

## Yhtymähallitus

**Aika** 21.11.2024 klo 14:00 - 15:21

**Paikka** Kokoushuone E239, Pääatalo, Peltolankatu 4, Joensuu

### Osallistujat

|               | Nimi                            | Tehtävä                                      | Lisätiedot                      |
|---------------|---------------------------------|--|---------------------------------|
| Läsnä         | Rissanen Sanna                  | puheenjohtaja                                |                                 |
|               | Rönkkö Reeta                    | I varapuheenjohtaja                          |                                 |
|               | Purmonen Mika                   | II varapuheenjohtaja                         | Etänä                           |
|               | Autti Hannele                   | jäsen  | Etänä § 195-211 klo 14.29-15.21 |
|               | Hurskainen Veli-Matti           | jäsen  |                                 |
|               | Koppinen Kirsi                  | jäsen  | Etänä                           |
|               | Mustonen Heidi                  | jäsen  | Etänä                           |
|               | Parviainen Vesa                 | jäsen  |                                 |
|               | Wickström Pertti                | varajäsen                                    |                                 |
|               | Pöppönen Jukka                  | jäsen  |                                 |
| Poissa        | Hoppa Jorma                     |  |                                 |
|               | Sinkkonen Riitta                |  |                                 |
|               | Pesonen Anna                    |  |                                 |
| Muut          | Toivanen Ville                  | yhtymävaltuuston puheenjohtaja               | Etänä § 195-211 klo 14.06-15.21 |
|               | Koskinen Marko                  | yhtymävaltuuston I<br>varapuheenjohtaja      | Etänä                           |
|               | Kärkkäinen Mika                 | yhtymävaltuuston II<br>varapuheenjohtaja     | Etänä                           |
|               | Karvinen Esa                    | kuntayhtymän johtaja, rehtori,<br>esittelijä |                                 |
|               | Laituri-Korhonen Merja          | hallinto- ja talousjohtaja                   |                                 |
| Kokko Teemu   | henkilöstö- ja viestintäjohtaja |  |                                 |
| Pirhonen Heli | pöytäkirjanpitäjä               |  |                                 |

### Allekirjoitukset

Sanna Rissanen  
puheenjohtaja

Heli Pirhonen  
pöytäkirjanpitäjä

### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 21.11.2024

Jukka Pöppönen

Reeta Rönkkö

### Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 22.11.2024 Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian internet-sivulla [www.riveria.fi](http://www.riveria.fi).

Heli Pirhonen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

| Pykälä | Liite | Otsikko  | Sivu |
|--------|-------|--|------|
| § 191  |       | Kokouksen avaus  | 4    |
| § 192  |       | Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen                          | 5    |
| § 193  |       | Pöytäkirjan tarkastajien valinta   | 7    |
| § 194  |       | Työjärjestyksen hyväksyminen   | 8    |
| § 195  |       | Kuntayhtymän johtaja, rehtorin ajankohtaiset asiat   | 9    |
| § 196  | 1     | Toiminnalliset ja taloudelliset tulokset lokakuu 2024  | 10   |
| § 197  | 2     | Asiakirjoista perittävien maksujen periaatteet 1.12.2024 alkaen                                      | 12   |
| § 198  |       | Henkilöauton ja ryhmän 2 ajo- ja liikenneopetus hankinnan kilpailutus                                | 13   |
| § 199  |       | Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös korvausvaatimusta koskevassa asiassa                             | 13   |
| § 200  | 3     | Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös  | 15   |
| § 201  |       | Työnantajan edustajien nimeäminen koulutuskuntayhtymän yhteistyötoimikuntaan toimikaudelle 2025–2028 | 17   |
| § 202  |       | Hallinto- ja talousjohtajan sijaisen nimeäminen 22.11.2024 alkaen                                    | 18   |
| § 203  |       | Prosessi- ja koulutusjohtajan sijaisen nimeäminen 22.11.2024 alkaen                                  | 19   |
| § 204  |       | Koulutusjohtaja, Palvelutoiminta sijaisen nimeäminen 22.11.2024 alkaen                               | 20   |
| § 205  |       | Koulutusjohtajan, Rakentaminen sijaisen nimeäminen 22.11.2024 alkaen                                 | 21   |
| § 206  |       | Edustajan nimeäminen Tiera Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen  | 22   |
| § 207  |       | Edustajan nimeäminen Itä-Suomen ammattitaito ry:n vuosikokoukseen                                    | 23   |
| § 208  |       | Toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset   | 24   |
| § 209  |       | Ilmoitusasiat  | 26   |
| § 210  |       | Seuraava kokous  | 27   |
| § 211  |       | Kokouksen päättäminen  | 28   |

Yhtymähallitus

§ 191

21.11.2024

## Kokouksen avaus

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 191

#### Päätös

Yhtymähallitus  
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00.

---

Yhtymähallitus

§ 192

21.11.2024

## Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 192

Kuntayhtymän hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla.

Yhtymähallitus on 30.9.2021 (§ 151) päättänyt, että yhtymähallituksen kokouksen kutsu ja esityslista julkaistaan yhtymähallituksen jäsenille ja varajäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta luottamushenkilöiden verkkopalvelun kautta osoitteessa <https://kokoukset.riveria.fi>. Kokouskutsun julkaisusta ilmoitetaan sähköpostitse yhtymähallituksen jäsenille ja varajäsenille, yhtymävaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille sekä muille kokoukseen kutsuttaville henkilöille.

Hallintosäännön mukaan kuntayhtymän johtaja, rehtori vastaa asioiden valmistelusta yhtymähallituksen käsiteltäväksi ja toimii yhtymähallituksen esittelijänä. Kuntayhtymän johtaja, rehtorin ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii hänen sijaiselleen määrätty.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan yhtymähallituksen kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus yhtymävaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimitelin. Toimitelin voi päättää asiantuntijoiden kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti. Yhtymähallituksen 30.9.2021 (§ 153) tekemän päätöksen mukaan yhtymähallituksen kokouksen esittelijä voi kutsua yhtymähallituksen kokoukseen asiantuntijoita ja muita henkilöitä tarpeen mukaan.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitelin voi pitää kokouksen sähköisesti tai hybridinä. Suljettuun sähköiseen kokoukseen tai hybridikokoukseen sähköisen yhteyden avulla voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisten kuultavissa ja nähtävissä. Yhtymähallitus on 30.9.2021 (§ 150) päättänyt, että:

- yhtymähallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti läsnäolokokouksina määritellyssä kokouspaikassa
- yhtymähallituksen kokoukseen voi tarvittaessa osallistua sähköisesti sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisten kuultavissa tai nähtävissä
- osallistujien tulee mahdollisuuksien mukaan ilmoittaa osallistumistapa vähintään kolme päivää ennen kokousta yhtymähallituksen puheenjohtajalle ja pöytäkirjanpitäjälle.

Yhtymähallitus

§ 192

21.11.2024

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan: ”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.”

Tämän kokouksen kokouskutsu on lähetetty 14.11.2024.

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Todettiin läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

---

Yhtymähallitus

§ 193

21.11.2024

## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

### **Yhtymähallitus 21.11.2024 § 193**

Kuntayhtymän hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkistaa sähköisesti.

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 30.9.2021, että yhtymähallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi (2) varten valittua kokoukseen osallistuvaa yhtymähallituksen jäsentä tai varajäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen kokouspaikalla tai se toimitetaan pöytäkirjan tarkastajille tarkastettavaksi sähköisesti. Sähköisesti tarkastettava yhtymähallituksen pöytäkirja tulee tarkastaa pöytäkirjan nähtävänä olopäivään mennessä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jukka Pöppönen ja Reeta Rönkkö.

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Pöppönen ja Reeta Rönkkö.

---

Yhtymähallitus

§ 194

21.11.2024

## **Työjärjestyksen hyväksyminen**

### **Yhtymähallitus 21.11.2024 § 194**

#### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisesti.

---

Yhtymähallitus

§ 195

21.11.2024

## **Kuntayhtymän johtaja, rehtorin ajankohtaiset asiat**

### **Yhtymähallitus 21.11.2024 § 195**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori esittelee yhtymähallitukselle Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian ajankohtaiset asiat.

Valmistelija ja lisätietoja Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus** Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Yhtymähallitus  
Merkittiin tiedoksi.

\_\_\_\_\_

Ville Toivanen saapui kokoukseen klo 14.06 asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa. Hannele Autti saapui kokoukseen klo 14.29 asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

\_\_\_\_\_



Yhtymähallitus

§ 196

21.11.2024

## Toiminnalliset ja taloudelliset tulokset lokakuu 2024

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 196

116/02.02.02/2024

Riverian lokakuun toiminnalliset tulokset ovat kehittyneet edellisen vuoden sekä asetettujen tavoitteiden suhteen hieman laskevalla trendillä.

Opiskelijavuositavoite tullaan varmuudella saavuttamaan, mutta tutkintojen suhteen ollaan jäämässä jopa edellisvuoden tutkintomäärästä. Suoritukset eivät kuitenkaan synny joka vuonna samaan aikaan, joten tutkintojen ja osaamispisteiden kertymä voi vielä hivenen kohentua. Tutkinto- ja opintopiste tavoitteiden saavuttaminen näyttää kuitenkin epätodennäköiseltä.

Tutkinnonosista ja nykyisen rahoitusmallin mukaan myös kaikkien opiskelijoiden koko tutkinnoista kertyvien osaamispisteiden kertymä on hieman yli vuoden 2023 vastaavan ajankohdan, mikä voi indikoida koulutuksen kehittymistä työelämävastaavasti tutkinnon osien suorittamiseen henkilöillä, joilla on jo aiempaa osaamista tai tutkintoja. Tämä kehityssuunta on hyvä ja toivottava vuodesta 2026 voimaan tulevaa rahoitusmallin muutosta ajatellen. Tutkintoja ja osaamispisteitä tulisi kuitenkin kertyä enemmän, jotta talousarviossa ja -suunnitelmassa 2025-2027 ennakoitu rahoitus voi toteutua. Suoritusten lisääminen on vaikuttavuuden, eli työllistymisen ja jatko-opintoihin jatkamisen lisäksi Riverian keskeinen tavoite.

Taloudellinen tuloskehitys on lokakuun lopussa erittäin hyvä johtuen henkilöstökulujen kokonaisuuden toteutumisesta talousarvion palkka- ja sivukulumenoja pienempänä. Jo kevästä 2024 alkaen eli heti, kun rahoitusleikkauksista tuli tietoa, jätettiin suunnitellut rekrytoinnit tekemättä ja näin ollen henkilöstökuluihin budjetoitua menopuskuria ei ole tarvittu. Sijoitusmarkkinoilla kurssit ovat olleet koko vuoden suotuisat ja realisoituneita rahoitustuottoja on syntynyt yli 2 miljoonaa euroa. Vuosikatetavoite tullaan näin ollen saavuttamaan.

Investointeihin myönnetty nettomääräraha riittää toimintavuoden investointeihin. Oppimisympäristöinvestoinnit sekä muut kone- ja laiteinvestoinnit ovat toteutumassa alkuvuonna hyväksytyjen käyttösuunnitelmiensa puitteissa. Kiinteän käyttöomaisuuden tasearvojen tarkastus on meneillään.

Esityslistan liitteenä on toiminnallisten ja taloudellisten tulosten kooste.

Valmistelija ja lisätietoja Hallintojohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus** Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Merkittää tiedoksi.

**Päätös** Yhtymähallitus  
Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

1 Toiminnalliset ja taloudelliset tulokset 10-2024

Yhtymähallitus

§ 197

21.11.2024

## Asiakirjoista perittävien maksujen periaatteet 1.12.2024 alkaen

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 197

243/02.05.00/2023

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tehtävänä on päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian hallintosäännön 72 §:n mukaan: ”Pöytäkirjanotteista, kopiosta tai muusta tulosteesta peritään sivukohtainen maksu.

*Jos tiedon esille hakeminen vaatii erityistoimenpiteitä, tiedonhausta peritään kiinteä perusmaksu, joka porrastetaan haun vaativuuden mukaan. Kopiosta ja tulosteesta peritään tällöin kiinteän perusmaksun lisäksi sivukohtainen maksu.*

*Yhtymähallitus päättää tarkemmin asiakirjojen antamisesta perittävien maksujen perusteista ja euromääristä.*

” Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999, JulkL) 34 §:ssä säädetään, milloin tiedon antamisesta ei peritä maksua ja minkälaisia maksuja voidaan periä. Lain mukaan julkisesta asiakirjasta (JulkL 9 §) tai tiedonantamisesta asianosaiselle (JulkL 11 §) ei peritä maksua, kun: asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti

- asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi
- julkinen sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse
- sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse
- pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin.

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallitus on hyväksynyt 22.4.2020 asiakirjamaksut 1.5.2020 alkaen. Asiakirjoista perittäviä maksuja on tarkastettu vastaamaan yleistä kustannustasoa.

Valmistelija ja lisätietoja Hallintojohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi

### Päätösehdotus

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää:

- 1) hyväksyä liitteenä olevat asiakirjamaksut voimaan 1.12.2024 alkaen.
- 2) kumota yhtymähallituksen päätöksen 22.4.2020 § 85, joka koskee asiakirjamaksuja 1.5.2020 alkaen.

### Päätös

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

### Liitteet

2 Asiakirjamaksut 1.12.2024 alkaen

Yhtymähallitus

§ 198

21.11.2024

## **Henkilöauton ja ryhmän 2 ajo- ja liikenneopetus hankinnan kilpailutus**

### **Yhtymähallitus 21.11.2024 § 198**

333/02.08.00.00/2024

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria kilpailutti henkilöauton ja ryhmän 2 ajo- ja liikenneopetus hankinnan sopimuskaudelle 01.3.2022 - 29.02.2024 yhden vuoden optiovuodella. Sopimuksen optiovuosi päättyy 28.2.2025 ja on syytä tehdä päätös jatkosta.

Henkilöauton ja ryhmä 2 ajo- ja liikenneopetuksen nykyinen toimintamalli on osoittautunut kustannustehokkaaksi tavaksi toteuttaa ajo- ja liikenneopetusta. Se on mahdollistanut myös sen, että kykenemme vastaamaan nopeasti ja laadukkaasti muuttuviin tarpeisiin.

Laadukkaasti ja joustavasti toteutetun ajo- ja liikenneopetuksen varmistamiseksi ja nykyisen sopimuksen päättyessä 28.2.2025 on syytä aloittaa Henkilöauton ja ryhmä 2 ajo- ja liikenneopetuksen kilpailutus.

Kilpailutuksen arvo neljän vuoden sopimuskaudella on noin 700 000 - 1 400 000 € € (alv 0%). Kilpailutuksen toteuttaa Riverian hankintaohjeiden mukaisesti Pohjois-Karjalan hankintatoimi.

Valmistelija ja lisätietoja

Hallinto- ja talousjohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi, prosessi- ja koulutusjohtaja Jatta Herranen, puh. 0500 755 305, jatta.herranen@riveria.fi

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää käynnistää henkilöauton ja ryhmän 2 ajo- ja liikenneopetuksen kilpailutuksen ja valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen hoitamaan kilpailutuksen hankintalain mukaisesti hankintapäätökseen ja sopimusten solmimiseen saakka.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Yhtymähallitus | § 149 | 25.09.2024 |
| Yhtymähallitus | § 199 | 21.11.2024 |

## Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös korvausvaatimusta koskevassa asiassa

### Yhtymähallitus 25.09.2024 § 149

Oikaisuvaatimuksen tekijä on tehnyt oikaisuvaatimuksen kuntayhtymän johtaja, rehtorin 29.8.2024 tekemästä päätöksestä § 43, joka koskee HR-Consulting Oy:n 5.8.2024 päivättyä vahingonkorvauslaskua ja vahingonkorvausvaatimusta.

Kyseessä olevaan tapaukseen ei liity Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian eikä sen työntekijän/viranhaltijan puolelta huolimattomuutta, vastuuttomuutta, tahallisuutta tai tuottamuksellisuutta eikä virhettä tai laiminlyöntiä.

Valmistelija ja lisätietoja Hallintojohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi

### Päätösehdotus

Kuntayhtymän johtaja, rehtorin sijainen Yhtymähallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen liitteenä olevassa hallintojohtajan selvityksessä esitetyillä perusteilla sekä pitää kuntayhtymän johtaja, rehtorin 29.8.2024 tekemän päätöksen voimassa.

### Päätös

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Esa Karvinen oli poissa kokouksesta esteellisenä (hallintolaki § 28.1 kohta 7) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 15.25–15.28.

\_\_\_\_\_

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 199

298/03.06.05/2024

Itä-Suomen hallinto-oikeus on 11.11.2024 tehnyt päätöksen 2448/2024, jolla se on hylännyt kunnallisvalituksen tekijän vaatimuksen suullisen käsittelyn järjestämisestä sekä jättänyt valituksen tutkimatta ja hylännyt valittajayhtiön oikeudenkäyntikuluvaatimuksen.

Hallinto-oikeus on jättänyt valituksen tutkimatta sillä perusteella, että valittajayhtiön vaatimuksessa on ollut kyse yksityisoikeudellisesta vahingonkorvausasiasta. Valittajayhtiö ei ole valituksessaan esittänyt sellaisia kuntalain 135 §:n 2 momentin mukaisia valitusperusteita, jotka voitaisiin ottaa tutkittavaksi kunnallisvalituksen yhteydessä. Hallintolainkäytön järjestyksessä voidaan ratkaista vain julkisoikeudellista oikeussuhdetta koskeva asia. Oikeudenkäyntikuluvaatimuksen osalta hallinto-oikeus toteaa, että kun otetaan huomioon, että valitus on jätetty tutkimatta, ei ole kohtuutonta, että valittajayhtiö joutuu itse vastaamaan oikeudenkäyntikuluistaan. Lisäksi Hallinto-oikeuden päätöksen mukaan suullisen käsittelyn järjestäminen on oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 57 §:n 2 momentin 5 kohdassa tarkoitetulla tavalla ilmeisen tarpeetonta, koska valittajayhtiön valitus jää tutkimatta.

Valmistelija ja lisätietoja Hallinto- ja talousjohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Yhtymähallitus | § 149 | 25.09.2024 |
| Yhtymähallitus | § 199 | 21.11.2024 |

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus merkitsee Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksi ja päättää, ettei Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä lähde hakemaan päätökseen muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Yhtymähallitus | § 31  | 29.02.2024 |
| Yhtymähallitus | § 200 | 21.11.2024 |

## Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös

### Yhtymähallitus 29.02.2024 § 31

Itä-Suomen hallinto-oikeus on lähettänyt Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymälle lausuntopyynnön yhtymähallituksen tekemästä päätöksestä 23.11.2023 § 234, joka koskee teollisuus ja biotalous -tulosalueen koulutusjohtajan henkilöstöpäätöksestä tehtyä oikaisuvaatimusta. Lausunnon antamiselle on saatu lisäaika 4.3.2023 saakka.

Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausunto- ja asiakirjapyynnössä on Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymää pyydetty antamaan lausunto asiassa, vastaamaan valittajan esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausumaan esitetystä selvityksestä sekä toimittamaan kaikki valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat ja muu tarvittava selvitys.

Itä-Suomen hallinto-oikeuden pyynnön mukaisesti valmisteltu yhtymähallituksen lausunto on asiakohdan liitteenä.

Valmistelija ja lisätietoja Henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokko, puh. 050 342 2523, teemu.kokko(at)riveria.fi.

### Päätösehdotus

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää toimittaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle liitteenä olevan lausunnon ja sen liitteenä olevat asiakirjat.

### Päätös

Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus päätti toimittaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle liitteenä olevan lausunnon ja sen liitteenä olevat asiakirjat.

Teemu Kokko poistui kokouksesta klo 14.32 asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 200

149/03.06.00/2023

Itä-Suomen hallinto-oikeus on 31.10.2024 tehnyt päätöksen 2361/2024, jolla kumoo koulutusjohtajan päätöksen 21.9.2024 § 6/2023 ja Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen päätöksen 23.11.2023 § 234 virheellisessä järjestyksessä syntyneenä.

Valituksen alaisesta päätöksestä tai hakijoista laaditusta ansiovertailusta ei riittävästi ilmene se, miten valittajan yleisiin virkanimitysperusteisiin perustuvassa ansiovertailussa huomioon otettavia ansioita on arvioitu tai vertailtu suhteessa virkasuhteeseen valittuun. Lisäksi yhtymähallituksen olisi oikaisuvaatimuksen johdosta antamassa päätöksessä pitänyt todeta tarkemmat perustelut virantäytössä suoritettulle nimitysharkinnalle. Valituksenalaisesta päätöksestä ei ilmene ne seikat, jotka virkasuhteeseen valitun ja valittajan osalta on otettu huomioon arvioitaessa viranhakuilmoituksessa edellytetyt ominaisuuksia. Oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä ei siten ilmene, että valittajaa ja virkasuhteeseen valittua olisi vertailtu yleiset nimitysperusteet

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Yhtymähallitus | § 31  | 29.02.2024 |
| Yhtymähallitus | § 200 | 21.11.2024 |

huomioon ottaen. Vasta Hallinto-oikeudelle toimitetussa oikeudenkäyntiä varten laaditussa lausunnossa valittajan ja virkasuhteeseen valitun koulutuksen ja työkokemuksen vertailusta esitetylle ei voida antaa ratkaisevaa merkitystä valituksenalaisen päätöksen lainmukaisuutta arvioitaessa.

Valittajan vaatimuksiin, jotka koskevat opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (kelpoisuusasetus) vastaista henkilövalintaa ja valitun kelpoisuutta haettavana olevaan tehtävään, hallinto-oikeus toteaa, että koulutusjohtaja on voinut katsoa, että virkaan valittu täyttää ammatillisten tutkinnon osion opettajan kelpoisuuden ja siten myös erityistä tukea ja vaativaa erityistä tukea antavalle henkilölle kelpoisuusasetuksen 16 §:ssä säädetyn kelpoisuusvaatimuksen, eivätkä koulutusjohtajan ja yhtymähallituksen päätökset ole virheellisessä järjestyksessä syntyneitä valituksessa esitetyn virkaan valitun kelpoisuutta koskevan valitusperusteen johdosta.

Valmistelija ja lisätietoja Henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokko, puh. 050 342 2523, teemu.kokko(at)riveria.fi.

**Päätösehdotus** Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus merkitsee Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksi ja päättää, ettei Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä lähde hakemaan päätökseen muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen.

**Päätös** Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös

Yhtymähallitus

§ 201

21.11.2024

## **Työnantajan edustajien nimeäminen koulutuskuntayhtymän yhteistyötoimikuntaan toimikaudelle 2025–2028**

### **Yhtymähallitus 21.11.2024 § 201**

319/01.04.00/2024

Yhteistyötoimikunnan tehtävä ja rooli on lakisääteinen. Toimikunta koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista, jotka valitaan neljän vuoden toimikaudelle. Yhteistyötoimikunnassa käsitellään laajakantoisesti ja henkilöstöä yleisesti koskevat asiat. Pääsääntö on, että kun asia on käsitelty yhteistyötoimikunnassa, sitä ei tarvitse käsitellä sen jälkeen erikseen yksittäisten työntekijöiden kanssa. Samoin asiaa ei tarvitse käsitellä yhteistyötoimikunnassa, jos se on käsitelty yksittäisten työntekijöiden kanssa. Käsiteltävät asiat määritellään yhteistoimintalaissa.

Henkilöstön nimeää yhteistyötoimikunnan henkilöstöjäsenet keskuudestaan.

Hallintosäännön mukaan yhtymähallitus nimeää työnantajan edustajat kuntayhtymän yhteistyötoimikuntaan.

Valmistelija ja lisätietoja Henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokko, p. 050 342 2523,  
teemu.kokko(at)riveria.fi

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää nimetä työnantajan edustajiksi yhteistyötoimikuntaan toimikaudelle 2025–2028 kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvisen, henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokon, hallinto- ja talousjohtaja Merja Laituri-Korhosen sekä palvelussuhdeasiantuntija Jaana Homasen.

### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---



Yhtymähallitus

§ 202

21.11.2024

## Hallinto- ja talousjohtajan sijaisen nimeäminen 22.11.2024 alkaen

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 202

25/01.01.00/2023

Hallintosäännön mukaan yhtymähallitus valitsee kuntayhtymän johtaja, rehtoria lukuun ottamatta muut johtavat viranhaltijat ja heidän sijaisensa sekä päättää heidän palkkauksestaan.

Yhtymähallitus on 24.8.2023 (§ 160) nimennyt hallintojohtajan sijaiseksi henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokon.

Hallintojohtajan virkanimike on muuttunut hallinto- ja talousjohtajaksi ja tehtävän vastuualue on muuttunut 26.10.2024 alkaen.

Hallinto- ja talousjohtajan lomien ja tilapäisten poissaolojen varalle tulee nimetä henkilö, joka toimii sijaisena hänen poissa ollessaan.

Valmistelija ja lisätietoja

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

### Päätösehdotus

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää nimetä hallinto- ja talousjohtaja Merja Laituri-Korhosen sijaiseksi 22.11.2024 alkaen henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokon. Tämä päätös kumoaa yhtymähallituksen päätöksen 24.8.2023 § 160.

### Päätös

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Yhtymähallitus

§ 203

21.11.2024

**Prosessi- ja koulutusjohtajan sijaisen nimeäminen 22.11.2024 alkaen**

**Yhtymähallitus 21.11.2024 § 203**

25/01.01.00/2023

Hallintosäännön 1.8.2023 mukaan yhtymähallitus valitsee kuntayhtymän johtaja, rehtoria lukuun ottamatta muut johtavat viranhaltijat ja heidän sijaisensa sekä päättää heidän palkkauksestaan.

Yhtymähallitus on 29.8.2024 (§ 135) nimennyt pedagogisen johtajan sijaiseksi koulutusjohtaja Jere Mutasen.

Pedagogisen johtajan virkanimike on muuttunut prosessi- ja koulutusjohtajaksi ja viran vastuualue on muuttunut 26.10.2024 alkaen.

Prosessi- ja koulutusjohtajan lomien ja tilapäisten poissaolojen varalle nimetään henkilö, joka toimii sijaisena hänen poissa ollessaan.

Valmistelija ja lisätietoja

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää nimetä prosessi- ja koulutusjohtaja Jatta Herrasen sijaiseksi 22.11.2024 alkaen koulutusjohtaja Jere Mutasen. Tämä päätös kumoaa yhtymähallituksen päätöksen 1.9.2024 § 135.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Yhtymähallitus

§ 204

21.11.2024

**Koulutusjohtaja, Palvelutoiminta sijaisen nimeäminen 22.11.2024 alkaen**

**Yhtymähallitus 21.11.2024 § 204**

25/01.01.00/2023

Hallintosäännön mukaan yhtymähallitus valitsee kuntayhtymän johtaja, rehtoria lukuun ottamatta muut johtavat viranhaltijat ja heidän sijaisensa sekä päättää heidän palkkauksestaan.

Yhtymähallitus on 24.8.2023 (§ 163) nimennyt Palvelutoiminta -tulosalueen koulutusjohtaja Jaana Rajavuoren sijaiseksi 25.8.2023 alkaen koulutusjohtaja Pasi Kuuluvaisen.

Palvelutoiminta -tulosalueen koulutusjohtajan lomien ja tilapäisten poissaolojen varalle tulee nimetä henkilö, joka toimii sijaisena hänen poissa ollessaan.

Valmistelija ja lisätietoja

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää nimetä Palvelutoiminta -tulosalueen koulutusjohtaja Jaana Rajavuoren sijaiseksi 22.11.2024 alkaen prosessi- ja koulutusjohtaja Jatta Herrasen. Tämä päätös kumoo yhtymähallituksen päätöksen 24.8.2023 § 163.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Yhtymähallitus

§ 205

21.11.2024

## **Koulutusjohtajan, Rakentaminen sijaisen nimeäminen 22.11.2024 alkaen**

### **Yhtymähallitus 21.11.2024 § 205**

25/01.01.00/2023

Hallintosäännön mukaan yhtymähallitus valitsee kuntayhtymän johtaja, rehtoria lukuun ottamatta muut johtavat viranhaltijat ja heidän sijaisensa sekä päättää heidän palkkauksestaan.

Yhtymähallitus on 24.8.2023 (§ 165) nimennyt Rakentaminen -tulosalueen koulutusjohtaja Antti Pietarisen sijaiseksi 25.8.2023 alkaen koulutusjohtaja Jere Mutasen.

Rakentaminen -tulosalueen koulutusjohtajan lomien ja tilapäisten poissaolojen varalle tulee nimetä henkilö, joka toimii sijaisena hänen poissa ollessaan.

Valmistelija ja lisätietoja

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää nimetä Rakentaminen -tulosalueen koulutusjohtaja Antti Pietarisen sijaiseksi 22.11.2024 alkaen koulutusjohtaja Jaana Rajavuoren. Tämä päätös kumoaa yhtymähallituksen päätöksen 24.8.2023 § 165.

### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Yhtymähallitus

§ 206

21.11.2024

## **Edustajan nimeäminen Tiera Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen**

### **Yhtymähallitus 21.11.2024 § 206**

147/02.07.01/2023

Tiera Oy:n ylimääräinen yhtiökokous on tarkoitus järjestää Teams-kokouksena 12.12.2024 klo 8.30–11.30. Kokouksen kokouskutsu toimitetaan lähempänä kokousta.

Valmistelija ja lisätietoja hallinnon asiantuntija

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää nimetä hallintojohtaja Merja Laituri-Korhosen Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian edustajaksi Tiera Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 12.12.2024.

### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Yhtymähallitus

§ 207

21.11.2024

## **Edustajan nimeäminen Itä-Suomen ammattitaito ry:n vuosikokoukseen**

### **Yhtymähallitus 21.11.2024 § 207**

224/00.04.01/2023

Itä-Suomen ammattitaito ry:n vuosikokous pidetään 25.11.2024 klo 15-16 Teamsilla.

Valmistelija ja lisätietoja hallinnon asiantuntija

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää nimetä henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokon Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian edustajaksi Itä-Suomen ammattitaito ry:n vuosikokoukseen 25.11.2024.

### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Yhtymähallitus

§ 208

21.11.2024

## Toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 208

20/00.01.01/2023

Koulutuskuntayhtymän hallintosäännön §:n 31 mukaan: "Yhtymähallituksen alaisen viranomaisen ja yhtymähallituksen alaisen jaoston on ilmoitettava yhtymähallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista yhtymähallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan."

Hallitus on antanut kokouksessaan 27.10.2010 § 164 ohjeet otto-oikeuden käyttämisestä 1.11.2010 alkaen. Ohjeiden mukaisesti seuraavat pöytäkirjat ja päätökset on toimitettu tiedoksi yhtymähallitukselle:

#### Viranhaltijapäätökset:

##### Kuntayhtymän johtaja, rehtori

|   |   |
|---|---|
| - | 1.11.2024 § 37, tiimipäällikön virantoimitusvelvollisuuden muutos   |
| - | 1.11.2024 § 38, koordinaattorien tehtävien uudelleenjärjestelyt 1.1.2025 alkaen   |
| - | 1.11.2024 § 47, INNO Pohjois-Karjala –hankkeen ohjausryhmän jäsenen nimeäminen (INNO Pohjois-Karjala - sote- ja hyvinvointialan kestävät palvelut ja innovaatiot) |
| - | 7.11.2024 § 39, tiimipäällikön siirtäminen lehtorin, ammatilliset tutkinnon osat, sosiaali- ja terveysala virkaan   |
| - | 7.11.2025 § 40, ammatillisen ohjaajan siirtäminen kokin tehtävään   |
| - | 7.11.2024 § 48, edustajan muutos POKAT 2025, Teknologiateollisuusryhmään  |

##### Hallinto- ja talousjohtaja

|   |  |
|---|--|
| - | 3.11.2024 § 21, Riverian hallinto- ja talouspalvelujen johtotiimin nimeäminen 1.11.2024 alkaen |
| - | 5.11.2024 § 31, työsopimus, laitoshuoltaja 11.12.2024 alkaen                                   |

##### Prosessi- ja koulutusjohtaja

|   |   |
|---|---|
| - | 30.10.2024 § 14, palvelussuhteen irtisanominen                                      |
| - | 1.11.2024 § 2, ratkaisuvallansiirto tiimipäällikölle 4.11.2024 alkaen               |
| - | 1.11.2024 § 3, ratkaisuvallansiirto tiimipäällikölle 4.11.2024 alkaen               |
| - | 1.11.2024 § 4, ratkaisuvallansiirto tiimipäällikölle 4.11.2024 alkaen               |
| - | 1.11.2024 § 5, tiimipäällikön ratkaisuvallansiirron kumoaminen 4.11.2024 alkaen     |
| - | 1.11.2024 § 6, ratkaisuvallansiirto tiimipäällikölle 4.11.2024 alkaen               |
| - | 4.11.2024 § 7, Ratkaisuvallansiirron kumoaminen 4.11.2024 alkaen                    |
| - | 4.11.2024 § 8, Ratkaisuvallansiirron kumoaminen 4.11.2024 alkaen                    |
| - | 4.11.2024 § 9, Ratkaisuvallansiirto 4.11.2024 alkaen opiskelijahuollon asiantuntija |

##### Koulutusjohtaja, Rakentaminen

|   |   |
|---|---|
| - | 1.11.2024 § 13, tiimipäällikön ratkaisuvallansiirron kumoaminen 4.11.2024 alkaen tiimipäällikkö |
| - | 5.11.2024 § 14, ratkaisuvallansiirto tiimipäällikölle ajalle 5.11. - 31.12.2024                 |

Yhtymähallitus

§ 208

21.11.2024

**Koulutusjohtaja, Palvelutoiminta**

|   |   |
|---|---|
| - | 4.11.2024 § 22, liiketoiminta- ja yrittäjäyysalan opetushenkilöstön tehtäväkohtaiset lisät 1.10.2024 alkaen |
|---|---|

**Koulutusjohtaja, Hyvinvointi ja terveys**

|   |   |
|---|---|
| - | 1.11.2024 § 2, mikrofoni- ja korvamonitorointi investointihankinta media-alalle.  |
| - | 7.11.2024 § 3, mikrofoni- ja korvamonitorointi investointihankinta media-alalle (korjauspäätös).  |
| - | 8.11.2024 § 85, virkamääräys, lehtori, ammatilliset tutkinnon osat, sosiaali- ja terveysala 1.1.2025 alkaen   |
| - | 12.11.2024 § 27, lehtorin, ammatilliset tutkinnon osat, kasvatusta- ja ohjausala siirtäminen lehtorin, ammatilliset tutkinnon osat, sosiaali- ja terveysala virkaan |
| - | 13.11.2024 § 86, virkamääräys, lehtori, ammatilliset tutkinnon osat, sosiaali- ja terveysala 1.1.2025 alkaen  |

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija

Lisätietoja

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää merkitä edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, ettei se käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---



Yhtymähallitus

§ 209

21.11.2024

## Ilmoitusasiat

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 209

1. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymävaltuuston seminaari ja kokous pidetään torstaina 28.11.2024 Joensuussa (Niskakatu 17).
2. Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 4.11.2024 (VN/29429/2024-OKM-2) varainhoitovuoden 2025 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen. Koulutuksen järjestäjän tulee toimittaa tavoitteellisia opiskelijavuosia koskevat ehdotuksensa ja perusrahoituksen harkinnanvaraista korotusta koskeva hakemuksensa opetus- ja kulttuuriministeriöön viimeistään 27.11.2024. Ministeriö käsittelee ainoastaan ne ehdotukset ja hakemukset, jotka on toimitettu määräajassa.
1. Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää valtionavustuksena vuonna 2024 strategiarahoitusta seuraaviin kehittämiskokonaisuuksiin:
  - Johtamisen kehittäminen
  - Digitalisaatiokyvykkyyden vahvistaminen
  - Vieraskielisen opetuksen kehittäminen
  - Koulutuksien järjestäjien yhdistymisen tukeminen
  - Ammattitaitokilpailujen järjestäminen

Riveria on mukana johtamisen kehittämisen, digitalisaatiokyvykkyyden vahvistamisen sekä vieraskielisen opetuksen kehittämisen valtakunnallisissa verkostohankkeissa ja hakee lisäksi rahoitusta SakuStars 2025 -kilpailujen järjestämiseen. Hakemus toimitetaan sähköisessä asiointipalvelussa 21.11.2024 mennessä.
2. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 30.10.2024 (VN/32387/2023-OKM-30) opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2024.
3. Yhtymähallituksen puheenjohtaja on valtuuttanut kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvisen edustamaan Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveriaa Joensuun Yrittäjät ry:n sääntömääräisessä vuosikokouksessa 29.11.2024.

Lisätietoja

kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Merkittää tiedoksi.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Merkittiin tiedoksi.

---

Yhtymähallitus § 210 21.11.2024

## Seuraava kokous

### Yhtymähallitus 21.11.2024 § 210

Yhtymähallituksen seuraava kokous on suunniteltu pidettäväksi torstaina 19.12.2024 klo 14.00.

### Päätösehdotus

Kuntayhtymän johtaja, rehtori:  
Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään torstaina 19.12.2024 klo 14.00.

### Päätös

Yhtymähallitus  
Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään torstaina 19.12.2024 klo 15.00.

---

Yhtymähallitus

§ 211

21.11.2024

## **Kokouksen päättäminen**

### **Yhtymähallitus 21.11.2024 § 211**

#### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.21.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 191, § 192, § 193, § 194, § 195, § 196, § 198, § 200, § 208, § 209, § 210, § 211**

## **Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 197, § 201, § 202, § 203, § 204, § 205, § 206, § 207**

## **Oikaisuvaatimusohjeet**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus

Postiosoite: PL 70, 80101 Joensuu, Käyntiosoite: Peltolankatu 4, Päätalo, 80220 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@riveria.fi

### **Oikaisuvaatimusaika ja oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kuntayhtymän kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan toimittaa myös postitse tai sähköpostilla. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Lähetettäessä oikaisuvaatimus sähköpostilla on sen oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, joulu- ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Annettaessa päätös tiedoksi asianosaisen suostumuksella sähköisenä viestinä (tavallinen sähköinen tiedoksianto) katsotaan hänen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämistä. Mikäli päätös on asianomaisen suostumuksella annettu hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle osoitetussa oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: **1.** päätös, johon haetaan muutosta, **2.** miten päätöstä halutaan oikaistavaksi/muutettavaksi, **3.** millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos puhevaltaa käyttää asianosaisen laillinen edustaja tai asiamies tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 199

### Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta tai sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös muuten lainvastainen.

**Valitusviranomainen on Itä-Suomen hallinto-oikeus**, PL 1744, 70101 Kuopio (Minna Canthin katu 64, 70110 Kuopio), puh: 029 56 42502, fax: 029 56 42501, ita-suomi.hao@oikeus.fi, aukiolo aika 8.00 - 16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitusaika 30 pv** alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, joulu- ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Lähetettäessä valitus sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta on sen oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Annettaessa päätös tiedoksi asianosaisen suostumuksella sähköisenä viestinä (tavallinen sähköinen tiedoksianto) katsotaan hänen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Mikäli päätös on asianomaisen suostumuksella annettu hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, niin että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava **1.** päätös, johon haetaan muutosta, **2.** miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä **3.** perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteistietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

**Valituskirjelmään on liitettävä 1.** valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, **2.** selvitys siitä, miten valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, **3.** asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015, 893/2023) säädetään. Oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.