11,7350 ha
	Haapakylä (402)	Pappilanniemi 1 RN:o 4:40	4,6561 ha
Pitkäkatu 14	Valtimo (911)	Metsurila RN:o 10:177	0,2414 ha
	Valtimo (911)	Rinne RN:o 10:179	0,2628 ha
	Valtimo (911)	Lisä-Metsurila RN:o 10:226	0,0950 ha

**Omat kiinteistöt
yhteensä****228,6022 ha****KIINTEISTÖJEN VUOKRAOIKEUDET:**

Joensuu, Merimiehenkatu 35a	Joensuu (167) Kaupunginosa I	kortteli 24, tontti 10	0,1681 ha
	Kontiolahti (276)	Osa alueesta 404-20-96M603	4,5000 ha
Joensuu, Jukolankatu	Joensuu (167)	Osa alueesta 10-141-13	1,3624 ha
	Joensuu (167)	Osa alueesta 10-141-13	1,2910 ha
	Joensuu (167)	Osa alueesta 10-141-13	0,3000 ha
	Joensuu (167)	Osa alueesta 10-141-13	0,1667 ha
Lieksa, Rauhalantie 6, rivitalo	Lieksa (422)	Tulomaa 277:2, kortteli 7:stä rivitalotontti ARI	0,6298 ha
Joensuu, Linnunniemi	Joensuu (167)	kortteli 1769, tontti 2	1,3412 ha
	Linnunlahti (17)	kortteli 9903, tontti 2 (osa puisto-alueesta)	0,3122 ha
Joensuu, Penttiläncatu 61	Joensuu (167)	kortteli 95, tontti 6	1,0000 ha

**Vuokraoikeudet
yhteensä****11,0714 ha**

Riveria koulutuspalvelut oy:n toimintakertomus vuodelta 2024

Yleistä

Riveria koulutuspalvelut oy on vuonna 2015 perustettu yhtiö, jonka kotipaikka on Joensuu. Yhtiön toimialoja ovat on koulutuspalvelut, konsultointi, henkilöstövuokraus, arvopaperikauppa sekä kaikki muu laillinen liiketoiminta

Yhtiön omistaa 100 %:sti Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria.

Riveria koulutuspalvelut oy toimii kotimaisilla ja tarvittaessa kansainvälisillä kilpailluilla koulutusmarkkinoilla, jotka eivät edellytä opetus- ja kulttuuriministeriön järjestämislupaa, ja joita ei rahoiteta valtionosuuksilla.

Yhtiö ostaa valtaosan koulutuspalveluista Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialta.

Yhtiön hallinto vuonna 2024

Ajanjaksolla 1.1. – 17.5.2024 yhtiön hallituksen puheenjohtajana toimi Matti Vuojärvi ja hallituksen jäseninä olivat Marko Koskinen, Sakari Kolehmainen, Suvi Valoharju, Suvi Hassinen. Lisäksi Ville Toivanen toimi hallituksen varajäsenenä.

Vuoden 2024 aikana hallitus kokoontui kuusi (6) kertaa. Varsinainen yhtiökokous pidettiin 17.5.2024, jossa päätettiin myös hallituksen uudesta kokoonpanosta. Hallituksen jäseniksi valittiin Matti Vuojärvi, Marko Koskinen, Suvi Hassinen, uutena jäsenenä Juha Kukkonen. Lisäksi Sakari Kolehmainen valittiin hallituksen varajäseneksi. Hallituksen puheenjohtajaksi valittiin Matti Vuojärvi. Yhtiökokouksessa muutettiin yhtiöjärjestystä 3§:n yhtiön toimialan osalta. Uusi yhtiön toimiala on jatkossa seuraava: Yhtiön toimiala on koulutuspalvelut, konsultointi, henkilöstövuokraus, arvopaperikauppa sekä kaikki muu laillinen liiketoiminta

Yhtiön ylimääräinen yhtiökokous pidettiin 20.12.2024. Ylimääräisessä yhtiökokouksessa ainoana asiana oli päätös palauttaa hallituksen esityksen mukaisesti 100 000 € pääoma sijoitetun vapaan pääoman rahastosta emoyhtiö Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymälle. Pääoman palautus toteutettiin 20.12.2024.

Riveria koulutuspalvelut oy:llä oli vuoden 2024 alussa toimitusjohtajan lisäksi kolme (3) vakituista työntekijää.

Yhtiön toiminta vuonna 2024

Yhtiön liikevaihto tilikautena 2024 oli 1 581 224,08 euroa. Liikevaihto koostui vuonna 2024 pääosin Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen (Jotpa) koulutuksista (53 %), työvoimakoulutuksista (17 %), kv-toiminnasta (10 %), tilaus- ja kalenterikoulutuksista (9 %), kortti- ja pätevyyskoulutuksista (8 %). Loppuosa liikevaihdosta koostui Abloyn koulutustoiminnasta ja palveluista (3 %).

Riveria koulutuspalvelut oy

Työvoimakoulutuksia järjestettiin kone-, metalli- ja muovialalla, kaivos-, maanrakennus- ja infrarakentamisalalla, kasvatusta ja ohjausalalla ja logistiikka-alalla.

Tilikauden 2024 aikana yhtiö osti eniten koulutuspalveluja emoyhtiön rakentamisen tulosalueelta. Seuraavaksi eniten ostoja oli teollisuus ja biotalous -tulosalueelta, hyvinvointi- ja terveys – tulosalueelta ja vähiten palvelutoiminnan tulosalueelta.

Edellisestä vuodesta liikevaihto nousi 570 597,03 eurolla. Liikevaihdon kasvu johtui erityisesti Jotpa koulutusten lisääntymisestä.

Tilikauden 2024 aikana työvoimakoulutuksen myynti myös supistui 34 % edelliseen vuoteen verrattuna. Sen sijaan Jotpa-koulutusten myynti nousi edelliseen vuoteen verrattuna 1600 %. Kortti- ja pätevyyskoulutuksen liikevaihto laski edellisestä vuodesta 31 % ja tilaus- ja kalenterikoulutusten myynti nousi 15 %.

Vuoden 2024 aikana yhtiön työntekijöiden määrä väheni yhdellä (1) henkilöllä ja vuoden 2024 lopussa yhtiöllä oli toimitusjohtajan lisäksi kaksi (2) vakituista työntekijää.

Yhtiön 2024 tilikauden voitto verojen jälkeen oli 547 286,68 euroa. Tilikauden kasvaneeseen tulokseen vaikuttivat merkittävästi Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskukselle toteutetut koulutukset sekä henkilöstökustannusten ja muiden kulujen vähentyminen aikaisempaan tilikauteen verrattuna. Yhtiön hallituksen ehdotus on, että tilikauden voitto siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio tilille ja osinkoa ei jaeta.

Taloudelliset tunnusluvut 2022 - 2024

	2024	2023	2022
Liikevaihto	1 581 224,08	1 010 627,05	1 900 942,26
Liikevoitto	547 286,68	-216 817,14	33 658,59
Liikevoittoprosentti	39,60	-21,48	1,74
Omanpääoman tuotto%	131,12	-85,98	10,84
Omavaraisuusaste	79,00	45,00	43,00

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Liikevaihdon tason ennakoita laskevan edellisen vuoden tasolta ja kannattavuuden pienentyvän vuoden 2025 aikana Jotpa koulutusten päättymisten myötä sekä työllisyysalueiden pienentyvän palveluostojen vuoksi. Yhtiön kulurakenne tulee edelleen keventymään ja henkilöstökustannukset hieman vähenemään vuodelle 2025.

Jatkossa yhtiö toimii aktiivisesti erityisesti työllisyysalueiden yhteishankintakoulutuksissa, yritysten ja julkisyhteisöjen henkilöstökoulutuksissa, jatkuvan oppimisen koulutuksissa (JOTPA) ja osaamispalveluissa sekä erilaisissa lyhytkestoisissa pätevyys-, lupa-, ja korttikoulutuksissa.

Tuloslaskelma Riveria koulutuspalvelut oy

TULOSLASKELMA	01.01.2024 – 31.12.2024	01.01.2023 – 31.12.2023
LIKEVAIHTO	1 581 224,08	1 010 627,05
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-17 389,69	-79 875,43
Ulkopuoliset palvelut	-743 502,51	-647 671,98
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-760 892,20	-727 547,41
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-145 982,16	-366 378,06
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-22 340,67	-52 421,78
Muut henkilösivukulut	-2 243,14	-8 319,35
Henkilöstökulut yhteensä	-170 565,97	-427 119,19
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-492,82	-657,11
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-492,82	-657,11
Liiketoiminnan muut kulut	-23 542,62	-72 391,56
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	625 730,47	-217 088,22
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	401,48	271,08
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	401,48	271,08
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	626 131,95	-216 817,14
Tuloverot		
Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot	-78 845,27	0,00
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	547 286,68	-216 817,14

Tase Riveria koulutuspalvelut oy

TASE	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	1 478,51	1 971,33
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1 478,51	1 971,33
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1 478,51	1 971,33
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	141 304,93	258 273,04
Muut saamiset	15 137,70	4 400,45
Siirtosaamiset	992,73	128,47
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	157 435,36	262 801,96
Rahat ja pankkisaamiset	657 543,20	161 940,69
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	814 978,56	424 742,65
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	816 457,07	426 713,98

TASE	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	10 000,00	10 000,00
Muut rahastot (oy)		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto (oy)	300 000,00	400 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-216 234,48	582,66
Tilikauden voitto (tappio)	547 286,68	-216 817,14
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	641 052,20	193 765,52
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Saadut ennakot	0,00	550,00
Ostovelat	4 918,10	25 844,50
Velat saman konsernin yrityksille	57 924,07	160 868,15
Muut velat	12 899,47	30 165,10
Siirtovelat	99 663,23	15 520,71
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	175 404,87	232 948,46
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	175 404,87	232 948,46
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	816 457,07	426 713,98

Tilinpäätös 31.12.2024

POHJOIS-KARJALAN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ RIVERIA

PL 70 (Peltolankatu 4), 80101 Joensuu
p. 013 244 200
etunimi.sukunimi@riveria.fi

- // Joensuun koulutusyksikkö
- // Kiteen koulutusyksikkö
- // Lieksan koulutusyksikkö
- // Nurmeksien koulutusyksikkö
- // Outokummun koulutusyksikkö
- // Valtimon koulutusyksikkö

Jäsenkunnat

- // Ilomantsi
- // Joensuu
- // Juuka
- // Kitee
- // Kontiolahti
- // Lieksa
- // Liperi
- // Nurmee
- // Outokumpu
- // Polvijärvi
- // Rääkkylä
- // Tohmajärvi