

## Yhtymähallitus

---

**Aika** 21.03.2024 klo 14:00 - 15:34

**Paikka** Kokoushuone E239, Pääatalo, Peltolankatu 4, Joensuu

### Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rissanen Sanna	puheenjohtaja	
	Rönkkö Reeta	I varapuheenjohtaja	
	Purmonen Mika	II varapuheenjohtaja	
	Autti Hannele	jäsen	Etänä
	Hoppa Jorma	jäsen	
	Hurskainen Veli-Matti	jäsen	Etänä
	Koppinen Kirsi	jäsen	
	Mustonen Heidi	jäsen	Etänä
	Parviainen Vesa	jäsen	
	Pesonen Anna	jäsen	Etänä
Pöppönen Jukka	jäsen		
Muut	Toivanen Ville	yhtymävaltuuston puheenjohtaja	Etänä §:t 55-67 klo 14.07-15.34
	Koskinen Marko	yhtymävaltuuston I varapuheenjohtaja	Etänä
	Kärkkäinen Mika	yhtymävaltuuston II varapuheenjohtaja	Etänä
	Karvinen Esa	kuntayhtymän johtaja, rehtori, esittelijä	
	Laituri-Korhonen Merja	hallintojohtaja	
	Kuuluvainen Pasi	koulutusjohtaja, teollisuus ja biotalous	§ 54 klo 14.02-14.04
	Kokko Teemu	henkilöstö- ja viestintäjohtaja	§ 55 klo 14.04-14.08
Herranen Jatta	pedagoginen johtaja, varapj	§ 59 klo 14.23-14.53	
Pirhonen Heli	pöytäkirjanpitäjä		

### Allekirjoitukset

Sanna Rissanen  
puheenjohtaja

Heli Pirhonen  
pöytäkirjanpitäjä

### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 21.3.2024

Heidi Mustonen

Vesa Parviainen

### Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 21.3.2024 Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian internet-sivulla [www.riveria.fi](http://www.riveria.fi).

Heli Pirhonen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 50		Kokouksen avaus	3
§ 51		Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 52		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 53		Työjärjestyksen hyväksyminen	7
§ 54		Puutavara-ajoneuvoyhdistelmän hankinta metsäalalle	8
§ 55	1 - 5	Oikaisuvaatimus pedagogisen johtajan henkilöstöpäätöksistä	9
§ 56	6	Ajoneuvoalan ammattitutkinnon ja ajoneuvoalan erikoisammattitutkinnon järjestämisluvan hakeminen opetus- ja kulttuuriministeriöltä	11
§ 57	7	Pintakäsittelyalan erikoisammattitutkinnon järjestämisluvan hakeminen opetus- ja kulttuuriministeriöltä	13
§ 58		Kuntayhtymän johtaja, rehtorin ajankohtaiset asiat	15
§ 59		Yhteishaun 2024 alustavat tulokset	16
§ 60	8	Toiminnalliset ja taloudelliset tulokset helmikuu 2024	17
§ 61	9	Sopimus Joensuun kaupungin kanssa liikunnan ja vapaa-ajan palveluiden toimintamallista	18
§ 62		Edustajan nimeäminen Suomen kesäyliopistot ry:n kevätkokoukseen	22
§ 63		Edustajan nimeäminen Suomen kansanopistoyhdistys ry:n kevätkokoukseen	23
§ 64		Toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset	24
§ 65		Ilmoitusasiat	26
§ 66		Seuraava kokous	27
§ 67		Kokouksen päättäminen	28

Yhtymähallitus

§ 50

21.03.2024

**Kokouksen avaus**

**Yhtymähallitus 21.03.2024 § 50**

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00.

---

Yhtymähallitus

§ 51

21.03.2024

## Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

### Yhtymähallitus 21.03.2024 § 51

Kuntayhtymän hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla.

Yhtymähallitus on 30.9.2021 (§ 151) päättänyt, että yhtymähallituksen kokouksen kutsu ja esityslista julkaistaan yhtymähallituksen jäsenille ja varajäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta luottamushenkilöiden verkkopalvelun kautta osoitteessa <https://kokoukset.riveria.fi>. Kokouskutsun julkaisusta ilmoitetaan sähköpostitse yhtymähallituksen jäsenille ja varajäsenille, yhtymävaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille sekä muille kokoukseen kutsuttaville henkilöille.

Hallintosäännön mukaan kuntayhtymän johtaja, rehtori vastaa asioiden valmistelusta yhtymähallituksen käsiteltäväksi ja toimii yhtymähallituksen esittelijänä. Kuntayhtymän johtaja, rehtorin ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii hänen sijaiselleen määrätty.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan yhtymähallituksen kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus yhtymävaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimitelin. Toimitelin voi päättää asiantuntijoiden kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti. Yhtymähallituksen 30.9.2021 (§ 153) tekemän päätöksen mukaan yhtymähallituksen kokouksen esittelijä voi kutsua yhtymähallituksen kokoukseen asiantuntijoita ja muita henkilöitä tarpeen mukaan.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan toimitelin voi pitää kokouksen sähköisesti tai hybridinä. Suljettuun sähköiseen kokoukseen tai hybridikokoukseen sähköisen yhteyden avulla voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisten kuultavissa ja nähtävissä. Yhtymähallitus on 30.9.2021 (§ 150) päättänyt, että:

- yhtymähallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti läsnäolokokouksina määritellyssä kokouspaikassa
- yhtymähallituksen kokoukseen voi tarvittaessa osallistua sähköisesti sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisten kuultavissa tai nähtävissä
- osallistujien tulee mahdollisuuksien mukaan ilmoittaa osallistumistapa vähintään kolme päivää ennen kokousta yhtymähallituksen puheenjohtajalle ja pöytäkirjanpitäjälle.

Yhtymähallitus

§ 51

21.03.2024

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan: ”Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.”

Tämän kokouksen kokouskutsu on lähetetty 14.3.2024.

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Todettiin läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

---

Yhtymähallitus

§ 52

21.03.2024

## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

### **Yhtymähallitus 21.03.2024 § 52**

Kuntayhtymän hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkistaa sähköisesti.

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 30.9.2021, että yhtymähallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi (2) varten valittua kokoukseen osallistuvaa yhtymähallituksen jäsentä tai varajäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen kokouspaikalla tai se toimitetaan pöytäkirjan tarkastajille tarkastettavaksi sähköisesti. Sähköisesti tarkastettava yhtymähallituksen pöytäkirja tulee tarkastaa pöytäkirjan nähtävänä olopäivään mennessä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Heidi Mustonen ja Vesa Parviainen.

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Heidi Mustonen ja Vesa Parviainen.

---

Yhtymähallitus

§ 53

21.03.2024

## **Työjärjestyksen hyväksyminen**

### **Yhtymähallitus 21.03.2024 § 53**

#### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisesti.

---

Yhtymähallitus

§ 54

21.03.2024

## **Puutavara-ajoneuvoyhdistelmän hankinta metsäalalle**

### **Yhtymähallitus 21.03.2024 § 54**

126/02.08.00.00/2024

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian metsäalan tiimille ollaan hankkimassa vuoden 2025 investointimäärärahoista puutavara-ajoneuvoyhdistelmää eli kuorma-autoa, puutavaranosturia ja täysperävaunu. Ajoneuvojen ja laitteiden toimitusajat ovat pitkiä, joten hankintapäätös ja tilaus tulee tehdä jo keväällä 2024, jotta hankinta saadaan toteutettua tarpeen edellyttämässä aikataulussa vuoden 2025 alusta.

Hankinta on tarkoitus tehdä Hanselin puitesopimustoimittajamerkkien Scanian, Sisun ja Mercedes-Benzin jälleenmyyjien välisenä minikilpailutuksena. Nämä kolme merkkiä edustavat kattavasti sitä kuljetuskalustoa, jolla suoritealan yritykset operoivat Pohjois-Karjalassa. Koulutuksessa on keskeistä käyttää samankaltaista kalustoa kuin alueen yrityksissä. Kilpailutus voidaan toteuttaa kokonaistarjouspyyntönä, jossa kuorma-auto, puutavaranosturi ja perävaunu kilpailutetaan samalla. Tarjoajilla on mahdollisuus tarjota koko yhdistelmää tai jokaista hankinnan kohdetta erikseen.

Hankinnan arvioitu kokonaishinta on noin 500 000 € euroa (alv 0 %).

Hankinnan edellyttämä määräraha varataan talousarviovuoden 2025 investointimäärärahaan. Talousarvio vuodelle 2025 käsitellään yhtymähallituksessa 24.10.2025 ja yhtymävaltuusto hyväksyy sen 28.11.2024. Määräraha on ollut mukana talousarviossa ja -suunnitelmassa vuosille 2024–2026 osana taloussuunnitelmaa 2025.

Kokouksessa Teollisuus ja biotalous -tulosalueen koulutusjohtaja Pasi Kuuluvainen esittelee puutavara-ajoneuvoyhdistelmän hankinnan tarpeellisuutta metsäalalle.

Valmistelijat ja lisätietoja Koulutusjohtaja Pasi Kuuluvainen, puh. 050 5650220, pasi.kuuluvainen(at)riveria.fi ja hallintojohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori

Yhtymähallitus päättää,

1. että, Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian Teollisuus ja biotalous -tulosalueelle (metsäala) käynnistetään minikilpailutus puutavarayhdistelmästä varusteineen vuoden 2025 investointisuunnitelman mukaisesti. Arvioitu kokonaishinta on noin 500 000 euroa (alv 0 %).
2. valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen hoitamaan kilpailutuksen
3. valtuuttaa koulutusjohtaja Pasi Kuuluvaisen tilaamaan puutavarayhdistelmän varusteineen, mikäli hankintahinta vastaa noin 500.000 euron kokonaishintaa.

### **Päätös**

Yhtymähallitus

Hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Koulutusjohtaja Pasi Kuuluvainen oli läsnä kokouksessa klo 14.02–14.04 asian esittelyn ajan.

\_\_\_\_\_



Yhtymähallitus

§ 55

21.03.2024

## Oikaisuvaatimus pedagogisen johtajan henkilöstöpäätöksistä

### Yhtymähallitus 21.03.2024 § 55

93/03.06.00/2024

Pedagogisen johtajan 8.2.2024 tekemistä henkilöstöpäätöksistä § 4/2024 ja 5/2024 on tehty oikaisuvaatimus. Päätökset koskevat kahden projektiasiantuntijan valintaa Voimaa opiskeluun –hankkeeseen ajalle 11.3.2024-30.6.2025 (työavain 574797).

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan pedagogisen johtajan päätösten kumoamista ja ansiovertailun tekemistä perustuslain 125 pykälän 2 momentin mukaisesti ja valinnan suorittamista uudestaan riittävin ansiovertailuin oikeudenmukaisesti, muotovirheet korjaten. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii selvityksen ja perustelut, miksi valintaprosessissa toimittiin hänen kohdallaan syrjivästi ja epäoikeudenmukaisesti ansiovertailu tekemättä jättäen.

Yhtymähallituksen kokouskäsitteilyä varten pedagoginen johtaja on antanut selvityksen oikaisuvaatimukseen ja siinä esitettyihin väitteisiin ja niiden perusteluihin.

Voimaa opiskeluun –hankkeen projektiasiantuntijan määräaikaista tehtävää haki kaikkiaan 32 henkilöä. Hakijoista 27 täytti tehtävän kelpoisuusvaatimukset. Seitsemästä haastatteluun valitusta kuusi haastateltiin.

Kokouksessa henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokko esittelee asiaa.

Valmistelija ja lisätietoja

Henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokko, p. 050 342 2523, teemu.kokko(at)riveria.fi ja hallinnon asiantuntija

### Päätösehdotus

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää saadun selvityksen perusteella hylätä oikaisuvaatimuksen ja pitää voimassa pedagogisen johtajan 8.2.2024 tekemät projektiasiantuntijan valintaa koskevat henkilöstöpäätökset § 4 ja § 5.

Päätöksen perusteena ovat:

- projektiasiantuntijoiden valinnassa kaikista haastatelluista hakijoista on tehty 6.2.2024 ansiovertailu
- oikaisuvaatimuksen tekijän ennakkotehtävän puuttuminen haastattelutilanteessa ei ole vaikuttanut haastateltujen hakijoiden ansiovertailuun eikä ole vaikuttanut oikaisuvaatimuksen tekijän tehtävän kannalta olennaisiin ansioihin tai asemaan verrattuna muihin haastateltuihin
- oikaisuvaatimuksen tekijää ei ole valintaprosessissa kohdeltu syrjivästi tai epäoikeudenmukaisesti.

### Päätös

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Yhtymähallitus päätti siirtää asian ”Yhteishaun 2024 alustavat tulokset” käsiteltäväksi §:nä 59.

\_\_\_\_\_

Yhtymähallitus

§ 55

21.03.2024

Ville Toivanen saapui kokoukseen klo 14.07 asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa. Henkilöstö- ja viestintäjohtaja Teemu Kokko oli kokouksessa asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.04–14.08.

Liitteet

- 1 Ei-julkinen asiakirja
- 2 Ei-julkinen asiakirja
- 3 Ei-julkinen asiakirja
- 4 Ei-julkinen asiakirja
- 5 Ei-julkinen asiakirja

Yhtymähallitus	§ 179	28.09.2023
Yhtymähallitus	§ 56	21.03.2024

## **Ajoneuvoalan ammattitutkinon ja ajoneuvoalan erikoisammattitutkinon järjestämisluvan hakeminen opetus- ja kulttuuriministeriöltä**

### **Yhtymähallitus 28.09.2023 § 179**

Opetus- ja kulttuuriministeriön Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialle 2.12.2021 myöntämän ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan mukaan Riverialla on velvollisuus järjestää tutkintoja ja koulutusta ensisijaisesti Pohjois-Karjalan maakunnan osaamis- ja koulutustarpeisiin.

Riverian hallintosäännön mukaan yhtymähallitus päättää koulutuksen järjestäjän järjestämislupien hakemisesta.

Pohjois-Karjalan alueella on tarvetta ajoneuvoalan osaajista sekä yrityksissä on tilausta jatkokouluttautumiselle, mihin ammattitutkinto (AT) ja erikoisammattitutkinto (EAT) antavat hyviä mahdollisuuksia. Lähes kuukausittain tulee pyyntöjä koulutuksen järjestämislupien Riveriassa. Tarpeita on ajoneuvotekniikan ja erityisesti hyötyajoneuvo- ja työkoneosaamisaloilla. Alueella on korjaamotoiminnan lisäksi myös valmistavaa työkoneteollisuutta. Lisäksi erityistä tarvetta koulutuksille on vauriokorjauksen osaamisalalla autokorjauksessa ja maalauksessa. Siinä on valtakunnallisestikin vähän koulutusta tarjolla.

Esimerkkejä yhteistyöyrityksistä ja osaajatarpeista: Wetteri Oy, K-auto Oy, Hedin Oy, Timosen auto Oy, Heiscar Oy, Raskaspari Oy, Pro, Truck Oy, Fixus JDH, 38 service, Autohuolto Heikkinen Oy, Mottimaja Oy, Broman Group Oy/Varaosamaailma, John Deere Oy, Mantsinen Oy, Motonet Oy, Autoklinikka Oy, InCar Oy sekä lukuisa joukko ajoneuvoihin, kuljetukseen tai kunnossapitoon liittyviä yrityksiä noin 200. Olemme myös saaneet Autoalan Keskusliitolta (AKL) kannustusta hakea edellä mainittuja järjestämislupia.

Tällä hetkellä ajoneuvoalankoulutus Riveriassa on vuositasolla noin 190 opiskelijavuotta. Tavoitteena ammattitutkinto- ja erikoisammattitutkintokoulutuksessa on saavuttaa vähintään 10–15 opiskelijavuotta lisää.

Riveria ajoneuvoalan tiimissä on autoalan laaja osaaminen eri osaamisaloilla. Henkilökuntaan kuuluu ammatillisia opettajia ja ammatillisia ohjaajia. Tarjoamme koulutusta tutkintotavoitteisena ja lyhytkoulutuksina monipuolisesti eri osaamisaloilta. Tarjottaviin koulutuksiin kuuluu ajoneuvoasennus ml. hyötyajoneuvot ja työkoneet, pienkonekorjaus, vauriokorjaus ja automaalaus. Myynnin osaamisaloista tarjolla ovat varaosamyynti ja automyyjäkoulutus. Myynnin osaamisalalla teemme yhteistyötä Riverian liiketoiminnan koulutuksen kanssa. Järjestämme ja tarjoamme myös alueen yrityksille lyhytkoulutuksia tilauksesta.

Ajoneuvoalan ammattitutkinto- ja erikoisammattitutkintokoulutus tulee olla jatkossa Pohjois-Karjalassa, koska tarkoituksemme ja tehtävämme on kohottaa ja ylläpitää alueellamme toimivien yritysten ammatillista osaamista. Riverian tulee antaa mahdollisuus ammattitaidon kehittämiseen vastaamaan työelämän osaamistarpeita hankkimistavasta riippumatta. Riverian tulee kehittää työ- ja elinkeinoelämää ja vastata sen osaamistarpeisiin, edistää työllisyyttä, antaa valmiuksia yrittäjyyteen ja työ- ja toimintakyvyn jatkuvaan ylläpitoon sekä tukea

Yhtymähallitus § 179 28.09.2023  
Yhtymähallitus § 56 21.03.2024

elinikäistä oppimista ja ammatillista kasvua. Riveria, koulutuksen järjestäjänä on myös tehtävänä edistää tutkintojen tai niiden osien suorittamista.

Saavuttaakseen edellä mainitut asiat Riverialla tulee olla mahdollisuus tarjota ajoneuvoalan ammatti- ja erikoisammattitutkintoa itse kehittääkseen ja ylläpitääkseen samalla omaa osaamistaan ja yhteistyötä alueen yritysten kanssa.

Haettavaan tutkintoihin on laadittu tutkintokohtaiset osaamisen arvioinnin toteutussuunnitelmat sekä järjestämislupahakemukset. Suunnitelmien yhdenmukainen laadun tarkastus on tehty Riverian yhteisissä palveluissa tutkintokoulutuksen vastuualueella.

Koulutusjohtaja Pasi Kuuluvainen esittelee kokouksessa asiaa.

Valmistelija ja lisätietoja Koulutusjohtaja Pasi Kuuluvainen, p. 050 565 0220,  
pasi.kuuluvainen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus** Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää, että opetus- ja kulttuuriministeriöltä haetaan Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupaan muutosta lisäämällä järjestämislupaan ajoneuvoalan ammattitutkinnon ja ajoneuvoalan erikoisammattitutkinnon järjestämislupa.

**Päätös** Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

—  
Koulutusjohtaja Pasi Kuuluvainen saapui kokoukseen klo 15.07 ennen asiankäsittelyä ja päätöksentekoa.

**Yhtymähallitus 21.03.2024 § 56**

15/00.01.02.02/2023

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 2.2.2024 päätöksellään muuttanut Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupaa 1.8.2024 alkaen, siten Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt oikeuden järjestää ajoneuvoalan ammattitutkinnon (354345) ja ajoneuvoalan erikoisammattitutkinnon koulutusta (457341).

Lisätietoja Koulutusjohtaja Pasi Kuuluvainen, p. 050 565 0220,  
pasi.kuuluvainen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus** Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Merkittää tiedoksi.

**Päätös** Yhtymähallitus  
Merkittiin tiedoksi.

—  
Liitteet

Yhtymähallitus	§ 179	28.09.2023
Yhtymähallitus	§ 56	21.03.2024

- 6 VN\_29412\_2023-OKM-6 Ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan muutos

Yhtymähallitus	§ 182	28.09.2023
Yhtymähallitus	§ 57	21.03.2024

## **Pintakäsittelyalan erikoisammattitutkinnon järjestämisluvan hakeminen opetus- ja kulttuuriministeriöltä**

### **Yhtymähallitus 28.09.2023 § 182**

Opetus- ja kulttuuriministeriön Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialle 2.12.2021 myöntämän ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan mukaan Riverialla on velvollisuus järjestää tutkintoja ja koulutusta ensisijaisesti Pohjois-Karjalan maakunnan osaamis- ja koulutustarpeisiin.

Riverian hallintosäännön mukaan yhtymähallitus päättää koulutuksen järjestäjän järjestämislupien hakemisesta.

Itä-Suomen alueella toimivat suuret ja pienet maalaus- ja pintakäsittelyalan yritykset ovat antaneet koulutuksen järjestäjälle vahvaa viestiä erikoisammattitutkinnon vaativasta ammatillisesta osaamisen tarjonnasta. Näitä yrityksiä ovat muun muassa Pohjois-Karjalan alueella toimivat Kaukomaalaus Oy, Itä-Suomen Julkisivumaalaus Oy, Pro-Pinnoitus Oy, Rakennustoimisto K. Tervo Oy sekä Rakennusliike Joen Talo sekä kuntasektorin toimijat, joilla on jatkuva tarve erikoisammattitutkinnon suorittaneista maalareista.

Alustavan kyselyn perusteella arvioimme määräksi 15–20 eat:n suorittajaa/vuosi.

Koulutuksen järjestäjä Riveria on järjestänyt pintakäsittelyalan perustutkintoja alusta alkaen ja ammattitutkintoja vuodesta 2005 alkaen. Oppilaitoksella on pintakäsittelyalan opettamiseen uudet tilat ja korkean ammattitaidon omaava henkilökunta. Yhteistyötä erikoisammattitutkinnon suorittamisessa tehdään liiketaloustiimin kanssa.

Pintakäsittelyalan erikoisammattitutkinto koulutus tulee olla jatkossa Pohjois-Karjalassa, koska tarkoituksemme ja tehtävämme on kohottaa ja ylläpitää alueellamme toimivien yritysten ammatillista osaamista. Riverian tulee antaa mahdollisuus ammattitaidon kehittämiseen vastaamaan työelämän tarpeita hankkimistavasta riippumatta. Riverian tulee kehittää työ- ja elinkeinoelämää ja vastata sen osaamistarpeisiin, edistää työllisyyttä, antaa valmiuksia yrittäjyyteen ja työ- ja toimintakyvyn jatkuvaan ylläpitoon sekä tukea elinikäistä oppimista ja ammatillista kasvua. Riverialla, koulutuksen järjestäjänä on myös tehtävänä edistää tutkintojen tai niiden osien suorittamista.

Saavuttaakseen edellä mainitut asiat Riverialla tulee olla mahdollisuus tarjota pintakäsittelyalan erikoisammattitutkintoa itse kehittääkseen ja ylläpitääkseen samalla omaa osaamistaan ja yhteistyötä alueen yritysten kanssa.

Pintakäsittelyalan erikoisammattitutkinnolle on laadittu tutkintokohtainen osaamisen arvioinnin toteutus suunnitelma sekä järjestämislupahakemus.

Koulutusjohtaja Antti Pietarinen esittelee kokouksessa asiaa.

Valmistelija ja lisätietoja Koulutusjohtaja Antti Pietarinen (rakentaminen), puh. 050 345 7460, antti.pietarinen(at)riveria.fi

Yhtymähallitus § 182 28.09.2023  
Yhtymähallitus § 57 21.03.2024

**Päätösehdotus** Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää, että opetus- ja kulttuuriministeriöltä haetaan Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupaan muutosta lisäämällä järjestämislupaan pintakäsittelyalan erikoisammattitutkinnon järjestämislupa.

**Päätös** Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

—  
Koulutusjohtaja Antti Pietarinen oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 15.24-15.29.  
—

**Yhtymähallitus 21.03.2024 § 57**

15/00.01.02.02/2023

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päätöksessään 23.2.2024 päättänyt, ettei se muuta Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupaa eikä myönnä oikeutta järjestää pintakäsittelyalan erikoisammattitutkintoa (457841).

Lisätietoja Koulutusjohtaja Antti Pietarinen (rakentaminen), puh. 050 345 7460,  
antti.pietarinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus** Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Yhtymähallitus  
Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

7 Päätös pintakäsittelyn erikoisammattitutkinnon järjestämisluvan hakemukseen

Yhtymähallitus

§ 58

21.03.2024

**Kuntayhtymän johtaja, rehtorin ajankohtaiset asiat**

**Yhtymähallitus 21.03.2024 § 58**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori esittelee yhtymähallitukselle Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian ajankohtaiset asiat.

Valmistelija ja lisätietoja Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus** Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Yhtymähallitus  
Merkittiin tiedoksi.

---



Yhtymähallitus

§ 59

21.03.2024

## **Yhteishaun 2024 alustavat tulokset**

### **Yhtymähallitus 21.03.2024 § 59**

110/00.01.02.03/2024

Kevään 2024 yhteishaku perusasteen jälkeisiin koulutuksiin on toteutunut ajalla 20.2.- 19.3.2024 opintopolku.fi -palvelussa. Yhteishakuhan on tarkoitettu pääsääntöisesti peruskoulun tai valmentavan koulutuksen päättävälle.

Riveriassa on ollut tarjolla perusasteen jälkeisessä yhteishaussa 992 opiskelupaikkaa ammatilliseen koulutukseen. Opiskelupaikkoja on 24 perustutkintoon (yhteensä 911) sekä tutkintoon valmentavaan koulutukseen (yhteensä 81). Suurin osa paikoista (92 %) on ollut tarjolla ammatillisiin perustutkintoihin.

Opiskelupaikkoja on ollut tarjolla hakijoille eri puolilla maakuntaa:

- Joensuun koulutusyksikössä 706
- Kiteen koulutusyksikössä 59
- Lieksan koulutusyksikössä 52
- Nurmeksen koulutusyksikössä 61
- Outokummun koulutusyksikössä 64
- Valtimon koulutusyksikössä 50.

Yhteisvalinnan tulokset ilmoitetaan hakijoille 13.6.2024. Opiskelijaksi valitun täytyy ottaa opiskelupaikka vastaan viimeistään 27.6.2024. Varasijoilta voi tulla valituksi 16.8.2024 saakka.

Pedagoginen johtaja Jatta Herranen esittelee kokouksessa Riverian yhteishaun 2024 alustavat tulokset tutkinnoittain, tulosalueittain ja koulutusyksiköittäin.

Valmistelija ja lisätietoja Pedagoginen johtaja Jatta Herranen, puh. 0500 755 305,  
jatta.herranen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus** Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Merkittää tiedoksi.

**Päätös** Yhtymähallitus  
Merkittiin tiedoksi.

\_\_\_\_\_

Jatta Herranen oli läsnä kokouksessa klo 14.23–14.53 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

\_\_\_\_\_

Yhtymähallitus

§ 60

21.03.2024

## **Toiminnalliset ja taloudelliset tulokset helmikuu 2024**

### **Yhtymähallitus 21.03.2024 § 60**

116/02.02.02/2024

Riverian alkuvuosi 2024 on käynnistynyt keskeisten toiminnallisten tulosten valossa edellisen vuoden tahtiin lukuunottamatta tutkintojen määrää. Tulokortin mukaan tutkintojen määrässä ollaan alkuvuonna yli 50 tutkintoa edellistä vuotta jäljessä. Yhtymävaltuustoon nähden sitovan 2000 tutkinnon tavoitteen saavuttaminen edellyttää toimenpiteitä tulosalueilla ja tiimeissä.

Talouden osalta oman haasteensa vuoteen 2024 tuo epävarmuus valtion varainhoitovuoden lisätalousarvioista ammatilliselle koulutukselle. Ilman valtionosuuden lisärahoituspäätöksiä Riverian valtionosuusrahoitus uhkaa jäädä 900 000 euroa ennakoitua pienemmäksi. Alkuvuonna myynti kilpailluilla koulutusmarkkinoilla on ollut hieman ennakoitua parempaa.

Mikäli toimintatuotot jäävät talousarvion tuloarvioita pienemmäksi myöskään budjetoidut menot eivät saa toteutua suunnitellun kokoisena. Toimintakulut ovat kasvaneet vuodesta 2023, mutta toteutuneet kuitenkin budjettia pienempinä.

Helmikuun tuloksen perusteella ennusteena on, että yhtymävaltuustoon nähden sitovat vuoden 2024 talousarvion tavoitteet tullaan saavuttamaan.

Liitteenä on yhteenveto Riverian strategisista mittarituloksista, vuosikatteen kehityksestä ja tuloslaskelma ajalla 1.1.-29.2.2024. Investointien toteutumasta 1.1.-29.2.2024 välisenä aikana valmistuu kokoukseen mennessä.

Valmistelija

Hallintojohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi

Lisätietoja

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191, esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Merkittää tiedoksi.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

8 Toiminnalliset tulokset 02\_2024

Yhtymähallitus

§ 61

21.03.2024

## Sopimus Joensuun kaupungin kanssa liikunnan ja vapaa-ajan palveluiden toimintamallista

Yhtymähallitus 27.02.2019 § 45

### ”Puitesopimus Joensuun kaupungin kanssa opiskelijoiden ja henkilökunnan vapaa-aika ja harrastetoimintaan liittyen

Joensuu on asukaslukuun suhteutettuna Suomen suurin opiskelijakaupunki. Oppilaitokset ovat Joensuulle suuri vetovoimatekijä. Joensuun ja oppilaitosten yhteisenä intressinä on huolehtia opiskelijoiden hyvinvoinnista ja terveydestä. Joensuusta puuttuu kaikki opiskelijat ja oppilaitokset yhteisesti huomioiva toimintamalli, jolla edistettäisiin opiskelijoiden hyvinvointia ja joka samalla lisäisi kaupungin ja oppilaitosten vetovoimaa.

Joensuun konsernistrategian visioon on kirjattu: ”Koulutuskaupunki Joensuu Itä-Suomen kärkeen sivistyksessä, elinvoimassa ja hyvinvoinnissa - kestävästi yhdessä”. Uutena kaupungin vetovoimatekijänä ja liikuntapalveluja parantavana hankkeena Joensuun kaupunki suunnittelee palloiluhallin rakentamista Mehtimäen alueelle. Joensuun kaupunginhallitus on hyväksynyt 26.11.2018 § 419 hallinhanke-suunnitelman ja kustannusarvion. Kaupunki rakennuttaa hallin ja halli tulee Joensuun kaupungin omistukseen. Halliin on varattu tiloja myös Itä-Suomen yliopiston käyttöön.

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian kanssa on käyty neuvotteluja puitesopimuksesta koskien niitä yleisperiaatteita, joiden mukaisesti kaupunki ja Riveria luovat Riverialle opiskelija ja samalla myös henkilöstöä tukevan laajan vapaa-aika palveluita ja harrastetoimintaa sisältävän toimintamallin. Neuvottelussa oleva sopimus on puitesopimus, jonka pohjalta tullaan laatimaan tarkempi sopimus vuoden 2019 ja kevään 2020 aikana.

Puitesopimus sisältäisi kaksi erillistä sopimisen kohdetta:

- a. Vapaa-aika- ja harrastetoiminnan palveluelementit
- b. Niittylahti liikuntahallin käyttö ja vuokraus

Liikuntapalveluelementtien osalta tullaan selvittämään toimintamallin kytkemistä Itä-Suomen yliopiston ja Karelia ammattikorkeakoulun yhteiseen Sykettä Susirajalla toimintaan. Muita sopimuksen palveluelementtejä rakennetaan muista vapaa-aika- ja harrastetoiminnan palveluista.

Riveria maksaisi toimintamallin kautta tuotetuista palveluista 150.000 euroa/vuosi. Maksettavaan määrään lisätään voimassa oleva arvonnalisävero. Toiminta käynnistyy viimeistään vuoden 2021 alusta. Puitesopimus olisi voimassa siihen saakka, kun osapuolten välillä on tehty lopullinen sopimus.

Puitesopimusluonnosta sekä sen liitettä sopimukseen liitettävistä palveluista esitellään tarkemmin kokouksessa. Lopullinen sopimus laaditaan puitesopimuksen pohjalta vuoden 2019 ja kevään 2020 aikana.

Valmistelija: hallintojohtaja

Lisätietoja: kuntayhtymän johtajan sijainen Jatta Herranen puh. 0500 755 305, jatta.herranen(at)riveria.fi.

### Päätösehdotus

Kuntayhtymän johtajan sijainen:  
Yhtymähallitus päättää hyväksyä kokouksessa esitellyn Joensuun kaupungin ja

Yhtymähallitus

§ 61

21.03.2024

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian välisen puitesopimuksen yhteistyöstä ja siitä maksettavista korvauksista. Lisäksi yhtymähallitus valtuuttaa Jatta Herrasen ja Merja Laituri-Korhosen allekirjoittamaan puitesopimuksen.

**Päätös**

Yhtymähallitus:  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Matti Mäntynen poistui kokouksesta klo 17.30 asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Esa Karvinen oli poissa kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28.1 § 5 kohta) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 17.16 - 17.32.

**Yhtymähallitus 19.05.2021 § 96**

105/00.01.02.01/2021

93/02.07.01/2019

Joensuun kaupunki ja Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riveria ovat tehneet puitesopimuksen. Kyseinen sopimus on hyväksytty Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riverian yhtymähallituksessa (yh 27.2.2019 §45) ja Joensuun kaupunginhallituksessa (KH 11.03.2019 § 90). Puitesopimuksessa on määriteltä, että Riveria maksaa toimintamallin kautta tuotetuista palveluelementeistä 150 000 euroa/vuosi. Maksettavaan määrään lisätään voimassa oleva arvonlisävero (KH 11.03.2019 § 90).

Puitesopimuksessa määriteltiin, että lopullinen sopimus sisältää kaksi elementtiä, joista toinen puitesopimuksen solmimisen aikaan oli Joensuun kaupungin ja Riverian keskinäinen sopimus koskien Niittylahti liikuntahallin käyttöä ja vuokrausta. Sopimuksen valmistelun aikana on tilojen tarpeissa tapahtunut muutoksia. Niittylahden liikuntahallin vuokrasopimus on päättynyt, mutta kuntosalin vuokrasopimus jatkuu. Niittylahden liikuntahallin vuokrausta ei näin ollen voida kytkeä lopulliseen sopimukseen.

Niittylahden liikuntahallin vuokrausta ja käyttöä vastaavana elementtinä sopimukseen on lisätty Riverian liikunnanopetukselle käyttöoikeus Joensuun kaupungin hallinnassa oleviin Mehtimäen alueen liikuntatiloihin.

Puitesopimuksen mukaan kaupungin tuottamista liikunnan ja vapaa-ajan palveluelementeistä sovitaan erillisessä yksityiskohtaisessa sopimuksessa. Sopimuksen liitteenä on puitesopimuksen sisältöä kuvaava esimerkinomainen yhteenveto palveluelementeistä. Puitesopimuksen osapuolet ovat todenneet, että palveluelementtien tarkempi määrittely on tarkoituksenmukaisempaa tehdä vuosittaisessa prosessissa kuin yksittäisessä erillisessä sopimuksessa. Liitteenä olevalla sopimuksella sovitaan toimintamallista, jolla liikunnan ja vapaa-ajan palvelujen tarkempi sisältö vuosittain määritellään ja sovitaan, miten niiden toteutumista seurataan.

Lisäksi liitteenä olevassa sopimuksessa määritellään, että palveluelementeistä sopimiseksi perustetaan ohjausryhmä, johon Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riveria ja Joensuun kaupunki molemmat nimeävät kolme (3) edustajaa. Riverian jäsenet nimeää Riverian johtoryhmä ja Joensuun kaupungin jäsenet ohjausryhmään nimeää hyvinvoinnin toimialan johtoryhmä. Ohjausryhmän puheenjohtaja valitaan Joensuun kaupungin edustajista ja varapuheenjohtaja Riverian edustajista. Ohjausryhmän kokoonkutsujana ja

Yhtymähallitus

§ 61

21.03.2024

kokousten järjestäjänä toimii Joensuun kaupunki. Ohjausryhmä raportoi toiminnasta kalenterivuositain Joensuun kaupungin hyvinvoinnin toimialan johtoryhmälle sekä Riverian johtoryhmälle.

Ohjausryhmän tehtävänä on suunnitella palvelujen vuosittaiset sisällöt, jonka jälkeen suunnitelma hyväksytään Riverian johtoryhmässä ja Joensuun kaupungin hyvinvoinnin toimialan johtoryhmässä. Toimintamallia tarkastellaan ja palveluita kehitetään ohjausryhmän sopimassa aikataulussa vuosittain. Prosessissa sovitaan sekä vuosittaisista että pitkän aikavälin tavoitteista ja toimenpiteistä. Samalla sovitaan toteutuneen toiminnan arvioinnista siten, että toiminta ja palvelu ovat pitkäjänteistä, tavoitteellista ja laadukasta.

Valmistelija ja lisätietoja

Hallintojohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi ja pedagoginen johtaja Jatta Herranen, puh. 0500 755 305, jatta.herranen(at)riveria.fi

Päätösehdotus

Kuntayhtymän johtaja, rehtorin varahenkilö  
Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä olevan Joensuun kaupungin ja Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riverian välisen sopimuksen liikunnan ja vapaa-ajanpalveluiden toimintamallista.

Päätös

Yhtymähallitus

Hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Esa Karvinen oli poissa kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28.1 § 5 kohta) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 17.19 – 17.24.  
Jatta Herranen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 17.24.

\_\_\_\_\_

## **Yhtymähallitus 21.03.2024 § 61**

111/00.01.02.01/2024

Joensuun kaupunki (jatkossa Kaupunki) ja Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria (jatkossa Riveria) ovat 2.4.2019 allekirjoittaneet puitesopimuksen yhteistyöstä Kaupungin ja Riverian välillä. Sopimuksen tarkoituksena on ollut sopia niistä yleisperiaatteista, joiden mukaisesti Kaupunki ja Riveria luovat Riverialle opiskelijoita ja samalla myös henkilöstöä tukevan laajan vapaa-aikapalveluita ja harrastetoimintaa sisältävän toimintamallin.

Em. puitesopimuksen perusteella Osapuolet ovat allekirjoittaneet 21.9.2021 / 11.10.2021 sopimuksen liikunnan ja vapaa-ajan palveluiden toimintamallista. Tässä sopimuksessa on sovittu siitä menettelytavasta, miten Kaupunki ja Riveria määrittelevät ne liikunnan ja vapaa-ajan palveluelementit, joita Kaupunki vuosittain tarjoaa Riverialle.

Keväällä 2023 Kaupunki on todennut, että sovitut palveluelementit kohdentuvat suurelta osin Riverian henkilökunnalle. Kaupungin mukaan, tämä ei ole ollut Kaupungin perimmäinen tarkoitus vaan Kaupungin tärkeimpänä tavoitteena on ollut tukea em. yhteisen sopimuksen kautta opiskelijoiden terveyden- ja hyvinvoinnin edistämistä. Kaupunki totesi, että sopimusjärjestely on avattava ja lähti vaatimuksessaan siitä, että palveluelementit tarkastellaan uudelleen siten,

Yhtymähallitus

§ 61

21.03.2024

että palveluelementit kohdennetaan liikuntapalveluihin ja ainoastaan opiskelijoille.

Sopimus avattiin ja käsittely aloitettiin ja näin ollen syksystä 2023 alkaen suurin osa alkuperäisen sopimuskokonaisuuden palvelukokonaisuuden elementeistä jäi Kaupungilta Riverialle toimittamatta.

Yhteistyössä Kaupungin ja Riverian välillä on nyt neuvoteltu kokonaan uusi sopimus, jossa kaupungin tarjoamat liikuntapalvelut kohdistuvat nimenomaan opiskelijoihin.

Esityslistan liitteenä olevalla sopimuksella sovitaan Kaupungin Riverian opiskelijoille tarjoamasta liikuntapalveluista ja eräistä muista kaupungin Riverialle tarjoamista palveluista/tilojen käyttöoikeuksista sekä Riverian niistä Kaupungille maksamasta korvauksesta.

Sopimus korvaa 2.4.2019 allekirjoitetun puitesopimuksen ja 1.9.2021/11.10.2021 allekirjoitetun sopimuksen liikunnan ja vapaa-ajan palveluiden toimintamallista.

Valmistelija ja lisätietoja Hallintojohtaja Merja Laituri-Korhonen, puh. 050 575 4025, merja.laituri-korhonen(at)riveria.fi

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä olevan Joensuun kaupungin ja Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian välisen sopimuksen kaupungin palveluiden ja tilojen käytöstä ajanjaksolla 1.1.2024 – 31.12.2031. Sopimus korvaa 2.4.2019 puitesopimuksen ja 1.9.2021/11.10.2021 sopimuksen liikunnan ja vapaa-ajan palveluiden toimintamallista.

### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Liitteet**

- 9 Sopimus Riveria - JOensuun kaupunki liikuntapalvelut ja tilat -Luonnos  
5.3.2024

Yhtymähallitus

§ 62

21.03.2024

**Edustajan nimeäminen Suomen kesäyliopistot ry:n kevätkokoukseen**

**Yhtymähallitus 21.03.2024 § 62**

152/00.04.01/2023

Suomen kesäyliopistot ry:n sääntömääräinen kevätkokous pidetään 4.4.2024 kesäyliopistojen kevätpäivien yhteydessä. Kokouksen kutsu ja esityslista toimitetaan lähempänä kokousaikaa.

Valmistelija

hallinnon asiantuntija

Lisätietoja

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää nimetä koulutusjohtaja Jaana Rajavuoren Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian edustajaksi 4.4.2024 pidettävään Suomen kesäyliopistot ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus päätti nimetä koulutusjohtaja Jaana Rajavuoren Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian edustajaksi 4.4.2024 pidettävään Suomen kesäyliopistot ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen.

---

Yhtymähallitus

§ 63

21.03.2024

## **Edustajan nimeäminen Suomen kansanopistoyhdistys ry:n kevätkokoukseen**

### **Yhtymähallitus 21.03.2024 § 63**

93/00.04.01/2023

Suomen Kansanopistoyhdistys – Finlands Folkhögskolförening ry:n kevätkokous pidetään Rehtoripäivien yhteydessä torstaina 4.4.2024 klo 16.00 alkaen JHL-opistolla (Sörnäisten rantatie 23, Helsinki).

Suomen Kansanopistoyhdistyksen sääntöjen mukaisesti yhdistyksen jäsenyhteisöä voi yhdistyksen kokouksessa edustaa jäsenyhteisön valtuuttama henkilö (2§). Jäsenyhteisön valtuuttamalla edustajalla on yksi ääni (7§). Yhdellä henkilöllä voi olla useamman ylläpitäjän valtuutus. Äänioikeuden voi osoittaa valtakirjalla tai pöytäkirjan otteella.

Valmistelija

hallinnon asiantuntija

Lisätietoja

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää nimetä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian edustajan Suomen Kansanopistoyhdistys – Finlands Folkhögskolförening ry:n kevätkokoukseen 4.4.2024.

### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Yhtymähallitus päätti nimetä koulutusjohtaja Jere Mutasen Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian edustajaksi Suomen Kansanopistoyhdistys – Finlands Folkhögskolförening ry:n kevätkokoukseen 4.4.2024.

---



Yhtymähallitus

§ 64

21.03.2024

## Toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset

### Yhtymähallitus 21.03.2024 § 64

20/00.01.01/2023

Koulutuskuntayhtymän hallintosäännön §:n 31 mukaan: "Yhtymähallituksen alaisen viranomaisen ja yhtymähallituksen alaisen jaoston on ilmoitettava yhtymähallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista yhtymähallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan."

Hallitus on antanut kokouksessaan 27.10.2010 § 164 ohjeet otto-oikeuden käyttämisestä 1.11.2010 alkaen. Ohjeiden mukaisesti seuraavat pöytäkirjat ja päätökset on toimitettu tiedoksi yhtymähallitukselle:

#### Viranhaltijapäätökset:

##### Kuntayhtymän johtaja, rehtori

-	23.2.2024 § 6, Turvallisuusalan koulutuskeskittymä (EAKR) ja TUO turvallisuusalan osajat, ohjausryhmän nimeäminen
-	29.2.2024 § 2, työsopimus, kansainvälisyyden kehittämispäällikkö ajalle 1.4.2024-31.5.2026
-	29.2.2024 § 5, Valtimon koulutusyksikön päällikön nimeäminen 1.3.2024 alkaen
-	29.2.2024 § 6, tiimipäällikön TVA-lisät 1.3.2024 alkaen
-	26.2.2024 §7, Riverian hankkeistetun kehittämistoiminnan ohjausryhmän nimeäminen 1.3.2024 alkaen
-	29.2.2024 § 7, määräaikaisen metsäalan tiimipäällikön tehtävä oman työn ohella
-	29.2.2024 § 8, OVTES järjestely- ja kehittämisohjelmaerän kohdentaminen kertaeränä 15.3.2024.
-	29.2.2024 § 8, Polkuja maaseudun töihin - hankkeen ohjausryhmän jäsenen nimeäminen
-	29.2.2024 § 9, KareliaBite - hankkeen ohjausryhmän jäsenen nimeäminen

##### Hallintojohtaja

-	21.2.2024 § 8, työsopimus, sihteeri 1.4.2024 alkaen
-	13.3.2024 § 7, turvallisuuspäällikön valinta 13.8.2024 alkaen

##### Pedagoginen johtaja

-	27.2.2024 § 6, työsopimus, projektiasiantuntija, Voimia opiskeluun -hanke ajalle 11.3.2024 - 30.6.2025
-	27.2.2024 § 7, työsopimus, projektiasiantuntija, Voimia opiskeluun -hanke ajalle 1.6.2024 - 30.6.2025
-	1.3.2024 § 5, työsopimus, uraohjaaja 11.3.2024 alkaen
-	6.3.2024 § 7, projektiasiantuntijan valinta, TNO Pohjois-Karjala - tietoa, neuvontaa ja ohjausta pohjoiskarjalaisten menestykseksi -hanke ajalle 1.4.2024 - 31.12.2026
-	7.3.2024 § 8, työsopimus, projektiasiantuntija, TNO Pohjois-Karjala - tietoa, neuvontaa ja ohjausta pohjoiskarjalaisten menestykseksi -hanke ajalle 1.4.2024 - 31.12.2026

##### Henkilöstö- ja viestintäjohtaja

-	29.02.2024 § 2, rekrytointilisä 4.3.2024 alkaen
-	11.3.2024 § 2, päätös vuoden 2023 palkanoikaisusta

Yhtymähallitus

§ 64

21.03.2024

**Koulutusjohtaja, Hyvinvointi ja terveys**

-	26.2.2024 §:t 1–7, ratkaisuvallansiirto tiimipäälliköille 1.3.2024 alkaen
---	---

**Koulutusjohtaja, Teollisuus ja biotalous**

-	1.3.2024 §:t 1–5, ratkaisuvallansiirto tiimipäälliköille 1.3.2024 alkaen
-	23.2.2024 § 3, ammatillisen ohjaajan valinta, metsäala 1.3.2024 alkaen, työavain 574762
-	27.2.2024 § 19, työsopimus, ammatillinen ohjaaja, metsäala 1.3.2024 alkaen
-	4.3.2024 § 1, Käytetyn Opel Vivaro -sähköpakettiauton hankinta logistiikka-alalle

**Koulutusjohtaja, Palvelutoiminta**

-	22.2.2024 §:t 1–4, ratkaisuvallansiirto tiimipäälliköille 1.3.2024 alkaen
---	---

**Koulutusjohtaja, Rakentaminen**

-	26.2.2024 §:t 1–6, ratkaisuvallansiirto tiimipäälliköille 1.3.2024 alkaen
---	---

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija

Lisätietoja

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Yhtymähallitus päättää merkitä edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, ettei se käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Yhtymähallitus

§ 65

21.03.2024

## Ilmoitusasiat

### Yhtymähallitus 21.03.2024 § 65

1. Rääkkylän kunta ei osallistu OMA2 -strateginen kumppanuus ja omistajaohjaus ammatillisessa koulutuksessa – verkostohankkeeseen. Koulutuskuntayhtymä Riverian kanssa tehtävää yhteistyötä TE2024-siirtymään liittyen vahvistetaan osana maakunnallisen työllisyysalueen valmistelua.
2. Opetushallitus, Kuntaliitto ja Sivistystyönantaja selvittävät 5.3. – 18.3.2024 laajassa kyselyssä kasvatus-, koulutus- ja tutkimusalan johtajuutta. Tulokset julkistetaan kevään 2024 aikana.
3. OKM:n selvityspyyntö kansainvälisten opiskelijoiden rekrytoinnista ja opiskelijaksi ottamisesta.
4. Opetushallitus on avannut valtionavustushaun 11.3. – 8.4.2024, jossa on haettavana 5 miljoonaa euroa oppimisen tuen kehittämiseen ammatillisessa koulutuksessa. Avustusten käyttöaika päättyy viimeistään 31.12.2025. Valtionavustuksella vahvistetaan opintojen henkilökohtaistamista, opinto-ohjausta, erityisopetusta ja yhteisöllistä opiskeluhuoltoa, jotka tukevat opiskelijoita opintojen etenemisessä, tutkinnon suorittamisessa ja työllistymisessä.
5. Yhtymävaltuuston seminaari ja kokous pidetään tiistaina 28.5.2024 Niskalassa Joensuussa.

Lisätietoja

kuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen, p. 050 327 8191,  
esa.karvinen(at)riveria.fi

**Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori  
Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Yhtymähallitus  
Merkittiin tiedoksi.

---

Yhtymähallitus

§ 66

21.03.2024

## **Seuraava kokous**

### **Yhtymähallitus 21.03.2024 § 66**

Yhtymähallituksen seuraava kokous on suunniteltu pidettäväksi torstaina 25.4.2024 klo 14.00.

### **Päätösehdotus**

Kuntayhtymän johtaja, rehtori:  
Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään torstaina 25.4.2024 klo 14.00.

### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään torstaina 25.4.2024 klo 14.00.

---

Yhtymähallitus

§ 67

21.03.2024

## **Kokouksen päättäminen**

### **Yhtymähallitus 21.03.2024 § 67**

#### **Päätös**

Yhtymähallitus  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.34.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 50, § 51, § 52, § 53, § 58, § 59, § 60, § 64, § 65, § 66, § 67**

## **Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54

### Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon<sup>1</sup>.

#### Päätöksen tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Jos tiedoksianto toimitetaan asianosaiselle postitse kirjeellä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

#### A. Hankinto-oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 - 133 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen hankintayksikön aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, joulu- ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:** Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle osoitteella:

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, hankinta

Postiosoite: PL 70, 80101 Joensuu. Käyntiosoite: Peltolankatu 4, Pääatalo, 80220 Joensuu. Sähköposti: kirjaamo@riveria.fi

Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

#### B. Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

**Muutoksenhaku-aika:** Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksiantopäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku-aika suora hankinnoissa: Suora hankinnoissa, jos hankintayksikkö on toimittanut

julkaistavaksi suoraankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta. Jollei ilmoitusta ole julkaistu, suoraankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoraankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoraankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoraankintaa koskeva valitus on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta: Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- ja käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

**Valituksen sisältö:** Valituksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi, 3) vaatimuksen perustelut sekä 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää laillinen edustaja tai asiamies myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Valituksessa on ilmoitettava myös postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain (808/2015) 35 §:ssä säädetään.

**Valituksen toimittaminen:** Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä. Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

**Markkinaoikeus**, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

Puh. 010 364 3300, fax 010 364 3314, sähköposti [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

**Valituskielto:** Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

**Oikeudenkäyntimaksu:** Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät 1.1.2019 voimaan tulleen tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan. Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.050 euroa. Jos



markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa. Hankinta-asioissa peritään 2.050, 4.100 tai 6.140 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi. Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään hakemusmaksua 260 euroa.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle:** Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

1) Kansallisen kynnyksen suuruus on:

- 60.000 € tavarat – ja palvelut sekä suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut sekä
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeusurakat.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 55

### Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta tai sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös muuten lainvastainen.

**Valitusviranomainen on Itä-Suomen hallinto-oikeus**, PL 1744, 70101 Kuopio (Minna Canthin katu 64, 70110 Kuopio), puh: 029 56 42502, fax: 029 56 42501, ita-suomi.hao@oikeus.fi, aukiolo aika 8.00 - 16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitusaika 30 pv** alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, joului- ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Lähetettäessä valitus sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta on sen oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Annettaessa päätös tiedoksi asianosaisen suostumuksella sähköisenä viestinä (tavallinen sähköinen tiedoksianto) katsotaan hänen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Mikäli päätös on asianomaisen suostumuksella annettu hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, niin että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava **1.** päätös, johon haetaan muutosta, **2.** miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä **3.** perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteistietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

**Valituskirjelmään on liitettävä 1.** valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, **2.** selvitys siitä, miten valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, **3.** asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Tuumioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa. Maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 61, § 62, § 63**

## **Oikaisuvaatimusohjeet**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus

Postiosoite: PL 70, 80101 Joensuu, Käyntiosoite: Peltolankatu 4, Päätalo, 80220 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@riveria.fi

### **Oikaisuvaatimusaika ja oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kuntayhtymän kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan toimittaa myös postitse tai sähköpostilla. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Lähetettäessä oikaisuvaatimus sähköpostilla on sen oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, joului- ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Annettaessa päätös tiedoksi asianosaisen suostumuksella sähköisenä viestinä (tavallinen sähköinen tiedoksianto) katsotaan hänen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämistä. Mikäli päätös on asianomaisen suostumuksella annettu hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle osoitetussa oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: **1.** päätös, johon haetaan muutosta, **2.** miten päätöstä halutaan oikaistavaksi/muutettavaksi, **3.** millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos puhevaltaa käyttää asianosaisen laillinen edustaja tai asiamies tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.